



---

---

ДАТУМ ОБЈАВЕ / DATUM OBJAVE	БРОЈ / BROJ
10.06.2024.	4/24



plaćanje određenih komunalnih naknada. Pored tih propisa, nadležni kantonalni, gradski i općinski organi paralelno donose i druge propise kojima se dodatno propisuju različite takse i naknade, uključujući i komunalnu taksu na istaknutu firmu. Slijedom navedenog osnovano se postavlja pitanje da li se predmetnim postupanjem, u smislu dvostrukog regulisanja komunalnih naknada na različitim nivoima vlasti, čini povreda člana 1. Protokola broj 1 uz Evropsku konvenciju o zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda i člana II/3. k) Ustava Bosne i Hercegovine, odnosno povreda prava na imovinu obaveznika plaćanja komunalnih такси na istaknutu firmu, pri čemu njihov karakter, osim što je evidentno da nema karakteristike takse u svojoj naravi, nije uopće određen propisima kojima se utvrđuje njihova naplata, niti je istim propisima utvrđena njihova namjena, pa obaveznik plaćanja faktički nije upoznat sa razlogom njegovog terećenja, odnosno razlozima miješanja u njegovu imovinu i koji je javni interes takvog postupanja.

4.3. Općinsko vijeće Glamoč nije dostavilo odgovor na zahtjev, ali je na traženje ovog suda dana 5.4. 2024. godine, dostavilo osporenu Odluku objavljenu u službenom glasilu ove općine.

5. Relevantno pravo

A. Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Član II. A 2. (1) c) i k)

Federacija će osigurati primjenu najvišeg nivoa međunarodno priznatih prava i sloboda utvrđenih u dokumentima navedenim u Aneksu ovog ustava. Posebno:

(1) Sva lica na teritoriji Federacije uživaju prava na:

c) na jednakost pred zakonom;

k) imovinu;

Član III. 1. b) i c)

U isključivoj su nadležnosti Federacije:

b) utvrđivanje ekonomske politike, uključujući planiranje i obnovu, te politiku korištenja zemljišta na federalnom nivou,

c) donošenje propisa o finansijama i finansijskim institucijama Federacije i fiskalna politika Federacije,

Član IV.C.3.10. (4)

Ustavni sud odlučuje i o ustavnim pitanjima koja mu predoči Vrhovni sud ili neki kantonalni sud a koja se pojave u toku postupka pred tim sudom.

Član IV.C.3.11.

Kad Vrhovni sud, ili kantonalni sud, u toku postupka koji se vodi pred sudom, smatraju da odgovarajući zakon nije u skladu sa ovim ustavom, obustavit će postupak i predočiti predmet Ustavnom sudu u skladu sa članom IV. C. 10. (3).

Član VI.4. b) i c)

Općinsko vijeće:

b) usvaja općinski budžet i donosi propise o oporezivanju i na druge načine osigurava potrebno finansiranje koje nisu osigurali kantonalna ili federalna vlast; i

c) donosi druge propise u izvršavanju općinskih nadležnosti,

B. Zakon o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine

(„Službene novine Federacije BiH“, br.: 22/06, 43/08, 22/09, 35/14, 94/15 i 17/22)

Član 13. stav 1. tačka c) i stav 4.

Učešće jedinica lokalne samouprave u ostalim javnim prihodima

Pored udjela u raspodjeli prihoda iz člana 6. ovog Zakona, jedinicama lokalne samouprave pripadaju i drugi javni prihodi kako slijedi:

c) naknade i takse u skladu sa propisima jedinica lokalne samouprave;

Općinska vijeća donose propise kojima se utvrđuje visina naknada po osnovu korištenja i uređenja zemljišta, kao i visina drugih naknada, novčanih kazni i taksi u njihovoj nadležnosti.

C. Zakon o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine

(„Službene novine Federacije BiH“, br.: 49/06 i 51/09)

Član 8. stav 3. alineja 20.

U vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave posebno spadaju:

☑ donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima i taksama iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave;

Član 13. stav 1. i stav 2. alineja 4.

Organ odlučivanja jedinice lokalne samouprave je općinsko vijeće u općini, a gradsko vijeće u gradu (u daljem tekstu: vijeće).

Vijeće u okviru svojih nadležnosti:

☑ donosi propise o porezima, taksama, naknadama i doprinosima jedinice lokalne samouprave u skladu sa zakonom;

Član 36.

U zakonom propisanim okvirima, jedinice lokalne samouprave donose propise o naknadama i taksama, kao i provedbene propise o oporezivanju.

Član 37. stav 1. tačka a) alineje 1. i 2.

Jedinicama lokalne samouprave pripadaju prihodi:

a) vlastiti prihodi:

☑ porezi za koje jedinice lokalne samouprave samostalno određuju stopu u skladu sa zakonom,

☑ lokalne takse i naknade čije iznose utvrđuje vijeće u skladu sa zakonom,

D. Zakon o privrednim društvima

(„Službene novine Federacije BiH“, br.: 81/15 i 75/21)

Član 11.

(Pojam)

(1) Firma je ime pod kojim društvo posluje.

(2) Firma se obavezno ističe na poslovnim prostorijama društva.

E. Zakon o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine

(„Službene novine Federacije BiH“, broj: 75/21)

Član 13. st. (1), (2) i (4)

(Firma obrta)

(1) Firma je ime pod kojim obrt posluje.

(2) Firma sadrži naziv obrta, ime i prezime obrtnika i sjedište obrta, a može sadržavati i posebne oznake.

(4) Na firmu obrta primjenjuju se odredbe propisa vezanih za firmu privrednih društava, ako ovim zakonom nije drugačije propisano.

F. Odluka o komunalnim taksama i tarifama komunalnih

taksi

("Narodne novine Općine Glamoč", broj: 4/18)

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom propisuju se komunalne takse, njihova visina i način plaćanja na području općine Glamoč (u daljem tekstu: Općina), te tarife komunalnih taksi.

Član 4. stav 1. tačka 1.

(Vrste komunalnih taksi)

Komunalne takse plaćaju se za:

1. Istaknuti naziv firme, obilježja ili natpisa

Član 5. stav 1. tačka 1.

(Pojmovi i termini)

Pod određenim pojmom iz ovog člana podrazumjeva se:

1. Pod pojmom „istaknuti naziv firme, obilježja ili natpisa“ u smislu ove Odluke, podrazumjeva se naziv ili ime firme pod kojim je pravno ili fizičko lice registrovano kod nadležnog organa, a istaknuto je na objektu u kojem posluje u obliku natpisa ili svjetleće reklame.

Član 6.

(Tarife)

Visina takse po predmetima i uslugama za čije se korištenje plaća taksa utvrđuje se po Tarifi komunalnih taksi (u daljem tekstu: Tarifa) utvrđenoj Aneksom ove Odluke.

Član 10. stav 2.

Komunalne takse iz člana 4. stav 1. tačka 1. i 3. ove Odluke razrezuje i naplaćuje Poreska uprava FBiH – Poreska ispostava Glamoč, u skladu sa Zakonom o poreskoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine, a plaća se u godišnjem iznosu unaprijed za predstojeću godinu, u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja.

Član 15. stav 1.

U postupku utvrđivanja visine komunalne takse na području općine Glamoč, kao opći kriteriji uzimaju se:

1. Površina prostora po m<sup>2</sup> koja se koristi;
2. Zona u kojoj se koriste predmeti, prostori ili pružaju usluge;
3. Dužina trase instalacija po dužnom metru;
4. Broj stubova, trafoa, objekata i uređaja baznih stanica, antena, prijemnika, odašiljača, uređaja za isporuku električne energije i dr.;
5. Vrsta poslovne djelatnosti.

ANEKS – TARIFE KOMUNALNIH TAKSI

TARIFNI BROJ 1. (Isticanje naziva firme, obilježja ili natpisa) - osporena odredba

Za istaknuti naziv firme u obliku svijetlećeg natpisa ili natpisne table na poslovnim ili drugim prostorima i objektima, kojima se označava da određeno pravno ili fizičko lice obavlja registrovanu djelatnost ili zanimanje plaća se godišnja komunalna taksa kako slijedi:

Red ni broj	Vrsta	I zona	II zona	III zona
-------------	-------	--------	---------	----------

1.	Isticanje naziva firme na prostor sjedišta ili poslovnice banke, mikrokreditne organizacije, sportske kladionice, lutrije, kasina, prijenosa, te distribucije i snabdijevanja električne energije, telekomunikacija, prometa nafte i naftnih derivata (benzinske pumpe)	1.500,00 KM	1.050,00 KM	750,00 KM
----	---	-------------	-------------	-----------

(...)

Ako se pod jednim nazivom firme u jednom objektu obavlja više djelatnosti za koje je propisan različit iznos komunalne takse, komunalna taksa se utvrđuje i plaća za djelatnost za koju je propisana najviša komunalna taksa.

Ako se pod jednim nazivom firme djelatnost obavlja na više lokacija na području Općine Glamoč, komunalna taksa se utvrđuje i plaća za sjedište firme kao u prethodnom stavu ove tarife, a za svaki izdvojen prostor komunalna taksa se umanjuje za 50% na utvrđenu komunalnu taksu za djelatnost koja se obavlja u ovom prostoru.

Za firme registrovane van zone gradskog građevinskog zemljišta, prema vrsti djelatnosti, plaća se taksa 10% umanjena u odnosu na 3. Zonu gradskog građevinskog zemljišta.

6. Sudska praksa Ustavnog suda Federacije

Presuda br.: U-16/23 od 12.3.2024. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 31/24) i U-31/23 od 12.3.2024. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 30/24).

7. Činjenično stanje i stav Ustavnog suda Federacije

Nakon razmatranja zahtjeva, dostavljenih odgovora na zahtjev, kao i cjelokupne dokumentacije u spisu predmeta, a u svjetlu relevantnog prava i ustavnosudske prakse, Ustavni sud Federacije utvrdio je sljedeće činjenično stanje.

U smislu člana IV.C.3.10.(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, podnosilac zahtjeva je ovlašten za predočavanje ustavnog pitanja Ustavnom sudu Federacije.

Analizom činjenica i dokaza sadržanih u spisu, može se utvrditi da se postavljeno ustavno pitanje, pojavilo kao prethodno pitanje u upravnim sporovima kako je to navedeno u tački 3. ove presude.

Podnosilac zahtjeva osporenu odredbu Odluke osporava sa aspekta povrede člana II. A 2. (1) c) i k) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine (pravo na jednakost pred zakonom i pravo na imovinu).

7.1 Preciziranje stava Ustavnog suda Federacije u vezi sa propisivanjem plaćanja za istaknutu firmu/natpis

Ustavni sud Federacije je, postupajući u okvirima svoje ustavne nadležnosti, bilo u postupcima ocjene ustavnosti, ili u postupcima po predočenim ustavnim pitanjima, rješavao brojne predmete iz ove oblasti.

U početku su podnosioci zahtjeva, odredbe kojima se propisuje obaveza periodičnog plaćanja na ime istaknute firme najčešće osporavali smatrajući ih protivnim ustavnoj garanciji prava na jednakost pred zakonom, što je i ovdje slučaj, te je Sud i odlučivao u tom pravcu, razmatrajući argumentaciju

stranaka u postupku koja se na to odnosi.

Konstatujući izraziti trend porasta broja zahtjeva koji se odnose na osporavanje propisa o naplati komunalnih taksi/pristojbi za isticanje firme/naziva privrednih subjekata, Ustavni sud Federacije primijetio je da se područje osporavanja takvih odredbi znatno širi, pa se one više ne osporavaju samo sa aspekta povrede Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine garantovanog prava na jednakost pred zakonom, već i sa aspekta povrede prava na imovinu taksenih obaveznika, ustavnog osnova za propisivanje ovakve vrste davanja, te same pravne i ekonomske prirode tako propisanog nameta.

Odlučujući u nizu ranijih predmeta ove vrste, Ustavni sud Federacije konstatovao je da postoji velika razlika ne samo u kriterijima na osnovu kojih se propisuju takva novčana davanja, kako god da su označena, nego i u određivanju njihove visine. A, kako ni osnovi za propisivanje takvih periodičnih plaćanja, niti parametri koji određuju njihovu visinu, nisu zasnovani na objektiviziranim, ili barem na federalnom nivou usaglašenim kriterijima, to u ovoj sferi otvara put ka pravnom partikularizmu. Takav pravni partikularizam, koji neminovno nastaje kad se pod nominacijom komunalnih taksi/pristojbi proizvoljno propisuju godišnja davanja privrednim subjektima je neprihvatljiv, jer predstavlja neovlašten ulazak u sferu fiskalne politike, za čije je provođenje, kao uostalom i za provođenje cjelokupne ekonomske politike, po Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, isključivo nadležna Federacija Bosne i Hercegovine.

Iz toga je nužno proistekla neophodna potreba, da se dodatno precizira stav Suda pri odlučivanju u predmetima ove vrste, kako bi se isti rješavali na jedinstvenom pravnom osnovu i na jednoobrazan način. Slijedom toga je Ustavni sud Federacije, na sjednici održanoj dana 12.3.2024. godine nakon iscrpne rasprave, a uzimajući u obzir relevantno pravo, dosadašnju ustavnosudsku praksu, te stanje propisa u Republici Srpskoj i bližem okruženju, precizirao i utvrdio stav, po kojem propisivanje godišnjih taksi/naknada/pristojbi za istaknutu firmu, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim i drugim prostorijama, objektima i slično kojim se označava da određeno pravno i fizičko lice obavlja registrovanu djelatnost ili zanimanje, nije u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Prije svega, isticanje firme/natpisa zakonska je obaveza svakog subjekta koji obavlja privrednu djelatnost u Federaciji Bosne i Hercegovine, pri čijem izvršenju kanton, grad ili općina ne pružaju nikakvu uslugu. Na ovu obavezu privrednih subjekata u Federaciji Bosne i Hercegovine se, neposredno ili posredno, odnose odredbe Zakona o privrednim društvima i Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Sem toga, propisivanje periodične obaveze plaćanja na ime isticanja firme nije spojivo sa finansijsko-pravnom i ekonomskom prirodom takse/pristojbe kao jednokratnog davanja za pruženu uslugu od odgovarajućeg organa vlasti, a propisivanje obaveze plaćanja na godišnjem nivou ima, uz to, jasno obilježje poreza, odnosno, u ovom slučaju, parafiskalnog nameta.

Premda postoji široko polje slobodne procjene organa vlasti prilikom propisivanja komunalnih naknada/taksi, ovako propisana obaveza periodičnog plaćanja ne može se tretirati kao taksa/pristojba, jer se taksa plaća jednokratno i podrazumijeva određenu protuuslugu organu vlasti. Uz to se, u stvarnosti, kriteriji na osnovu kojeg se propisuje visina tog davanja može razlikovati i zaista se drastično razlikuje među općinama, gradovima i kantonima. Takva se obaveza ne da opravdati ni javnim interesom, niti je njeno propisivanje proporcionalno cilju koji bi se, eventualno, njome htio postići,

već se naprotiv i povrh svega ulazi u domen neopravdanog upliva države u pravo na imovinu obaveznika takvog davanja.

Ustavni sud Federacije ističe, da se ovo utvrđeno stanovište, ne odnosi na takse/naknade/pristojbe vezane za isticanje reklamnih poruka.

Na osnovu toga, Ustavni sud Federacije je stava da jedinice lokalne samouprave iz gore izloženih razloga ne mogu više svojim propisima utvrđivati takse na istaknutu firmu. Imajući u vidu da se osporena odredba Odluke i član 4. stav 1. tačka 1. osporene Odluke kojim se utvrđuje komunalna taksa na istaknutu firmu, oslanjaju jedna na drugu i čine jedinstvenu pravnu cjelinu, sljedstveno tome ni član 4. stav 1. tačka 1. osporene Odluke, kojim se utvrđuje komunalna taksa na istaknutu firmu, nije u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Iz svega navedenog, odlučeno je kao u izreci ove presude.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije donio je u sastavu: Aleksandra Martinović, predsjednica Suda, Vesna Budimir, Mirjana Čučković, Mirko Milićević, prof.dr. Edin Muminović, Branimir Orašanić, dr.sc. Kata Senjak, Ajša Softić i mr.sc. Alen Taletović, sudije Suda.

Predsjednica  
Ustavnog suda Federacije  
Bosne i Hercegovine  
Aleksandra Martinović

Bosna i Hercegovina  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
USTAVNI SUD  
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Broj: U-3/24  
Sarajevo, 16.4.2024. godine

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine, odlučujući o ustavnom pitanju koje je predočio Kantonalni sud u Livnu u svezi s utvrđivanjem ustavnosti Tarifnog broja 1. Odluke o komunalnim pristojbama i tarifi komunalnih pristojbi, na temelju članka IV.C.3.10. (4) i članka IV.C.3.11. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici bez javne rasprave održanoj dana 16.4.2024. godine, donio je:

#### P R E S U D U

Utvrđuje se da članak 4. stavak 1. tačka 1. i Tarifni broj 1. Odluke o komunalnim pristojbama i tarifi komunalnih pristojbi („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 4/18), nisu u suglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Presudu objaviti u „Službenim novinama Federacije BiH“ i „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

#### O b r a z l o ž e n j e

##### 1. Podnositelj zahtjeva i predmet zahtjeva

Kantonalni sud u Livnu (u daljnjem tekstu: podnositelj zahtjeva) je Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ustavni sud Federacije) predočio ustavno pitanje – utvrđivanje ustavnosti Tarifnog broja 1. Odluke o komunalnim pristojbama i tarifi komunalnih pristojbi (u daljnjem tekstu: osporena odredba Odluke,

odnosno osporena Odluka).

## 2. Stranke u postupku

Sukladno s člankom 39. stavak 2. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.: 6/95 i 37/03), stranke u postupku u ovom ustavnosudbenom predmetu su: podnositelj zahtjeva, „Sport plus“ d.o.o. Novi Travnik i Federalno ministarstvo finansija/Federalno ministarstvo finansija, kao stranke u sudbenom postupku pred podnositeljem zahtjeva i Općinsko vijeće Glamoč, kao donositelj osporene Odluke.

## 3. Bitni navodi zahtjeva

Pred podnositeljem zahtjeva u tijeku je rješavanje četiri upravna spora pokrenuta po tužbi tužitelja „Sport plus“ d.o.o. Novi Travnik, protiv rješenja tuženog Federalnog ministarstva finansija/Federalnog ministarstva finansija, u upravnoj stvari razreza komunalne pristojbe na istaknutu tvrtku za 2018. i 2019. godinu.

Prilikom odlučivanja u upravnim sporovima pred podnositeljem zahtjeva pojavilo se sljedeće ustavno pitanje: da li je osporena odredba Odluke u suglasnosti s člankom II.A.2.(1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, kojom je propisano da sve osobe na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine uživaju pravo na jednakost pred zakonom. Naime, osporenim odredbom Odluke utvrđeno je plaćanje komunalne pristojbe za istaknutu tvrtku u ovisnosti od djelatnosti koju obavljaju fizičke i pravne osobe, čime se prema mišljenju podnositelja zahtjeva povrjeđuju ustavne odredbe o pravu na jednakost pred zakonom i pravo na imovinu.

Zbog svega navedenog podnositelj zahtjeva predlaže da Ustavni sud Federacije, nakon održane rasprave, donese presudu kojom će utvrditi da osporena odredba Odluke nije u suglasnosti s člankom II.A.2.(1) c) i k) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

## 4. Bitni navodi odgovora na zahtjev

Ustavni sud Federacije je sukladno članku 16. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine, pozvao stranke u postupku da dostave odgovore na zahtjev podnositelja.

4.1. „Sport plus“ d.o.o. Novi Travnik je putem opunomoćenika, Samira Čengića, odvjetnika iz Sarajeva dostavio odgovor na zahtjev podnositelja u kome navodi da je osporenim odredbom Odluke kao osnovni kriterij za određivanje visine komunalne pristojbe na istaknutu tvrtku propisana djelatnost koju obavlja obveznik plaćanja pristojbe. Također, ističe da je Ustavni sud Federacije nizom presuda utvrdio da djelatnost imatelja tvrtke uopće ne može biti kriterij za utvrđivanje visine komunalne pristojbe na istaknutu tvrtku.

4.2. Odgovor na zahtjev podnositelja dostavilo je i Federalno ministarstvo finansija/Federalno ministarstvo finansija u kome navode da imajući u vidu da je Ustavni sud Federacije donio niz odluka u postupcima za ocjenu ustavnosti kantonalnih zakona i općinskih/gradskih odluka o komunalnim pristojbama, kojima je znatan broj ovih propisa u pojedinim njihovim dijelovima oglasio neustavnim, jer djelatnost gospodarskog društva ne može biti osnov i jedini kriterij za naplatu komunalnih pristojbi na istaknutu tvrtku. Mišljenja su da stav ovog ministarstva po ovom pitanju, a imajući u vidu njihove nadležnosti, ne bi bio relevantan i od značaja za donošenje odluke u ovom predmetu. Međutim, ističu da posmatrano sa aspekta ustavnih nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine u smislu da je

donošenje propisa o financijama i finansijskim institucijama Federacije i fiskalna politika Federacije njena isključiva nadležnost, a u svezi s člankom 13. stavak 1. točka c) i stavak 4. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.: 22/06, 43/08, 22/09, 35/14, 94/15 i 17/22), mišljenja su da prilikom zauzimanja konačnog stava povodom pitanja ustavnosti naplate komunalnih pristojbi treba uzeti u obzir i razmotriti sam karakter ovog javnog prihoda, jer pristojba po svojoj prirodi zapravo predstavlja novčanu naknadu za izvršenu uslugu od strane organa uprave. U konkretnom slučaju, a kada je u pitanju karakter komunalnih pristojbi na istaknutu tvrtku, očigledno je da iste nisu predviđene u svrhu ostvarivanja bilo kakve usluge kod nadležnog organa, već predstavljaju relikv prethodnog državnog uređenja i tadašnjeg sustava društvene svojine, u kojem slučaju su iste predstavljale naknadu za korištenje javnog prostora. Nadalje, na temelju svojih ustavnih nadležnosti kantonalne skupštine su donijele svoje zakone o komunalnim djelatnostima, te su istim uredile način obavljanja i financiranja komunalnog gospodarstva kao i ostala pitanja u pogledu svrsishodnog obavljanja komunalnih djelatnosti. Pod pojmom komunalnog gospodarstva u smislu tih zakona se podrazumijeva obavljanje komunalnih djelatnosti, a naročito pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe, financiranje građenja i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a za koje usluge se predviđa plaćanje određenih komunalnih naknada. Pored tih propisa, nadležni kantonalni, gradski i općinski organi paralelno donose i druge propise kojima se dodatno propisuju različite pristojbe i naknade, uključujući i komunalnu pristojbu na istaknutu tvrtku. Slijedom navedenog utemeljeno se postavlja pitanje da li se predmetnim postupanjem, a smislu dvostrukog reguliranja komunalnih naknada na različitim razinama vlasti, čini povreda članka 1. Protokola broj 1 uz Europsku konvenciju o zaštiti ljudskih prava i temeljnih sloboda i članka II/3. k) Ustava Bosne i Hercegovine, odnosno povreda prava na imovinu obveznika plaćanja komunalnih pristojbi na istaknutu tvrtku, pri čemu njihov karakter, osim što je evidentno da nema karakteristike pristojbe u svojoj naravi, nije uopće određen propisima kojima se utvrđuje njihova naplata, niti je istim propisima utvrđena njihova namjena, pa obveznik plaćanja faktički nije upoznat s razlogom njegovog terećenja, odnosno razlozima miješanja u njegovu imovinu i koji je javni interes takvog postupanja.

4.3. Općinsko vijeće Glamoč nije dostavilo odgovor na zahtjev, ali je na traženje ovog suda dana 5.4.2024. godine, dostavilo osporenu Odluku objavljenu u službenom glasilu ove općine.

## 5. Relevantno pravo

### A. Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

#### Članak II. A 2. (1) c) i k)

Federacija će osigurati primjenu najviše razine međunarodno priznatih prava i sloboda utvrđenih u dokumentima navedenim u Aneksu ovog ustava. Posebice:

- (1) Sve osobe na teritoriji Federacije uživaju prava na:
- c) na jednakost pred zakonom;
  - k) imovinu;

#### Članak III. 1. b) i c)

U isključivoj su nadležnosti Federacije:

- b) utvrđivanje ekonomske politike, uključujući planiranje i obnovu, te politiku korištenja zemljišta na federalnoj razini,
- c) donošenje propisa o financijama i finansijskim institucijama Federacije i fiskalna politika Federacije,

## Članak IV.C.3.10. (4)

Ustavni sud odlučuje i o ustavnim pitanjima koja mu predoči Vrhovni sud ili neki kantonalni sud a koja se pojave u tijeku postupka pred tim sudom.

## Članak IV.C.3.11.

Kad Vrhovni sud, ili kantonalni sud, u tijeku postupka koji se vodi pred sudom, smatraju da odgovarajući zakon nije sukladan sa ovim ustavom, obustavit će postupak i predočiti predmet Ustavnom sudu sukladno s člankom IV. C. 10. (3).

## Članak VI.4. b) i c)

Općinsko vijeće:

b) usvaja općinski proračun i donosi propise o oporezivanju i na druge načine osigurava potrebno financiranje koje nisu osigurali kantonalna ili federalna vlast; i

c) donosi druge propise u izvršavanju općinskih nadležnosti,

B. Zakon o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine

(„Službene novine Federacije BiH”, br.: 22/06, 43/08, 22/09, 35/14, 94/15 i 17/22)

## Članak 13. stavak 1. točka c) i stavak 4.

Učešće jedinica lokalne samouprave u ostalim javnim prihodima

Pored udjela u raspodjeli prihoda iz članka 6. ovog Zakona, jedinicama lokalne samouprave pripadaju i drugi javni prihodi kako slijedi:

c) naknade i pristojbe sukladno s propisima jedinica lokalne samouprave;

Općinska vijeća donose propise kojima se utvrđuje visina naknada po osnovu korištenja i uređenja zemljišta, kao i visina drugih naknada, novčanih kazni i pristojbi u njihovoj nadležnosti.

C. Zakon o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine

(„Službene novine Federacije BiH”, br.: 49/06 i 51/09)

## Članak 8. stavak 3. alineja 20.

U vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave posebice spadaju:

☒ donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima i pristojbama iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave;

## Članak 13. stavak 1. i stavak 2. alineja 4.

Organ odlučivanja jedinice lokalne samouprave je općinsko vijeće u općini, a gradsko vijeće u gradu (u daljnjem tekstu: vijeće).

Vijeće u okviru svojih nadležnosti:

☒ donosi propise o porezima, pristojbama, naknadama i doprinosima jedinice lokalne samouprave sukladno sa zakonom;

## Članak 36.

U zakonom propisanim okvirima, jedinice lokalne samouprave donose propise o naknadama i pristojbama, kao i provedbene propise o oporezivanju.

## Članak 37. stavak 1. točka a) alineje 1. i 2.

Jedinicama lokalne samouprave pripadaju prihodi:

a) vlastiti prihodi:

☒ porezi za koje jedinice lokalne samouprave samostalno određuju stopu sukladno sa zakonom,

☒ lokalne pristojbe i naknade čije iznose utvrđuje vijeće sukladno sa zakonom,

D. Zakon o gospodarskim društvima („Službene novine Federacije BiH”, br.: 81/15 i 75/21)

## Članak 11.

(Pojam)

(1) Tvrtka je ime pod kojim društvo posluje.

(2) Tvrtka se obvezno ističe na poslovnim prostorijama društva.

E. Zakon o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine

(„Službene novine Federacije BiH”, broj: 75/21)

## Članak 13. st. (1), (2) i (4)

(Tvrtka obrta)

(1) Tvrtka je ime pod kojim obrt posluje.

(2) Tvrtka sadrži naziv obrta, ime i prezime obrtnika i sjedište obrta, a može sadržavati i posebne oznake.

(4) Na tvrtku obrta primjenjuju se odredbe propisa vezanih za tvrtku gospodarskih društava, ako ovim zakonom nije drugačije propisano.

F. Odluka o komunalnim pristojbama i tarifi komunalnih pristojbi

(“Narodne novine Općine Glamoč”, broj: 4/18)

## Članak 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom propisuju se komunalne pristojbe, njihova visina i način plaćanja na području Općine Glamoč (u daljnjem tekstu: Općina), te tarife komunalnih pristojbi.

## Članak 4. stavak 1. točka 1.

(Vrste komunalnih pristojbi)

Komunalne pristojbe plaćaju se za:

1. Istaknuti naziv tvrtke, obilježja ili natpisa

## Članak 5. stavak 1. točka 1.

(Pojmovi i termini)

Pod određenim pojmom iz ovog članka podrazumjeva se:

1. Pod pojmom „istaknuti naziv tvrtke, obilježja ili natpisa” u smislu ove Odluke, podrazumjeva se naziv ili ime tvrtke pod kojim je pravna ili fizička osoba registrirana kod nadležnog organa, a istaknuto je na objektu u kojem posluje u obliku natpisa ili svjetleće reklame.

## Članak 6.

(Tarife)

Visina pristojbe po predmetima i uslugama za čije se korištenje plaća pristojba utvrđuje se po Tarifi komunalnih pristojbi (u daljnjem tekstu: Tarifa) utvrđenoj Aneksom ove Odluke.

## Članak 10. stavak 2.

Komunalne pristojbe iz članka 4. stavak 1. točka 1. i 3. ove Odluke razrezuje i naplaćuje Poreska uprava FBiH – Poreska ispostava Glamoč, sukladno sa Zakonom o poreskoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine, a plaća se u godišnjem iznosu unaprijed za predstojeću godinu, u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja.

Članak 15. stavak 1.

U postupku utvrđivanja visine komunalne pristojbe na području Općine Glamoč, kao opći kriteriji uzimaju se:

1. Površina prostora po m<sup>2</sup> koja se koristi;
2. Zona u kojoj se koriste predmeti, prostori ili pružaju usluge;
3. Dužina trase instalacija po dužnom metru;
4. Broj stubova, trafoa, objekata i uređaja baznih stanica, antena, prijarnika, odašiljača, uređaja za isporuku električne energije i dr.;
5. Vrsta poslovne djelatnosti.

#### ANEKS – TARIFE KOMUNALNIH PRISTOJBI

TARIFNI BROJ 1. (Isticanje naziva tvrtke, obilježja ili natpisa) - osporena odredba

Za istaknuti naziv tvrtke u obliku svijetlećeg natpisa ili natpisne table na poslovnim ili drugim prostorima i objektima, kojima se označava da određena pravna ili fizička osoba obavlja registriranu djelatnost ili zanimanje plaća se godišnja komunalna pristojba kako slijedi:

Red ni broj	Vrsta	I zona	II zona	III zona
1.	Isticanje naziva tvrtke na prostor sjedišta ili poslovnice banke, mikro kreditne organizacije, sportske kladionice, lutrije, kazina, prijenosa, te distribucije i snabdijevanja električne energije, telekomunikacija, prometa nafte i naftnih derivata (benzinske crpke)	1.500,00 KM	1.050,00 KM	750,00 KM

(...)

Ako se pod jednim nazivom tvrtke u jednom objektu obavlja više djelatnosti za koje je propisan različit iznos komunalne pristojbe, komunalna pristojba se utvrđuje i plaća za djelatnost za koju je propisana najviša komunalna pristojba.

Ako se pod jednim nazivom tvrtke djelatnost obavlja na više lokacija na području Općine Glamoč, komunalna pristojba se utvrđuje i plaća za sjedište tvrtke kao u prethodnom stavku ove tarife, a za svaki izdvojen prostor komunalna pristojba se umanjuje za 50% na utvrđenu komunalnu pristojbu za djelatnost koja se obavlja u ovom prostoru.

Za tvrtke registrirane van zone gradskog građevinskog zemljišta, prema vrsti djelatnosti, plaća se pristojba 10% umanjena u odnosu na 3. Zonu gradskog građevinskog zemljišta.

6. Sudbena praksa Ustavnog suda Federacije

Presuda br.: U-16/23 od 12.3.2024. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 31/24) i U-31/23 od 12.3.2024. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 30/24).

7. Činjenično stanje i stav Ustavnog suda Federacije

Nakon razmatranja zahtjeva, dostavljenih odgovora na zahtjev, kao i cjelokupne dokumentacije u spisu predmeta, a u svjetlu relevantnog prava i ustavnosudbene prakse, Ustavni sud

Federacije utvrdio je sljedeće činjenično stanje.

U smislu članka IV.C.3.10.(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, podnositelj zahtjeva je ovlašten za predočavanje ustavnog pitanja Ustavnom sudu Federacije.

Analizom činjenica i dokaza sadržanih u spisu, može se utvrditi da se postavljeno ustavno pitanje, pojavilo kao prethodno pitanje u upravnim sporovima kako je to navedeno u točki 3. ove presude.

Podnositelj zahtjeva osporenu odredbu Odluke osporava sa aspekta povrede članka II. A 2. (1) c) i k) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine (pravo na jednakost pred zakonom i pravo na imovinu).

- 7.1 Preciziranje stava Ustavnog suda Federacije u svezi s propisivanjem plaćanja za istaknutu tvrtku/natpis

Ustavni sud Federacije je, postupajući u okvirima svoje ustavne nadležnosti, bilo u postupcima ocjene ustavnosti, ili u postupcima po predočenim ustavnim pitanjima, rješavao brojne predmete iz ove oblasti.

