Na osnovu čl. 34. i na osnovu čl. 105. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 1/14 i 5/16), a u vezi s čl. 74a. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17- Presuda ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj: U-13/16) Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, na zahtjev Opštine Glamoč, objavljuje

JAVNI KONKURS
za popunu radnog mjesta državnog službenika u
Opštini Glamoč

01. Pomoćnik načelnika za opštu upravu, društvene djelatnosti, stručne i zajedničke poslove - 1 (jedan) izvršilac, na mandat od 5 godina

01. Opis poslova: prati zakonske propise vezane za rad službe i iste implementira u radu; priprema plan rada službe i učestvuje u izradi godišnjeg izvještaja o radu službe; radi na izradi nacrta i prijedloga opštinskih propisa i drugih akata iz djelokruga rada službe; izrađuje pojedinačna akta (rješenja, zaključke i sl.) po ovlaštenju opštinskog načelnika iz nadležnosti službe i pojedinačna akta koja se odnose na prava, dužnosti i odgovornosti službenika i narnještenika iz radnih odnosa ili u vezi radnog odnosa; obavlja poslove edukacije državnih službenika u službi koji vode upravni postupak vezano za donošenje novih zakona i propisa, a u smislu obrazloženja i instrukcija o primjeni novih zakona; ostvaruje saradnju sa ostalim opštinskirn i kantonalnim organima uprave i subjektima iz oblasti koje pokriva; priprema dokumentaciju i očituje se u predmetima pred sudovima; vodi upravni postupak (rješavanje jednostavnih i najsloženijih upravnih stvari u prvostepenom upravnom postupku, vođenje postupaka radi utvrdivanja činjenica o kojima se ne vodi službena evidencija), kao i druge upravne postupke iz djelokruga rada opšte uprave; priprema i usaglašava plan korištenja godišnjih odmora zaposlenih u službi; vodi postupak i učestvuje u godišnjem ocjenjivanju državnih službenika i namještenika službe; učestvuje u izradi i implementaciji strateških planova i projekata opštine; odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih resursa koji se odnose na službu kojom rukovodi; obavlja i druge poslove koje mu naloži opštinski načelnik; za svoj rad i upravljanje neposredno je odgovoran opštinskom načelniku.

Uslovi: Kandidati moraju ispunjavati i opšte uslove iz člana 35. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u organima državne službe u Hercegbosanskoj županiji:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine;
2. da su stariji od 18 godina;
3. da imaju univerzitetsku diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII. stepena stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema obrazovanja.
4. da su zdravstveno sposobni za vršenje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto;
5. da u posljednje tri godine do dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
6. da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine;

7. da im pravosnažnom sudskom presudom nije izrečena zaštitna mjera, odnosno sigurnosna mjera zabrane obavljanja poziva u organu državne službe, odnosno radnog mjesta za koje se prijavljuje, a čije trajanje nije isteklo do krajnjeg roka za podnošenje prijave za konkurs;
8. u državnu službu ne mogu biti primljene osobe protiv kojih se vodi kazneni postupak ili koje su osuđene za krivična djela za koje je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu za krivična djela protiv života i tijela, čovječnosti, morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

Pored opštih uslova navedenih u javnom konkursu, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

- VSS/VII stepen stručne spreme, pravni fakultet ili visoko obrazovanje prvog (najmanje 240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja pravne struke;
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u struci nakon stjecanja visoke stručne spreme
- poznavanje rada na računaru

Prijavljivanje-potrebni dokumenti:

Kandidati su dužni dostaviti slijedeću potrebnu dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):

1. popunjen prijavni obrazac Agencije za državnu službu FBiH (može se preuzeti u prostorijama Agencije za državnu službu Federacije BiH, Služba za postavljenja u organima državne službe u K-10 Livno, Ul. Gabrijela Jurkića 2, ili na web strani Agencije www.adsfbih.gov.ba).

2. diplomu o završenom visokom obrazovanju (nostrificirana diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine).

3. potvrdu/uvjerenje o radnom iskustvu u struci nakon sticanja VSS, Primjer uvjerenja može se naći na web stranici Agencije http://www.adsfbih.gov.ba,

4. dokaz o poznavanju rada na računaru.

NAPOMENE ZA KANDIDATE

Kandidati koji dostave dokaz o položenom stručnom upravnom ispitu (javnom ispitu ili ispitu općeg znanja) pred nadležnim organom u Bosni i Hercegovini ili položenom pravosudnom ispitu izuzimaju se od polaganja ispita opšteg znanja.

O datumu, vremenu i mjestu polaganja ispita opšteg znanja i stručnog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Agencije za državnu službu Federacije BiH, www.adsfbih.gov.ba. Imena kandidata se ne objavljuju.

Polaganju stručnog ispita mogu pristupiti kandidati koji ispunjavaju opšte i posebne uslove navedene u tekstu javnog konkursa.

Ovjerena fcc diplome o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica. Sve ovjerene fotokopije diploma koje ne budu dostavljene na navedeni način bit će odbijene kao neuredne.

Ako kandidat ne pristupi polaganju ispita opšteg znanja i /ili stručnog ispita, smatra se da je odustao od učešća u konkursnoj proceduri, o čemu neće biti posebno obaviješteni.

Izabrani kandidat je dužan u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti o rezultatima konkursa, dostaviti Agenciji dokaze o ispunjavanju opštih uslova konkursa.

Nepotpune neuredne i nepravovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od 8 dana od objave javnog konkursa na web strani Agencije, putem pošte, preporučeno na adresu:

AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU FEDERACIJE BiH
SLUŽBA ZA POSTAVLJENJA U ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE U K-10
Ul.Gabijela Jurkića br. 2.
80101 Livno

sa naznakom
„Javni konkurs za popunu radnog mjesta državnog službenika
u Opštini Glamoč sa pozivom na broj: 05-30-8-41/21

D I R E K T O R

Refik Begić, magistar uprave