U početku su podnositelji zahtjeva, odredbe kojima se propisuje obveza periodičnog plaćanja na ime istaknute tvrtke najčešće osporavali smatrajući ih protivnim ustavnom jamstvu prava na jednakost pred zakonom, što je i ovdje slučaj, te je Sud i odlučivao u tom pravcu, razmatrajući argumentaciju stranaka u postupku koja se na to odnosi.

Konstatirajući izrazit trend porasta broja zahtjeva koji se odnose na osporavanje propisa o naplati komunalnih taksi/pristojbi za isticanje tvrtke/naziva gospodarskih subjekata, Ustavni sud Federacije primijetio je da se područje osporavanja takvih odredbi znatno širi, pa se one više ne osporavaju samo sa aspekta povrede Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine zajamčenog prava na jednakost pred zakonom, već i sa aspekta povrede prava na imovinu pristojbenih obveznika, ustavnog osnova za propisivanje ovakve vrste davanja, te same pravne i ekonomske prirode tako propisanog nameta.

Odlučujući u nizu ranijih predmeta ove vrste, Ustavni sud Federacije konstatirao je da postoji velika razlika ne samo u kriterijima na temelju kojih se propisuju takva novčana davanja, kako god da su označena, nego i u određivanju njihove visine. A, kako ni osnovi za propisivanje takvih periodičnih plaćanja, niti parametri koji određuju njihovu visinu, nisu utemeljeni na objektiviziranim, ili barem na federalnoj razini usuglašenim kriterijima, to u ovoj sferi otvara put ka pravnom partikularizmu. Takav pravni partikularizam, koji neminovno nastaje kad se pod nominacijom komunalnih taksi/pristojbi proizvoljno propisuju godišnja davanja gospodarskim subjektima je neprihvatljiv, jer predstavlja neovlašten ulazak u sferu fiskalne politike, za čije je provođenje, kao uostalom i za provođenje cjelokupne ekonomske politike, po Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, isključivo nadležna Federacija Bosne i Hercegovine.

Iz toga je nužno proistekla neophodna potreba, da se dodatno precizira stav Suda pri odlučivanju u predmetima ove vrste, kako bi se isti rješavali na jedinstvenom pravnom osnovu i na jednoobrazan način. Slijedom toga je Ustavni sud Federacije, na sjednici održanoj dana 12.3.2024. godine nakon iscrpne rasprave, a uzimajući u obzir relevantno pravo, dosadašnju ustavnosudbenu praksu, te stanje propisa u Republici Srpskoj i bližem okruženju, precizirao i utvrdio stav, po kojem propisivanje godišnjih taksi/naknada/pristojbi za istaknutu tvrtku, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim i drugim prostorijama, objektima i slično kojim se označava da određena pravna i fizička osoba obavlja registriranu djelatnost ili zanimanje, nije sukladno sa Ustavom Federacije Bosne i



Hercegovine.

Prije svega, isticanje tvrtke/natpisa zakonska je obveza svakog subjekta koji obavlja gospodarsku djelatnost u Federaciji Bosne i Hercegovine, pri čijem izvršenju kanton, grad ili općina ne pružaju nikakvu uslugu. Na ovu obvezu gospodarskih subjekata u Federaciji Bosne i Hercegovine se, neposredno ili posredno, odnose odredbe Zakona o gospodarskim društvima i Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Sem toga, propisivanje periodične obveze plaćanja na ime isticanja tvrtke nije spojivo s finansijsko-pravnom i ekonomskom prirodom takse/pristojbe kao jednokratnog davanja za pruženu uslugu od odgovarajućeg organa vlasti, a propisivanje obveze plaćanja na godišnjoj razini ima, uz to, jasno obilježje poreza, odnosno, u ovom slučaju, parafiskalnog nameta.

Premda postoji široko polje slobodne procjene organa vlasti prilikom propisivanja komunalnih naknada/taksi, ovako propisana obveza periodičnog plaćanja ne može se tretirati kao taksa/pristojba, jer se pristojba plaća jednokratno i podrazumijeva određenu protuuslugu organu vlasti. Uz to se, u stvarnosti, kriteriji na temelju kojeg se propisuje visina tog davanja može razlikovati i zaista se drastično razlikuje među općinama, gradovima i kantonima. Takva se obveza ne da opravdati ni javnim interesom, niti je njeno propisivanje proporcionalno cilju koji bi se, eventualno, njome htio postići, već se naprotiv i povrh svega ulazi u domen neopravdanog upliva države u pravo na imovinu obveznika takvog davanja.

Ustavni sud Federacije ističe, da se ovo utvrđeno stanovište, ne odnosi na takse/naknade/pristojbe vezane za isticanje reklamnih poruka.

Na temelju toga, Ustavni sud Federacije je stava da jedinice lokalne samouprave iz gore izloženih razloga ne mogu više svojim propisima utvrđivati pristojbe na istaknutu tvrtku. Imajući u vidu da se osporena odredba Odluke i članak 4. stavak 1. točka 1. osporene Odluke kojim se utvrđuje komunalna pristojba na istaknutu tvrtku, oslanjaju jedna na drugu i čine jedinstvenu pravnu cjelinu, sljedstveno tome ni članak 4. stavak 1. točka 1. osporene Odluke, kojim se utvrđuje komunalna pristojba na istaknutu tvrtku, nije sukladna sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Iz svega navedenog, odlučeno je kao u izreci ove presude.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije donio je u sastavu: Aleksandra Martinović, predsjednica Suda, Vesna Budimir, Mirjana Čučković, Mirko Milićević, prof.dr. Edin Muminović, Branimir Orašanin, dr.sc. Kata Senjak, Ajša Softić i mr.sc. Alen Taletović, suci Suda.

Predsjednica  
Ustavnog suda Federacije  
Bosne i Hercegovine  
Aleksandra Martinović

Босна и Херцеговина  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
УСТАВНИ СУД  
ФЕДЕРАЦИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Број: У-3/24  
Сарајево, 16.4.2024. године

Уставни суд Федерације Босне и Херцеговине,  
одлучујући о уставном питању које је предочио Кантонални

суд у Ливну у вези са утврђивањем уставности Тарифног броја 1. Одлуке о комуналним таксама и тарифи комуналних такси, на основу члана IV.Ц.3.10. (4) и члана IV.Ц.3.11. Устава Федерације Босне и Херцеговине, на сједници без јавне расправе одржаној дана 16.4.2024. године, донио је:

#### П Р Е С У Д У

Утврђује се да члан 4. став 1. тачка 1. и Тарифни број 1. Одлуке о комуналним таксама и тарифи комуналних такси („Народне новине Општине Гламоч“, број: 4/18), нису у сагласности са Уставом Федерације Босне и Херцеговине.

Пресуду објавити у „Службеним новинама Федерације БиХ“ и „Народним новинама Општине Гламоч“.

#### О б р а з л о ж е њ е

##### 1. Подносилац захтјева и предмет захтјева

Кантонални суд у Ливну (у даљем тексту: подносилац захтјева) је Уставном суду Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Уставни суд Федерације) предочио уставно питање – утврђивање уставности Тарифног броја 1. Одлуке о комуналним таксама и тарифи комуналних такси (у даљем тексту: osporena одредба Одлуке, односно osporena Одлука).

##### 2. Странке у поступку

У складу са чланом 39. став 2. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“, бр.: 6/95 и 37/03), странке у поступку у овом уставно-судском предмету су: подносилац захтјева, „Sport plus“ д.о.о. Нови Травник и Федерално министарство финансија/Федерално министарство финансија, као странке у судском поступку пред подносиоцем захтјева и Општинско вијеће Гламоч, као доносилац osporene Одлуке.

##### 3. Битни наводи захтјева

Пред подносиоцем захтјева у току је рјешавање четири управна спора покренута по тужби тужиоца „Sport plus“ д.о.о. Нови Травник, против рјешења туженог Федералног министарства финансија/Федералног министарства финансија, у управној ствари разреза комуналне таксе на истакнуту фирму за 2018. и 2019. годину.

Приликом одлучивања у управним споровима пред подносиоцем захтјева појавило се сљедеће уставно питање: да ли је osporena одредба Одлуке у сагласности са чланом II.A.2.(1) ц) Устава Федерације Босне и Херцеговине, којом је прописано да сва лица на територији Федерације Босне и Херцеговине уживају право на једнакост пред законом. Наиме, osporenom одредбом Одлуке утврђено је плаћање комуналне таксе за истакнуту фирму у зависности од дјелатности коју обављају физичка и правна лица, чиме се према мишљењу подносиоца захтјева повређују уставне одредбе о праву на једнакост пред законом и право на имовину.

Због свега наведеног подносилац захтјева предлаже да Уставни суд Федерације, након одржане расправе, донесе пресуду којом ће утврдити да osporena одредба Одлуке није у сагласности са чланом II.A.2.(1) ц) и к) Устава

Федерације Босне и Херцеговине.

#### 4. Битни наводи одговора на захтјев

Уставни суд Федерације је у складу са чланом 16. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине, позвао странке у поступку да доставе одговоре на захтјев подносиоца.

4.1. „Sport plus“ д.о.о. Нови Травник је путем пуномоћника, Самира Ченгића, адвоката из Сарајева доставио одговор на захтјев подносиоца у коме наводи да је оспореном одредбом Одлуке као основни критериј за одређивање висине комуналне таксе на истакнуту фирму прописана дјелатност коју обавља обавезник плаћања таксе. Такође, истиче да је Уставни суд Федерације низом пресуда утврдио да дјелатност имаоца фирме уопште не може бити критериј за утврђивање висине комуналне таксе на истакнуту фирму.

4.2. Одговор на захтјев подносиоца доставило је и Федерално министарство финансија/Федерално министарство финансија у коме наводе да имајући у виду да је Уставни суд Федерације донио низ одлука у поступцима за оцјену уставности кантоналних закона и општинских/градских одлука о комуналним таксама, којима је знатан број ових прописа у појединим њиховим дијеловима огласио неуставним, јер дјелатност привредног друштва не може бити основ и једини критериј за наплату комуналних такси на истакнуту фирму. Мишљења су да став овог министарства по овом питању, а имајући у виду њихове надлежности, не би био релевантан и од значаја за доношење одлуке у овом предмету. Међутим, истичу да посматрано са аспекта уставних надлежности Федерације Босне и Херцеговине у смислу да је доношење прописа о финансијама и финансијским институцијама Федерације и фискална политика Федерације њена искључива надлежност, а у вези са чланом 13. став 1. тачка ц) и став 4. Закона о припадности јавних прихода у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ”, бр.: 22/06, 43/08, 22/09, 35/14, 94/15 и 17/22), мишљења су да приликом заузимања коначног става поводом питања уставности наплате комуналних такси треба узети у обзир и размотрити сам карактер овог јавног прихода, јер такса по својој природи заправо представља новчану накнаду за извршену услугу од стране органа управе. У конкретном случају, а када је у питању карактер комуналних такси на истакнуту фирму, очигледно је да исте нису предвиђене у сврху остваривања било какве услуге код надлежног органа, већ представљају реликт претходног државног уређења и тадашњег система друштвене својине, у којем случају су исте представљале накнаду за коришћење јавног простора. Надаље, на основу својих уставних надлежности кантоналне скупштине су донијеле своје законе о комуналним дјелатностима, те су истим уредиле начин обављања и финансирања комуналне привреде као и остала питања у погледу сврсисходног обављања комуналних дјелатности. Под појмом комуналне привреде у смислу тих закона се подразумијева обављање комуналних дјелатности, а нарочито пружање комуналних услуга од интереса за физичка и правна лица, финансирање грађења и одржавање објеката и уређаја комуналне инфраструктуре, а за које услуге се предвиђа плаћање одређених комуналних накнада. Поред тих прописа, надлежни кантонални, градски и општински органи паралелно доносе и друге прописе којима се додатно прописују различите таксе и накнаде, укључујући и комуналну таксу на истакнуту фирму. Слиједом наведеног

основано се поставља питање да ли се предметним поступањем, у смислу двоструког регулисања комуналних накнада на различитим нивоима власти, чини повреда члана 1. Протокола број 1 уз Европску конвенцију о заштити људских права и основних слобода и члана II/3. к) Устава Босне и Херцеговине, односно повреда права на имовину обавезника плаћања комуналних такси на истакнуту фирму, при чему њихов карактер, осим што је евидентно да нема карактеристике таксе у својој нарави, није уопште одређен прописима којима се утврђује њихова наплата, нити је истим прописима утврђена њихова намјена, па обавезник плаћања фактички није упознат са разлогом његовог терећења, односно разлозима мијешања у његову имовину и који је јавни интерес таквог поступања.

4.3. Општинско вијеће Гламоч није доставило одговор на захтјев, али је на тражење овог суда дана 5.4.2024. године, доставило оспорену Одлуку објављену у службеном гласилу ове општине.

#### 5. Релевантно право

##### А. Устав Федерације Босне и Херцеговине

###### Члан II. А 2. (1) ц) и к)

Федерација ће осигурати примјену највишег нивоа међународно признатих права и слобода утврђених у документима наведеним у Анексу овог устава. Посебно:

(1) Сва лица на територији Федерације уживају права на:

- ц) на једнакост пред законом;
- к) имовину;

###### Члан III. 1. б) и ц)

У искључивој су надлежности Федерације:

б) утврђивање економске политике, укључујући планирање и обнову, те политику коришћења земљишта на федералном нивоу,

ц) доношење прописа о финансијама и финансијским институцијама Федерације и фискална политика Федерације,

###### Члан IV.Ц.3.10. (4)

Уставни суд одлучује и о уставним питањима која му предочи Врховни суд или неки кантонални суд а која се појаве у току поступка пред тим судом.

###### Члан IV.Ц.3.11.

Кад Врховни суд, или кантонални суд, у току поступка који се води пред судом, сматрају да одговарајући закон није у складу са овим уставом, обуставит ће поступак и предочити предмет Уставном суду у складу са чланом IV.Ц.10. (3).

###### Члан VI.4. б) и ц)

Општинско вијеће:

б) усваја општински буџет и доноси прописе о опорезивању и на друге начине осигурава потребно финансирање које нису осигурали кантонална или федерална власт; и

ц) доноси друге прописе у извршавању општинских надлежности,

##### Б. Закон о припадности јавних прихода у Федерацији Босне и Херцеговине

(„Службене новине Федерације БиХ”, бр.: 22/06, 43/08, 22/09, 35/14, 94/15 и 17/22)

Члан 13. став 1. тачка ц) и став 4.  
Учешће јединица локалне самоуправе у осталим јавним приходима

Поред удјела у расподјели прихода из члана 6. овог Закона, јединицама локалне самоуправе припадају и други јавни приходи како слиједи:

ц) накнаде и таксе у складу са прописима јединица локалне самоуправе;

Општинска вијећа доносе прописе којима се утврђује висина накнада по основу коришћења и уређења земљишта, као и висина других накнада, новчаних казни и такси у њиховој надлежности.

В. Закон о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине

(„Службене новине Федерације БиХ“, бр.: 49/06 и 51/09)

Члан 8. став 3. алинеја 20.

У властите надлежности јединице локалне самоуправе посебно спадају:

☒ доношење прописа о порезима, накнадама, доприносима и таксама из надлежности јединице локалне самоуправе;

Члан 13. став 1. и став 2. алинеја 4.

Орган одлучивања јединице локалне самоуправе је општинско вијеће у општини, а градско вијеће у граду (у даљем тексту: вијеће).

Вијеће у оквиру својих надлежности:

☒ доноси прописе о порезима, таксама, накнадама и доприносима јединице локалне самоуправе у складу са законом;

Члан 36.

У законом прописаним оквирима, јединице локалне самоуправе доносе прописе о накнадама и таксама, као и проведбене прописе о опорезивању.

Члан 37. став 1. тачка а) алинеје 1. и 2.

Јединицама локалне самоуправе припадају приходи:

а) властити приходи:

☒ порези за које јединице локалне самоуправе самостално одређују стопу у складу са законом,

☒ локалне таксе и накнаде чије износе утврђује вијеће у складу са законом,

Г. Закон о привредним друштвима

(„Службене новине Федерације БиХ“, бр.: 81/15 и 75/21)

Члан 11.

(Појам)

(1) Фирма је име под којим друштво послује.

(2) Фирма се обавезно истиче на пословним просторијама друштва.

Д. Закон о обрту и сродним дјелатностима у Федерацији Босне и Херцеговине

(„Службене новине Федерације БиХ“, број: 75/21)

Члан 13. ст. (1), (2) и (4)

(Фирма обрта)

(1) Фирма је име под којим обрт послује.

(2) Фирма садржи назив обрта, име и презиме обртника и сједиште обрта, а може садржавати и посебне ознаке.

(4) На фирму обрта примјењују се одредбе прописа везаних за фирму привредних друштава, ако овим законом није другачије прописано.

Ђ. Одлука о комуналним таксама и тарифи комуналних такси

(“Народне новине Општине Гламоч“, број: 4/18)

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом Одлуком прописују се комуналне таксе, њихова висина и начин плаћања на подручју општине Гламоч (у даљем тексту: Општина), те тарифе комуналних такси.

Члан 4. став 1. тачка 1.

(Врсте комуналних такси)

Комуналне таксе плаћају се за:

1. Истакнути назив фирме, обиљежја или натписа

Члан 5. став 1. тачка 1.

(Појмови и термини)

Под одређеним појмом из овог члана подразумјева се:

1. Под појмом „истакнути назив фирме, обиљежја или натписа“ у смислу ове Одлуке, подразумјева се назив или име фирме под којим је правно или физичко лице регистровано код надлежног органа, а истакнуто је на објекту у којем послује у облику натписа или свјетлеће рекламе.

Члан 6.

(Тарифе)

Висина таксе по предметима и услугама за чије се коришћење плаћа такса утврђује се по Тарифи комуналних такси (у даљем тексту: Тарифа) утврђеној Анексом ове Одлуке.

Члан 10. став 2.

Комуналне таксе из члана 4. став 1. тачка 1. и 3. ове Одлуке разрезује и наплаћује Пореска управа ФБиХ – Пореска испостава Гламоч, у складу са Законом о пореској управи Федерације Босне и Херцеговине, а плаћа се у годишњем износу унапријед за предстојећу годину, у року од 15 дана од дана доношења рјешања.

Члан 15. став 1.

У поступку утврђивања висине комуналне таксе на подручју општине Гламоч, као општи критерији узимају се:

1. Површина простора по м<sup>2</sup> која се користи;
2. Зона у којој се користе предмети, простори или пружају услуге;
3. Дужина трасе инсталација по дужном метру;
4. Број стубова, трафоа, објеката и уређаја базних станица, антена, пријемника, одашиљача, уређаја за испоруку електричне енергије и др.;
5. Врста пословне дјелатности.

АНЕКС – ТАРИФЕ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ

ТАРИФНИ БРОЈ 1. (Истицање назива фирме, обиљежја или натписа) - оспорена одредба

За истакнути назив фирме у облику свијетлећег

натписа или натписне табле на пословним или другим просторима и објектима, којима се означава да одређено правно или физичко лице обавља регистровану дјелатност или занимање плаћа се годишња комунална такса како слиједи:

Редни број	Врста	I зона	II зона	III зона
1.	Истицање назива фирме на простор сједишта или пословнице банке, микрокредитне организације, спортске клубови, лутрије, касина, преноса, те дистрибуције и снабдијевања електричне енергије, телекомуникација, промета нафте и нафтних деривата (бензинске пумпе)	1.500,00 KM	1.050,00 KM	750,00 KM

(...)

Ако се под једним називом фирме у једном објекту обавља више дјелатности за које је прописан различит износ комуналне таксе, комунална такса се утврђује и плаћа за дјелатност за коју је прописана највиша комунална такса.

Ако се под једним називом фирме дјелатност обавља на више локација на подручју Општине Гламоц, комунална такса се утврђује и плаћа за сједиште фирме као у претходном ставу ове тарифе, а за сваки издвојен простор комунална такса се умањује за 50% на утврђену комуналну таксу за дјелатност која се обавља у овом простору.

За фирме регистроване ван зоне градског грађевинског земљишта, према врсти дјелатности, плаћа се такса 10% умањена у односу на 3. Зону градског грађевинског земљишта.

#### 6. Судска пракса Уставног суда Федерације

Пресуда бр.: У-16/23 од 12.3.2024. године („Службене новине Федерације БиХ“, број: 31/24) и У-31/23 од 12.3.2024. године („Службене новине Федерације БиХ“, број: 30/24).

#### 7. Чињенично стање и став Уставног суда Федерације

Након разматрања захтјева, достављених одговора на захтјев, као и цјелокупне документације у спису предмета, а у свјетлу релевантног права и уставносудске праксе, Уставни суд Федерације утврдио је сљедеће чињенично стање.

У смислу члана IV.Ц.3.10.(4) Устава Федерације Босне и Херцеговине, подносилац захтјева је овлашћен за предочавање уставног питања Уставном суду Федерације.

Анализом чињеница и доказа садржаних у спису, може се утврдити да се постављено уставно питање, појавило као претходно питање у управним споровима како је то наведено у тачки 3. ове пресуде.

Подносилац захтјева оспорену одредбу Одлуке оспорава са аспекта повреде члана II. А 2. (1) ц) и к) Устава Федерације Босне и Херцеговине (право на једнакост пред

законом и право на имовину).

7.1 Прецизирање става Уставног суда Федерације у вези са прописивањем плаћања за истакнуту фирму/натпис

Уставни суд Федерације је, поступајући у оквирима своје уставне надлежности, било у поступцима оцјене уставности, или у поступцима по предоченим уставним питањима, рјешавао бројне предмете из ове области.

У почетку су подносиоци захтјева, одредбе којима се прописује обавеза периодичног плаћања на име истакнуте фирме најчешће оспоравали сматрајући их противним уставној гаранцији права на једнакост пред законом, што је и овдје случај, те је Суд и одлучивао у том правцу, разматрајући аргументацију странака у поступку која се на то односи.

Констатујући изразит тренд пораста броја захтјева који се односе на оспоравање прописа о наплати комуналних такси/пристојби за истицање фирме/назива привредних субјеката, Уставни суд Федерације примијетио је да се подручје оспоравања таквих одредби знатно шири, па се оне више не оспоравају само са аспекта повреде Уставом Федерације Босне и Херцеговине гарантованог права на једнакост пред законом, већ и са аспекта повреде права на имовину таксених обавезника, уставног основа за прописивање овакве врсте давања, те саме правне и економске природе тако прописаног намета.

Одлучујући у низу ранијих предмета ове врсте, Уставни суд Федерације констатовао је да постоји велика разлика не само у критеријима на основу којих се прописују таква новчана давања, како год да су означена, него и у одређивању њихове висине. А, како ни основи за прописивање таквих периодичних плаћања, нити параметри који одређују њихову висину, нису засновани на објективизираним, или барем на федералном нивоу усаглашеним критеријима, то у овој сфери отвара пут ка правном партикуларизму. Такав правни партикуларизам, који неминовно настаје кад се под номинацијом комуналних такси/пристојби произвољно прописују годишња давања привредним субјектима је неприхватљив, јер представља неовлашћен улазак у сферу фискалне политике, за чије је провођење, као уосталом и за провођење цјелокупне економске политике, по Уставу Федерације Босне и Херцеговине, искључиво надлежна Федерација Босне и Херцеговине.

Из тога је нужно проистекла неопходна потреба, да се додатно прецизира став Суда при одлучивању у предметима ове врсте, како би се исти рјешавали на јединственом правном основу и на једнообразан начин. Слједом тога је Уставни суд Федерације, на сједници одржаној дана 12.3.2024. године након исцрпне расправе, а узимајући у обзир релевантно право, досадашњу уставносудску праксу, те стање прописа у Републици Српској и ближем окружењу, прецизирао и утврдио став, по којем прописивање годишњих такси/наклада/пристојби за истакнуту фирму, ознаку, обиљежје или натпис на пословним и другим просторијама, објектима и слично којим се означава да одређено правно и физичко лице обавља регистровану дјелатност или занимање, није у складу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине.

Прије свега, истицање фирме/натписа законска је обавеза сваког субјекта који обавља привредну дјелатност у Федерацији Босне и Херцеговине, при чијем извршењу кантон, град или општина не пружају никакву услугу. На ову обавезу привредних субјеката у Федерацији Босне и

Херцеговине се, непосредно или посредно, односе одредбе Закона о привредним друштвима и Закона о обрту и сродним дјелатностима у Федерацији Босне и Херцеговине.

Сем тога, прописивање периодичне обавезе плаћања на име истицања фирме није спојиво са финансијско-правном и економском природом таксе/пристојбе као једнократног давања за пружену услугу од одговарајућег органа власти, а прописивање обавезе плаћања на годишњем нивоу има, уз то, јасно обиљежје пореза, односно, у овом случају, парафискалног намета.

Премда постоји широко поље слободне процјене органа власти приликом прописивања комуналних накнада/такси, овако прописана обавеза периодичног плаћања не може се третирати као такса/пристојба, јер се такса плаћа једнократно и подразумејева одређену протууслугу органу власти. Уз то се, у стварности, критерији на основу којег се прописује висина тог давања може разликовати и заиста се драстично разликује међу општинама, градовима и кантонима. Таква се обавеза не да оправдати ни јавним интересом, нити је њено прописивање пропорционално циљу који би се, евентуално, њоме хтио постићи, већ се напротив и поврх свега улази у домен неоправданог уплива државе у право на имовину обавезника таквог давања.

Уставни суд Федерације истиче, да се ово утврђено становиште, не односи на таксе/накнаде/пристојбе везане за истицање рекламних порука.

На основу тога, Уставни суд Федерације је става да јединице локалне самоуправе из горе изложених разлога не могу више својим прописима утврђивати таксе на истакнуту фирму. Имајући у виду да се оспорена одредба Одлуке и члан 4. став 1. тачка 1. оспорене Одлуке којим се утврђује комунална такса на истакнуту фирму, ослањају једна на другу и чине јединствену правну цјелину, слједствено томе ни члан 4. став 1. тачка 1. оспорене Одлуке, којим се утврђује комунална такса на истакнуту фирму, није у складу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине.

Из свега наведеног, одлучено је као у изреци ове пресуде.

Ову пресуду Уставни суд Федерације донио је у саставу: Александра Мартиновић, председница Суда, Весна Будимир, Мирјана Чучковић, Мирко Милићевић, проф. др Един Муминовић, Бранимир Орашанин, др сц. Ката Сењак, Ајша Софтић и др сц. Ален Талетовић, судије Суда.

Председница  
Уставног суда Федерације  
Босне и Херцеговине  
Александра Мартиновић

**ОРПЦИНСКО ВИЈЕЋЕ ГЛАМОЧ**

**ОРПЦИНСКО ВИЈЕЋЕ ГЛАМОЧ**

**ОПШТИНСКО ВИЈЕЋЕ ГЛАМОЧ**

На основу члана 17. Статута Опćине Глагоч - прећићени текст („Nародне новине Опćине Глагоч“, број: 1/15), члана 106. Пословника о раду Опćинског вијећа Глагоч („Nародне новине

Опćине Глагоч“, број: 3/22), Опćинско вијеће на 31. сједници одржаној дана 28.05.2024. године донијело је

**ZAKLUČAK**

**Član 1.**

Усваја се записник са 29. сједнице Опćинског вијећа Глагоч.

**Član 2.**

Закључак ступа на снагу даном објаве на огласној табли или интернет страници Опćине, а објавиће се у „Nародним новинама Опćине Глагоч“.

Број: OV-01-02-01-71/24

Председник OV-а

Дана, 28.05.2024. године

Marko Damjanović, s.r.

На темељу члана 17. Статута Опćине Глагоч - прећићени текст („Nародне новине Опćине Глагоч“, број: 1/15), члана 106. Пословника о раду Опćинског вијећа Глагоч („Nародне новине Опćине Глагоч“, број: 3/22), Опćинско вијеће на 31. сједници одржаној дана 28.05.2024. године донијело је

**ZAKLUČAK**

**Članak 1.**

Усваја се записник са 29. сједнице Опćинског вијећа Глагоч.

**Članak 2.**

Закључак ступа на снагу даном објаве на огласној табли или интернет страници Опćине, а објавит ће се у „Nародним новинама Опćине Глагоч“.

Број: OV-01-02-01-71/24

Председник OV-а

Дана, 28.05.2024. године

Marko Damjanović, s.r.

На основу члана 17. Статута Општина Глагоч - прећићени текст („Nародне новине Општина Глагоч“, број: 1/15), члана 106. Пословника о раду Општинског вијећа Глагоч („Nародне новине Општина Глагоч“, број: 3/22), Општинско вијеће на 31. сједници одржаној дана 28.05.2024. године донијело је

**ZAKLUČAK**

**Član 1.**

Усваја се записник са 29. сједнице Општинског вијећа Глагоч.

**Član 2.**

Закључак ступа на снагу даном објаве на огласној табли или интернет страници Општина, а објавиће се у „Nародним новинама Општина Глагоч“.

Број: OB-01-02-01-71/24

Председник OB-а

Дана, 28.05.2024. године

Marko Damjanović, s.p.

На основу члана 13. и 35. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији БиН („Службене новине ФБиН“, број: 49/06, 51/09), члана 8. Закона о концесијама НБЖ („Nародне новине НБЖ“, број: 14/03 и 8/08), члана 17. Статута Опćине Глагоч-прећићени текст („Nародне новине Опćине Глагоч“, број: 1/15), члана 106. Пословника о раду Опćинског вијећа Глагоч („Nародне новине Опćине Глагоч“, број: 03/22),

Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine donosi

#### Odluku

o izmjeni Odluke o davanju prethodne saglasnosti Ministarstvu gospodarstva HBŽ za dodjelu koncesije „Power Energy Solar“ d.o.o. Tuzla

#### Član 1.

U članu 1., stav 1., u drugom redu, umjesto broja: „1500“, treba da stoji broj: „500“.

#### Član 2.

U obrazloženju Odluke, stav 1., treći red, umjesto broja: „1500“, treba da stoji broj: „500“.

Takođe, u istom stavu, umjesto riječi : „Malkočevci“, treba da stoji riječ: „Mladeškovci“.

#### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj tabli ili internet stranici Općine Glamoč, a objaviće se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-72/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 13. i 35. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), članka 8. Zakona o koncesijama HBŽ („Narodne novine HBŽ“, broj: 14/03 i 8/08), članka 17. Statuta Općine Glamoč-pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč, broj: 1/15), članka 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 03/22), Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine donosi

#### Odluku

o izmjeni Odluke o davanju prethodne suglasnosti Ministarstvu gospodarstva HBŽ za dodjelu koncesije „Power Energy Solar“ d.o.o. Tuzla

#### Članak 1.

U članku 1., stavak 1., u drugom redu, umjesto broja: „1500“, treba da stoji broj: „500“.

#### Članak 2.

U obrazloženju Odluke, stavak 1., treći red, umjesto broja: „1500“, treba da stoji broj: „500“.

Takođe, u istom stavku, umjesto riječi : „Malkočevci“, treba da stoji riječ: „Mladeškovci“.

#### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči ili internet stranici Općine Glamoč, a objavit će se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-72/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 13. i 35. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), člana 8. Zakona o koncesijama HBŽ („Narodne novine HBŽ“, broj: 14/03 i 8/08), člana 17. Statuta Opštine Glamoč-prечишћени текст („Narodne novine Opštine Glamoč, broj: 1/15), člana 106. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Glamoč („Narodne

novine Opštine Glamoč“, broj: 03/22), Opštinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine donosi

#### Odluku

o izmjeni Odluke o davanju prethodne saglasnosti Ministarstvu gospodarstva HBŽ za dodjelu koncesije „Power Energy Solar“ d.o.o. Tuzla

#### Члан 1.

У члану 1., став 1., у другом реду, умјесто броја: „1500“, треба да стоји број: „500“.

#### Члан 2.

У образложењу Одлуке, став 1., трећи ред, умјесто броја: „1500“, треба да стоји број: „500“.

Такође, у истом ставу, умјесто ријечи : „Малкочевци“, треба да стоји ријеч: „Младешковци“.

#### Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објаве на огласној табли или интернет страници Општине Гламоч, а објавиће се у „Народним новинама Општине Гламоч“.

Broj: OV-01-02-01-72/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 4. a.) poglavlja VI. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj: 1/1994, 13/1997, 16/2002, 22/2002, 52/2002, 60/2002, 18/2003, 63/2003, 9/2004, 20/2004, 33/2004, 71/05, 72/05, 88/08, 79/2022, 80/2022 i 31/2023), člana 57. Ustava Kantona 10 („Narodne novine HBŽ“, broj: 3/1996, 9/2000, 9/2004 i 10/2005), člana 13. stav 2. alineja 1. i člana 58. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09) Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine, donijelo je

## STATUT OPĆINE GLAMOČ

### I. OPĆE ODREDBE

#### Član 1.

Ovim Statutom Općine Glamoč (u daljnjem tekstu: Statut) uređuju se:

1. opća pitanja
2. statusna obilježja Općine,
3. ostvarivanje i zaštita ljudskih prava i osnovnih sloboda,
4. samoupravni djelokrug Općine,
5. općinski organi vlasti,
6. propisi i drugi akti,
7. međusobni odnosi organa vlasti,
8. mjesna samouprava,
9. finansiranje i imovina,
10. javnost rada i informisanje,
11. direktno učestvovanje građana u odlučivanju o lokalnoj samoupravi,
12. drugi oblici učestvovanja građana u odlučivanju i izjašnjavanju o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine,
13. javne službe,
14. sudska vlast,

15. saradnja sa drugim jedinicama lokalne samouprave,
16. upravni nadzor,
17. postupak donošenja i promjene Statuta,
18. prijelazne i završne odredbe, kao i druga pitanja važna za strukturu i rad Općine Glamoč.

## Član 2.

(1) Općina Glamoč (u daljnjem tekstu: Općina) je jedinica lokalne samouprave, koja je na osnovu ispunjavanja posebnih kriterija uspostavljena zakonom.

(2) Općina ima svojstvo pravne osobe, s pravima i obavezama utvrđenim Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

**II. STATUSNA OBILJEŽJA OPĆINE**

## Član 3.

- (1) Službeni naziv Općine je: Općina/Opština Glamoč.
- (2) Sjedište Općine je u Glamoču, ulica Dušana Ćubića 9.

## Član 4.

Područje Općine je dio državnog teritorija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH), Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija), a u sastavu je Hercegbosanske županije/ Kantona 10 (u daljnjem tekstu: Županija / Kanton 10).

## Član 5.

(1) Područje, naziv i sjedište Općine te naseljena mjesta i njihov naziv uređuje se posebnim zakonom.

(2) Nazivi institucija u Općini ispisuju se latiničnim i ćirilničnim pismom.

(3) Granica Općine utvrđena je Mirovnim sporazumom za Bosnu i Hercegovinu potpisanim u Parizu, 14. decembra 1995. godine, Ustavom Kantona 10 i Zakonom.

(4) Granice Općine ucrtane su u katastarskom operatu, koji se nalazi i čuva u Općini.

## Član 6.

(1) Općina ima grb, zastavu i pečat kao svoja obilježja, a može imati i druga obilježja koja svojom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

(2) Table sa nazivima naseljenih mjesta ispisuju se latiničnim i ćirilničnim pismom.

## Član 7.

(1) Izgled i opis grba i zastave, i drugih obilježja, te njihovu izradu utvrđuje Općinsko vijeće svojom odlukom.

(2) Sadržaj, opis, način upotrebe, davanje odobrenja za upotrebu, vođenje evidencije i druga pitanja od značaja za grb, zastavu, pečat i druga obilježja Općine utvrđuju se odlukom Općinskog vijeća.

(3) Obilježja Općine Glamoč trebaju simbolizirati jednakopravnost naroda, kulture, historije i tradicije naroda koji čine stanovništvo općine u skladu sa Ustavom i zakonom.

(4) Odlukom Općinskog vijeća utvrđuju se uslovi i postupak za davanje odobrenja fizičkim i pravnim osobama za upotrebu službenog naziva i obilježja Općine Glamoč.

## Član 8.

Pečat je okruglog oblika, čija se veličina, sadržaj i način upotrebe uređuje posebnom odlukom Općinskog vijeća.

## Član 9.

- (1) Općina Glamoč ima Dan općine.

(2) Dan općine određuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća, poštujući načelo nediskriminacije po nacionalnoj, vjerskoj, kulturnoj i historijskoj osnovi.

(3) Dan općine je neradni dan.

(4) Danom općine ne može biti proglašen datum iz perioda 1991. – 1995. godine.

(5) Način obilježavanja Dana općine uređuje se odlukom Općinskog vijeća.

(6) Povodom Dana općine za iznimna djela, doprinos razvoju i podizanju ugleda i imena općine, iz svih područja djelatnosti, zaslužnim pojedincima i pravnim osobama mogu se dodijeliti javna priznanja.

(7) Vrsta, izgled i naziv javnih priznanja, kao i postupak dodjele, reguliše se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

## Član 10.

(1) Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine Glamoč osobe koje su se istakle ličnim zaslugama za Općinu.

(2) Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna povelja Općine.

## Član 11.

(1) Službeni jezici u Općini su: bosanski, hrvatski i srpski.

(2) Službena pisma su latinica i ćirilica.

(3) Ostali jezici mogu se koristiti kao sredstva komunikacije.

**III. OSTVARIVANJE I ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I OSNOVNIH SLOBODA I SARADNJA SA OMBUDSMANOM**

## Član 12.

(1) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Općina će poštovati osnovna prava i slobode svakoga svoga građanina i konstitutivnih naroda: Bošnjaka, Hrvata i Srba i zajedno s ostalima te će osigurati, u najvećoj mogućoj mjeri, njihovu zastupljenost u skladu sa člankom IX. 11. a. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Općina će stvarati uslove da građani s područja Općine, u cjelini i na demokratski način, ostvaruju sva prava i slobode utvrđene odredbama člana 2. Ustava Kantona 10, člana II. A 1. do 7. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i međunarodnim instrumentima sadržanim u Aneksu Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, o čemu će brinuti sva općinska tijela, svako u okviru svoje nadležnosti.

(3) U tom cilju Općina će osigurati jednaka prava i zalagati se za jednake životne uslove svih svojih građana, uvažavajući nacionalni, vjerski i kulturni identitet i poticati njihov miroljubivi suživot.

## Član 13.

(1) Svi općinski organi i ustanove obavezni su na zahtjev ombudsmana i njihovih zamjenika omogućiti ispitivanje djelatnosti bilo kojeg organa Općine, kao i bilo koje druge ustanove ili osobe koje su negirale ljudsko dostojanstvo, prava i slobode, uključujući provođenje etničkog progona ili održavanja njegovih posljedica, dati posebne informacije, dokumente i spise, omogućiti uvid u sve službene dokumente, uključujući i tajne, kao i upravne spise i omogućiti saradnju svake osobe, uključujući i bilo kojeg službenika, posebno u pribavljanju potrebnih informacija, dokumenata i spisa i time omogućiti ostvarivanje funkcije ombudsmana u zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda na području Općine.

(2) Općinski organi i ustanove obavezni su omogućiti ombudsmanu prisustvo upravnim postupcima kao i prisustvo svim službenim mjestima.

Član 14.

Svi nadležni općinski organi i ustanove, obavezni su u okviru svojih prava i dužnosti saradivati sa svim međunarodnim posmatračkim organima za ljudska prava osnovanim za Bosnu i Hercegovinu i Federaciju, kao i sa nadzornim organima osnovanim instrumentima navedenim u Aneksu Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 15.

Općinski načelnik je odgovoran za saradnju i omogućavanje rada ombudsmena i međunarodnih nadzornih organa u Općini, a posebno saradnju općinskih službi za upravu i institucija koje imaju javne ovlasti na način predviđen ovim Statutom.

#### IV. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Član 16.

(1) Općina ima vlastite nadležnosti ustanovljene Ustavom, zakonom i ovim Statutom i ima pravo baviti se svim pitanjima od lokalnog značaja koja nisu isključena iz njene nadležnosti, niti dodijeljena u nadležnost neke druge vlasti na osnovu Ustava i zakona.

(2) Općina je samostalna u odlučivanju o pitanjima iz vlastite nadležnosti, koje ne mogu biti ograničene ili uskraćene od federalnih ili kantonalnih vlasti, osim u slučajevima i u okvirima utvrđenim Ustavom i zakonom.

Član 17.

(1) U okviru samoupravnog djelokruga, Općina obavlja posebno sljedeće poslove lokalne samouprave:

- a) osiguravanje i zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda,
- b) donošenje budžeta Općine,
- c) donošenje programa i planova razvoja Općine i stvaranje uslova za gospodarski razvoj i zapošljavanje,
- d) utvrđivanje i provođenje politike uređenja prostora i zaštite čovjekove okoline,
- e) donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući zoniranje,
- f) utvrđivanje i provođenje stambene politike i donošenje programa stambene i druge gradnje,
- g) utvrđivanje politike korištenja i utvrđivanje visine nadoknada za korištenje javnih dobara,
- h) utvrđivanje i vođenje politike raspolaganja, korištenja i upravljanja građevinskim zemljištem,
- i) utvrđivanje politike upravljanja i raspolaganja imovinom Općine,
- j) utvrđivanje politike upravljanja prirodnim resursima Općine i raspodjele sredstava ostvarenih na osnovu njihova korištenja,
- k) upravljanje, finansiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture:
  - vodoopskrba, odvođenje i prerada otpadnih voda,
  - prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada,
  - održavanje javne čistoće,
  - održavanje lokalnih groblja,
  - lokalni putevi i mostovi,
  - ulična rasvjeta,
  - javna parkirališta,
  - parkovi,
- l) organiziranje i unapređenje lokalnog javnog prijevoza,
- m) utvrđivanje politike predškolskoga obrazovanja, unapređenje mreže ustanova te upravljanje i

- finansiranje javnih ustanova predškolskog obrazovanja,
- n) osnivanje, upravljanje, finansiranje i unapređenje ustanova osnovnog obrazovanja,
- o) osnivanje, upravljanje, unapređenje i finansiranje ustanova i izgradnja objekata za zadovoljavanje potreba stanovništva u oblasti kulture i sporta,
- p) razmatranje i ocjenjivanje rada ustanova i kvaliteta usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta te osiguravanje finansijskih sredstava za unapređenje njihova rada i kvalitete usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima Općine,
- q) analiza stanja javnoga reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine te predlaganje mjera prema mjerodavnim tijelima za ova pitanja,
- r) organizovanje, provođenje i odgovornost za mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nesreća i prirodnih katastrofa,
- s) uspostavljanje i vršenje inspekcijeskog nadzora nad izvršavanjem propisa iz vlastite nadležnosti Općine,
- t) donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima i taksama iz nadležnosti Općine,
- u) raspisivanje referenduma za područje Općine,
- v) raspisivanje javnog zajma i odlučivanje o zaduženju Općine,
- w) preduzimanje mjera za osiguravanje higijene i zdravlja,
- x) osiguravanje uslova rada lokalnih radio i TV stanica u skladu sa zakonom,
- y) osiguravanje i vođenje evidencije o osobnim stanjima građana i popisima birača,
- z) obavljanje poslova iz oblasti premjera i katastra zemljišta i evidencija o nekretninama,
- aa) organizovanje efikasne lokalne uprave prilagođene lokalnim potrebama te obavljanje upravnih poslova iz svoje nadležnosti,
- bb) uspostavljanje strukture mjesne samouprave,
- cc) donošenje programa mjera radi postizanja jednakosti spolova te osiguravanje vođenja statističkih podataka i informacija razvrstanih po spolu,
- dd) briga o zaštiti životinja,
- ee) zaštita i unapređenje okoline i
- ff) zaštita potrošača.

(2) Općina se bavi i drugim poslovima od lokalnoga značaja koji nisu isključeni iz njene nadležnosti, niti dodijeljeni u nadležnosti nekog drugog nivoa vlasti, a tiču se:

- a) poticanja primjene djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba,
- b) brige o potrebama i interesima penzionera i osoba starije životne dobi,
- c) negovanja tradicionalnih vrijednosti, njihova unapređenja, a među njima naročito onih vezanih uz kulturno naslijeđe prostora Općine,
- d) preduzimanja mjera za očuvanje prirodne baštine te historijskog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa,
- e) Općina u okviru propisanih uslova učestvuje u aktivnostima udruženja građana te obavlja i druge poslove što su od interesa za građane Općine i njen privredni, društveni, kulturni i socijalni napredak.

(3) Općina može obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga, u skladu sa zakonom, povjeriti ustanovama, preduzećima i drugim pravnim osobama osnovanim radi obavljanja javnih službi, o čemu odluku donosi Općinsko vijeće.



Član 18.

(1) Općina je samostalna u odlučivanju o poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga, u skladu s Ustavom te federalnim i kantonalnim zakonima i odgovorna je za obavljanje tih poslova.

(2) Općina obavlja i poslove iz djelokruga obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvorne djelatnosti te radija i televizije, ako ovlasti u tom djelokrugu Kanton 10 prenese na Općinu, u skladu s Amandmanom XV. stav 2. na Ustav Federacije.

(3) Općina obavlja i druge poslove koje Kanton 10 svojim zakonom prenese u nadležnost Općine, kao i poslove koje federalna vlast zakonom, u skladu s Ustavom Federacije, prenese u nadležnost Općine.

(4) Prenošenje poslova podrazumijeva i prenošenje sredstava za obavljanje tih poslova.

## V. ORGANI VLASTI OPĆINE

Član 19.

Općinski organi vlasti su:

1. Općinsko vijeće i
2. Općinski načelnik

Član 20.

(1) Ovlasti i obaveze što proizlaze iz samoupravnog djelokruga Općine podijeljene su između predstavničkog tijela, Općinskog vijeća i izvršnog organa Općinskog načelnika.

(2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koji je organ nadležan za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, svi poslovi i zadaće što se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga Općine (normativne naravi) u nadležnosti su Općinskog vijeća, a svi izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskog načelnika.

(3) Ako se radi o izvršnim poslovima, a nije određena nadležnost za njihovo obavljanje, nadležna je služba koju ovlasti Općinski načelnik.

### 1. Općinsko vijeće

Član 21.

(1) Općinsko vijeće Glamoč (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) je predstavničko tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave izabrano na osnovu općeg biračkog prava na izborima, tajnim glasanjem na način određen zakonom.

(2) Općinsko vijeće donosi opće i druge akte u okviru samoupravnog djelokruga Općine te obavlja druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovom Statutu.

(3) Općinsko vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti samostalno, na osnovu i u okviru Ustava Federacije, Ustava Kantona, zakona i ovog Statuta.

(4) Općinsko vijeće se konstituše izborom predsjednika Općinskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je prisutna dvotrećinska većina od ukupnog broja općinskih vijećnika.

Član 22.

Općinsko vijeće ima 15 vijećnika.

Član 23.

(1) Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom glasova usvaja Statut Općine,
- b) donosi budžet Općine, godišnji izvještaj o izvršenju budžeta kao i odluku o privremenom finansiranju u skladu sa zakonom,

- c) donosi razvojne, prostorne i urbanističke planove i programe te provedbene planove uključujući zoniranje,
  - d) donosi propise o porezima, taksama naknadama i doprinosima Općine u skladu sa zakonom,
  - e) donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine,
  - f) donosi odluke o zaduživanju Općine, raspisivanju javnoga zajma i davanju garancija u skladu sa zakonom,
  - g) donosi programe uređenja gradskog građevinskog zemljišta,
  - h) donosi plan korištenja javnih površina,
  - i) donosi odluke o organizaciji mjesne samouprave, nazivima ulica, trgova i dijelova naseljenih mjesta,
  - j) donosi odluke o udruživanju Općine u saveze i druge oblike organizovanja te o trajnom uspostavljanju prijateljske i druge saradnje s lokalnim i regionalnim zajednicama drugih država,
  - k) donosi odluke o proglašenju praznika Općine,
  - l) donosi odluke o priznanjima i nagradama Općine,
  - m) bira i razrješava predsjednika i dva zamjenika predsjednika Općinskog vijeća,
  - n) donosi odluke o raspisivanju referenduma,
  - o) utvrđuje Općinsku politiku u okviru nadležnosti Općine i prati njeno ostvarivanje,
  - p) osniva radna tijela Općinskog vijeća te bira i razrješava njihove članove,
  - q) imenuje, bira i razrješava druge osobe određene zakonom, Statutom i odlukama te daje saglasnost na imenovanja, izbor i razrješavanja kada je to propisano,
  - r) osniva preduzeća i ustanove i druge pravne osobe za obavljanje komunalnih, društvenih, privrednih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
  - s) donosi ili daje saglasnosti na akte javnih preduzeća i ustanova koje osniva u skladu sa zakonom,
  - t) razmatra i ocjenjuje rad ustanova i kvalitetu usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, najmanje jednom godišnje te osigurava finansijska sredstava za unapređenje njihova rada i kvaliteta usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima Općine,
  - u) razmatra godišnji izvještaj o provođenju općinske politike i aktivnostima Općinskog načelnika,
  - v) pokreće i razmatra inicijativu za pokretanje postupka opoziva Općinskog načelnika i donosi odluke o pokretanju postupka opoziva Općinskog načelnika u skladu sa zakonom,
  - w) analizira stanje javnog reda i mira, sigurnost ljudi i imovine najmanje jedanput godišnje te predlaže mjere prema mjerodavnim tijelima,
  - x) utvrđuje smjernice za vođenje kadrovske politike u skladu sa zakonom,
  - y) donosi poslovnik o svome radu,
  - z) utvrđuje platne razrede i koeficijente za obračun plata,
    - Općinskog načelnika,
    - predsjednika Općinskog vijeća,
    - savjetnika Općinskog načelnika,
    - općinskog pravobranica i zamjenika,
    - državnih službenika i namještenika u jedinstvenom općinskom organu uprave,
  - aa) donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- (2) Obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

- (3) Članovi Općinskog vijeća odgovaraju za ustavnost i zakonitost akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru svojih nadležnosti.

## Član 24.

Općinski vijećnik (u daljnjem tekstu: vijećnik) je predstavnik građana u Općinskom vijeću, izabran neposrednim i tajnim glasanjem, s mandatom, pravima i obavezama propisanim Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

## Član 25.

(1) Vijećnici vrše svoje dužnosti prema svome slobodnom uvjerenju, a na dobrobit svih građana općine.

(2) Vijećnici se u javnome životu trebaju ponašati u skladu s Etičkim kodeksom ponašanja izabranih funkcionera kojeg donosi Općinsko vijeće.

(3) Vijećnici odgovaraju za ustavnost i zakonitost akata koje donosi Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti.

## Član 26.

(1) Mandat vijećnika izabranih na redovnim izborima traje četiri godine i teče od dana objavljivanja rezultata izbora u Službenom glasniku Bosne i Hercegovine.

(2) Mandat pripada izabranom nosiocu mandata, a ne političkoj stranci, koaliciji ili listi nezavisnih kandidata koja ga je predložila na listi kandidata. Mandat ne može prestati osim u zakonom predviđenim slučajevima.

(3) Ukoliko izabrani nosilac mandata, u toku trajanja mandata, istupi iz političke stranke, koalicije ili liste nezavisnih kandidata koja je učestvovala na izborima i na čijoj je kandidatskoj listi bio izabrani nosilac mandata, postaje samostalni vijećnik.

(4) Općinski vijećnici izabrani u skladu s Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine ne mogu se opozvati, a prava i dužnosti počinju im danom konstituisanja Općinskog vijeća.

(5) Mandat vijećnika prestaje prije isteka vremena na koje je izabran, samo u slučajevima utvrđenim Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine.

(6) Vijećnici u Općinskom vijeću dužni su podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti pri preuzimanju dužnosti u skladu s odredbama Izbornog zakona Bosne i Hercegovine i Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine.

## Članak 27.

(1) Općinski vijećnici svoju dužnost ne obavljaju na profesionalnoj osnovi.

(2) Općinski vijećnici za svoj rad u Općinskome vijeću imaju pravo na naknadu, u skladu sa odlukom Općinskog vijeća.

## Član 28.

(1) U vršenju svoje dužnosti vijećnik ima pravo i dužnost, posebno:

- a) predlagati i učestvovati u donošenju odluka iz nadležnosti Općinskog vijeća i doprinostiti kreiranju i provođenju općinske politike kroz izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata,
- b) očitovati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća,
- c) pokretati rasprave i davati inicijative za razmatranje i rješavanje pitanja iz nadležnosti Općinskog vijeća,
- d) biti birani u radna tijela Općinskog vijeća,
- e) postavljati vijećnička pitanja Općinskom načelniku, općinskim službama za upravu, javnim ustanovama i preduzećima čiji je osnivač Općina ili obavljaju poslove

od javnoga interesa, a imaju sjedište u općini, iz oblasti za koje su osnovani,

- f) tražiti i dobivati podatke od općinskih organa uprave i drugih općinskih pravnih subjekata te koristiti se njihovim stručnim i tehničkim uslugama potrebnim za obavljanje poslova općinskog vijećnika;
- g) kroz pokretanje rasprava i inicijativa brinuti se o ostvarivanju potreba građana, mjesnih zajednica i Općine;

(2) Ostala prava i dužnosti općinskih vijećnika utvrđuju se Poslovnikom o radu Općinskog vijeća.

## Član 29.

(1) Rad Općinskog vijeća je javan.

(2) Sjednici vijeća mogu prisustvovati građani na način i pod uslovima propisanim Poslovnikom o radu u skladu sa zakonom.

(3) Iznimno, Općinsko vijeće može odlučiti da određena pitanja razmatra bez prisustva javnosti.

(4) U slučajevima zatvaranja sjednice Općinskog vijeća za javnost Općinsko vijeće je dužno o tome obavijestiti javnost uz obrazloženje.

## Član 30.

(1) Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja vijećnika, na način koji je regulisan Poslovnikom o radu, osim u slučajevima propisanim ovim Statutom.

(2) Statut Općine, odluku o višegodišnjem zaduživanju Općine, saglasnost za promjene granica Općine i odluku o prenošenju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja vijećnika.

## Član 31.

(1) Javnost se osigurava na način da se sve sjednice Općinskog vijeća tonski snimaju i po mogućnosti da se čine dostupnim javnosti putem odgovarajućih online platformi.

(2) Svaka sjednica Općinskog vijeća se najavljuje na internetskoj stranici Općine na kojoj se obavezno postavlja mjesto i vrijeme održavanja sjednice kao i dnevni red sa pripadajućim materijalima za sjednicu, kao i zapisnicima nakon završenih sjednica.

(3) Radi što potpunijeg i tačnijeg informisanja javnosti o rezultatima rada Općinskog vijeća i radnih tijela, može se dati službena informacija za novine i za druga sredstva informisanja, o čemu odlučuje predsjednik Općinskog vijeća.

(4) To su po pravilu pitanja koja se tiču sigurnosti, a koja bi mogla dovesti do uznemiravanja šire društvene zajednice o čemu Općinsko vijeće donosi odluku dvotrećinskom većinom u slučajevima propisanim ovim Statutom.

## Član 32.

(1) Prva sjednica Općinskog vijeća u novome sazivu održat će se najkasnije trideset dana nakon što Centralna izborna komisija ovjeri i objavi izborne rezultate.

(2) Prvu sjednicu novoizabranog Općinskog vijeća saziva predsjednik iz prethodnog saziva, odnosno zamjenik predsjednika ukoliko je predsjednik spriječen, i njom predsjedava do izbora novog predsjednika.

(3) U slučaju spriječenosti predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog vijeća prethodnog saziva, sjednicu će sazvati i njom predsjedavati najstariji vijećnik novoga saziva.

(4) Ukoliko se sjednica ne sazove na način propisan u stavku 2. i 3. ovog člana, sjednicu će sazvati vijećnik novog saziva, kojeg je pismeno ovlastila većina novoizabranih vijećnika.

(5) Općinsko vijeće je konstituisano na dan kada se sastalo na prvo zasjedanje.

(6) Kvorum za konstituirajuću sjednicu čine dvotrećinska većina izabranih vijećnika Općinskog vijeća.

#### Član 33.

(1) Izbor predsjednika i dva zamjenika predsjednika Općinskog vijeća vrši se javnim glasanjem, a može i tajnim, ukoliko to odluči Općinsko vijeće.

(2) Prilikom predlaganja izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog vijeća osigurat će se u najvećoj mogućoj mjeri ravnopravna zastupljenost konstitutivnih naroda i ostalih te ravnopravnost spolova.

(3) Predsjednik Općinskog vijeća predstavlja Općinsko vijeće i rukovodi njegovim radom u okviru prava i dužnosti Općinskog vijeća.

(4) Zamjenik predsjednika Općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika pri njegovoj spriječenosti i odsutnosti ili kada mu predsjednik povjeri poslove iz svog djelokruga.

#### Član 34.

Predsjednik Općinskog vijeća i Općinski načelnik ne mogu biti iz reda istog konstitutivnog naroda.

#### Član 35.

(1) Predsjednik Općinskog vijeća svoju dužnost obavlja na profesionalnoj ili neprofesionalnoj osnovi.

(2) Izabrani predsjednik Općinskog vijeća izjavom odlučuje, hoće li dužnost obavljati na profesionalnoj ili neprofesionalnoj osnovi.

(3) Materijalna i druga statusna prava predsjednika Općinskoga vijeća određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Član 36.

(1) Izbor predsjednika i dvaju zamjenika predsjednika Općinskog vijeća obavlja se na osnovu liste kandidata na kojoj su jedan ili više kandidata za predsjednika ili zamjenike predsjednika.

(2) Predsjednik i zamjenici predsjednika biraju se iz reda tri konstitutivna naroda.

(3) Listu kandidata iz stava 1. ovog člana predlaže Komisija za izbor i imenovanje nakon prethodnih konsultacija s političkim strankama i koalicijama koje su zastupljene u Općinskom vijeću.

(4) Svaki vijećnik ili skupina vijećnika može predložiti kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog vijeća.

(5) Ako je za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog vijeća predloženo onoliko kandidata koliko se bira, kandidat je izabran ako je dobio većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika.

(6) Ako kandidat za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog vijeća ne dobije većinu iz prethodnoga stava, ponavlja se glasanje, a ako i u ponovljenom glasanju kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se cijeli postupak za utvrđivanje prijedloga kandidata.

(7) Ako je za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog vijeća predloženo više kandidata, izabran je onaj kandidat koji je dobio većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika.

(8) Ako ni jedan od predloženih kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskog vijeća ne dobije većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika, u idućem glasanju glasa se za dvojicu kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

(9) Ako ni u ponovljenom glasanju ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, ponavlja se cijeli izborni postupak.

(10) Ako ni u najviše dva ponovljena glasanja ni jedan od kandidata ne dobije većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika, izbor predsjednika i zamjenika predsjednika obavlja se na idućoj sjednici.

(11) Predsjednik i zamjenici predsjednika Općinskog vijeća mogu podnijeti ostavku.

(12) Predsjednik i zamjenici predsjednika Općinskog vijeća mogu biti razriješeni prije isteka mandata, odlukom Općinskog vijeća u skladu sa zakonom, Statutom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

#### Član 37.

(1) Predsjednik Općinskoga vijeća:

- a) predstavlja i zastupa Općinsko vijeće i rukovodi njegovim radom,
- b) učestvuje u pripremama sjednica, saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- c) potiče razmatranje pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća,
- d) brine se o ostvarivanju Plana i programa rada Općinskog vijeća i o tome podnosi izvještaj,
- e) brine se o primjeni Poslovnika o radu Općinskog vijeća,
- f) osigurava poštivanje načela i odredbi ovog Statuta,
- g) brine se o ostvarivanju načela javnosti rada Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- h) brine se o ostvarivanju prava i dužnosti općinskih vijećnika u vezi vršenja njihove funkcije iz djelokruga Općinskog vijeća,
- i) brine se o odnosima i saradnji Općinskog vijeća s tijelima izvršne vlasti te prati realizaciju odluka Općinskog vijeća,
- j) radi na ostvarivanju saradnje s općinskim vijećima drugih Općina te drugim organima i organizacijama,
- k) potpisuje akte koje donosi Općinsko vijeće,
- l) vodi sjednice u skladu s principima najboljih praksi demokratskog parlamentarizma i odredbi Statuta i Poslovnika o radu Općinskog vijeća,
- m) daje uputstva sekretaru Općinskog vijeća u vezi izvršavanja poslova i zadaća,
- n) vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom o radu Općinskog vijeća.

(2) Predsjednika Općinskog vijeća u odsutnosti zamjenjuje jedan od zamjenika predsjednika.

#### Član 38.

(1) Općinsko vijeće može imati stručnu službu i sekretara.

(2) Odluku iz prethodnog stava donosi Općinsko vijeće.

(3) Ako Općinsko vijeće nema sekretara i stručnu službu, poslove iz njihove nadležnosti obavljat će državni službenik zadužen za poslove Općinskog vijeća.

(4) Sekretar Općinskog vijeća, odnosno državni službenik za poslove Općinskog vijeća, postavlja se u skladu sa Zakonom o državnoj službi.

(5) Sekretar Općinskog vijeća, odnosno državni službenik za poslove Općinskog vijeća, pomaže predsjedniku Općinskog vijeća u pripremi i organizovanju sjednica Općinskog vijeća, brine se o pravno-tehničkoj obradi akata usvojenih na sjednici Općinskog vijeća, brine se o pravovremenom objavljivanju propisa i drugih akata koje je donijelo Općinsko vijeće, vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom Općinskog vijeća i drugim propisima.

**Član 39.**

(1) Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

(2) Stalna radna tijela Općinskog vijeća razmatraju nacрте i prijedloge odluka i drugih akata te druga pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća i o kojima daju mišljenja i prijedloge.

(3) Sastav, broj članova, djelokrug rada radnih tijela iz stava 1. ovoga člana utvrđuje se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

(4) Prilikom imenovanja članova stalnih i povremenih radnih tijela Općinsko vijeće će voditi računa da sastav tijela osigura jednakopravnu zastupljenost spolova u skladu sa zakonom.

**Član 40.**

(1) U Općinskom vijeću mogu se osnivati klubovi vijećnika političkih stranaka i koalicija zastupljenih u Općinskom vijeću i klubovi nezavisnih vijećnika, kao oblik njihovog djelovanja u Općinskom vijeću, posebno u pripremama i utvrđivanju prijedloga dnevnog reda sjednica i u raspravljanju prilikom donošenja akata i efikasnijeg rada Općinskog vijeća i unapređenja međustranačke i parlamentarne saradnje.

(2) Klubovi vijećnika osnivaju se kao mehanizam za efikasniji rad Općinskog vijeća i unapređenja međustranačke saradnje.

(3) Osnivanje, zadaće i način rada klubova vijećnika detaljnije se uređuju Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

**Član 41.**

(1) Radi unapređenja efikasnosti i usklađivanja rada, Općinsko vijeće može osnovati Kolegij Općinskog vijeća.

(2) Sastav Kolegija, djelokrug poslova i način rada uređuju se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

**2. Općinski načelnik**

**Član 42.**

Nosilac izvršne vlasti u okviru prava i dužnosti Općine je Općinski načelnik, koji predstavlja i zastupa Općinu u skladu s Ustavom, zakonom, Statutom i drugim propisima.

**Član 43.**

(1) Općinski načelnik se bira neposredno na način i po postupku utvrđenim zakonom.

(2) Općinski načelnik obavlja dužnost za vrijeme mandata na koji je izabran.

(3) Kada bude izabran, Općinski načelnik mora podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti prije preuzimanja mandata u skladu sa zakonom.

(4) Općinski načelnik može podnijeti ostavku.

(5) Općinski načelnik može biti opozvan.

**Član 44.**

Općinskom načelniku prestaje mandat i prije isteka vremena na koje je izabran, u skladu s Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine:

- a) danom podnošenja ostavke,
- b) ako je opozvan u skladu sa zakonom,
- c) danom smrti,
- d) danom pravosnažnosti sudske presude kojom je osuđen na kaznu zatvora u trajanju šest mjeseci ili duže,
- e) danom pravosnažnosti sudske odluke kojom je lišen poslovne sposobnosti,

- f) danom kada je izabran ili imenovan na funkciju čije je imenovanje nespojivo s funkcijom izabranog člana određenog organa kao što je predviđeno zakonom,
- g) ako odjavi prebivalište sa područja Općine Glamoč,
- h) ako iz razloga utvrđenih zakonom izgubi pravo da bude biran.

**Član 45.**

(1) Općinski načelnik može biti opozvan.

(2) Inicijativa s obrazloženjem za pokretanje postupka opoziva Općinskog načelnika može biti pokrenuta od Općinskog vijeća putem 1/3 vijećnika Općinskog vijeća ili 10 % registrovanih birača na području Općine.

(3) Općinsko vijeće je dužno sve inicijative za pokretanje opoziva Općinskog načelnika iz prethodnog stava ovoga člana staviti na dnevni red naredne sjednice Općinskog vijeća, a najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

(4) Odluka o pokretanju opoziva Općinskog načelnika donosi se većinom glasova od ukupnog broja vijećnika u Općinskom vijeću.

(5) Nakon izglasavanja opoziva novi izbori za Općinskog načelnika raspisuju se u roku od 60 dana.

(6) Općinsko vijeće će imenovati komisiju za provođenje postupka opoziva i provođenje novih izbora za Općinskog načelnika.

(7) Mandat Općinskog načelnika prestaje ukoliko natpolovična većina građana, koji su glasali, donese odluku o opozivu Općinskog načelnika.

(8) Odluka građana je obavezujuća za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.

**Član 46.**

(1) Općinskog načelnika za vrijeme privremene odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje funkcioner ili zaposlenik općinskog tijela uprave kojeg on ovlasti.

(2) Dužnost Općinskog načelnika u slučaju prestanka mandata u smislu člana 5. Zakona o izboru, prestanku mandata, opozivu i zamjeni načelnika općina u Federaciji Bosne i Hercegovine i u slučaju opoziva u smislu člana 6. istog Zakona, do ponovnog izbora načelnika vrši osoba izabrana od Općinskog vijeća, natpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja vijećnika Općinskog vijeća.

**Član 47.**

Općinski načelnik kao nosilac izvršnih poslova u okviru samoupravnog djelokruga Općine u okviru svojih nadležnosti:

- a) predstavlja i zastupa Općinu u skladu sa zakonom i ovom Statutu,
- b) donosi akte iz svoje nadležnosti,
- c) izrađuje i Općinskom vijeću podnosi na usvajanje nacrt i prijedlog budžeta, ekonomske planove, razvojne planove, investicijske programe, prostorne i urbanističke planove i ostale planske i regulacione dokumente koji se odnose na korištenje i upravljanje zemljištem, uključujući zoniranje i korištenje javnog zemljišta,
- d) predlaže odluke i druge opće akte Općinskom vijeću,
- e) provodi politiku jedinice lokalne samouprave u skladu s odlukama Općinskog vijeća,
- f) izvršava budžet Općine i osigurava pripremu odluka i drugih akata Općinskog vijeća,
- g) izvršava zakone i druge propise čije je izvršenje povjereno Općini,
- h) utvrđuje strukturu službi za upravu i drugih službi Općine,
- i) donosi Pravilnik o unutrašnjoj strukturi jedinstvenog općinskog organa uprave,

- j) realizuje saradnju Općine kao jedinice lokalne samouprave sa drugim Općinama, Gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama u skladu s odlukama i zaključcima Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- k) podnosi izvještaj Općinskom vijeću o ostvarivanju politike Općine i svojim aktivnostima,
- l) osigurava izvršavanje odluka i drugih akata Općinskog vijeća i odgovoran je za njihovo provođenje;
- m) odgovoran je za izvršavanje budžeta Općine;
- n) odlučuje o pitanjima iz radnog odnosa zaposlenika u skladu sa zakonom;
- o) obavlja koordinaciju, rukovodi, usklađuje i usmjerava rad općinskog tijela uprave, odnosno službi za upravu, kao i nadzor nad njihovim radom, u skladu s izbornim zakonom,
- p) brine se o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava rada, u skladu sa zakonom i odluci Općinskog vijeća,
- q) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

#### Član 48.

Radi obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, Općinski načelnik može osnivati savjete i komisije posebnim aktom, kojim se utvrđuje sastav, broj članova i djelokrug rada.

#### Član 49.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata koje donosi, odnosno predlaže Općinskom vijeću.

#### Član 50.

(1) Općinski načelnik svoju dužnost obavlja na profesionalnoj osnovi.

(2) Plata, naknade i druga materijalna prava Općinskog načelnika utvrđuje se Zakonom i odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

(3) Na prava i obaveze koje se odnose na radnopravni status Općinskog načelnika, ako nisu uređene posebnim zakonom, posebnom odlukom Općinskog vijeća, primjenjuje se Zakon o radu Kantona 10 i kolektivni ugovori.

#### Član 51.

U obavljanju prenesenih poslova kantonalne uprave Općinski načelnik vrši poslove utvrđene zakonom kojim se uređuje kantonalna uprava.

### 3. Općinske službe za upravu

#### Član 52.

(1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i upravnih i stručnih poslova koji se federalnim ili kantonalnim zakonom prenesu na Općinu, osnivaju se općinske službe za upravu ( u daljnjem tekstu: općinske službe).

(2) Općinske službe za upravu mogu imati odsjeke, ako se unutar općinske službe za upravu obavljaju naročito složeni poslovi.

(3) Odlukom o osnivanju općinskih službi uređuju se pitanja koja se odnose na naziv, broj, nadležnost, rukovođenje, odgovornost i način rada općinskih službi.

#### Član 53.

(1) Radom svih općinskih službi rukovodi Općinski načelnik koji koordinira i usmjerava njihov rad, vrši nadzor nad njihovim radom s ovlastima predviđenim Ustavom, zakonom, Statutom i drugim propisima.

(2) Poslove rukovođenja unutar pojedine općinske službe obavljaju pomoćnici Općinskog načelnika s ovlastima koje na njih prenesu Općinski načelnik.

(3) Pomoćnici Općinskog načelnika za svoj rad i upravljanje odgovaraju Općinskom načelniku.

#### Član 54.

(1) Pomoćnike Općinskoga načelnika postavlja Općinski načelnik u skladu sa zakonom.

(2) Za pomoćnika Općinskog načelnika može biti postavljena osoba koja ispunjava uslove utvrđene u Pravilniku o unutrašnjoj strukturi jedinstvenog općinskog tijela uprave.

(3) Saglasnost na Pravilnik iz stava 2. ovoga člana daje Općinsko vijeće.

#### Član 55.

(1) Unutrašnja struktura općinskih službi uređuje se Pravilnikom.

(2) Pravilnik o unutrašnjoj strukturi jedinstvenog općinskog organa uprave sadrži:

- a) općinske službe i njihove nadležnosti;
- b) sistematizaciju radnih mjesta koja obuhvaća:
  - naziv radnih mjesta,
  - opis poslova,
  - uslove za obavljanje poslova,
  - vrstu djelatnosti,
  - naziv skupine u koju spadaju poslovi,
  - složenost poslova,
  - način rukovođenja organom i službama,
  - programiranje i planiranje poslova,
  - ovlasti i odgovornosti rukovodećih državnih službenika u obavljanju poslova,
  - broj pripravnika koji se primaju i uslove za prijem pripravnika i druga pitanja.

#### Član 56.

Općinske službe u skladu sa zakonom i ovom Statutom obavljaju sljedeće upravne i druge stručne poslove:

- a) neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik iz samoupravnog djelokruga Općine,
- b) obavljaju upravne i druge stručne poslove koji su federalnim kao i kantonalnim zakonima i drugim propisima, kao i propisima Bosne i Hercegovine preneseni na općinske organe uprave,
- c) prate stanje u upravnim oblastima za koje su osnovane,
- d) rješavaju o pravima, obavezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba iz samoupravnog i upravnog djelokruga Općine,
- e) obavljaju nadzor nad djelatnošću javnih preduzeća i ustanova koje obavljaju poslove na osnovu javnih ovlasti,
- f) daju inicijativu za rješavanje određenih pitanja iz samoupravnog i upravnog djelokruga Općine,
- g) pripremaju nacрте općinskih propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti,
- h) obavljaju i druge poslove određene ovim Statutom i pozitivnim propisima.

#### Član 57.

(1) Rad općinskih službi je javan.

(2) Općinske službe samostalno obavljaju poslove iz svoje nadležnosti, a za svoj rad odgovaraju Općinskom načelniku.

## Član 58.

(1) Za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti općinskih službi mogu se za jedno ili više naseljenih mjesta osnovati mjesni uredi izvan sjedišta općinskih službi.

(2) Mjesne urede osniva Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

(3) Odlukom o osnivanju mjesnih ureda određuje se nadležnost, sjedište, područje, broj izvršilaca i nadzor nad obavljanjem povjerenih poslova.

## Član 59.

U nadležnosti mjesnih ureda mogu se dodijeliti poslovi koji se odnose na:

- a) vođenje matičnih knjiga i obavljanje matične službe,
- b) ovjeravanje prijepisa raznih isprava,
- c) prijem zahtjeva stranaka,
- d) izdavanje uvjerenja ili potvrda o činjenicama o kojima se vode službene evidencije kod općinskih službi i
- e) druge poslove od direktnog interesa za ostvarivanje prava i obaveza građana kod općinskih službi.

## Član 60.

Sredstva za rad općinskih službi i mjesnih ureda osiguravaju se u budžetu Općine.

**VI. PROPISI I DRUGI AKTI OPĆINE**

## Član 61.

Općina donosi propise u obliku: statuta, odluka, pravilnika, poslovnika, uputstava, preporuka, instrukcija, naredbi, rezolucija, deklaracija, kao općih akata i rješenja i zaključaka kao pojedinačnih akata.

**1. Akti Općinskog vijeća**

## Član 62.

(1) Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga donosi propise i druge akte, preporuke, smjernice, deklaracije, rezolucije te rješenja i zaključke kao pojedinačne akte u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(2) Općinsko vijeće donosi sljedeće propise:

- a) Statut,
- b) budžet,
- c) planske dokumente,
- d) odluke,
- e) pravilnike,
- f) poslovnike i
- g) druge propise utvrđene Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

(3) Poslovníkom o radu Općinskog vijeća utvrđuju se način i postupak donošenja propisa i akata Općinskog vijeća.

## Član 63.

Protiv prvostepenih akata Općinskog načelnika kada je Općinski načelnik rješavao na osnovu propisa Općine, u drugom stepenu rješava Drugostepena stručna upravna komisija koju kao drugostepeni organ osniva Općinsko vijeće.

## Član 64.

U Narodnim novinama Općine Glamoč osim odluka i drugih općih akata, objavljuju se autentična tumačenja tih akata, rješenja, budžet Općine, godišnji izvještaj o izvršenju budžeta, obračun budžeta (završni račun), programi i planovi razvoja, akti izbora i imenovanja, akti raspolaganja općinskom imovinom te drugi akti kada to odrede tijela koja ih donose.

## Član 65.

(1) Općinsko vijeće u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine donosi općinske propise i druge akte iz člana 62. ovog Statuta.

(2) Općinsko vijeće donosi općinske propise i druge opće akte i o pitanjima koja su zakonom Kantona 10, odnosno zakonom Federacije Bosne i Hercegovine prenesena na Općinu, ako je zakonom o prenošenju tih poslova predviđeno donošenje općinskog propisa.

## Član 66.

(1) Odlukom se uređuju pitanja i odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine, pitanja koja se odnose na prihode i finansijska sredstva Općine, osnivaju preduzeća, ustanove i druge pravne osobe, utvrđuju određena pitanja i određuju mjere u okviru nadležnosti Općinskog vijeća, uređuju određena pitanja koja su zakonom Federacije Bosne i Hercegovine odnosno zakonom Kantona 10 prenesena na Općinu, a predviđeno je donošenje općinskog propisa te druga pitanja određena ovim Statutom.

(2) Uputstvom se bliže propisuje način rada i izvršavanja određenih poslova koja se odnose na pojedina pitanja utvrđena u općim propisima iz člana 61. ovog Statuta.

(3) Preporukom se ukazuje na značenje određenih pitanja u pogledu razvoja odnosa u određenom području ili na provedbu zakona i drugih općih propisa. Preporukom se predlažu mjere koje bi trebalo preduzimati radi rješavanja određenih pitanja.

(4) Naredbom se radi izvršavanja određenih pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje na području Općine.

(5) Rezolucijom se ukazuje na stanje i probleme u određenoj oblasti društvenog života i na mjere koje bi trebalo preduzeti.

(6) Deklaracijom se izražava opće stajalište o bitnim pitanjima od značaja za Općinu.

## Član 67.

(1) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Općinsko vijeće donosi rješenja i zaključke kao pojedinačne akte.

(2) Rješenjem se odlučuje o imenovanju, postavljanju i razrješenju odnosno smjenjivanju, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskog vijeća.

(3) Zaključkom se utvrđuju stajališta o pitanjima od značenja za provedbu utvrđene politike i propisa iz člana 61. ovog Statuta, određuju zadaci za Općinskog načelnika ili općinske službe prilikom razmatranja pitanja iz njihovog djelokruga i drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskog vijeća o kojima se ne odlučuje rješenjem.

(4) Akti radnih tijela Općinskog vijeća su rješenja i zaključci.

(5) U upravnim stvarima za čije rješavanje je nadležno Općinsko vijeće postupak vodi i priprema prijedlog rješenja osoba, komisija, odnosno drugo tijelo određeno Poslovníkom Općinskog vijeća, ako zakonom odnosno drugim propisom nije drugačije određeno.

(6) Protiv rješenja iz stava 5. ovog člana nije dopuštena žalba, ali se protiv istih može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

**2. Akti Općinskog načelnika**

## Član 68.

Općinski načelnik u izvršavanju zakona, propisa i općih akta iz samoupravnog djelokruga Općine donosi pojedinačne akte i unutrašnje opće akte i to:

- a) rješenja,
- b) zaključke,
- c) naredbe,
- d) uputstva,
- e) pravilnike i
- f) druge akte za čije je donošenje ovlašten zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili odlukom Općinskog vijeća.

#### Član 69.

(1) Općinski načelnik može donositi provedbene opće akte radi primjene općinskih propisa iz člana 61. ovog Statuta, i to: pravilnike, uputstva, instrukcije i naredbe.

(2) Općinski načelnik može donositi opće akte iz stava 1. ovoga člana, ako je za to ovlašten propisom iz člana 68. ovog Statuta ili zakonom.

(3) Opći akti iz stava 1. ovog člana objavljuju se u Narodnim novinama Općine Glamoč.

#### Član 70.

(1) Pravilnikom se bliže razrađuju pojedine odredbe odnosno pitanja uređena općim propisima, radi osiguravanja uslova za odgovarajuću primjenu toga propisa.

(2) Instrukcijom se utvrđuju pravila i uputstva o načinu obavljanja poslova općinskih službi i drugih institucija za provedbu i primjenu propisa iz člana 61. ovog Statuta.

#### Član 71.

(1) U izvršavanju općinskih propisa iz člana 61. ovog Statuta, u okviru isključivih prava i dužnosti Općine, Općinski načelnik donosi rješenja i druge pojedinačne akte kojima se rješavaju prava i obaveze zainteresiranih stranaka u upravnim stvarima.

(2) Pripremu nacrt rješenja i drugih pojedinačnih akata iz stava 1. ovog člana obavljaju ovlašteni općinski državni službenici.

(3) Općinski načelnik može ovlastiti državnog službenika za donošenje rješenja i drugih pojedinačnih akata iz stava 1. ovog člana, u skladu sa zakonom, pri čemu se mora donijeti posebno rješenje o prijenosu tih ovlasti.

(4) Protiv prvostepenih rješenja i drugih pojedinačnih akata iz stava 1. i 3. ovog člana, zainteresirane stranke imaju pravo izjaviti žalbu općinskom ili drugom tijelu određenom posebnim propisom Općinskog vijeća na osnovu kojega je rješavano u prvom stepenu.

#### Član 72.

(1) Rješenja i druge pojedinačne akte Općinski načelnik odnosno državni službenik donosi i u slučajevima kada odlučuje u upravnom postupku o pravima, obavezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba na temelju federalnog i kantonalnog zakona kojim su upravni i stručni poslovi preneseni na Općinu.

(2) Protiv prvostepenih rješenja i drugih pojedinačnih akata donesenih u poslovima iz stava 1. ovog člana može se izjaviti žalba i to:

- a) na rješenja i druge pojedinačne akte koji su doneseni na osnovu zakona ili drugog propisa Kantona – nadležnom organu uprave Kantona, ako zakonom Kantona nije drugačije određeno.
- b) na rješenja i druge pojedinačne akte koji su doneseni na osnovu zakona ili drugog propisa Federacije – nadležnom organu za upravu Federacije, ako federalnim zakonom nije drugačije određeno.

#### Član 73.

Pri donošenju rješenja i drugih pojedinačnih akata iz člana 72. ovog Statuta primjenjuju se pravila upravnog postupka koja su utvrđena Zakonom o upravnom postupku FBiH, a u pogledu upravnog spora Zakona o upravnim sporovima.

#### Član 74.

(1) Svi opći akti za koje je to utvrđeno posebnim propisom, kao i oni za koje to utvrdi Općinsko vijeće, upućuju se na javnu raspravu.

(2) Putem javne rasprave omogućava se građanima da učestvuju u donošenju propisa iz nadležnosti Općine, a naročito prilikom donošenja Statuta i budžeta Općine.

(3) Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije će se regulisati način vođenja javne rasprave.

#### Član 75.

(1) Opći propisi iz člana 61. ovog Statuta stupaju na snagu kao što je u njima propisano, ali ne prije nego što budu objavljeni.

(2) Propisi i opći akti iz stava 1. ovog člana objavljuju se u službenom glasilu Općine.

(3) Službeno glasilu Općine su „Narodne novine Općine Glamoč“.

### VII. MEĐUSOBNI ODNOSI OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### Član 76.

Međusobni odnosi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika zasnivaju se na načelima međusobnog uvažavanja i saradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcioniranje i razvoj Općine.

#### Član 77.

(1) Općinsko vijeće može zatražiti od Općinskog načelnika da u roku od tri mjeseca od konstituirajuće (prve) sjednice Općinskog vijeća podnese prijedlog koji sadrži osnove programa i politike koje treba ostvariti tokom mandata.

(2) Općinsko vijeće razmotrit će program iz prethodnoga stava ovog člana u roku od 30 dana od dana dostavljanja.

#### Član 78.

(1) Općinsko vijeće prati provođenje programa u okviru izvještaja o aktivnostima Općinskog načelnika svake godine, po mogućnosti do 31. marta tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

(2) Povodom izvještaja iz prethodnog stava, Općinsko vijeće može izvještaj usvojiti, zatražiti dopunu ili odbiti.

(3) Ako Općinsko vijeće izvještaj odbije, ukazat će Općinskom načelniku na aktivnosti i mjere koje je dužan preduzeti, predložiti akte za provođenje tih mjera i aktivnosti i odrediti rok za izvršenje.

#### Član 79.

Općinski načelnik je dužan dostaviti prijedlog budžeta Općinskom vijeću u roku propisanom budžetskim kalendarom.

#### Član 80.

(1) Nacrt budžeta Općine, Općinskom vijeću podnosi Općinski načelnik najkasnije do 30. novembra tekuće godine.

(2) Općinski načelnik je obavezan putem nadležne općinske službe pribaviti mišljenje Ministarstva finansija

Kantona 10 u vezi sa planiranim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom, a prije slanja budžeta na Općinsko vijeće.

(3) Budžet Općine donosi Općinsko vijeće većinom glasova od ukupnog broja vijećnika najkasnije do 31. decembra tekuće godine.

(4) Ukoliko Općinsko vijeće ne donese budžet u roku iz prethodnog stava, do usvajanja budžeta, a najkasnije do 31. marta sljedeće godine, finansiranje se obavlja privremeno.

(5) Odluku o privremenom finansiranju donosi Općinsko vijeće.

(6) Privremeno finansiranje u smislu stava 4. ovog člana obavlja se srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu, odnosno najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu, umanjenog za kapitalne investicije, izuzev onih čija se realizacija nastavlja u tekućoj godini.

#### Član 81.

Ukoliko se budžet ne usvoji do 31. marta tekuće budžetske godine, Općinski načelnik proglašava budžet koji stupa na snagu danom objave u Narodnim novinama Općine Glamoč.

#### Član 82.

(1) Ukoliko Općinski načelnik, Općinsko vijeće ili jedna trećina vijećnika smatraju da usvojeni budžet u određenoj poziciji može ugroziti funkcionisanje Općine, mogu u roku od sedam dana tražiti arbitražu u skladu sa zakonom.

(2) Arbitražu će u roku od mjesec dana vršiti tijelo koje će formirati Federalno ministarstvo finansija, čiji je nalaz obavezujući.

(3) Arbitražno tijelo činit će predstavnici Ministarstva finansija Federacije BiH, Ministarstva finansija Kantona 10, Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, nezavisni stručnjak iz oblasti finansija i predstavnika Saveza općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine.

(4) Do donošenja arbitražne odluke budžet se izvršava.

#### Član 83.

(1) Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od tri dana nakon donošenja odluke zatražiti da Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik preispita odluku ili akt koji smatra neustavnim ili nezakonitim.

(2) U slučaju iz prethodnog stava nadležno tijelo dužno je preispitati svoju odluku, odnosno akt u roku od 30 dana i obavijestiti Općinsko vijeće odnosno Općinskog načelnika o svojoj odluci, do kada se taj akt neće izvršiti.

(3) Kada Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik potvrdi svoju odluku, odnosno akt, Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od 15 dana pokrenuti postupak preispitivanja odluke, odnosno akta pred nadležnim organom u skladu s Ustavom i zakonom.

#### Član 84.

(1) Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od tri dana nakon donošenja odluke, zatražiti da Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik preispita odluku ili akt koji smatra štetnim po Općinu, a čije izvršenje može prouzrokovati nepopravljivu štetu po interese ili imovinu Općine.

(2) Tijelo koje je donijelo odluku preispitat će je nakon 15 dana, a do tada se ta odluka ne primjenjuje.

#### Članak 85.

Općinski načelnik je dužan redovno informisati Općinsko vijeće o ostvarivanju politike Općine, odgovarati na vijećnička pitanja i inicijative te pismeno ili usmeno dati odgovor u roku od 30 dana od zatražene informacije ili do sljedeće sjednice Općinskog vijeća ako je pitanje postavljeno na sjednici.

#### Član 86.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti prijedlog odluke, odnosno informaciju koju podnese Općinski načelnik i o tome se očitovati najkasnije u roku od 30 dana od prijema iste.

### VIII. MJESNA SAMOUPRAVA

#### Član 87.

(1) Mjesna samouprava se ostvaruje i provodi u mjesnoj zajednici.

(2) Mjesna samouprava podrazumijeva pravo građana da direktno učestvuju u odlučivanju o određenim lokalnim poslovima koji neposredno utječu na njihov svakodnevni život i rad.

(3) Kao organizacijski oblik za ostvarivanje poslova iz stava 2. ovog člana osnivaju se mjesne zajednice kao obavezan oblik mjesne samouprave.

(4) U ostvarivanju prava iz stava 2. ovog člana mjesne zajednice su dužne uvažavati interese općine u cjelini.

(5) Mjesna zajednica se osniva za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manje naseljenih mjesta ili za veći dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove naselja čini prostornu i urbanu cjelinu.

#### 1. Mjesna zajednica

#### Član 88.

(1) Mjesnu zajednicu osniva Općinsko vijeće odlukom.

(2) Odlukom o osnivanju mjesne zajednice utvrđuju se naziv, sjedište, područje mjesne zajednice, mjesna područja, odnosno drugi dijelovi mjesne zajednice, poslovi iz izvornog djelokruga lokalne samouprave povjereni mjesnoj zajednici na obavljanje, finansiranje mjesne zajednice, vijeće mjesne zajednice i način neposrednog izbora predsjednika i članova vijeća mjesne zajednice, drugi organi mjesne zajednice i način njihovog izbora, informisanje građana o radu organa mjesne zajednice i organa jedinice lokalne samouprave, način i postupak donošenja odluka organa mjesne zajednice, odluke organa jedinice lokalne samouprave za čije donošenje je potrebna saglasnost organa mjesne zajednice, edukacija članova organa mjesnih zajednica, informisanje građana o radu organa mjesne zajednice, kao i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice.

(3) Mjesno područje je teritorijalno određeni dio mjesne zajednice koji čini dio naselja ili jedno naselje ili više međusobno povezanih naselja gdje građani mogu ostvarivati svoje zajedničke interese i potrebe, a čini privrednu i društvenu cjelinu.

(4) U ostvarivanju prava iz stava 3. ovog člana mjesne zajednice su dužne uvažavati interese Općine u cjelini.

#### Član 89.

(1) Inicijativu za osnivanje mjesne zajednice mogu pokrenuti građani koji su upisani u centralni birački popis područja za koje se pokreće osnivanje mjesne zajednice, njihove organizacije i udruženja, Općinski načelnik i Općinsko vijeće putem svojih vijećnika.

(2) Ako građani podnose prijedlog odnosno inicijativu, svojim potpisom mora ga podržati najmanje 5 % birača upisanih u centralni birački spisak sa područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice.

(3) Osim podataka o podnosiocu inicijative za osnivanje mjesne zajednice, inicijativa sadrži:

- a) naziv i sjedište mjesne zajednice,
- b) područje naseljenog mjesta ili naselja za koje se traži osnivanje mjesne zajednice,



c) obrazložen razlog podnošenja inicijative.

(4) Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice razmatra se i o njoj se glasa na zborovima građana područja za koje se traži osnivanje mjesne zajednice, a ista je prihvaćena ako se za nju izjasni 10% birača upisanih u centralni birački popis tog područja.

(5) Usvojena inicijativa dostavlja se Općinskom vijeću.

#### Član 90.

(1) Općinsko vijeće će u roku od 60 dana od dostave zauzeti stav o pravnoj valjanosti i osnovanosti inicijative za osnivanje mjesne zajednice.

(2) Ukoliko Općinsko vijeće ocijeni da je procedura oko usvajanja inicijative na zboru građana provedena na pravno valjan i demokratski način, da postoje materijalni i ostali uslovi za pravilno i efikasno funkcioniranje mjesne samouprave putem mjesne zajednice, isto će donijeti zaključak o prihvaćanju inicijative za osnivanje mjesne zajednice.

(3) Zaključkom iz prethodnog stava Općinsko vijeće će zadužiti Općinskog načelnika da pripremi prijedlog odluke o osnivanju mjesne zajednice.

(4) Odluka o osnivanju mjesne zajednice obavezno sadrži naziv, sjedište, područje mjesne zajednice, mjesna područja, odnosno druge dijelove mjesne zajednice, osnivački odbor i druga pitanja u vezi s ostvarivanjem mjesne samouprave.

(5) Odbor iz prethodnog stava je dužan pripremiti nacrt statuta i drugih akata mjesne zajednice i provesti izbore za organe mjesne zajednice najkasnije u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesne zajednice.

#### Član 91.

Izdvajanje dijela mjesne zajednice i spajanje dijela mjesne zajednice s drugom mjesnom zajednicom, odnosno spajanje mjesnih zajednica vrši se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesne zajednice.

#### Član 92.

(1) Mjesna zajednica ima svojstvo pravne osobe u okviru prava i dužnosti utvrđenih statutom i odlukom o osnivanju.

(2) Mjesna zajednica se upisuje u registar mjesnih zajednica koji vodi nadležna općinska služba.

#### Član 93.

(1) Mjesna zajednica ima statut.

(2) Statut mjesne zajednice donose građani na svom zboru.

(3) Statut je donesen ako je za njega glasalo 2/3 prisutnih građana.

(4) Statutom mjesne zajednice utvrđuju se postupak za osnivanje mjesne zajednice, nadležnost i poslovi mjesne zajednice, organi mjesne zajednice, način njihova izbora i razrješenja, rada i odlučivanja, javnost rada i informisanja, način finansiranja djelatnosti mjesne zajednice, saradnja s općinskim i drugim organima i organizacijama i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice.

#### Član 94.

Mjesna zajednica kroz svoje organe odlučuje o poslovima koji direktno utječu na svakodnevne potrebe i život građana, kao što su:

a) pokretanje i učestvovanje u javnoj raspravi prilikom pripreme i donošenja urbanističkih planova na području mjesne zajednice, pokretanje inicijativa i učestvovanje u gradnji komunalnih objekata i objekata u općoj upotrebi,

b) pokretanje i učestvovanje u raspravama o inicijativama i aktivnostima za razvoj privrede i društvenih djelatnosti,

c) briga o zaštiti osoba kojima je potrebna pomoć i s tom svrhom pokreću saradnju sa stručnim tijelima iz djelatnosti socijalne zaštite,

d) briga o razvoju kulture i sporta i stvaranju uslova za dostupnost ustanova i objekata kulture i sporta svim građanima, naročito omladine,

e) stvaranje uslova i preduzimanje mjera za očuvanje i zaštitu prirodnih i radom ostvarenih vrijednosti čovjekove okoline,

f) obavljanje i drugih poslova utvrđenim statutom i pravilima mjesne zajednice, vodeći računa o vrsti i obimu potreba, raspoloživim sredstvima, kao i interesima građana u cjelini.

#### Član 95.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom, uz osiguravanje finansijskih sredstava, prenijeti na mjesnu zajednicu izvršavanje određenih poslova iz svoje nadležnosti, ako ti poslovi direktno utječu na život i rad građana na području mjesne zajednice.

### 2. Organi mjesne zajednice

#### Član 96.

Organi mjesne zajednice su:

- a) zbor građana,
- b) vijeće mjesne zajednice i
- c) predsjednik vijeća mjesne zajednice

#### Član 97.

(1) Organi mjesne zajednice imaju ovlasti i odgovornosti utvrđene ovim Statutom i statutom mjesne zajednice.

(2) Organi mjesne zajednice mogu davati inicijative o pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, Općine i institucija koje vrše javne ovlasti.

#### Član 98.

Organi mjesne zajednice odlučuju o poslovima koji se finansiraju iz sredstava koja se direktno prikupljaju od građana mjesne zajednice.

### 2.1. Zbor građana

#### Član 99.

(1) Zbor građana je organ mjesne zajednice kojeg čine svi građani mjesne zajednice upisani u centralni birački popis.

(2) Zbor građana je organ konsultiranja o lokalnim poslovima. Na zboru građana provodi se rasprava i daju mišljenja o svim pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, Općine i institucija koje vrše javne ovlasti, daju prijedlozi za rješavanje pitanja od mjesnog značaja.

(3) Zbor građana bit će obavezno konsultiran o pitanjima o kojima Općinsko vijeće odlučuje dvotrećinskom većinom i u postupku donošenja planova Općine, kao i o drugim pitanjima kada to zatraži Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.

(4) Inicijativa zbora građana koju podrži najmanje 10% građana mjesne zajednice upisanih u centralni birački popis, a tiču se pitanja iz stava 3. ovoga člana, obavezuje vijeće mjesne zajednice i općinske organe vlasti da se o njoj izjasne.

(5) Zbor građana bira i opoziva vijeće mjesne zajednice.

## Član 100.

Na zboru građana imaju pravo učestvovati birači koji imaju prebivalište na području za koje je sazvan zbor građana.

## Član 101.

(1) Zbor građana saziva predsjednik mjesne zajednice, a može ga sazvati i Općinski načelnik i Općinsko vijeće, kada to ocijene važnim.

(2) Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja, stambeni blok ili više manjih naselja).

(3) Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva na način prikladan mjesnim prilikama.

(4) Javni poziv se može uputiti putem medija ili drugih sredstava javnog informisanja, oglašavanjem na oglasnim tablama u mjesnim zajednicama, u naseljima u okviru mjesne zajednice, na javnim objektima i na drugi prikladan način.

(5) Poziv na zbor građana sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora građana.

## Član 102.

(1) Organi mjesne zajednice dužni su organizovati i osigurati održavanje zbora građana.

(2) O održavanju zbora građana brine se predsjednik mjesne zajednice, odnosno njegov zamjenik.

(3) Zbor građana vodi predsjednik mjesne zajednice ili njegov zamjenik.

## Član 103.

(1) Odluka donesena na zboru građana obavezujuća je za vijeće mjesne zajednice, ali ne obavezuje Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.

(2) Mišljenja i prijedloge iznesene na zboru građana Općinsko vijeće i Općinski načelnik dužni su razmatrati tokom rasprave o pitanju na koje se ta mišljenja i prijedlozi odnose.

(3) Organi mjesne zajednice dužni su izvijestiti zbor građana o tome što je preduzeto u vezi s njihovim mišljenjem i prijedlozima.

**2.2. Vijeće mjesne zajednice**

## Član 104.

(1) Vijeće mjesne zajednice je organ odlučivanja o pitanjima od direktnog interesa za građane mjesne zajednice.

(2) Prije donošenja odluke iz svoje nadležnosti vijeće mjesne zajednice dužno je konsultirati zbor građana mjesne zajednice o pitanjima utvrđenim statutom mjesne zajednice i obavezno prilikom donošenja programa rada i finansijskog plana potreba mjesne zajednice.

## Član 105.

(1) Vijeće mjesne zajednice će biti obavezno konsultirati o pitanjima o kojima Općinsko vijeće odlučuje dvotrećinskom većinom i u postupku donošenja budžeta i razvojnih i prostornih planova Općine.

(2) Konsultacije iz prethodnog stava vrši se u fazi priprema i u postupku donošenja nacrtu odluka.

(3) Vijeće mjesne zajednice je obavezno dati mišljenje i o drugim pitanjima o kojima je zatražena konsultacija od Općinskog vijeća ili Općinskog načelnika.

## Član 106.

(1) Vijeće mjesne zajednice biraju građani s područja mjesne zajednice koji imaju opće biračko pravo.

(2) Članovi vijeća mjesne zajednice predlažu se neposredno na zboru.

(3) Način i postupak provođenje izbora članova vijeća mjesne zajednice utvrdit će se statutom mjesne zajednice.

(4) Mjesni zbor građana može punopravno odlučivati ako je prisutno najmanje 10% građana tog zbora.

## Član 107.

(1) Prijedlog kandidata za člana vijeća mjesne zajednice mogu podnijeti građani (pojedinačno ili grupno), organi političkih stranaka, druge organizacije i udruženja koje djeluju na području mjesne zajednice.

(2) Prilikom predlaganja i izbora članova vijeća mjesne zajednice mora se voditi računa da sastav članova odražava približno nacionalnu strukturu stanovništva te da spolovi budu ravnopravno zastupljeni.

## Član 108.

(1) Izbori za članove vijeća mjesne zajednice održavaju se u pravilu istovremeno u svim mjesnim zajednicama.

(2) Mandat članova vijeća mjesne zajednice traje četiri godine.

(3) Broj članova vijeća mjesne zajednice utvrđuje se statutom mjesne zajednice, prema broju građana upisanih u centralni birački popis na području mjesne zajednice, s tim da svako mjesno područje (ili više manjih naselja) u vijeću mjesne zajednice mora biti zastupljeno sa najmanje jednim članom.

## Član 109.

Vijeće mjesne zajednice ima od 5 do 9 članova, zavisno o broju stanovnika mjesne zajednice, s time da broj članova mora biti neparan.

## Član 110.

- (1) Članu vijeća mjesne zajednice prestaje mandat:
- istekom vremena na koje je biran,
  - smrću,
  - preseljenjem na područje druge mjesne zajednice,
  - upućivanjem na izdržavanje kazne zatvora duže od 3 mjeseca,
  - ako je pravosnažnom sudskom presudom lišen poslovne sposobnosti,
  - ostavkom,
  - smjenjivanjem.

(2) Ako članu vijeća mjesne zajednice mandat prestane prije vremena za koje je biran, predsjednik vijeća mjesne zajednice će bez odlaganja, a najkasnije u roku od sedam dana od dana prestanka mandata, dodijeliti mandat sljedećem kandidatu koji je dobio najveći broj glasova nakon provedenih izbora za vijeće mjesne zajednice.

## Član 111.

- (1) Vijeće mjesne zajednice:
- donosi statut mjesne zajednice,
  - donosi poslovnik o radu u skladu sa statutom mjesne zajednice,
  - donosi finansijski plan i završni račun,
  - odlučuje o raspolaganju imovinom mjesne zajednice,
  - donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,
  - saziva mjesne zborove građana,
  - donosi program rada i podnosi izvještaj o radu,
  - sarađuje sa drugim mjesnim zajednicama, a posebno sa susjednim,
  - formira svoje radne organe,

j) obavlja i druge poslove utvrđene statutom mjesne zajednice.

(2) Vijeće mjesnih zajednica obavlja i druge poslove koje mu iz samoupravnog djelokruga Općine prenese Općinsko vijeće, a koji su od značaja za mjesnu zajednicu.

#### Član 112.

(1) Vijeće mjesne zajednice donosi odluke iz svoje nadležnosti većinom glasova ukupnog broja izabranih članova.

#### Član 113.

(1) Vijeće mjesne zajednice saziva zbor građana najmanje jedanput godišnje na kojem ga upoznae s pitanjima iz člana 94. ovog Statuta.

(2) Vijeće mjesne zajednice obavezno će sazvati zbor građana na zahtjev Općinskog vijeća, Općinskog načelnika kao i na inicijativu najmanje 10% građana mjesne zajednice, upisanih u centralni birački popis.

#### Član 114.

(1) Vijeća mjesnih zajednica za svoj rad odgovaraju Općinskom vijeću.

(2) Općinski načelnik putem nadležne općinske službe priprema godišnji izvještaj o radu vijeća mjesne zajednice koji podnosi Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

#### Član 115.

(1) Sredstva za rad mjesnih zajednica, odnosno sredstva za obavljanje poslova koji su iz samoupravnog djelokruga Općine preneseni ili povjereni mjesnim zajednicama osiguravaju se u budžetu Općine.

(2) Mjesna zajednica može osigurati prihode za obavljanje svojih poslova i iz:

- a) sredstava samodoprinosu,
- b) sredstava za usluge koje svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica,
- c) sredstava od imovine i imovinskih prava,
- d) sredstava koja Općina ustupa mjesnoj zajednici,
- e) donacije,
- f) poklona pravnih i fizičkih osoba,
- g) grantova od viših nivoa vlasti,
- h) projekata koji se finansiraju putem domaćih i međunarodnih donatora.

(3) Sistem finansiranja mjesnih zajednica mora biti dovoljno raznolik i evolutivan kako bi mogao slijediti, koliko je praktički moguće, promjene stvarnih troškova vršenja poslova iz ovlasti mjesne zajednice.

(4) Mjesna zajednica koristi sredstva u skladu sa svojim programima i planovima.

#### Član 116.

Općinsko vijeće će posebnom odlukom utvrditi kriterije i ukupnu visinu sredstava u budžetu Općine za rad i funkcionisanje mjesnih zajednica, kao i kriterije za podjelu tih sredstava na mjesne zajednice te način i uslove korištenja tih sredstava.

#### Član 117.

Stručne, administrativne i finansijsko-računovodstvene poslove za potrebe organa mjesnih zajednica vrši nadležna služba Općine.

#### Član 118.

(1) Općinsko vijeće posebnom odlukom će uspostaviti Koordinacijsko vijeće mjesnih zajednica.

(2) Članovi Koordinacijskog vijeća iz stava 1. ovog člana su: predsjednici mjesnih zajednica, predsjednik Općinskog vijeća i Općinski načelnik.

(3) Predsjednik Koordinacijskog vijeća je Općinski načelnik.

(4) Koordinacijsko vijeće će se sastajati minimalno jedanput u dva mjeseca, a po potebi i češće.

(5) Koordinacijsko vijeće će donijeti poslovnik o radu.

(6) Predsjednik Općinskog vijeća i Općinski načelnik obavezni su tokom kalendarske godine posjetiti sve mjesne zajednice u općini.

### 2.3. Predsjednik vijeća mjesne zajednice

#### Član 119.

(1) Vijeće mjesne zajednice iz reda svojih članova bira predsjednika vijeća mjesne zajednice na razdoblje od četiri godine.

(2) Predsjednik vijeća mjesne zajednice predstavlja mjesnu zajednicu, saziva i predsjedava sjednicama vijeća mjesne zajednice, izvršava program rada i finansijski plan, obavlja i druge poslove utvrđene statutom mjesne zajednice.

(3) Predsjednik vijeća mjesne zajednice za svoj rad odgovara vijeću mjesne zajednice, a Općinskom načelniku za obavljanje onih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine koji su preneseni mjesnoj zajednici.

#### Član 120.

(1) Kandidat sa liste za izbor članova vijeća mjesne zajednice sa najvećim brojem osvojenih glasova je predsjednik vijeća mjesne zajednice.

(2) Ako kandidat iz prethodnog stava ne prihvati funkciju predsjednika vijeća mjesne zajednice ili je iz nekog drugog razloga spriječen da obavlja funkciju ili mu mandat u skladu s članom 110. ovog Statuta, predsjednik je sljedeći kandidat koji je dobio najveći broj glasova nakon provedenih izbora za vijeće mjesne zajednice.

(3) Vijeće mjesne zajednice iz svog sastava bira većinom glasova svih članova zamjenika predsjednika vijeća mjesne zajednice.

#### Član 121.

Predsjednik vijeća mjesne zajednice i član vijeća može biti opozvan po postupku i na način utvrđen statutom mjesne zajednice.

#### Član 122.

Funkcija predsjednika i članova vijeća mjesne zajednice su počasne.

#### Član 123.

- (1) Predsjednik vijeća mjesne zajednice:
  - a) zastupa mjesnu zajednicu,
  - b) prikuplja i analizira potrebe koje je neophodno rješavati u mjesnoj zajednici,
  - c) ostvaruje saradnju mjesne zajednice sa drugim mjesnim zajednicama i pokreće saradnju po pitanjima od zajedničkog interesa,
  - d) promoviše i održava savjetovanja o problemima od interesa za građane u mjesnoj zajednici koji su u nadležnosti organa mjesne zajednice i Općine,
  - e) osigurava pravovremeno i potpuno informisanje o aktivnostima i inicijativama organa mjesne zajednice, saziva sjednice, predlaže dnevni red,

- predsjedava sjednicama i potpisuje akte vijeća mjesne zajednice,
- f) provodi i osigurava provođenje odluka vijeća mjesne zajednice i podnosi izvještaje o provođenju istih,
- g) saraduje sa organima i službama Općine,
- h) učestvuje u provođenju mjera civilne zaštite u skladu s aktivnostima organa i službi Općine,
- i) informiše građane o pitanjima važnim za mjesnu zajednicu,
- j) obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesne zajednice.
- (2) Predsjednik vijeća mjesne zajednice odgovara za svoj rad građanima i vijeću mjesne zajednice.

#### Član 124.

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada organa mjesne zajednice obavlja Općinsko vijeće.
- (2) Općinski načelnik ima pravo i obavezu predložiti Općinskom vijeću da raspusti vijeće mjesne zajednice odnosno razriješi dužnosti predsjednika vijeća mjesne zajednice ako u svom radu konstantno krše statut mjesne zajednice i ne izvršavaju povjerene poslove.

### IX. FINANSIRANJE I IMOVINA OPĆINE

#### 1. Finansiranje Općine

#### Član 125.

- (1) Općini pripadaju prihodi za obavljanje dužnosti i ovlaštenja, u skladu s Ustavom i zakonom, kojima ona samostalno raspolaže u okviru svoga samoupravnog djelokruga.
- (2) Prihodi Općine srazmjerni su poslovima koje u skladu s Ustavom, zakonom i ovom Statutu, obavljaju organi vlasti Općine. Svaki prijenos novih poslova bit će praćen finansijskim sredstvima potrebnim za njihovo efikasno izvršenje.

#### Član 126.

- (1) Općina ima pravo da u granicama određenim zakonom, samostalno svojim propisima uređuje poreze, naknade, doprinose, takse i ostala davanja koji čine prihod Općine.
- (2) Općina uređuje i druge načine osiguranja potrebnih finansijskih sredstava za finansiranje svojih potreba koje nije osigurala kantonalna ili federalna vlast.
- (3) Propise o reguliranju pitanja iz stava 1. i 2. ovog člana, u skladu sa zakonom, donosi Općinsko vijeće.

#### Član 127.

- (1) Prihodi Općine su:
- a) vlastiti prihodi:
- porezi za koje jedinica lokalne samouprave samostalno određuje stopu, u skladu sa zakonom,
  - prihodi od imovine u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
  - lokalne takse i naknade čije iznose utvrđuje Općinsko vijeće u skladu sa zakonom,
  - novčane kazne i kamate u skladu sa zakonom,
  - prihodi od upotrebe i prodaje imovine,
  - prihodi od preduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, kao i prihodi od koncesija u skladu sa zakonskim propisima,
  - darovi, nasljedstva, pomoći i donacije,
  - prihodi od samodoprinosu,
  - prihodi od budžetskih korisnika,

- drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Općinskog vijeća.
- b) drugi prihodi:
- prihodi od dijeljenih poreza, definisanih zakonom,
  - transferi i grantovi od viših nivoa vlasti,
  - dug u skladu sa zakonom.
- (2) Raspodjela sredstava Općini vrši se na osnovu kriterija i formula za dodjelu utvrđenih posebnim zakonom, uvažavajući načela solidarnosti i fiskalnog izjednačavanja.

#### Član 128.

- (1) Općina može radi zadovoljavanja zajedničkih potreba građana prikupljati finansijska sredstva na osnovu neposrednog izjašnjavanja građana u skladu sa zakonom, odnosno ovom Statutu.
- (2) Odluku o pokretanju postupka prikupljanja finansijskih sredstava na način utvrđen prethodnim stavom, donosi Općinsko vijeće na prijedlog:
- a) jedne trećine vijećnika Općinskog vijeća,
  - b) Općinskog načelnika,
  - c) jedne trećine mjesnih zajednica na osnovu odluka zborova građana.

#### Član 129.

Ostvarenim prihodima Općina samostalno raspolaže kroz budžet koji donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom i drugim propisima.

#### Član 130.

- (1) Prihodi i rashodi iz Općine utvrđuju se u budžetu Općine.
- (2) Svi prihodi i primici budžeta moraju biti raspoređeni u budžetu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.
- (3) Prihodi i rashodi budžeta moraju biti uravnoteženi.

#### Član 131.

- (1) Općinski načelnik upravlja prihodima i rashodima utvrđenim u budžetu Općine i odgovoran je za izvršavanje budžeta u skladu sa zakonom, odlukom o izvršavanju budžeta i drugim propisima.
- (2) Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i finansijsko poslovanje Općine te korisnika općinskog budžeta što se tiče namjene, obima, dinamike i korištenja sredstava.
- (3) Po isteku godine za koju je budžet donesen sastavlja se završni račun i izvještaj o izvršavanju budžeta.
- (4) Za izvršavanje općinskog budžeta neposredno je odgovoran Općinski načelnik.

#### Član 132.

Općina se može zaduživati i davati garancije u skladu sa zakonom.

#### Član 133.

Općinsko vijeće donosi odluku o izvršavanju godišnjeg budžeta Općine kojom se uređuju uslovi, način i postupak raspolaganja prihodima i rashodima. Ova odluka donosi se uz godišnji budžet Općine.

#### Član 134.

Iz godišnjeg budžeta Općine finansiraju se djelatnosti Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, Općinskog načelnika i općinskih službi, određene djelatnosti u djelokrugu komunalnih i društvenih službi radi zadovoljavanja osnovnih potreba građana, zaštita prirode i okoline, mjesni uredi, mjesne zajednice i druge potrebe iz područja samoupravnog djelokruga Općine, o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

## Član 135.

(1) Općina može udruživati svoja sredstva sa sredstvima drugih općina radi izgradnje objekata od zajedničkog interesa.

(2) Aktom o udruživanju sredstava utvrđuje se visina sredstava i njihova namjena, način osiguranja, rokovi i druge obaveze Općine u vezi udruživanja tih sredstava.

## Član 136.

(1) Općinsko vijeće obavlja poslove nadzora nad materijalnim i finansijskim poslovanjem organa vlasti Općine putem odgovarajuće komisije koju osniva svojim posebnim aktom.

(2) Nadzor nad materijalnim i finansijskim poslovanjem organi vlasti Općine obavljaju i nadležni organi Kantona 10 i Federacije u skladu sa zakonom.

**2. Imovina općine**

## Član 137.

(1) Općinsku imovinu čine sve pokretne i nepokretne stvari, novčana sredstva i imovinska prava koja pripadaju Općini u skladu sa zakonom.

(2) Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju i korištenju te upravlja i raspolaže imovinom Općine na način propisan zakonom i ovim Statutom.

(3) O pravima iz prethodnog stava odlučuje Općinsko vijeće.

(4) Općinsko vijeće je dužno upravljati i raspolagati imovinom u vlasništvu Općine, brižno i prema načelima dobrog domaćina, postupajući u skladu sa zakonima i drugim propisima.

## Član 138.

(1) Općinsko vijeće može odlukom ovlastiti Općinskog načelnika da može upravljati općinskom imovinom u granicama danog ovlaštenja.

(2) Općinski načelnik je dužan najmanje jedanput godišnje izvijestiti Općinsko vijeće o stanju općinske imovine.

## Član 139.

(1) Općinskom imovinom koju je Općinsko vijeće svojom odlukom prenijelo na upravljanje javnim ustanovama i preduzećima isti upravljaju u skladu s njihovom namjenom, zakonom i odlukom o davanju imovine na upravljanje.

(2) Svako ima pravo služiti se javnim dobrima u općoj upotrebi prema namjeni određenoj zakonom, odlukom Općine ili kako odredi pravna osoba kojoj su dana na upravljanje i koja njima direktno upravlja.

## Član 140.

(1) Općina je dužna prije zaključivanja ugovora o kupoprodaji, zamjeni, zakupu, prijenosu na privremeno ili trajno korištenje stvari uz naknadu ili bez naknade, ugovora o koncesiji, ugovora o građenju, kao i drugih ugovora kojima se pribavljaju stvari ili raspolaže stvarima, odnosno materijalnim pravima, pribaviti mišljenje Općinskog javnoga pravobranioca.

(2) Kada je predmet ugovora iz prethodnog stava pokretna stvar ili imovinsko pravo čija vrijednost ne prelazi iznos od 5.000,00 KM, nije obavezno pribavljanje mišljenja Općinskog javnog pravobranioca.

## Član 141.

(1) Kontrolu zakonitog upravljanja imovinom Općine, kao i nadzor nad materijalnim i finansijskim poslovanjem tijela Općine obavljaju nadležni federalni i kantonalni organi i Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

(2) U okviru nadležnosti iz prethodnog stava Općinsko vijeće će obustaviti izvršavanje, poništiti, odnosno ukinuti nezakoniti akt o materijalnom, odnosno finansijskom poslovanju, kojega je donio organ Općine.

**X. JAVNOST RADA I INFORMISANJE**

## Član 142.

(1) Rad svih općinskih tijela vlasti i mjesnih zajednica je javan.

(2) Javnost rada osigurava se:

- a) javnim održavanjem sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- b) javnim održavanjem sjednica organa mjesnih zajednica,
- c) upoznavanja javnosti o radu putem sredstava javnog informisanja,
- d) objavljivanjem donesenih općih akata u Narodnim novinama Općine Glamoč,
- e) slobodnim pristupom informacijama u skladu s posebnim zakonom,
- f) kao i kroz druge oblike informisanja u skladu sa zakonom i ovom Statutom.

**XI. DIREKTNO UČESTVOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU O LOKALNOJ SAMOUPRAVI**

## Član 143.

(1) Građani sa područja Općine mogu direktno učestvovati u odlučivanju o pitanjima iz nadležnosti organa jedinice lokalne samouprave.

(2) Oblici direktnog odlučivanja građana su:

- a) referendum,
- b) zbor građana,
- c) građanska inicijativa,
- d) podnošenje podnesaka i pritužbi,
- e) drugi oblici direktnog učestvovanja i komunikacije građana u odlučivanju i izjašnjavanju.

**a) Referendum**

## Član 144.

(1) Građani općine referendumom direktno odlučuju o pitanjima koja su od njihova zajedničkog interesa.

(2) Referendum se može raspisati:

- a) o utvrđivanju prijedloga za promjenu ili donošenje općinskog propisa ili drugog općeg akta o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine,
- b) radi predlaganja donošenja akata o pitanjima koja su od interesa za život i rad građana kao što je:
  - izgradnja objekata komunalnog značenja,
  - uređenje prostora,
  - održavanje higijene i čistoće javnih površina na području Općine,
  - uvođenje samodoprinosu za određene namjene i
  - druga pitanja od zajedničkog interesa građana,
- c) kada Općinsko vijeće zatraži prethodno izjašnjavanje građana o pitanjima od općeg interesa za Općinu.

## Član 145.

(1) Referendum se može raspisati za cijelo područje Općine ili za područje jedne ili više mjesnih zajednica ili za jedno ili više naselja.

(2) Referendum za područje jedne mjesne zajednice ili jedno ili više naselja može se, po pravilu, raspisati radi uvođenja lokalnog samodoprinosu za rješavanje određenih

životnih potreba građana na tom području ili izjašnjavanja o izdvajanju ili pripajanju naselja drugom području ili radi rješavanja drugih potreba značajnih za život građana na tom području, u skladu sa zakonom i propisima Općine.

**Član 146.**

Referendum raspisuje Općinsko vijeće.

**Član 147.**

Prijedlog za raspisivanje referenduma mogu podnijeti:

- a) većina vijećnika Općinskog vijeća,
- b) Općinski načelnik,
- c) jedna trećina mjesnih zajednica na osnovu odluke koju donosi zbor građana mjesne zajednice.

**Član 148.**

(1) Općinsko vijeće će odlučiti o prijedlogu za raspisivanje referenduma u roku od 60 dana od dana njegovog prijema.

(2) U odluci o raspisivanju referenduma utvrđuje se pitanje o kojem građani treba da se izjasne na referendumu, određuje se datum održavanja referenduma, kao i mjesta na kojem će se referendum provesti.

(3) Građani se po pitanju koje je postavljeno na referendumu izjašnjavaju sa „ZA“ ili „PROTIV“.

(4) Referendum provodi komisija koju imenuje Općinsko vijeće.

(5) Sastav komisije, djelokrug poslova, kao i ostale odredbe o provođenju postupka referenduma utvrđuje Općinsko vijeće odlukom o raspisivanju referenduma u skladu sa zakonom.

**Član 149.**

(1) Pravo glasanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine, imaju biračko pravo i upisani su u popis birača za područje gdje je raspisan referendum.

(2) Na referendumu se odlučuje većinom glasača koji su glasali, uz uslov da je referendumu pristupila većina od ukupnog broja glasača područja za koji se referendum provodi.

(3) Odluka donesena na referendumu je obavezna.

**Član 150.**

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen, ne može se ponovo iznijeti na referendum prije isteka roka od godinu dana od dana održavanja referenduma.

**Član 151.**

Odluka o raspisivanju referenduma objavljuje se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

**b) Zbor građana**

**Član 152.**

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općinskog propisa ili drugog općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno donošenje akata iz djelokruga Općinskog vijeća.

**c) Građanska inicijativa**

**Član 153.**

(1) Građani mogu Općinskom vijeću podnositi inicijative za donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine koje je od posebnog i neposrednog interesa za građane.

(2) Građanska inicijativa mora biti argumentovano obrazložena, a ukoliko su za realizaciju inicijative potrebna sredstva, mora sadržavati prijedlog načina njihovog osiguranja.

(3) Općinsko vijeće je dužno razmotriti građansku inicijativu koju je svojim potpisom uz navođenje jedinstvenog matičnog broja podržalo najmanje 10% birača upisanih u centralni birački spisak podružnice i donijeti po istoj odluku na prvoj sljedećoj sjednici, a najkasnije u roku od 60 dana od dana dostavljanja Općinskom vijeću.

(4) Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko pitanje o kojem je pokrenuta nije u djelokrugu Općinskog vijeća uz uputstvo o nadležnom tijelu za njeno rješavanje i preporuku nadležnom tijelu da inicijativu uzme u razmatranje.

(5) Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko ne ispunjava formalne uslove iz stava 2. i 3. ovog člana tj. ako se provjerom utvrdi da potpisani građani nisu upisani u centralni birački spisak koji se vodi za područje Općine.

**d) Podnesci i pritužbe**

**Član 154.**

(1) Građani i pravne osobe pojedinačno ili grupno mogu podnositi podneske i pritužbe Općinskom vijeću i Općinskom načelniku.

(2) Organi iz prethodnog stava dužni su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje podnesaka na svoj rad te na odnos zaposlenih u tim organima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

(3) Podnesak i pritužbe moraju biti potpisani i moraju sadržavati imena i prezimena kao i adrese građana koji ih potpisuju i njihove jedinstvene matične brojeve, odnosno naziv i sjedište pravnog subjekta.

(4) Organi Općine iz stava 1. ovog člana dužni su u roku od 30 dana od dana podnošenja podneska ili prigovora odgovoriti građanima odnosno pravnim subjektima koji su prigovor ili podnesak podnijeli.

(5) Podneske mogu podnositi građani koji imaju biračko pravo i prebivalište na području Općine.

(6) Podnesak građana obavezuje organ kojem se podnosi.

(7) Organi iz stava 1. ovog člana su dužni u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje podnesaka te omogućiti usmeno davanje istih.

**XII. DRUGI OBLICI UČESTVOVANJA GRAĐANA U  
ODLUČIVANJU I IZJAŠNJAVANJU O PITANJIMA IZ  
SAMOUPRAVNOG DJELOKRUGA OPĆINE**

**1. Javna rasprava**

**Član 155.**

(1) Općinsko vijeće putem javne rasprave omogućava građanima i pravnim osobama da učestvuju u donošenju propisa iz nadležnosti Općine u skladu sa zakonom, Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

(2) Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije će se regulisati obaveze predlagачa i način vođenja javne rasprave.

**2. Sati građana**

**Član 156.**

(1) Općinski načelnik i predsjednik Općinskog vijeća mogu odrediti najmanje jedan dan u mjesecu, u kojem će dio

radnog vremena posvetiti neposrednom susretu i razgovoru sa građanima.

(2) Detaljnije odredbe o načinu i terminima organizovanja susreta određuju se posebnim aktom.

### XIII. JAVNE SLUŽBE

#### Član 157.

(1) U okviru samoupravnog djelokruga Općina može osnovati javna preduzeća i ustanove radi obavljanja djelatnosti od javnog društvenog interesa, a naročito djelatnosti opskrbe pitkom vodom, odvodnja i prečišćavanje otpadnih voda, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, prijevoz putnika u javnom prometu, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, tržnica na malo, održavanje groblja i obavljanje pogrebnih poslova, obavljanje dimnjačarskih poslova, javna rasvjeta, odgoja, obrazovanja, nauke, kulture, informisanja, sporta, brige o djeci, socijalnoj službi i drugih djelatnosti u skladu sa zakonom.

(2) Općinsko vijeće svojom odlukom osniva javne ustanove kada ocijeni da za njihovo osnivanje postoji javni interes i pravni osnov.

(3) Općinsko vijeće može prenijeti obaveze osnivača na drugu pravnu osobu posebnom odlukom kojom se uređuje način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za promjenu osnivača.

#### Član 158.

Općinsko vijeće može pravo za obavljanje djelatnosti iz prethodnog člana dodijeliti pravnoj osobi u skladu sa zakonom.

#### Član 159.

Općinski načelnik prati rad, saraduje, daje preporuke u cilju poboljšanja rada javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Općinsko vijeće.

#### Član 160.

Javna preduzeća i ustanove iz člana 160. ovog Statuta dužne su najmanje jedanput godišnje podnijeti izvještaj o svom radu.

### XIV. SUDSKA VLAST

#### Član 161.

Sudsku vlast u Općini obavljaju sudovi, osnovani u skladu sa posebnim Zakonom.

### XV. SARADNJA S DRUGIM OPĆINAMA, GRADOVIMA I UDRUŽIVANJE U ZAJEDNICE OPĆINA

#### Član 162.

(1) U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga, Općina može saradivati s drugim Općinama radi obavljanja poslova od zajedničkog interesa.

(2) Saradnja iz stava 1. ovog člana planira se i ostvaruje u onim poslovima koji su od njihovog zajedničkog interesa, o čemu se zaključuje sporazum.

(3) Saradnju s drugim Općinama u skladu s odredbama stava 1. i 2. ovog člana, ostvaruje Općinsko vijeće odnosno Općinski načelnik, svaki o pitanjima iz svog djelokruga.

#### Član 163.

(1) Općina se može udruživati u zajednicu općina za određeno područje, u skladu sa zakonom.

(2) Odluku o udruživanju Općine u zajednicu općina donosi Općinsko vijeće samostalno ili na prijedlog Općinskog načelnika.

(3) Odlukom o udruživanju utvrđuju se ciljevi udruživanja, način ostvarivanja tih ciljeva u zajednici općina i druga pitanja od značaja za rad u zajednici Općina.

#### Član 164.

Općina može pristupiti međunarodnim udruženjima lokalnih zajednica i saradivati s odgovarajućim lokalnim jedinicama drugih država u skladu s Ustavom i zakonom, o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

#### Član 165.

U cilju zaštite svojih interesa Općina može pristupiti zajednici općina i gradova na nivou Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine, o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

### XVI. UPRAVNI NADZOR NAD RADOM OPĆINE

#### Član 166.

(1) Upravni nadzor nad aktivnostima Općine kao jedinice lokalne samouprave vrše nadležna federalni i kantonalni organi u okviru svojih odgovarajućih područja nadležnosti.

(2) Upravni nadzor nad aktivnostima Općine vrši se samo u slučajevima utvrđenim zakonom.

(3) Upravni nadzor nad aktivnostima Općine kao jedinice lokalne samouprave ne ograničava njeno pravo da samostalno i u skladu sa zakonom upravlja javnim poslovima koji spadaju u djelokrug njenih vlastitih nadležnosti.

(4) Nadzor nad vršenjem vlastitih nadležnosti Općine, ograničava se na nadzor nad zakonitošću preduzetih aktivnosti.

(5) Nadzor u pogledu zakonitosti i ekspeditivnosti donesenih odluka može se vršiti u odnosu na poslove čije je obavljanje povjereno Općini kao jedinici lokalne samouprave. Federalni i kantonalni organi mogu zajednički vršiti nadzor nad ekspeditivnošću u donošenju odluka.

(6) Intervencija nadzornih tijela bit će srazmjerna važnosti interesa koje štiti. Sve konačne odluke koje se odnose na poništavanje ili preinačavanje općinskih akata, usvojenih u okviru njenih vlastitih nadležnosti, donosi nadležni sud.

(7) Postupak vršenja upravnog nadzora nad aktivnostima Općine utvrđuje se zakonom.

#### Član 167.

Općina je odgovorna za hitnu i potpunu provedbu privremene mjere i sudske odluke koje sud donese u okviru svoje nadležnosti u vezi s nadzorom nad njezinim radom.

#### Član 168.

Općinski načelnik je obavezan na osnovu Ustava, zakona i ovog Statuta savjesno i odgovorno obavljati povjerenu mu dužnost i osobno je odgovoran za njezino obavljanje, kao i za rad službi kojima rukovodi.

### XVII. POSTUPAK ZA DONOŠENJE I PROMJENU STATUTA

#### Član 169.

Statut Općine te izmjene i dopune Statuta donosi se dvotrećinskom većinom ukupnog broja glasova izabranih vijećnika.

#### Član 170.

(1) Prijedlog za pokretanje postupka za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Komisija za statutarna pitanja, poslovnik i propise.

(2) Prijedlog iz stava 1. ovog člana mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća u pisanoj formi.

(3) Inicijativu za promjenu Statuta Općine mogu dati građani na mjesnim zborovima građana putem građanske inicijative.

## Član 171.

(1) O prijedlogu za promjenu Statuta Općine raspravlja se na sjednici Općinskog vijeća.

(2) Općinsko vijeće može raspisati referendum za promjenu Statuta Općine.

(3) Ako se ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može ponovo staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

(4) Prihvaćeni prijedlog za promjenu Statuta dostavlja se Komisiji za statutarna pitanja, poslovnik i propise koji će izraditi nacrt Statuta te ga uputiti na raspravu Općinskom vijeću.

(5) Poslije rasprave na Općinskom vijeću, usvojeni nacrt se upućuje svim vijećnicima, mjesnim zajednicama, političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću, radi vođenja javne rasprave i davanja primjedbi i prijedloga.

(6) Nakon javne rasprave, Komisija za statutarna pitanja, Poslovnik i propise utvrđuje prijedlog Statuta i upućuje ga Općinskom vijeću na usvajanje.

(7) Promjene Statuta Općine vrše se odlukom.

## Član 172.

Promjenama Statuta Općine ne mogu se ukinuti niti umanjiti ni jedno od ljudskih prava i sloboda utvrđenih u Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine i instrumentima predviđenim u Aneksu Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

**XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Član 173.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta, prestaje važiti Statut Općine Glamoč broj: 01-45/03 od 23.05.2003. godine („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/03) i Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Glamoč broj: OV-01-02-114/11 od 04.08.2011. godine.

## Član 174.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON 10  
OPĆINA GLAMOČ  
OPĆINSKO VIJEĆE  
P R E D S J E D N I K

Broj: OV-01-01-2-73/24

Glamoč, 28.05.2024. godine

Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 4. a.) poglavlja VI. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj: 1/1994, 13/1997, 16/2002, 22/2002, 52/2002, 60/2002, 18/2003, 63/2003, 9/2004, 20/2004, 33/2004, 71/05, 72/05, 88/08, 79/2022, 80/2022 i 31/2023), članka 57. Ustava Hercegbosanske županije („Narodne novine HBŽ“, broj: 3/1996, 9/2000, 9/2004 i 10/2005), članka 13. stavak 2. alineja 1. i članka 58. stavak 3. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09) Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine, donijelo je

**STATUT  
OPĆINE GLAMOČ****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovim Statutom Općine Glamoč (u daljnjem tekstu: Statut) uređuju se:

1. opća pitanja
2. statusna obilježja Općine,
3. ostvarivanje i zaštita ljudskih prava i temeljnih sloboda,
4. samoupravni djelokrug Općine,
5. općinska tijela vlasti,
6. propisi i drugi akti,
7. međusobni odnosi tijela vlasti,
8. mjesna samouprava,
9. financiranje i imovina,
10. javnost rada i informiranje,
11. izravno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnoj samoupravi,
12. drugi oblici sudjelovanja građana u odlučivanju i izjašnjavanju o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine,
13. javne službe,
14. sudbena vlast,
15. suradnja sa drugim jedinicama lokalne samouprave,
16. upravni nadzor,
17. postupak donošenja i promjene Statuta,
18. prijelazne i završne odredbe, kao i druga pitanja važna za ustrojstvo i rad Općine Glamoč.

## Članak 2.

(1) Općina Glamoč (u daljnjem tekstu: Općina) je jedinica lokalne samouprave, koja je temeljem ispunjavanja posebnih kriterija uspostavljena zakonom.

(2) Općina ima svojstvo pravne osobe, s pravima i obvezama utvrđenim Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

**II. STATUSNA OBILJEŽJA OPĆINE**

## Članak 3.

- (1) Službeni naziv Općine je: Općina/Opština Glamoč.
- (2) Sjedište Općine je u Glamoču, ulica Dušana Čubića 9.

## Članak 4.

Područje Općine je dio državnog teritorija Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH), Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija), a u sastavu je Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Županija).

## Članak 5.

- (1) Područje, naziv i sjedište Općine te naseljena mjesta i njihov naziv uređuje se posebnim zakonom.
- (2) Nazivi institucija u Općini ispisuju se latiničnim i ćirilničnim pismom.
- (3) Granica Općine utvrđena je Mirovnim sporazumom za Bosnu i Hercegovinu potpisanim u Parizu, 14. prosinca 1995. godine, Ustavom HBŽ i Zakonom.
- (4) Granice Općine ucrtane su u katastarskom operatu, koji se nalazi i čuva u Općini.

## Članak 6.

- (1) Općina ima grb, zastavu i pečat kao svoja obilježja, a može imati i druga obilježja koja svojom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.
- (2) Ploče sa nazivima naseljenih mjesta ispisuju se



latiničnim i ćirilničnim pismom.

#### Članak 7.

- (1) Izgled i opis grba i zastave, i drugih obilježja, te njihovu izradu utvrđuje Općinsko vijeće svojom odlukom.
- (2) Sadržaj, opis, način uporabe, davanje odobrenja za uporabu, vođenje evidencije i druga pitanja od značaja za grb, zastavu, pečat i druga obilježja Općine utvrđuju se odlukom Općinskoga vijeća.
- (3) Obilježja Općine Glamoč trebaju simbolizirati jednakopravnost naroda, kulture, povijesti i tradicije naroda koji čine stanovništvo općine u skladu sa Ustavom i zakonom.
- (4) Odlukom Općinskoga vijeća utvrđuju se uvjeti i postupak za davanje odobrenja fizičkim i pravnim osobama za uporabu službenog naziva i obilježja Općine Glamoč.

#### Članak 8.

Pečat je okruglog oblika, čija se veličina, sadržaj i način uporabe uređuje posebnom odlukom Općinskoga vijeća.

#### Članak 9.

- (1) Općina Glamoč ima Dan općine.
- (2) Dan općine određuje se posebnom odlukom Općinskoga vijeća, poštujući načelo nediskriminacije po nacionalnoj, vjerskoj, kulturnoj i povijesnoj osnovi.
- (3) Dan općine je neradni dan.
- (4) Danom općine ne može biti proglašen datum iz perioda 1991. – 1995. godine.
- (5) Način obilježavanja Dana općine uređuje se odlukom Općinskoga vijeća.
- (6) Povodom Dana općine za iznimna djela, doprinos razvoju i podizanju ugleda i imena općine, iz svih područja djelatnosti, zaslužnim pojedincima i pravnim osobama mogu se dodijeliti javna priznanja.
- (7) Vrstu, izgled i naziv javnih priznanja, kao i postupak dodjele, regulira se posebnom odlukom Općinskoga vijeća.

#### Članak 10.

- (1) Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine Glamoč osobe koje su se istakle osobnim zaslugama za Općinu.
- (2) Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna povelja Općine.

#### Članak 11.

- (1) Službeni jezici u Općini su: hrvatski, srpski i bosanski jezik.
- (2) Službena pisma su latinica i ćirilica.
- (3) Ostali jezici mogu se koristiti kao sredstva komunikacije.

### III. OSTVARIVANJE I ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I TEMELJNIH SLOBODA I SURADNJA SA OMBUDSMANOM

#### Članak 12.

- (1) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Općina će poštovati temeljna prava i slobode svakoga svoga građanina i konstitutivnih naroda: Hrvata, Bošnjaka, Srba i zajedno s ostalima te će osigurati, u najvećoj mogućoj mjeri, njihovu zastupljenost u skladu sa člankom IX. 11. a. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.
- (2) Općina će stvarati uvjete da građani s područja Općine, u cjelini i na demokratski način, ostvaruju sva prava i slobode utvrđene odredbama članka 2. Ustava HBŽ, članka II. A 1. do 7. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i međunarodnim instrumentima sadržanim u Aneksu Ustava

Federacije Bosne i Hercegovine, o čemu će brinuti sva općinska tijela, svatko u okviru svoje nadležnosti.

- (3) U tom cilju Općina će osigurati jednaka prava i zalagati se za jednake životne uvjete svih svojih građana, uvažavajući nacionalni, vjerski i kulturni identitet i poticati njihov miroljubivi suživot.

#### Članak 13.

- (1) Sva općinska tijela i ustanove obvezni su na zahtjev ombudsmana i njihovih zamjenika omogućiti ispitivanje djelatnosti bilo kojeg tijela Općine, kao i bilo koje druge ustanove ili osobe koje su negirale ljudsko dostojanstvo, prava i slobode, uključujući provođenje etničkog progona ili održavanja njegovih posljedica, dati posebne informacije, dokumente i spise, omogućiti uvid u sve službene dokumente, uključujući i tajne, kao i upravne spise i omogućiti suradnju svake osobe, uključujući i bilo kojeg službenika, posebno u pribavljanju potrebnih informacija, dokumenata i spisa i time omogućiti ostvarivanje funkcije ombudsmana u zaštiti ljudskih prava i temeljnih sloboda na području Općine.
- (2) Općinska tijela i ustanove obvezni su omogućiti ombudsmanu nazočnost upravnim postupcima kao i nazočnost svim službenim mjestima.

#### Članak 14.

Sva nadležna općinska tijela i ustanove, obvezni su u okviru svojih prava i dužnosti surađivati sa svim međunarodnim promatračkim tijelima za ljudska prava osnovana za Bosnu i Hercegovinu i Federaciju, kao i sa nadzornim tijelima osnovanim instrumentima navedenim u Aneksu Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

#### Članak 15.

Općinski načelnik je odgovoran za suradnju i omogućavanje rada ombudsmana i međunarodnih nadzornih tijela u Općini, a posebno suradnju općinskih službi za upravu i institucija koje imaju javne ovlasti na način predviđen ovim Statutom.

### IV. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

#### Članak 16.

- (1) Općina ima vlastite nadležnosti ustanovljene Ustavom, zakonom i ovim Statutom i ima pravo baviti se svim pitanjima od lokalnog značaja koja nisu isključena iz njene nadležnosti, niti dodijeljena u nadležnost neke druge vlasti na temelju Ustava i zakona.
- (2) Općina je samostalna u odlučivanju o pitanjima iz vlastite nadležnosti, koje ne mogu biti ograničene ili uskraćene od federalnih ili županijskih vlasti, osim u slučajevima i u okvirima utvrđenim Ustavom i zakonom.

#### Članak 17.

- (1) U okviru samoupravnog djelokruga, Općina obavlja osobito sljedeće poslove lokalne samouprave:
  - a) osiguravanje i zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda,
  - b) donošenje proračuna Općine,
  - c) donošenje programa i planova razvoja Općine i stvaranje uvjeta za gospodarski razvoj i upošljavanje,
  - d) utvrđivanje i provođenje politike uređenja prostora i zaštite čovjekove okoline,
  - e) donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući zoniranje,
  - f) utvrđivanje i provođenje stambene politike i donošenje programa stambene i druge gradnje,
  - g) utvrđivanje politike korištenja i utvrđivanje visine

naknada za korištenje javnih dobara,

h) utvrđivanje i vođenje politike raspolaganja, korištenja i upravljanja građevinskim zemljištem,

i) utvrđivanje politike upravljanja i raspolaganja imovinom Općine,

j) utvrđivanje politike upravljanja prirodnim resursima Općine i raspodjele sredstava ostvarenih na temelju njihova korištenja,

k) upravljanje, financiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture:

- vodoopskrba, odvođenje i prerada otpadnih voda,
- prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada,
- održavanje javne čistoće,
- održavanje lokalnih groblja,
- lokalni putovi i mostovi,
- ulična rasvjeta,
- javna parkirališta,
- parkovi,

l) organiziranje i unapređenje lokalnoga javnog prijevoza,

m) utvrđivanje politike predškolskoga obrazovanja, unapređenje mreže ustanova te upravljanje i financiranje javnih ustanova predškolskoga obrazovanja,

n) osnivanje, upravljanje, financiranje i unapređenje ustanova osnovnoga obrazovanja,

o) osnivanje, upravljanje, unapređenje i financiranje ustanova i izgradnja objekata za zadovoljavanje potreba stanovništva u oblasti kulture i sporta,

p) razmatranje i ocjenjivanje rada ustanova i kvaliteta usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta te osiguravanje finansijskih sredstava za unapređenje njihova rada i kvalitete usluga sukladno potrebama stanovništva i mogućnostima Općine,

q) analiza stanja javnoga reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine te predlaganje mjera prema mjerodavnim tijelima za ova pitanja,

r) organiziranje, provođenje i odgovornost za mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa,

s) uspostavljanje i vršenje inspekcijskoga nadzora nad izvršavanjem propisa iz vlastite nadležnosti Općine,

t) donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima i pristojbama iz nadležnosti Općine,

u) raspisivanje referenduma za područje Općine,

v) raspisivanje javnoga zajma i odlučivanje o zaduženju Općine,

w) poduzimanje mjera za osiguravanje higijene i zdravlja,

x) osiguravanje uvjeta rada lokalnih radio i TV postaja sukladno zakonu,

y) osiguravanje i vođenje evidencije o osobnim stanjima građana i popisima birača,

z) obavljanje poslova iz oblasti premjera i katastra zemljišta i evidencija o nekretninama,

aa) organiziranje učinkovite lokalne uprave prilagođene lokalnim potrebama te obavljanje upravnih poslova iz svoje nadležnosti,

bb) uspostavljanje ustrojstva mjesne samouprave,

cc) donošenje programa mjera radi postizanja jednakosti spolova(,) te osiguravanje vođenja statističkih podataka i informacija razvrstanih po spolu,

dd) briga o zaštiti životinja,

ee) zaštita i unapređenje okoliša i

ff) zaštita potrošača.

(2) Općina se bavi i drugim poslovima od lokalnoga značaja koji nisu isključeni iz njene nadležnosti, niti dodijeljeni

u nadležnosti neke druge razine vlasti, a tiču se:

- a) poticanja primjene djelotvornih mjera radi zaštite životnoga standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba,
  - b) brige o potrebama i interesima umirovljenika i osoba starije životne dobi,
  - c) njegovanja tradicionalnih vrijednosti, njihova unapređenja, a među njima osobito onih vezanih uz kulturno naslijeđe prostora Općine,
  - d) poduzimanja mjera za očuvanje prirodne baštine te povijesnog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa,
  - e) Općina u okviru propisanih uvjeta sudjeluje u aktivnostima udruga građana te obavlja i druge poslove što su od interesa za građane Općine i njen gospodarski, društveni, kulturni i socijalni napredak.
- (3) Općina može obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga, u skladu sa zakonom, povjeriti ustanovama, poduzećima i drugim pravnim osobama osnovanim radi obavljanja javnih službi, o čemu odluku donosi Općinsko vijeće.

#### Članak 18.

- (1) Općina je samostalna u odlučivanju o poslovima iz svoga samoupravnoga djelokruga, sukladno Ustavu te federalnim i županijskim zakonima i odgovorna je za obavljanje tih poslova.
- (2) Općina obavlja i poslove iz djelokruga obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i karitativne djelatnosti te radija i televizije, ako ovlasti u tom djelokrugu Hercegbosanska županija prenese na Općinu, sukladno Amandmanu XV. stavak 2. na Ustav Federacije.
- (3) Općina obavlja i druge poslove koje Hercegbosanska županija svojim zakonom prenese u nadležnost Općine, kao i poslove koje federalna vlast zakonom, sukladno Ustavu Federacije, prenese u nadležnost Općine.
- (4) Prenošnje poslova podrazumijeva i prenošenje sredstava za obavljanje tih poslova.

#### V. TIJELA VLASTI OPĆINE

##### Članak 19.

Općinska tijela vlasti su:

1. Općinsko vijeće i
2. Općinski načelnik

##### Članak 20.

- (1) Ovlasti i obveze što proizlaze iz samoupravnoga djelokruga Općine podijeljene su između predstavničkog tijela, Općinskoga vijeća i izvršnoga tijela Općinskoga načelnika.
- (2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnoga djelokruga Općine, svi poslovi i zadaće što se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnoga djelokruga Općine (normativne naravi) u nadležnosti su Općinskoga vijeća, a svi izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskoga načelnika.
- (3) Ako se radi o izvršnim poslovima, a nije određena nadležnost za njihovo obavljanje, nadležna je služba koju ovlasti Općinski načelnik.

#### 1. Općinsko vijeće

##### Članak 21.

- (1) Općinsko vijeće Glamoč (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) je predstavničko tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave izabrano na temelju općeg biračkog prava na izborima, tajnim glasanjem na način određen zakonom.

(2) Općinsko vijeće donosi opće i druge akte u okviru samoupravnoga djelokruga Općine te obavlja druge poslove sukladno Ustavu, zakonu i ovom Statutu.

(3) Općinsko vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti samostalno, na temelju i u okviru Ustava Federacije, Ustava Županije, zakona i ovoga Statuta.

(4) Općinsko vijeće se konstituira izborom predsjednika Općinskoga vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna dvotrećinska većina od ukupnog broja općinskih vijećnika.

#### Članak 22.

Općinsko vijeće ima 15 vijećnika.

#### Članak 23.

(1) Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti:

a) priprema i dvotrećinskom većinom glasova usvaja Statut Općine,

b) donosi proračun Općine, godišnje izvješće o izvršenju proračuna kao i odluku o privremenom financiranju sukladno zakonu,

c) donosi razvojne, prostorne i urbanističke planove i programe te provedbene planove uključujući zoniranje,

d) donosi propise o porezima, pristojbama naknadama i doprinosima Općine sukladno zakonu,

e) donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine,

f) donosi odluke o zaduživanju Općine, raspisivanju javnoga zajma i davanju jamstva sukladno zakonu,

g) donosi programe uređenja gradskoga građevinskoga zemljišta,

h) donosi plan korištenja javnih površina,

i) donosi odluke o ustrojstvu mjesne samouprave, nazivima ulica, trgova i dijelova naseljenih mjesta,

j) donosi odluke o udruživanju Općine u saveze i druge oblike organiziranja te o trajnom uspostavljanju prijateljske i druge suradnje s lokalnim i regionalnim zajednicama drugih država,

k) donosi odluke o proglašenju blagdana Općine,

l) donosi odluke o priznanjima i nagradama Općine,

m) bira i razrješava predsjednika i dva zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća,

n) donosi odluke o raspisivanju referenduma,

o) utvrđuje Općinsku politiku u okviru nadležnosti Općine i prati njeno ostvarivanje,

p) osniva radna tijela Općinskoga vijeća te bira i razrješava njihove članove,

q) imenuje, bira i razrješava druge osobe određene zakonom, Statutom i odlukama te daje suglasnost na imenovanja, izbor i razrješavanja kada je to propisano,

r) osniva poduzeća i ustanove i druge pravne osobe za obavljanje komunalnih, društvenih, gospodarskih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,

s) donosi ili daje suglasnosti na akte javnih poduzeća i ustanova koje osniva sukladno zakonu,

t) razmatra i ocjenjuje rad ustanova i kvalitetu usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i športa, najmanje jednom godišnje te osigurava financijska sredstava za unapređenje njihova rada i kvaliteta usluga sukladno potrebama stanovništva i mogućnostima Općine,

u) razmatra godišnje izvješće o provođenju općinske politike i aktivnostima Općinskoga načelnika,

v) pokreće i razmatra inicijativu za pokretanje postupka opoziva Općinskoga načelnika i donosi odluke o pokretanju postupka opoziva Općinskoga načelnika sukladno zakonu,

w) analizira stanje javnoga reda i mira, sigurnost ljudi i imovine najmanje jedanput godišnje te predlaže mjere prema

mjerodavnim tijelima,

x) utvrđuje smjernice za vođenje kadrovske politike sukladno zakonu,

y) donosi poslovnik o svome radu,

z) utvrđuje platne razrede i koeficijente za obračun plaća,

- Općinskoga načelnika,

- predsjednika Općinskoga vijeća,

- savjetnike Općinskoga načelnika,

- općinskom pravobranitelju i zamjeniku,

- državnih službenika i namještenike u jedinstvenom općinskom tijelu uprave,

aa) donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnoga djelokruga Općine,

(2) Obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

(3) Članovi Općinskoga vijeća odgovaraju za ustavnost i zakonitost akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru svojih nadležnosti.

#### Članak 24.

Općinski vijećnik (u daljnjem tekstu: vijećnik) je predstavnik građana u Općinskom vijeću, izabran neposrednim i tajnim glasovanjem, s mandatom, pravima i obvezama propisanim Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 25.

(1) Vijećnici vrše svoje dužnosti prema svome slobodnom uvjerenju, a na dobrobit svih građana općine.

(2) Vijećnici se u javnome životu trebaju ponašati sukladno Etičkom kodeksu ponašanja izabranih dužnosnika kojega donosi Općinsko vijeće.

(3) Vijećnici odgovaraju za ustavnost i zakonitost akata koje donosi Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti.

#### Članak 26.

(1) Mandat vijećnika izabranih na redovnim izborima traje četiri godine i teče od dana objavljivanja rezultata izbora u Službenom glasniku Bosne i Hercegovine.

(2) Mandat pripada izabranom nositelju mandata, a ne političkoj stranci, koaliciji ili listi neovisnih kandidata koja ga je predložila na listi kandidata. Mandat ne može prestati osim u zakonom predviđenim slučajevima.

(3) Ukoliko izabrani nositelj mandata, u tijeku trajanja mandata, istupi iz političke stranke, koalicije ili liste neovisnih kandidata koja je sudjelovala na izborima i na čijoj je kandidatskoj listi bio izabrani nositelj mandata, postaje samostalni vijećnik.

(4) Općinski vijećnici izabrani sukladno Izbornom zakonu Bosne i Hercegovine ne mogu se opozvati, a prava i dužnosti počinju im danom konstituiranja Općinskoga vijeća.

(5) Mandat vijećnika prestaje prije isteka vremena na koje je izabran, samo u slučajevima utvrđenim Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine.

(6) Vijećnici u Općinskom vijeću dužni su podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti pri preuzimanju dužnosti sukladno odredbama Izbornog zakona Bosne i Hercegovine i Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine.

#### Članak 27.

(1) Općinski vijećnici svoju dužnost ne obavljaju na profesionalnoj osnovi.

(2) Općinski vijećnici za svoj rad u Općinskome vijeću imaju pravo na naknadu, sukladno odluci Općinskoga vijeća.

## Članak 28.

- (1) U vršenju svoje dužnosti vijećnik ima pravo i dužnost, osobito:
- predlagati i sudjelovati u donošenju odluka iz nadležnosti Općinskoga vijeća i doprinositi kreiranju i provođenju općinske politike kroz izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata,
  - očitovati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice Općinskoga vijeća,
  - pokretati rasprave i davati inicijative za razmatranje i rješavanje pitanja iz nadležnosti Općinskoga vijeća,
  - biti birani u radna tijela Općinskoga vijeća,
  - postavljati vijećnička pitanja Općinskome načelniku, općinskim službama za upravu, javnim ustanovama i poduzećima čiji je osnivač Općina ili obavljaju poslove od javnoga interesa, a imaju sjedište u općini, iz oblasti za koje su utemeljeni,
  - tražiti i dobivati podatke od općinskih tijela uprave i drugih općinskih pravnih subjekata te koristiti se njihovim stručnim i tehničkim uslugama potrebnim za obavljanje poslova općinskoga vijećnika;
  - kroz pokretanje rasprava i inicijativa brinuti se o ostvarivanju potreba građana, mjesnih zajednica i Općine;
- (2) Ostala prava i dužnosti općinskih vijećnika utvrđuju se Poslovníkom o radu Općinskoga vijeća.

## Članak 29.

- (1) Rad Općinskoga vijeća je javan.
- (2) Sjednici vijeća mogu nazočiti građani na način i pod uvjetima propisanim Poslovníkom o radu sukladno zakonu.
- (3) Iznimno, Općinsko vijeće može odlučiti da određena pitanja razmatra bez prisustva javnosti.
- (4) U slučajevima zatvaranja sjednice Općinskoga vijeća za javnost Općinsko vijeće je dužno o tome obavijestiti javnost uz obrazloženje.

## Članak 30.

- (1) Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja vijećnika, na način koji je reguliran Poslovníkom o radu, osim u slučajevima propisanim ovim Statutom.
- (2) Statut Općine, odluku o višegodišnjem zaduživanju Općine, suglasnost za promjene granica Općine i odluku o prenošenju poslova iz samoupravnoga djelokruga Općine, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja vijećnika.

## Članak 31.

- (1) Javnost se osigurava na način da se sve sjednice Općinskog vijeća tonski snimaju i po mogućnosti da se čine dostupnim javnosti putem odgovarajućih online platformi.
- (2) Svaka sjednica Općinskoga vijeća se najavljuje na internet stranici Općine na kojoj se obvezno postavlja mjesto i vrijeme održavanja sjednice kao i dnevni red sa pripadajućim materijalima za sjednicu, kao i zapisnicima nakon završenih sjednica.
- (3) Radi što potpunijeg i točnijeg informiranja javnosti o rezultatima rada Općinskoga vijeća i radnih tijela, može se dati službeno priopćenje za novine i za druga sredstva priopćavanja, o čemu odlučuje predsjednik Općinskoga vijeća.
- (4) To su po pravilu pitanja koja se tiču sigurnosti, a koja bi mogla dovesti do uznemiravanja šire društvene zajednice o čemu Općinsko vijeće donosi odluku dvotrećinskom većinom u slučajevima propisanim ovim Statutom.

## Članak 32.

- (1) Prva sjednica Općinskoga vijeća u novome sazivu

održat će se najkasnije trideset dana nakon što Središnje izborno povjerenstvo ovjeri i objavi izborne rezultate.

- (2) Prvu sjednicu novoizabranoga Općinskoga vijeća saziva predsjednik iz prethodnog saziva, odnosno zamjenik predsjednika ukoliko je predsjednik spriječen, i njom predsjedava do izbora novog predsjednika.
- (3) U slučaju spriječenosti predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća prethodnog saziva, sjednicu će sazvati i njom predsjedavati najstariji vijećnik novoga saziva.
- (4) Ukoliko se sjednica ne sazove na način propisan u stavku 2. i 3. ovoga članka, sjednicu će sazvati vijećnik novog saziva, kojega je pismeno ovlastila većina novoizabranih vijećnika.
- (5) Općinsko vijeće je konstituirano na dan kada se sastalo na prvo zasjedanje.
- (6) Kvorum za konstituirajuću sjednicu čine dvotrećinska većina izabranih vijećnika

## Članak 33.

- (1) Izbor predsjednika i dva zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća vrši se javnim glasovanjem, a može i tajnim, ukoliko to odluči Općinsko vijeće.
- (2) Prilikom predlaganja izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća osigurati će se u najvećoj mogućoj mjeri ravnopravna zastupljenost konstitutivnih naroda i ostalih te ravnopravnost spolova.
- (3) Predsjednik Općinskoga vijeća predstavlja Općinsko vijeće i rukovodi njegovim radom u okviru prava i dužnosti Općinskoga vijeća.
- (4) Zamjenik predsjednika Općinskoga vijeća zamjenjuje predsjednika pri njegovoj spriječenosti i odsutnosti ili kada mu predsjednik povjeri poslove iz svog djelokruga.

## Članak 34.

Predsjednik Općinskoga vijeća i Općinski načelnik ne mogu biti iz reda istog konstitutivnog naroda.

## Članak 35.

- (1) Predsjednik Općinskoga vijeća svoju dužnost obavlja na profesionalnoj ili neprofesionalnoj osnovi.
- (2) Izabrani predsjednik Općinskog vijeća izjavom odlučuje, hoće li dužnost obavljati na profesionalnoj ili neprofesionalnoj osnovi.
- (3) Materijalna i druga statusna prava predsjednika Općinskoga vijeća određuju se posebnom odlukom Općinskoga vijeća.

## Članak 36.

- (1) Izbor predsjednika i dva zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća obavlja se na temelju liste kandidata na kojoj su jedan ili više kandidata za predsjednika ili zamjenike predsjednika.
- (2) Predsjednik i zamjenici predsjednika biraju se iz reda tri konstitutivna naroda.
- (3) Listu kandidata iz stavka 1. ovog članka predlaže Povjerenstvo za izbor i imenovanje nakon prethodnih konzultacija s političkim strankama i koalicijama koje su zastupljene u Općinskome vijeću.
- (4) Svaki vijećnik ili skupina vijećnika može predložiti kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća.
- (5) Ako je za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća predloženo onoliko kandidata koliko se bira, kandidat je izabran ako je dobio većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika.
- (6) Ako kandidat za predsjednika i zamjenika

predsjednika Općinskoga vijeća ne dobije većinu iz prethodnoga stavka, ponavlja se glasovanje, a ako i u ponovnom glasovanju kandidat ne dobije potrebitu većinu ponavlja se cijeli postupak za utvrđivanje prijedloga kandidata.

(7) Ako je za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća predloženo više kandidata, izabran je onaj kandidat koji je dobio većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika.

(8) Ako ni jedan od predloženih kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Općinskoga vijeća ne dobije većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika, u idućem glasovanju glasuje se za dvojicu kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

(9) Ako ni u ponovljenom glasovanju ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, ponavlja se cijeli izborni postupak.

(10) Ako ni u najviše dva ponovna glasovanja ni jedan od kandidata ne dobije većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika, izbor predsjednika i zamjenika predsjednika obavlja se na idućoj sjednici.

(11) Predsjednik i zamjenici predsjednika Općinskoga vijeća mogu podnijeti ostavku.

(12) Predsjednik i zamjenici predsjednika Općinskoga vijeća mogu biti razriješeni prije isteka mandata, odlukom Općinskoga vijeća sukladno zakonu, Statutu i Poslovniku Općinskoga vijeća.

#### Članak 37.

(1) Predsjednik Općinskoga vijeća:

- a) predstavlja i zastupa Općinsko vijeće i rukovodi njegovim radom,
- b) sudjeluje u pripremama sjednica, saziva i predsjedava sjednicama Općinskoga vijeća,
- c) potiče razmatranje pitanja iz djelokruga Općinskoga vijeća,
- d) brine se o ostvarivanju Plana i programa rada Općinskoga vijeća i o tome podnosi izvješće,
- e) brine se o primjeni Poslovnika o radu Općinskoga vijeća,
- f) osigurava poštivanje načela i odredbi ovoga Statuta,
- g) brine se o ostvarivanju načela javnosti rada Općinskoga vijeća i njegovih radnih tijela,
- h) brine se o ostvarivanju prava i dužnosti općinskih vijećnika u svezi vršenja njihove funkcije iz djelokruga Općinskoga vijeća,
- i) brine se o odnosima i suradnji Općinskoga vijeća s tijelima izvršne vlasti te prati realizaciju odluka Općinskoga vijeća,
- j) radi na ostvarivanju suradnje s općinskim vijećima drugih Općina te drugim organima i organizacijama,
- k) potpisuje akte koje donosi Općinsko vijeće,
- l) vodi sjednice sukladno principima najboljih praksi demokratskog parlamentarizma i odredbi Statuta i Poslovnika o radu Općinskoga vijeća,
- m) daje naputke tajniku Općinskoga vijeća u svezi izvršavanja poslova i zadaća,
- n) vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom o radu Općinskoga vijeća.

(2) Predsjednika Općinskoga vijeća u odsutnosti zamjenjuje jedan od zamjenika predsjednika.

#### Članak 38.

- (1) Općinsko vijeće može imati stručnu službu i tajnika.
- (2) Odluku iz prethodnog stavka donosi Općinsko vijeće.
- (3) Ako Općinsko vijeće nema tajnika i stručnu službu, poslove iz njihove nadležnosti obavljati će državni službenik

zadužen za poslove Općinskoga vijeća.

(4) Tajnik Općinskoga vijeća, odnosno državni službenik za poslove Općinskoga vijeća, postavlja se sukladno Zakonu o državnoj službi.

(5) Tajnik Općinskoga vijeća, odnosno državni službenik za poslove Općinskoga vijeća, pomaže predsjedniku Općinskoga vijeća u pripremi i organiziranju sjednica Općinskoga vijeća, brine se o pravno tehničkoj obradi akata usvojenih na sjednici Općinskoga vijeća, brine se o pravovremenom objavljivanju propisa i drugih akata koje je donijelo Općinsko vijeće, vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom Općinskoga vijeća i drugim propisima.

#### Članak 39.

(1) Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

(2) Stalna radna tijela Općinskoga vijeća razmatraju nacрте i prijedloge odluka i drugih akata(,) te druga pitanja koja su na dnevnom redu Općinskoga vijeća i o kojima daju mišljenja i prijedloge.

(3) Sastav, broj članova, djelokrug rada radnih tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se Poslovnikom o radu Općinskoga vijeća.

(4) Prilikom imenovanja članova stalnih i povremenih radnih tijela Općinsko vijeće će voditi računa da sastav tijela osigura jednakopravnu zastupljenost spolova sukladno zakonu.

#### Članak 40.

(1) U Općinskome vijeću mogu se osnivati klubovi vijećnika političkih stranaka i koalicija zastupljenih u Općinskome vijeću i klubovi neovisnih vijećnika, kao oblik njihovog djelovanja u Općinskome vijeću, posebice u pripremama i utvrđivanju prijedloga dnevnog reda sjednica i u raspravljanju prigodom donošenja akata i učinkovitijeg rada Općinskoga vijeća i unapređenja međustranačke i parlamentarne suradnje.

(2) Klubovi vijećnika osnivaju se kao mehanizam za učinkovitiji rad Općinskoga vijeća i unapređenja međustranačke suradnje.

(3) Osnivanje, zadaće i način rada klubova vijećnika detaljnije se uređuju Poslovnikom o radu Općinskoga vijeća.

#### Članak 41.

(1) Radi unapređenja učinkovitosti i usklađivanja rada, Općinsko vijeće može osnovati Kolegij Općinskoga vijeća.

(2) Sastav Kolegija, djelokrug poslova i način rada uređuju se Poslovnikom o radu Općinskoga vijeća.

## 2. Općinski načelnik

#### Članak 42.

Nositelj izvršne vlasti u okviru prava i dužnosti Općine je Općinski načelnik, koji predstavlja i zastupa Općinu sukladno Ustavu, zakonu, Statutu i drugim propisima.

#### Članak 43.

(1) Općinski načelnik se bira neposredno na način i po postupku utvrđenim zakonom.

(2) Općinski načelnik obavlja dužnost za vrijeme mandata na koji je izabran.

(3) Kada bude izabran, Općinski načelnik mora podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti prije preuzimanja mandata sukladno zakonu.

(4) Općinski načelnik može podnijeti ostavku.

(5) Općinski načelnik može biti opozvan.

#### Članak 44.

Općinskom načelniku prestaje mandat i prije isteka vremena na koje je izabran, sukladno Izbornom zakonu Bosne i Hercegovine:

- a) danom podnošenja ostavke,
- b) ako je opozvan sukladno zakonu,
- c) danom smrti,
- d) danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na kaznu zatvora u trajanju šest mjeseci ili duže,
- e) danom pravomoćnosti sudske odluke kojom je lišen poslovne sposobnosti,
- f) danom kada je izabran ili imenovan na funkciju čije je imenovanje nespojivo s funkcijom izabranoga člana određenoga tijela kao što je predviđeno zakonom,
- g) ako odjavi prebivalište sa područja Općine Glamoč,
- h) ako iz razloga utvrđenih zakonom izgubi pravo da bude biran.

#### Članak 45.

- (1) Općinski načelnik može biti opozvan.
- (2) Inicijativa s obrazloženjem za pokretanje postupka opoziva Općinskoga načelnika može biti pokrenuta od Općinskoga vijeća putem 1/3 vijećnika Općinskoga vijeća ili 10 % registriranih birača na području Općine.
- (3) Općinsko vijeće je dužno sve inicijative za pokretanje opoziva Općinskoga načelnika iz prethodnog stavka ovoga članka staviti na dnevni red naredne sjednice Općinskoga vijeća, a najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskoga vijeća.
- (4) Odluka o pokretanju opoziva Općinskoga načelnika donosi se većinom glasova od ukupnog broja vijećnika u Općinskome vijeću.
- (5) Nakon izglasavanja opoziva novi izbori za Općinskoga načelnika raspisuju se u roku od 60 dana.
- (6) Općinsko vijeće će imenovati povjerenstvo za provođenje postupka opoziva i provođenje novih izbora za Općinskoga načelnika.
- (7) Mandat Općinskoga načelnika prestaje ukoliko natpolovična većina građana, koji su glasovali, donese odluku o opozivu Općinskoga načelnika.
- (8) Odluka građana je obvezujuća za Općinsko vijeće i Općinskoga načelnika.

#### Članak 46.

- (1) Općinskoga načelnika za vrijeme privremene odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje dužnosnik ili djelatnik općinskoga tijela uprave kojega on ovlasti.
- (2) Dužnost Općinskoga načelnika u slučaju prestanka mandata u smislu članka 5. Zakona o izboru, prestanku mandata, opozivu i zamjeni načelnika općina u Federaciji Bosne i Hercegovine i u slučaju opoziva u smislu članka 6. istoga Zakona, do ponovnoga izbora načelnika vrši osoba izabrana od Općinskoga vijeća, natpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja vijećnika Općinskoga vijeća.

#### Članak 47.

Općinski načelnik kao nositelj izvršnih poslova u okviru samoupravnog djelokruga Općine u okviru svojih nadležnosti:

- a) predstavlja i zastupa Općinu sukladno zakonu i ovom Statutu,
- b) donosi akte iz svoje nadležnosti,
- c) izrađuje i Općinskom vijeću podnosi na usvajanje nacrt i prijedlog proračuna, ekonomske planove, razvojne planove, investicijske programe, prostorne i urbanističke planove i ostale planske i regulacijske dokumente koji se odnose na korištenje i upravljanje zemljištem, uključujući zoziranje i korištenje javnog zemljišta,

- d) predlaže odluke i druge opće akte Općinskome vijeću,
- e) provodi politiku jedinice lokalne samouprave sukladno odlukama Općinskoga vijeća,
- f) izvršava proračun Općine i osigurava pripremu odluka i drugih akata Općinskoga vijeća,
- g) izvršava zakone i druge propise čije je izvršenje povjereno Općini,
- h) utvrđuje ustrojstvo službi za upravu i drugih službi Općine,
- i) donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu jedinstvenoga općinskog organa uprave,
- j) realizira suradnju Općine kao jedinice lokalne samouprave sa drugim Općinama, Gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama sukladno odlukama i zaključcima Općinskoga vijeća i njegovih radnih tijela,
- k) podnosi izvješće Općinskome vijeću o ostvarivanju politike Općine i svojim aktivnostima,
- l) osigurava izvršavanje odluka i drugih akata Općinskoga vijeća i odgovoran je za njihovo provođenje;
- m) odgovoran je za izvršavanje proračuna Općine;
- n) odlučuje o pitanjima iz radnoga odnosa uposlenika sukladno zakonu;
- o) obavlja koordinaciju, rukovodi, usklađuje i usmjerava rad općinskoga tijela uprave, odnosno službi za upravu, kao i nadzor nad njihovim radom, sukladno zakonu,
- p) brine se o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava rada, sukladno zakonu i odluci Općinskoga vijeća,
- q) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

#### Članak 48.

Radi obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, Općinski načelnik može osnivati savjete i komisije posebnim aktom, kojim se utvrđuje sastav, broj članova i djelokrug rada.

#### Članak 49.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata koje donosi, odnosno predlaže Općinskome vijeću.

#### Članak 50.

- (1) Općinski načelnik svoju dužnost obavlja na profesionalnoj osnovi.
- (2) Plaća, naknade i druga materijalna prava Općinskoga načelnika utvrđuje se Zakonom i odlukom koju donosi Općinsko vijeće.
- (3) Na prava i obveze koje se odnose na radnopravni status Općinskoga načelnika, ako nisu uređene posebnim zakonom, posebnom odlukom Općinskog vijeća, primjenjuje se Zakon o radu HBŽ i kolektivni ugovori.

#### Članak 51.

U obavljanju prenesenih poslova županijske uprave Općinski načelnik vrši poslove utvrđene zakonom kojim se uređuje županijska uprava.

### 3. Općinske službe za upravu

#### Članak 52.

- (1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i upravnih i stručnih poslova koji se federalnim ili županijskim zakonom prenesu na Općinu, osnivaju se općinske službe za upravu ( u daljnjem tekstu: općinske službe).
- (2) Općinske službe za upravu mogu imati odsjeke, ako se unutar općinske službe za upravu obavljaju osobito složeni poslovi.

(3) Odlukom o osnivanju općinskih službi uređuju se pitanja koja se odnose na naziv, broj, nadležnost, rukovođenje, odgovornost i način rada općinskih službi.

**Članak 53.**

(1) Radom svih općinskih službi rukovodi Općinski načelnik koji koordinira i usmjerava njihov rad, vrši nadzor nad njihovim radom s ovlastima predviđenim Ustavom, zakonom, Statutom i drugim propisima.

(2) Poslove rukovođenja unutar pojedine općinske službe obavljaju pomoćnici Općinskog načelnika s ovlastima koje na njih prenese Općinski načelnik.

(3) Pomoćnici Općinskog načelnika za svoj rad i upravljanje odgovaraju Općinskome načelniku.

**Članak 54.**

(1) Pomoćnike Općinskoga načelnika postavlja Općinski načelnik sukladno zakonu.

(2) Za pomoćnika Općinskoga načelnika može biti postavljena osoba koja ispunjava uvjete utvrđene u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu jedinstvenog općinskoga tijela uprave.

(3) Suglasnost na Pravilnik iz stavka 2. ovoga članka daje Općinsko vijeće.

**Članak 55.**

(1) Unutarnje ustrojstvo općinskih službi uređuje se Pravilnikom.

(2) Pravilnik o unutarnjem ustroju jedinstvenoga općinskoga tijela uprave sadrži:

- a) općinske službe i njihove nadležnosti;
- b) sistematizaciju radnih mjesta koja obuhvaća:
  - naziv radnih mjesta,
  - opis poslova,
  - uvjete za obavljanje poslova,
  - vrstu djelatnosti,
  - naziv skupine u koju spadaju poslovi,
  - složenost poslova,
  - način rukovođenja tijelom i službama,
  - programiranje i planiranje poslova,
  - ovlasti i odgovornosti rukovodećih državnih službenika u obavljanju poslova,
  - broj vježbenika koji se primaju i uvjeti za prijem vježbenika i druga pitanja.

**Članak 56.**

Općinske službe sukladno zakonu i ovom Statutu obavljaju sljedeće upravne i druge stručne poslove:

- a) neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik iz samoupravnoga djelokruga Općine,
- b) obavljaju upravne i druge stručne poslove koji su federalnim kao i županijskim, zakonima i drugim propisima, kao i propisima Bosne i Hercegovine preneseni na općinska tijela uprave,
- c) prate stanje u upravnim oblastima za koje su osnovane,
- d) rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba iz samoupravnoga i upravnog djelokruga Općine,
- e) obavljaju nadzor nad djelatnošću javnih poduzeća i ustanova koje obavljaju poslove na temelju javnih ovlasti,
- f) daju inicijativu za rješavanje određenih pitanja iz samoupravnoga i upravnoga djelokruga Općine,
- g) pripremaju nacрте općinskih propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti,
- h) obavljaju i druge poslove određene ovim Statutom i pozitivnim propisima.

**Članak 57.**

(1) Rad općinskih službi je javan.

(2) Općinske službe samostalno obavljaju poslove iz svoje nadležnosti, a za svoj rad odgovaraju Općinskom načelniku.

**Članak 58.**

(1) Za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti općinskih službi mogu se za jedno ili više naseljenih mjesta osnovati mjesni uredi izvan sjedišta općinskih službi.

(2) Mjesne urede osniva Općinsko vijeće na prijedlog Općinskoga načelnika.

(3) Odlukom o osnivanju mjesnih ureda određuje se nadležnost, sjedište, područje, broj izvršitelja i nadzor nad obavljanjem povjerenih poslova.

**Članak 59.**

U nadležnosti mjesnih ureda mogu se dodijeliti poslovi koji se odnose na:

- a) vođenje matičnih knjiga i obavljanje matične službe,
- b) ovjeravanje prijepisa raznih isprava,
- c) prijem zahtjeva stranaka,
- d) izdavanje uvjerenja ili potvrda o činjenicama o kojima se vode službene evidencije kod općinskih službi i
- e) druge poslove od izravnog interesa za ostvarivanje prava i obveza građana kod općinskih službi.

**Članak 60.**

Sredstva za rad općinskih službi i mjesnih ureda osiguravaju se u proračunu Općine.

**VI. PROPISI I DRUGI AKTI OPĆINE**

**Članak 61.**

Općina donosi propise u obliku: statuta, odluka, pravilnika, poslovnika, naputaka, preporuka, instrukcija, naredbi, rezolucija, deklaracija, kao općih akata i rješenja i zaključaka kao pojedinačnih akata.

**1. Akti Općinskoga vijeća**

**Članak 62.**

(1) Općinsko vijeće u okviru samoupravnoga djelokruga donosi propise i druge akte, preporuke, smjernice, deklaracije, rezolucije te rješenja i zaključke kao pojedinačne akte u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(2) Općinsko vijeće donosi sljedeće propise:

- a) Statut,
  - b) proračun,
  - c) planske dokumente,
  - d) odluke,
  - e) pravilnike,
  - f) poslovnike i
  - g) druge propise utvrđene Poslovníkom o radu Općinskoga vijeća.
- (3) Poslovníkom o radu Općinskoga vijeća utvrđuju se način i postupak donošenja propisa i akata Općinskoga vijeća.

**Članak 63.**

Protiv prvostupajnskih akata Općinskog(a) načelnika kada je Općinski načelnik rješavao na temelju propisa Općine, u drugom stupnju rješava Drugostupajnska stručna upravna komisija koju kao drugostupajnski organ osniva Općinsko vijeće.

**Članak 64.**

U Narodnim novinama Općine Glamoč osim odluka i drugih općih akata, objavljuju se autentična tumačenja tih akata,

rješenja, proračun Općine, godišnje izvješće o izvršenju proračuna, obračun proračuna (završni račun), programi i planovi razvoja, akti izbora i imenovanja, akti raspolaganja općinskom imovinom te drugi akti kada to odrede tijela koja ih donose.

## Članak 65.

(1) Općinsko vijeće u obavljanju poslova iz samoupravnoga djelokruga Općine donosi općinske propise i druge akte iz članka 62. ovoga Statuta.

(2) Općinsko vijeće donosi općinske propise i druge opće akte i o pitanjima koja su zakonom Hercegbosanske županije, odnosno zakonom Federacije Bosne i Hercegovine prenesena na Općinu, ako je zakonom o prenošenju tih poslova predviđeno donošenje općinskog propisa.

## Članak 66.

(1) Odlukom se uređuju pitanja i odnosi iz samoupravnoga djelokruga Općine, pitanja koja se odnose na prihode i financijska sredstva Općine, osnivaju poduzeća, ustanove i druge pravne osobe, utvrđuju određena pitanja i određuju mjere u okviru nadležnosti Općinskoga vijeća, uređuju određena pitanja koja su zakonom Federacije Bosne i Hercegovine odnosno zakonom Hercegbosanske županije prenesena na Općinu, a predviđeno je donošenje općinskoga propisa te druga pitanja određena ovim Statutom.

(2) Naputkom se bliže propisuje način rada i izvršavanja određenih poslova koja se odnose na pojedina pitanja utvrđena u općim propisima iz članka 61. ovoga Statuta.

(3) Preporukom se ukazuje na značenje određenih pitanja glede razvoja odnosa u određenom području ili na provedbu zakona i drugih općih propisa. Preporukom se predlažu mjere koje bi trebalo poduzimati radi rješavanja određenih pitanja.

(4) Naredbom se radi izvršavanja određenih pitanja iz samoupravnoga djelokruga Općine, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje na području Općine.

(5) Rezolucijom se ukazuje na stanje i probleme u određenoj oblasti društvenoga života i na mjere koje bi trebalo poduzeti.

(6) Deklaracijom se izražava opće stajalište o bitnim pitanjima od značaja za Općinu.

## Članak 67.

(1) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Općinsko vijeće donosi rješenja i zaključke kao pojedinačne akte.

(2) Rješenjem se odlučuje o imenovanju, postavljanju i razrješenju odnosno smjenjivanju, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskoga vijeća.

(3) Zaključkom se utvrđuju stajališta o pitanjima od značenja za provedbu utvrđene politike i propisa iz članka 61. ovoga Statuta, određuju zadaci za Općinskoga načelnika ili općinske službe prigodom razmatranja pitanja iz njihovog djelokruga i drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskoga vijeća o kojima se ne odlučuje rješenjem.

(4) Akti radnih tijela Općinskoga vijeća su rješenja i zaključci.

(5) U upravnim stvarima za čije rješavanje je nadležno Općinsko vijeće postupak vodi i priprema prijedlog rješenja osoba, povjerenstvo, odnosno drugo tijelo određeno Poslovnikom Općinskoga vijeća, ako zakonom odnosno drugim propisom nije drukčije određeno.

(6) Protiv rješenja iz stavka 5. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se protiv istih može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

## 2. Akti Općinskoga načelnika

## Članak 68.

Općinski načelnik u izvršavanju zakona, propisa i općih akta iz samoupravnoga djelokruga Općine donosi pojedinačne akte i unutarnje opće akte i to:

- a) rješenja,
- b) zaključke,
- c) naredbe,
- d) naputke,
- e) pravilnike i
- f) druge akte za čije je donošenje ovlašten zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili odlukom Općinskoga vijeća.

## Članak 69.

(1) Općinski načelnik može donositi provedbene opće akte radi primjene općinskih propisa iz članka 61. ovoga Statuta, i to: pravilnike, naputke, instrukcije i naredbe.

(2) Općinski načelnik može donositi opće akte iz stavka 1. ovoga članka, ako je za to ovlašten propisom iz članka 68. ovoga Statuta ili zakonom.

(3) Opći akti iz stavka 1. ovoga članka objavljuju se u Narodnim novinama Općine Glamoč.

## Članak 70.

(1) Pravilnikom se bliže razrađuju pojedine odredbe odnosno pitanja uređena općim propisima, radi osiguravanja uvjeta za odgovarajuću primjenu toga propisa.

(2) Instrukcijom se utvrđuju pravila i upute o načinu obavljanja poslova općinskih službi i drugih institucija za provedbu i primjenu propisa iz članka 61. ovoga Statuta.

## Članak 71.

(1) U izvršavanju općinskih propisa iz članka 61. ovoga Statuta, u okviru isključivih prava i dužnosti Općine, Općinski načelnik donosi rješenja i druge pojedinačne akte kojima se rješavaju prava i obveze zainteresiranih stranaka u upravnim stvarima.

(2) Pripremu nacрта rješenja i drugih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka obavljaju ovlašteni općinski državni službenici.

(3) Općinski načelnik može ovlastiti državnog službenika za donošenje rješenja i drugih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka, sukladno zakonu, pri čemu se mora donijeti posebno rješenje o prijenosu tih ovlasti.

(4) Protiv prvostupajskih rješenja i drugih pojedinačnih akata iz stavka 1. i 3. ovoga članka, zainteresirane stranke imaju pravo izjaviti žalbu općinskom ili drugom tijelu određenom posebnim propisom Općinskoga vijeća na temelju kojega je rješavano u prvom stupnju.

## Članak 72.

(1) Rješenja i druge pojedinačne akte Općinski načelnik odnosno državni službenik donosi i u slučajevima kada odlučuje u upravnom postupku o pravima, obvezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba na temelju federalnog i županijskog zakona kojim su upravni i stručni poslovi preneseni na Općinu.

(2) Protiv prvostupajskih rješenja i drugih pojedinačnih akata donesenih u poslovima iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba i to:

- a) na rješenja i druge pojedinačne akte koji su doneseni na temelju zakona ili drugoga propisa Županije – nadležnom tijelu uprave Županije, ako zakonom Županije nije drukčije određeno.
- b) na rješenja i druge pojedinačne akte koji su doneseni



na temelju zakona ili drugog propisa Federacije – nadležnom tijelu za upravu Federacije, ako federalnim zakonom nije drukčije određeno.

Članak 73.

Pri donošenju rješenja i drugih pojedinačnih akata iz članka 72. ovoga Statuta primjenjuju se pravila upravnog postupka koja su utvrđena Zakonom o upravnom postupku FBiH, a u pogledu upravnog spora Zakona o upravnim sporovima.

Članak 74.

(1) Svi opći akti za koje je to utvrđeno posebnim propisom, kao i oni za koje to utvrdi Općinsko vijeće, upućuju se na javnu raspravu.

(2) Putem javne rasprave omogućava se građanima da sudjeluju u donošenju propisa iz nadležnosti Općine, a posebice prilikom donošenja Statuta i proračuna Općine.

(3) Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije će se regulirati način vođenja javne rasprave.

Članak 75.

(1) Opći propisi iz članka 61. ovoga Statuta stupaju na snagu kao što je u njima propisano, ali ne prije nego što budu objavljeni.

(2) Propisi i opći akti iz stavka 1. ovoga članka objavljuju se u službenom glasilu Općine.

(3) Službeno glasilo Općine su „Narodne novine Općine Glamoč“.

**VII. MEĐUSOBNI ODNOSI OPĆINSKOGA VIJEĆA I OPĆINSKOGA NAČELNIKA**

Članak 76.

Međusobni odnosi Općinskoga vijeća i Općinskoga načelnika temelje se na načelima međusobnog uvažavanja i suradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcioniranje i razvoj Općine.

Članak 77.

(1) Općinsko vijeće može zatražiti od Općinskoga načelnika da u roku od tri mjeseca od konstituirajuće (prve) sjednice Općinskoga vijeća podnese prijedlog koji sadrži temelje programa i politike koje treba ostvariti tijekom mandata.

(2) Općinsko vijeće razmotriti će program iz prethodnoga stavka ovoga članka u roku od 30 dana od dana dostavljanja.

Članak 78.

(1) Općinsko vijeće prati provođenje programa u okviru izvješća o aktivnostima Općinskoga načelnika svake godine, po mogućnosti do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

(2) Povodom izvješća iz prethodnoga stavka, Općinsko vijeće može izvješće usvojiti, zatražiti dopunu ili odbiti.

(3) Ako Općinsko vijeće izvješće odbije ukazat će Općinskome načelniku na aktivnosti i mjere koje je dužan poduzeti, predložiti akte za provođenje tih mjera i aktivnosti i odrediti rok za izvršenje.

Članak 79.

Općinski načelnik je dužan dostaviti prijedlog proračuna Općinskom(e) vijeću u roku propisanom proračunskim kalendarom.

Članak 80.

(1) Nacrt proračuna Općine, Općinskome vijeću podnosi Općinski načelnik najkasnije do 30. studenoga tekuće godine.

(2) Općinski načelnik je obavezan putem nadležne općinske službe pribaviti mišljenje Ministarstva financija HBŽ u svezi sa planiranim prihodima i rashodima sukladno zakonu, a prije slanja proračuna na Općinsko vijeće.

(3) Proračun Općine donosi Općinsko vijeće većinom glasova od ukupnog broja vijećnika najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

(4) Ukoliko Općinsko vijeće ne donese proračun u roku iz prethodnog stavka, do usvajanja proračuna, a najkasnije do 31. ožujka sljedeće godine financiranje se obavlja privremeno.

(5) Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće.

(6) Privremeno financiranje u smislu stavka 4. ovog članka obavlja se razmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu, odnosno najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu, umanjenog za kapitalne investicije, izuzev onih čija se realizacija nastavlja u tekućoj godini.

Članak 81.

Ukoliko se proračun ne usvoji do 31. ožujka tekuće proračunske godine, Općinski načelnik proglašava proračun koji stupa na snagu danom objave u Narodnim novinama Općine Glamoč.

Članak 82.

(1) Ukoliko Općinski načelnik, Općinsko vijeće ili jedna trećina vijećnika smatraju da usvojeni proračun u određenoj poziciji može ugroziti funkcioniranje Općine, mogu u roku od sedam dana tražiti arbitražu sukladno zakonu.

(2) Arbitražu će u roku od mjesec dana vršiti tijelo koje će formirati Federalno ministarstvo financija, čiji je nalaz obavezujući.

(3) Arbitražno tijelo činiti će predstavnici Ministarstva financija Federacije BiH, Ministarstva financija HBŽ, Općinskoga vijeća i Općinskoga načelnika, neovisni stručnjak iz oblasti financija i predstavnika Saveza općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine.

(4) Do donošenja arbitražne odluke proračun se izvršava.

Članak 83.

(1) Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od tri dana nakon donošenja odluke zatražiti da Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik preispita odluku ili akt koji smatra neustavnim ili nezakonitim.

(2) U slučaju iz prethodnoga stavka nadležno tijelo dužno je preispitati svoju odluku, odnosno akt u roku od 30 dana i obavijestiti Općinsko vijeće odnosno Općinskoga načelnika o svojoj odluci, do kada se taj akt neće izvršiti.

(3) Kada Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik potvrdi svoju odluku, odnosno akt, Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od 15 dana pokrenuti postupak preispitivanja odluke, odnosno akta pred nadležnim tijelom sukladno Ustavu i zakonu.

Članak 84.

(1) Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od tri dana nakon donošenja odluke, zatražiti da Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik preispita odluku ili akt koji smatra štetnim po Općinu, a čije izvršenje može prouzročiti nepopravljivu štetu po interese ili imovinu Općine.

(2) Tijelo koje je donijelo odluku preispitat će je nakon 15 dana, a do tada se ta odluka ne primjenjuje.

## Članak 85.

Općinski načelnik je dužan redovito informirati Općinsko vijeće o ostvarivanju politike Općine, odgovarati na vijećnička pitanja i inicijative te pismeno ili usmeno dati odgovor u roku od 30 dana od zatražene informacije ili do sljedeće sjednice Općinskog vijeća ako je pitanje postavljeno na sjednici.

## Članak 86.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti prijedlog odluke, odnosno informaciju koju podnese Općinski načelnik i o tome se očitovati najkasnije u roku od 30 dana od prijema iste.

## VIII. MJESNA SAMOUPRAVA

## Članak 87.

- (1) Mjesna samouprava se ostvaruje i provodi u mjesnoj zajednici.
- (2) Mjesna samouprava podrazumijeva pravo građana da izravno sudjeluju u odlučivanju o određenim lokalnim poslovima koji neposredno utječu na njihov svakodnevni život i rad.
- (3) Kao organizacijski oblik za ostvarivanje poslova iz stavka 2. ovoga članka osnivaju se mjesne zajednice kao obvezan oblik mjesne samouprave.
- (4) U ostvarivanju prava iz stavka 2. ovoga članka mjesne zajednice su dužne uvažavati interese općine u cjelini.
- (5) Mjesna zajednica se osniva za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manje naseljenih mjesta ili za veći dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove naselja čini prostornu i urbanu cjelinu.

## 1. Mjesna zajednica

## Članak 88.

- (1) Mjesnu zajednicu osniva Općinsko vijeće odlukom.
- (2) Odlukom o osnivanju mjesne zajednice utvrđuju se naziv, sjedište, područje mjesne zajednice, mjesna područja, odnosno drugi dijelovi mjesne zajednice, poslovi iz izvornog djelokruga lokalne samouprave povjereni mjesnoj zajednici na obavljanje, financiranje mjesne zajednice, vijeće mjesne zajednice i način neposrednog izbora predsjednika i članova vijeća mjesne zajednice, druga tijela mjesne zajednice i način njihovog izbora, informiranje građana o radu tijela mjesne zajednice i tijela jedinice lokalne samouprave, način i postupak donošenja odluka tijela mjesne zajednice, odluke tijela jedinice lokalne samouprave za čije donošenje je potrebna suglasnost tijela mjesne zajednice, edukacija članova tijela mjesnih zajednica, informiranje građana o radu tijela mjesne zajednice, kao i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice.
- (3) Mjesno područje je teritorijalno određeni dio mjesne zajednice koji čini dio naselja ili jedno naselje ili više međusobno povezanih naselja gdje građani mogu ostvarivati svoje zajedničke interese i potrebe, a čini gospodarsku i društvenu cjelinu.
- (4) U ostvarivanju prava iz stavka 3. ovoga članka mjesne zajednice su dužne uvažavati interese Općine u cjelini.

## Članak 89.

- (1) Inicijativu za osnivanje mjesne zajednice mogu pokrenuti građani koji su upisani u središnji birački popis područja za koje se pokreće osnivanje mjesne zajednice, njihove organizacije i udruge, Općinski načelnik i Općinsko vijeće putem svojih vijećnika.
- (2) Ako građani podnose prijedlog odnosno inicijativu, svojim potpisom mora ga podržati najmanje 5 % birača upisanih u središnji birački spisak sa područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice.

- (3) Osim podataka o podnositelju inicijative za osnivanje mjesne zajednice, inicijativa sadrži:
  - a) naziv i sjedište mjesne zajednice,
  - b) područje naseljenog mjesta ili naselja za koje se traži osnivanje mjesne zajednice,
  - c) obrazložen razlog podnošenja inicijative.
- (4) Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice razmatra se i o njoj se glasuje na zborovima građana područja za koje se traži osnivanje mjesne zajednice, a ista je prihvaćena ako se za nju izjasni 10% birača upisanih u središnji birački popis toga područja.
- (5) Usvojena inicijativa dostavlja se Općinskom vijeću.

## Članak 90.

- (1) Općinsko vijeće će u roku od 60 dana od dostave zauzeti stav o pravnoj valjanosti i osnovanosti inicijative za osnivanje mjesne zajednice.
- (2) Ukoliko Općinsko vijeće ocijeni da je procedura oko usvajanja inicijative na zboru građana provedena na pravno valjan i demokratski način, da postoje materijalni i ostali uvjeti za pravilno i efikasno funkcioniranje mjesne samouprave putem mjesne zajednice, isto će donijeti zaključak o prihvaćanju inicijative za osnivanje mjesne zajednice.
- (3) Zaključkom iz prethodnog stavka Općinsko vijeće će zadužiti Općinskoga načelnika da pripremi prijedlog odluke o osnivanju mjesne zajednice.
- (4) Odluka o osnivanju mjesne zajednice obvezno sadrži naziv, sjedište, područje mjesne zajednice, mjesna područja, odnosno druge dijelove mjesne zajednice, osnivački odbor i druga pitanja u svezi s ostvarivanjem mjesne samouprave.
- (5) Odbor iz prethodnog stavka je dužan pripremiti nacrt statuta i drugih akata mjesne zajednice i provesti izbore za tijela mjesne zajednice najkasnije u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesne zajednice.

## Članak 91.

Izdvajanje dijela mjesne zajednice i spajanje dijela mjesne zajednice s drugom mjesnom zajednicom, odnosno spajanje mjesnih zajednica vrši se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesne zajednice.

## Članak 92.

- (1) Mjesna zajednica ima svojstvo pravne osobe u okviru prava i dužnosti utvrđenih statutom i odlukom o osnivanju.
- (2) Mjesna zajednica se upisuje u registar mjesnih zajednica koji vodi nadležna općinska služba.

## Članak 93.

- (1) Mjesna zajednica ima statut.
- (2) Statut mjesne zajednice donose građani na svom zboru.
- (3) Statut je donesen ako je za njega glasovalo 2/3 nazočnih građana.
- (4) Statutom mjesne zajednice utvrđuju se postupak za osnivanje mjesne zajednice, nadležnost i poslovi mjesne zajednice, tijela mjesne zajednice, način njihova izbora i razrješavanja, rada i odlučivanja, javnost rada i informiranja, način financiranja djelatnosti mjesne zajednice, suradnja s općinskim i drugim tijelima i organizacijama i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice.

## Članak 94.

Mjesna zajednica kroz svoja tijela odlučuje o poslovima koji izravno utječu na svakodnevne potrebe i život građana, kao što su:

- a) pokretanje i sudjelovanje u javnoj raspravi prilikom

pripreme i donošenja urbanističkih planova na području mjesne zajednice, pokretanje inicijativa i sudjelovanje u gradnji komunalnih objekata i objekata u općoj uporabi,

b) pokretanje i sudjelovanje u raspravama o inicijativama i aktivnostima za razvoj gospodarstva i društvenih djelatnosti,

c) briga o zaštiti osoba kojima je potrebna pomoć i s tom svrhom pokreću suradnju sa stručnim tijelima iz djelatnosti socijalne zaštite,

d) briga o razvoju kulture i sporta i stvaranju uvjeta za dostupnost ustanova i objekata kulture i sporta svim građanima, naročito mladeži,

e) stvaranje uvjeta i poduzimanje mjera za očuvanje i zaštitu prirodnih i radom ostvarenih vrijednosti čovjekove okoline,

f) obavljanje i drugih poslova utvrđenim statutom i pravilima mjesne zajednice, vodeći računa o vrsti i obujmu potreba, raspoloživim sredstvima, kao i interesima građana u cjelini.

#### Članak 95.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom, uz osiguravanje finansijskih sredstava, prenijeti na mjesnu zajednicu izvršavanje određenih poslova iz svoje nadležnosti, ako ti poslovi izravno utječu na život i rad građana na području mjesne zajednice.

## 2. Tijela mjesne zajednice

#### Članak 96.

Tijela mjesne zajednice su:

- zbor građana,
- vijeće mjesne zajednice i
- predsjednik vijeća mjesne zajednice

#### Članak 97.

(1) Tijela mjesne zajednice imaju ovlasti i odgovornosti utvrđene ovim Statutom i statutom mjesne zajednice.

(2) Tijela mjesne zajednice mogu davati inicijative o pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, Općine i institucija koje vrše javne ovlasti.

#### Članak 98.

Tijela mjesne zajednice odlučuju o poslovima koji se financiraju iz sredstava koja se izravno prikupljaju od građana mjesne zajednice.

### 2.1. Zbor građana

#### Članak 99.

(1) Zbor građana je tijelo mjesne zajednice koje čine svi građani mjesne zajednice upisani u središnji birački popis.

(2) Zbor građana je tijelo konzultiranja o lokalnim poslovima. Na zboru građana provodi se rasprava i daju mišljenja o svim pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, Općine i institucija koje vrše javne ovlasti, daju prijedlozi za rješavanje pitanja od mjesnog značaja.

(3) Zbor građana biti će obvezno konzultiran o pitanjima o kojima Općinsko vijeće odlučuje dvotrećinskom većinom i u postupku donošenja planova Općine, kao i o drugim pitanjima kada to zatraži Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.

(4) Inicijativa zbora građana koju podrži najmanje 10% građana mjesne zajednice upisanih u središnji birački popis, a tiču se pitanja iz stavka 3. ovoga članka, obvezuje vijeće mjesne zajednice i općinska tijela vlasti da se o njoj izjasne.

(5) Zbor građana bira i opoziva vijeće mjesne zajednice.

#### Članak 100.

Na zboru građana imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području za koje je sazvan zbor građana.

#### Članak 101.

(1) Zbor građana saziva predsjednik mjesne zajednice, a može ga sazvati i Općinski načelnik i Općinsko vijeće, kada to ocijene važnim.

(2) Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja, stambeni blok ili više manjih naselja).

(3) Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva na način prikladan mjesnim prilikama.

(4) Javni poziv se može uputiti putem medija ili drugih sredstava javnog informiranja, oglašavanjem na oglasnim pločama u mjesnim zajednicama, u naseljima u okviru mjesne zajednice, na javnim objektima i na drugi prikladan način.

(5) Poziv na zbor građana sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora građana.

#### Članak 102.

(1) Tijela mjesne zajednice dužna su organizirati i osigurati održavanje zbora građana.

(2) O održavanju zbora građana brine se predsjednik mjesne zajednice, odnosno njegov zamjenik.

(3) Zbor građana vodi predsjednik mjesne zajednice ili njegov zamjenik.

#### Članak 103.

(1) Odluka donesena na zboru građana obvezujuća je za vijeće mjesne zajednice, ali ne obvezuje Općinsko vijeće i Općinskoga načelnika.

(2) Mišljenja i prijedloge iznesene na zboru građana Općinsko vijeće i Općinski načelnik dužni su razmatrati tijekom rasprave o pitanju na koje se ta mišljenja i prijedlozi odnose.

(3) Tijela mjesne zajednice dužna su izvijestiti zbor građana o tome što je poduzeto u svezi s njihovim mišljenjem i prijedlozima.

### 2.2. Vijeće mjesne zajednice

#### Članak 104.

(1) Vijeće mjesne zajednice je tijelo odlučivanja o pitanjima od izravnog interesa za građane mjesne zajednice.

(2) Prije donošenja odluke iz svoje nadležnosti vijeće mjesne zajednice dužno je konzultirati zbor građana mjesne zajednice o pitanjima utvrđenim statutom mjesne zajednice i obvezno prilikom donošenja programa rada i finansijskog plana potreba mjesne zajednice.

#### Članak 105.

(1) Vijeće mjesne zajednice će biti obvezno konzultirati o pitanjima o kojima Općinsko vijeće odlučuje dvotrećinskom većinom i u postupku donošenja proračuna i razvojnih i prostornih planova Općine.

(2) Konzultacije iz prethodnog stavka vrši se u fazi priprema i u postupku donošenja nacrtu odluka.

(3) Vijeće mjesne zajednice je obvezno dati mišljenje i o drugim pitanjima o kojima je zatražena konzultacija od Općinskoga vijeća ili Općinskoga načelnika.

#### Članak 106.

(1) Vijeće mjesne zajednice biraju građani s područja mjesne zajednice koji imaju opće biračko pravo.

(2) Članovi vijeća mjesne zajednice predlažu se neposredno na zboru.

(3) Način i postupak provođenje izbora članova vijeća

mjesne zajednice utvrditi će se statutom mjesne zajednice.

(4) Mjesni zbor građana može punovaljano odlučivati ako je nazočno najmanje 10% građana tog zbora.

#### Članak 107.

(1) Prijedlog kandidata za člana vijeća mjesne zajednice mogu podnijeti građani (pojedinačno ili grupno), tijela političkih stranaka, druge organizacije i udruge koje djeluju na području mjesne zajednice.

(2) Prilikom predlaganja i izbora članova vijeća mjesne zajednice mora se voditi računa da sastav članova odražava približno nacionalnu strukturu stanovništva te da spolovi budu ravnopravno zastupljeni.

#### Članak 108.

(1) Izbori za članove vijeća mjesne zajednice održavaju se u pravilu istovremeno u svim mjesnim zajednicama.

(2) Mandat članova vijeća mjesne zajednice traje četiri godine.

(3) Broj članova vijeća mjesne zajednice utvrđuje se statutom mjesne zajednice, prema broju građana upisanih u središnji birački spisak na području mjesne zajednice, s tim da svako mjesno područje (ili više manjih naselja) u vijeću mjesne zajednice mora biti zastupljeno sa najmanje jednim članom.

#### Članak 109.

Vijeće mjesne zajednice ima od 5 do 9 članova, ovisno o broju stanovnika mjesne zajednice, s time da broj članova mora biti neparan.

#### Članak 110.

(1) Članu vijeća mjesne zajednice prestaje mandat:

- a) istekom vremena na koje je biran,
- b) smrću,
- c) preseljenjem na područje druge mjesne zajednice,
- d) upućivanjem na izdržavanje kazne zatvora duže od 3 mjeseca,
- e) ako je pravomoćnom sudskom presudom lišen poslovne sposobnosti,
- f) ostavkom,
- g) smjenjivanjem.

(2) Ako članu vijeća mjesne zajednice mandat prestane prije vremena za koje je biran, predsjednik vijeća mjesne zajednice će bez odlaganja, a najkasnije u roku od sedam dana od dana prestanka mandata, dodijeliti mandat sljedećem kandidatu koji je dobio najveći broj glasova nakon provedenih izbora za vijeće mjesne zajednice.

#### Članak 111.

(1) Vijeće mjesne zajednice:

- a) donosi statut mjesne zajednice,
- b) donosi poslovnik o radu sukladno statutu mjesne zajednice,
- c) donosi financijski plan i završni račun,
- d) odlučuje o raspolaganju imovinom mjesne zajednice,
- e) donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,
- f) saziva mjesne zborove građana,
- g) donosi program rada i podnosi izvješće o radu,
- h) surađuje sa drugim mjesnim zajednicama, a posebno sa susjednim,
- i) formira svoja radna tijela,
- j) obavlja i druge poslove utvrđene statutom mjesne zajednice.

(2) Vijeće mjesnih zajednica obavlja i druge poslove koje mu iz samoupravnoga djelokruga Općine prenese Općinsko

vijeće, a koji su od značaja za mjesnu zajednicu.

#### Članak 112.

(1) Vijeće mjesne zajednice donosi odluke iz svoje nadležnosti većinom glasova ukupnog broja izabranih članova.

#### Članak 113.

(1) Vijeće mjesne zajednice saziva zbor građana najmanje jedanput godišnje na kojem ga upoznaje s pitanjima iz članka 94. ovoga Statuta.

(2) Vijeće mjesne zajednice obvezno će sazvati zbor građana na zahtjev Općinskoga vijeća, Općinskoga načelnika kao i na inicijativu najmanje 10% građana mjesne zajednice, upisanih u središnji birački popis.

#### Članak 114.

(1) Vijeća mjesnih zajednica za svoj rad odgovaraju Općinskome vijeću.

(2) Općinski načelnik putem nadležne općinske službe priprema godišnje izvješće o radu vijeća mjesne zajednice koji podnosi Općinskome vijeću na razmatranje i usvajanje.

#### Članak 115.

(1) Sredstva za rad mjesnih zajednica, odnosno sredstva za obavljanje poslova koji su iz samoupravnoga djelokruga Općine preneseni ili povjereni mjesnim zajednicama osiguravaju se u proračunu Općine.

(2) Mjesna zajednica može osigurati prihode za obavljanje svojih poslova i iz:

- a) sredstava samodoprinosu,
- b) sredstava za usluge koje svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica,
- c) sredstava od imovine i imovinskih prava,
- d) sredstava koja Općina ustupa mjesnoj zajednici,
- e) donacije,
- f) poklona pravnih i fizičkih osoba,
- g) grantova od viših razina vlasti,
- h) projekata koji se financiraju putem domaćih i međunarodnih donatora.

(3) Sustav financiranja mjesnih zajednica mora biti dovoljno raznolik i evolutivan kako bi mogao slijediti, koliko je praktički moguće, promjene stvarnih troškova vršenja poslova iz ovlasti mjesne zajednice.

(4) Mjesna zajednica koristi sredstva sukladno sa svojim programima i planovima.

#### Članak 116.

Općinsko vijeće će posebnom odlukom utvrditi kriterije i ukupnu visinu sredstava u proračunu Općine za rad i funkcioniranje mjesnih zajednica, kao i kriterije za podjelu tih sredstava na mjesne zajednice te način i uvjete korištenja tih sredstava.

#### Članak 117.

Stručne, administrativne i financijsko-računovodstvene poslove za potrebe tijela mjesnih zajednica vrši nadležna služba Općine.

#### Članak 118.

(1) Općinsko vijeće posebnom odlukom će uspostaviti Koordinacijsko vijeće mjesnih zajednica.

(2) Članovi Koordinacijskog vijeća iz stavka 1. ovoga članka su: predsjednici mjesnih zajednica, predsjednik Općinskog vijeća i Općinski načelnik.

(3) Predsjednik Koordinacijskog vijeća je Općinski načelnik.

- (4) Koordinacijsko vijeće će se sastajati minimalno jedanput u dva mjeseca, a po potrebi i češće.
- (5) Koordinacijsko vijeće će donijeti poslovnik o radu.
- (6) Predsjednik Općinskog vijeća i Općinski načelnik obvezni su tijekom kalendarske godine posjetiti sve mjesne zajednice u općini.

### 2.3. Predsjednik vijeća mjesne zajednice

#### Članak 119.

- (1) Vijeće mjesne zajednice iz reda svojih članova bira predsjednika vijeća mjesne zajednice na razdoblje od četiri godine.
- (2) Predsjednik vijeća mjesne zajednice predstavlja mjesnu zajednicu, saziva i predsjedava sjednicama vijeća mjesne zajednice, izvršava program rada i financijski plan, obavlja i druge poslove utvrđene statutom mjesne zajednice.
- (3) Predsjednik vijeća mjesne zajednice za svoj rad odgovara vijeću mjesne zajednice, a Općinskom načelniku za obavljanje onih poslova iz samoupravnoga djelokruga Općine koji su preneseni mjesnoj zajednici.

#### Članak 120.

- (1) Kandidat sa liste za izbor članova vijeća mjesne zajednice sa najvećim brojem osvojenih glasova je predsjednik vijeća mjesne zajednice.
- (2) Ako kandidat iz prethodnog stavka ne prihvati funkciju predsjednika vijeća mjesne zajednice ili je iz nekog drugog razloga spriječen da obavlja funkciju ili mu mandat sukladno članku 110. ovoga Statuta, predsjednik je sljedeći kandidat koji je dobio najveći broj glasova nakon provedenih izbora za vijeće mjesne zajednice.
- (3) Vijeće mjesne zajednice iz svog sastava bira većinom glasova svih članova zamjenika predsjednika vijeća mjesne zajednice.

#### Članak 121.

Predsjednik vijeća mjesne zajednice i član vijeća može biti opozvan po postupku i na način utvrđen statutom mjesne zajednice.

#### Članak 122.

Funkcija predsjednika i članova vijeća mjesne zajednice su počasne.

#### Članak 123.

- (1) Predsjednik vijeća mjesne zajednice:
- zastupa mjesnu zajednicu,
  - prikuplja i analizira potrebe koje je neophodno rješavati u mjesnoj zajednici,
  - ostvaruje suradnju mjesne zajednice sa drugim mjesnim zajednicama i pokreće suradnju po pitanjima od zajedničkog interesa,
  - promovira i održava savjetovanja o problemima od interesa za građane u mjesnoj zajednici koji su u nadležnosti tijela mjesne zajednice i Općine,
  - osigurava pravovremeno i potpuno informiranje o aktivnostima i inicijativama tijela mjesne zajednice, saziva sjednice, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte vijeća mjesne zajednice,
  - provodi i osigurava provođenje odluka vijeća mjesne zajednice i podnosi izvješća o provođenju istih,
  - surađuje sa tijelima i službama Općine,
  - sudjeluje u provođenju mjera civilne zaštite sukladno aktivnostima tijela i službi Općine,
  - informira građane o pitanjima važnim za mjesnu

- zajednicu,
- j) obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesne zajednice.
- (2) Predsjednik vijeća mjesne zajednice odgovara za svoj rad građanima i vijeću mjesne zajednice.

#### Članak 124.

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesne zajednice obavlja Općinsko vijeće.
- (2) Općinski načelnik ima pravo i obvezu predložiti Općinskome vijeću da raspusti vijeće mjesne zajednice odnosno razriješi dužnosti predsjednika vijeća mjesne zajednice ako u svom radu sustavno krše statut mjesne zajednice i ne izvršavaju povjerene poslove.

## IX. FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE

### 1. Financiranje Općine

#### Članak 125.

- (1) Općini pripadaju prihodi za obavljanje dužnosti i ovlaštenja, sukladno Ustavu i zakonu, kojima ona samostalno raspolaže u okviru svoga samoupravnoga djelokruga.
- (2) Prihodi Općine razmjerni su poslovima koje sukladno Ustavu, zakonu i ovom Statutu, obavljaju tijela vlasti Općine. Svaki prijenos novih poslova bit će praćen financijskim sredstvima potrebnim za njihovo učinkovito izvršenje.

#### Članak 126.

- (1) Općina ima pravo da u granicama određenim zakonom, samostalno svojim propisima uređuje poreze, naknade, doprinose, pristojbe i ostala davanja koji čine prihod Općine.
- (2) Općina uređuje i druge načine osiguranja potrebnih financijskih sredstava za financiranje svojih potreba koje nije osigurala županijska ili federalna vlast.
- (3) Propise o reguliranju pitanja iz stavka 1. i 2. ovoga članka, sukladno zakonu, donosi Općinsko vijeće.

#### Članak 127.

- (1) Prihodi Općine su:
- vlastiti prihodi:
    - porezi za koje jedinica lokalne samouprave samostalno određuje stopu, sukladno zakonu,
    - prihodi od imovine u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
    - lokalne pristojbe i naknade čije iznose utvrđuje Općinsko vijeće sukladno zakonu,
    - novčane kazne i kamate sukladno zakonu,
    - prihodi od uporabe i prodaje imovine,
    - prihodi od poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, kao i prihodi od koncesija sukladno zakonskim propisima,
    - darovi, nasljedstva, pomoći i donacije,
    - prihodi od samodoprinosu,
    - prihodi od proračunskih korisnika,
    - drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Općinskoga vijeća.
  - drugi prihodi:
    - prihodi od dijeljenih poreza, definiranih zakonom,
    - transferi i grantovi od viših razina vlasti,
    - dug sukladno zakonu.
- (2) Raspodjela sredstava Općini vrši se temeljem kriterija i formula za dodjelu utvrđenih posebnim zakonom, uvažavajući načela solidarnosti i fiskalnog izjednačavanja.

## Članak 128.

- (1) Općina može radi zadovoljavanja zajedničkih potreba građana prikupljati financijska sredstva na temelju neposrednog izjašnjavanja građana sukladno zakonu, odnosno ovom Statutu.
- (2) Odluku o pokretanju postupka prikupljanja financijskih sredstava na način utvrđen prethodnim stavkom, donosi Općinsko vijeće na prijedlog:
  - a) jedne trećine vijećnika Općinskoga vijeća,
  - b) Općinskoga načelnika,
  - c) jedne trećine mjesnih zajednica na temelju odluka zborova građana.

## Članak 129.

Ostvarenim prihodima Općina samostalno raspolaže kroz proračun koji donosi Općinsko vijeće sukladno zakonu i drugim propisima.

## Članak 130.

- (1) Prihodi i rashodi iz Općine utvrđuju se u proračunu Općine.
- (2) Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.
- (3) Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

## Članak 131.

- (1) Općinski načelnik upravlja prihodima i rashodima utvrđenim u proračunu Općine i odgovoran je za izvršavanje proračuna sukladno zakonu, odluci o izvršavanju proračuna i drugim propisima.
- (2) Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine te korisnika općinskog proračuna što se tiče namjene, obujma, dinamike i korištenja sredstava.
- (3) Po isteku godine za koju je proračun donesen sastavlja se završni račun i izvještaj o izvršavanju proračuna.
- (4) Za izvršavanje općinskog proračuna neposredno je odgovoran Općinski načelnik.

## Članak 132.

Općina se može zaduživati i davati jamstva sukladno zakonu.

## Članak 133.

Općinsko vijeće donosi odluku o izvršavanju godišnjeg proračuna Općine kojom se uređuju uvjeti, način i postupak raspolaganja prihodima i rashodima. Ova odluka donosi se uz godišnji proračun Općine.

## Članak 134.

Iz godišnjeg proračuna Općine financiraju se djelatnosti Općinskoga vijeća i njegovih radnih tijela, Općinskoga načelnika i općinskih službi, određene djelatnosti u djelokrugu komunalnih i društvenih službi radi zadovoljavanja temeljnih potreba građana, zaštita prirode i okoliša, mjesni uredi, mjesne zajednice i druge potrebe iz područja samoupravnoga djelokruga Općine, o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

## Članak 135.

- (1) Općina može udruživati svoja sredstva sa sredstvima drugih općina radi izgradnje objekata od zajedničkog interesa.
- (2) Aktom o udruživanju sredstava utvrđuje se visina sredstava i njihova namjena, način osiguranja, rokovi i druge obveze Općine u svezi udruživanja tih sredstava.

## Članak 136.

- (1) Općinsko vijeće obavlja poslove nadzora nad materijalnim i financijskim poslovanjem tijela vlasti Općine putem odgovarajućeg povjerenstva kojeg osniva svojim

posebnim aktom.

- (2) Nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem tijela vlasti Općine obavljaju i nadležna tijela HBŽ i Federacije sukladno zakonu.

**2.Imovina općine**

## Članak 137.

- (1) Općinsku imovinu čine sve pokretne i nepokretne stvari, novčana sredstva i imovinska prava koja pripadaju Općini sukladno zakonu.
- (2) Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju i korištenju te upravlja i raspolaže imovinom Općine na način propisan zakonom i ovim Statutom.
- (3) O pravima iz prethodnog stavka odlučuje Općinsko vijeće.
- (4) Općinsko vijeće je dužno upravljati i raspolagati imovinom u vlasništvu Općine, brižno i prema načelima dobrog domaćina, postupajući sukladno zakonima i drugim propisima.

## Članak 138.

- (1) Općinsko vijeće može odlukom ovlastiti Općinskoga načelnika da može upravljati općinskom imovinom u granicama danog ovlaštenja.
- (2) Općinski načelnik je dužan najmanje jedanput godišnje izvijestiti Općinsko vijeće o stanju općinske imovine.

## Članak 139.

- (1) Općinskom imovinom, koju je Općinsko vijeće svojom odlukom prenijelo na upravljanje javnim ustanovama i poduzećima isti upravljaju sukladno njihovoj namjeni, zakonu i odluci o davanju imovine na upravljanje.
- (2) Svatko ima pravo služiti se javnim dobrima u općoj uporabi prema namjeni određenoj zakonom, odlukom Općine ili kako odredi pravna osoba kojoj su dana na upravljanje i koja njima izravno upravlja.

## Članak 140.

- (1) Općina je dužna prije zaključenja ugovora o kupoprodaji, zamjeni, zakupu, prijenosu na privremeno ili trajno korištenje stvari uz naknadu ili bez naknade, ugovora o koncesiji, ugovora o građenju, kao i drugih ugovora kojima se pribavljaju stvari ili raspolaže stvarima, odnosno materijalnim pravima, pribaviti mišljenje Općinskoga javnoga pravobranitelja.
- (2) Kada je predmet ugovora iz prethodnog stavka pokretna stvar ili imovinsko pravo čija vrijednost ne prelazi iznos od 5.000,00 KM, nije obvezno pribavljanje mišljenja Općinskoga javnog pravobranitelja.

## Članak 141.

- (1) Kontrolu zakonitog upravljanja imovinom Općine, kao i nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem tijela Općine obavljaju nadležna federalna i županijska tijela i Općinsko vijeće sukladno zakonu.
- (2) U okviru nadležnosti iz prethodnog stavka Općinsko vijeće će obustaviti izvršavanje, poništiti, odnosno ukinuti nezakoniti akt o materijalnom, odnosno financijskom poslovanju, kojega je donijelo tijelo Općine.

**X. JAVNOST RADA I INFORMIRANJE**

## Članak 142.

- (1) Rad svih općinskih tijela vlasti i mjesnih zajednica je javan.
- (2) Javnost rada osigurava se:
  - a) javnim održavanjem sjednica Općinskoga vijeća i

- njegovih radnih tijela,  
b) javnim održavanjem sjednica tijela mjesnih zajednica,  
c) upoznavanja javnosti o radu putem sredstava javnog informiranja,  
d) objavljivanjem donesenih općih akata u „Narodnim novinama Općine Glamoč“,  
e) slobodnim pristupom informacijama sukladno posebnom zakonu,  
f) kao i kroz druge oblike informiranja sukladno zakonu i ovom Statutu.

## XI. IZRAVNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU O LOKALNOJ SAMOUPRAVI

### Članak 143.

- (1) Građani sa područja Općine mogu izravno sudjelovati u odlučivanju o pitanjima iz nadležnosti tijela jedinice lokalne samouprave.  
(2) Oblici izravnog odlučivanja građana su:  
a) referendum,  
b) zbor građana,  
c) građanska inicijativa,  
d) podnošenje podnesaka i pritužbi,  
e) drugi oblici izravnog sudjelovanja i komunikacije građana u odlučivanju i izjašnjavanju.

#### a) Referendum

### Članak 144.

- (1) Građani općine referendumom izravno odlučuju o pitanjima koja su od njihova zajedničkog interesa.  
(2) Referendum se može raspisati:  
a) o utvrđivanju prijedloga za promjenu ili donošenje općinskoga propisa ili drugog općeg akta o pitanjima iz samoupravnoga djelokruga Općine,  
b) radi predlaganja donošenja akata o pitanjima koja su od interesa za život i rad građana kao što je:  
- izgradnja objekata komunalnog značenja,  
- uređenje prostora,  
- održavanje higijene i čistoće javnih površina na području Općine,  
- uvođenje samodoprinosu za određene namjene i  
- druga pitanja od zajedničkog interesa građana,  
c) kada Općinsko vijeće zatraži prethodno izjašnjavanje građana o pitanjima od općeg interesa za Općinu.

### Članak 145.

- (1) Referendum se može raspisati za cijelo područje Općine ili za područje jedne ili više mjesnih zajednica ili za jedno ili više naselja.  
(2) Referendum za područje jedne mjesne zajednice ili jedno ili više naselja može se, po pravilu, raspisati radi uvođenja lokalnoga samodoprinosu za rješavanje određenih životnih potreba građana na tom području ili izjašnjavanja o izdvajanju ili pripajanju naselja drugom području ili radi rješavanja drugih potreba značajnih za život građana na tom području, sukladno zakonu i propisima Općine.

### Članak 146.

Referendum raspisuje Općinsko vijeće.

### Članak 147.

Prijedlog za raspisivanje referenduma mogu podnijeti:

- a) većina vijećnika Općinskoga vijeća,  
b) Općinski načelnik,  
c) jedna trećina mjesnih zajednica na temelju odluke

koju donosi zbor građana mjesne zajednice.

### Članak 148.

- (1) Općinsko vijeće će odlučiti o prijedlogu za raspisivanje referenduma u roku od 60 dana od dana njegovog prijema.  
(2) U odluci o raspisivanju referenduma utvrđuje se pitanje o kojem građani treba da se izjasne na referendumu, određuje se nadnevak održavanja referenduma, kao i mjesta na kojem će se referendum provesti.  
(3) Građani se po pitanju koje je postavljeno na referendumu izjašnjavaju sa „ZA“ ili „PROTIV“.  
(4) Referendum provodi povjerenstvo koje imenuje Općinsko vijeće.  
(5) Sastav povjerenstva, djelokrug poslova, kao i ostale odredbe o provođenju postupka referenduma utvrđuje Općinsko vijeće odlukom o raspisivanju referenduma sukladno zakonu.

### Članak 149.

- (1) Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine, imaju biračko pravo i upisani su u popis birača za područje gdje je raspisan referendum.  
(2) Na referendumu se odlučuje većinom glasača koji su glasovali, uz uvjet da je referendumu pristupila većina od ukupnog broja glasača područja za koji se referendum provodi.  
(3) Odluka donesena na referendumu je obvezna.

### Članak 150.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen, ne može se ponovno iznijeti na referendum prije isteka roka od godinu dana od dana održavanja referenduma.

### Članak 151.

Odluka o raspisivanju referenduma objavljuje se u Narodnim novinama Općine Glamoč.

#### b) Zbor građana

### Članak 152.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općinskoga propisa ili drugog općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnoga djelokruga Općine, odnosno donošenje akata iz djelokruga Općinskoga vijeća.

#### c) Građanska inicijativa

### Članak 153.

- (1) Građani mogu Općinskom vijeću podnositi inicijative za donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz samoupravnoga djelokruga Općine koje je od posebnog i neposrednog interesa za građane.  
(2) Građanska inicijativa mora biti argumentirano obrazložena, a ukoliko su za realizaciju inicijative potrebna sredstva, mora sadržavati prijedlog načina njihovog osiguranja.  
(3) Općinsko vijeće je dužno razmotriti građansku inicijativu koju je svojim potpisom uz navođenje jedinstvenog matičnog broja podržalo najmanje 10% birača upisanih u središnji birački spisak podružnice i donijeti po istoj odluku na prvoj sljedećoj sjednici, a najkasnije u roku od 60 dana od dana dostavljanja Općinskome vijeću.  
(4) Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko pitanje o kojem je pokrenuta nije u djelokrugu Općinskoga vijeća uz uputu o nadležnom tijelu za njeno rješavanje i preporuku nadležnom tijelu da inicijativu uzme u razmatranje.

(5) Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko ne ispunjava formalne uvjete iz stavka 2. i 3. ovoga članka tj. ako se provjerom utvrdi da potpisani građani nisu upisani u središnji birački spisak koji se vodi za područje Općine.

#### d) Podnesci i pritužbe

##### Članak 154.

(1) Građani i pravne osobe pojedinačno ili grupno mogu podnositi podneske i pritužbe Općinskome vijeću i Općinskome načelniku.

(2) Tijela iz prethodnog stavka dužni su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje podnesaka na svoj rad te na odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

(3) Podnesak i pritužbe moraju biti potpisani i moraju sadržavati imena i prezimena kao i adrese građana koji ih potpisuju i njihove jedinstvene matične brojeve, odnosno naziv i sjedište pravnog subjekta.

(4) Tijela Općine iz stavka 1. ovoga članka dužni su u roku od 30 dana od dana podnošenja podneska ili prigovora odgovoriti građanima odnosno pravnim subjektima koji su prigovor ili podnesak podnijeli.

(5) Podneske mogu podnositi građani koji imaju biračko pravo i prebivalište na području Općine.

(6) Podnesak građana obvezuje tijelo kojem se podnosi.

(7) Tijela iz stavka 1. ovoga članka su dužni u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje podnesaka te omogućiti usmeno davanje istih.

## XII. DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U ODLUČIVANJU I IZJAŠNJAVANJU O PITANJIMA IZ SAMOUPRAVNOGA DJELOKRUGA OPĆINE

### 1. Javna rasprava

##### Članak 155.

(1) Općinsko vijeće putem javne rasprave omogućava građanima i pravnim osobama da sudjeluju u donošenju propisa iz nadležnosti Općine sukladno zakonu, Statutu i Poslovniku Općinskoga vijeća.

(2) Poslovníkom Općinskoga vijeća detaljnije će se regulirati obveze predlagatelja i način vođenja javne rasprave.

### 2. Sati građana

##### Članak 156.

(1) Općinski načelnik i predsjednik Općinskoga vijeća mogu odrediti najmanje jedan dan u mjesecu, u kojem će dio radnog vremena posvetiti neposrednom susretu i razgovoru sa građanima.

(2) Detaljnije odredbe o načinu i terminima organiziranja susreta određuju se posebnim aktom.

## XIII. JAVNE SLUŽBE

##### Članak 157.

(1) U okviru samoupravnoga djelokruga Općina može osnovati javna poduzeća i ustanove radi obavljanja djelatnosti od javnog društvenog interesa, a posebice djelatnosti opskrbe pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, prijevoz putnika u javnom prometu, održavanje javnih površina,

održavanje nerazvrstanih cesta, tržnica na malo, održavanje groblja i obavljanje pogrebnih poslova, obavljanje dimnjačarskih poslova, javna rasvjeta, odgoja, obrazovanja, znanosti, kulture, informiranja, sporta, skrbi o djeci, socijalnoj skrbi i drugih djelatnosti sukladno zakonu.

(2) Općinsko vijeće svojom odlukom osniva javne ustanove kada ocijeni da za njihovo osnivanje postoji javni interes i pravni temelj.

(3) Općinsko vijeće može prenijeti obveze osnivača na drugu pravnu osobu posebnom odlukom kojom se uređuje način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za promjenu osnivača.

##### Članak 158.

Općinsko vijeće može pravo za obavljanje djelatnosti iz prethodnog članka dodijeliti pravnoj osobi sukladno zakonu.

##### Članak 159.

Općinski načelnik prati rad, surađuje, daje preporuke u cilju poboljšanja rada javnih poduzeća i ustanova čiji je osnivač Općinsko vijeće.

##### Članak 160.

Javna poduzeća i ustanove iz članka 160. ovoga Statuta dužne su najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće o svom radu.

## XIV. SUDBENA VLAST

##### Članak 161.

Sudbenu vlast u Općini obavljaju sudovi, osnovani sukladno posebnom Zakonu.

## XV. SURADNJA S DRUGIM OPĆINAMA, GRADOVIMA I UDRUŽIVANJE U ZAJEDNICE OPĆINA

##### Članak 162.

(1) U obavljanju poslova iz samoupravnoga djelokruga, Općina može surađivati s drugim Općinama radi obavljanja poslova od zajedničkog interesa.

(2) Suradnja iz stavka 1. ovoga članka planira se i ostvaruje u onim poslovima koji su od njihovoga zajedničkog interesa, o čemu se zaključuje sporazum.

(3) Suradnju s drugim Općinama sukladno odredbama stavka 1. i 2. ovoga članka, ostvaruje Općinsko vijeće odnosno Općinski načelnik, svaki o pitanjima iz svoga djelokruga.

##### Članak 163.

(1) Općina se može udruživati u zajednicu općina za određeno područje, sukladno zakonu.

(2) Odluku o udruživanju Općine u zajednicu općina donosi Općinsko vijeće samostalno ili na prijedlog Općinskoga načelnika.

(3) Odlukom o udruživanju utvrđuju se ciljevi udruživanja, način ostvarivanja tih ciljeva u zajednici općina i druga pitanja od značaja za rad u zajednici Općina.

##### Članak 164.

Općina može pristupiti međunarodnim udruženjima lokalnih zajednica i surađivati s odgovarajućim lokalnim jedinicama drugih država sukladno Ustavu i zakonu, o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

##### Članak 165.

U cilju zaštite svojih interesa Općina može pristupiti zajednici općina i gradova na razini Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine, o čemu odlučuje Općinsko vijeće.



**XVI. UPRAVNI NADZOR NAD RADOM OPĆINE**

## Članak 166.

- (1) Upravni nadzor nad aktivnostima Općine kao jedinice lokalne samouprave vrše nadležna federalna i županijska tijela u okviru svojih odgovarajućih područja nadležnosti.
- (2) Upravni nadzor nad aktivnostima Općine vrši se samo u slučajevima utvrđenim zakonom.
- (3) Upravni nadzor nad aktivnostima Općine kao jedinice lokalne samouprave ne ograničava njeno pravo da samostalno i sukladno zakonu upravlja javnim poslovima koji spadaju u djelokrug njenih vlastitih nadležnosti.
- (4) Nadzor nad vršenjem vlastitih nadležnosti Općine, ograničava se na nadzor nad zakonitošću poduzetih aktivnosti.
- (5) Nadzor u pogledu zakonitosti i ekspeditivnosti donesenih odluka može se vršiti u odnosu na poslove čije je obavljanje povjereno Općini kao jedinici lokalne samouprave. Federalna i kantonalna tijela mogu zajednički vršiti nadzor nad ekspeditivnošću u donošenju odluka.
- (6) Intervencija nadzornih tijela bit će razmjerna važnosti interesa koje štiti. Sve konačne odluke koje se odnose na poništavanje ili preinačavanje općinskih akata, usvojenih u okviru njenih vlastitih nadležnosti, donosi nadležni sud.
- (7) Postupak vršenja upravnog nadzora nad aktivnostima Općine utvrđuje se zakonom.

## Članak 167.

Općina je odgovorna za žurnu i potpunu provedbu privremene mjere i sudske odluke koje sud donese u okviru svoje nadležnosti u svezi s nadzorom nad njezinim radom.

## Članak 168.

Općinski načelnik je obvezan temeljem Ustava, zakona i ovoga Statuta savjesno i odgovorno obnašati povjerenu mu dužnost i osobno je odgovoran za njezino obnašanje, kao i za rad službi kojima rukovodi.

**XVII. POSTUPAK ZA DONOŠENJE I PROMJENU STATUTA**

## Članak 169.

Statut Općine te izmjene i dopune Statuta donosi se dvotrećinskom većinom ukupnog broja glasova izabranih vijećnika.

## Članak 170.

- (1) Prijedlog za pokretanje postupka za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 članova Općinskoga vijeća, Općinski načelnik i Povjerenstvo za statutarna pitanja, Poslovnik i propise.
- (2) Prijedlog iz stavka 1. ovoga članka mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskoga vijeća u pisanoj formi.
- (3) Inicijativu za promjenu Statuta Općine mogu dati građani na mjesnim zborovima građana putem građanske inicijative.

## Članak 171.

- (1) O prijedlogu za promjenu Statuta Općine raspravlja se na sjednici Općinskoga vijeća.
- (2) Općinsko vijeće može raspisati referendum za promjenu Statuta Općine.
- (3) Ako se ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskoga vijeća prije isteka šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.
- (4) Prihvaćeni prijedlog za promjenu Statuta dostavlja se

Povjerenstvu za statutarna pitanja, poslovnik i propise koji će izraditi nacrt Statuta te ga uputiti na raspravu Općinskom vijeću.

- (5) Poslije rasprave na Općinskome vijeću, usvojeni nacrt se upućuje svim vijećnicima, mjesnim zajednicama, političkim strankama zastupljenim u Općinskome vijeću, radi vođenja javne rasprave i davanja primjedbi i prijedloga.
- (6) Nakon javne rasprave, Povjerenstvo za statutarna pitanja, Poslovnik i propise utvrđuje prijedlog Statuta i upućuje ga Općinskome vijeću na usvajanje.
- (7) Promjene Statuta Općine vrše se odlukom.

## Članak 172.

Promjenama Statuta Općine ne mogu se ukinuti niti umanjiti ni jedno od ljudskih prava i sloboda utvrđenih u Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine i instrumentima predviđenim u Aneksu Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

**XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 173.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta, prestaje važiti Statut Općine Glamoč broj: 01-45/03 od 23.05.2003. godine („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/03) i Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Glamoč broj: OV-01-02-114/11 od 04.08.2011. godine.

## Članak 174.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GLAMOČ  
OPĆINSKO VIJEĆE  
P R E D S J E D N I K

Broj: OV-01-01-2-73/24

Glamoč, 28.05.2024. godine Marko Damjanović, s.r.

На основу члана 4. а.) поглавља VI. Устава Федерације Босне и Херцеговине («Службене новине Федерације БиХ», број: 1/1994, 13/1997, 16/2002, 22/2002, 52/2002, 60/2002, 18/2003, 63/2003, 9/2004, 20/2004, 33/2004, 71/05, 72/05, 88/08, 79/2022, 80/2022 и 31/2023), члана 57. Устава Херцегбосанске жупаније („Народне новине ХБЖ“, број: 3/1996, 9/2000, 9/2004 и 10/2005), члана 13. став 2. алинеја 1. и члана 58. став 3. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 49/06 и 51/09) Општинско вјеће Гламоч на 31. сједници одржаној 28.05.2024. године, донијело је

**СТАТУТ  
ОПШТИНЕ ГЛАМОЧ****I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 1.

Овим Статутом Општине Гламоч (у даљњем тексту: Статут) уређују се:

1. општа питања
2. статусна обиљежја Општине,
3. остваривање и заштита људских права и основних слобода,
4. самоуправни дјелокруг Општине,

5. општински органи власти,
6. прописи и други акти,
7. међусобни односи органа власти,
8. мјесна самоуправа,
9. финансирање и имовина,
10. јавност рада и информисање,
11. директно учествовање грађана у одлучивању о локалној самоуправи,
12. други облици учествовања грађана у одлучивању и изјашњавању о питањима из самоуправног дјелокруга Општине,
13. јавне службе,
14. судска власт,
15. сарадња са другим јединицама локалне самоуправе,
16. управни надзор,
17. поступак доношења и промјене Статута,
18. прелазне и завршне одредбе, као и друга питања важна за организацију и рад Општине Гламоч.

## Члан 2.

- (1) Општина Гламоч (у даљњем тексту: Општина) је јединица локалне самоуправе, која је на основу испуњавања посебних критеријума успостављена Законом.
- (2) Општина има својство правног лица, с правима и обавезама утврђеним Уставом, законом и овим Статутом.

**II. СТАТУСНА ОБИЉЕЖЈА ОПШТИНЕ**

## Члан 3.

- (1) Службени назив Општине је: Општина/Опћина Гламоч.
- (2) Сједиште Општине је у Гламочу, улица Душана Ђубића

## Члан 4.

Подручје Општине је дио државног територија Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: БиХ), Федерације Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Федерација), а у саставу је Кантона 10 (у даљњем тексту: Кантон).

## Члан 5.

- (1) Подручје, назив и сједиште Општине те насељена мјеста и њихов назив уређује се посебним законом.
- (2) Називи институција у Општини исписују се латиничним и ћириличним писмом.
- (3) Граница Општине утврђена је Мировним споразумом за Босну и Херцеговину потписаним у Паризу, 14. децембра 1995. године, Уставом ХБЖ и Законом.
- (4) Границе Општине уцртане су у катастарском операт, који се налази и чува у Општини.

## Члан 6.

- (1) Општина има грб, заставу и печат као своја обиљежја, а може имати и друга обиљежја која својом одлуком утврди Општинско вијеће.
- (2) Табле са називима насељених мјеста исписују се латиничним и ћириличним писмом.

## Члан 7.

- (1) Изглед и опис грба и заставе и других обиљежја, те њихову израду утврђује Општинско вијеће својом одлуком.
- (2) Садржај, опис, начин употребе, давање одобрења за употребу, вођење евиденције и друга питања од значаја

за грб, заставу, печат и друга обиљежја Општине утврђују се одлуком Општинског вијећа.

(3) Обиљежја Општине Гламоч требају симболизовати једнакоправност народа, културе, историје и традиције народа који чине становништво општине у складу са Уставом и Законом.

(4) Одлуком Општинског вијећа утврђују се услови и поступак за давање одобрења физичким и правним лицима за употребу службеног назива и обиљежја Општине Гламоч.

## Члан 8.

Печат је округлог облика, чија се величина, садржај и начин употребе уређује посебном одлуком Општинског вијећа.

## Члан 9.

- (1) Општина Гламоч има Дан општине.
- (2) Дан општине одређује се посебном одлуком Општинског вијећа, поштујући начело недискриминације по националној, вјерској, културној и историјској основи.
- (3) Дан општине је нерадни дан.
- (4) Даном општине не може бити проглашен датум из периода 1991. – 1995. године.
- (5) Начин обиљежавања Дана општине уређује се одлуком Општинског вијећа.
- (6) Поводом Дана општине за изнимна дјела, допринос развоју и подизању угледа и имена општине, из свих подручја дјелатности, заслужним појединцима и правним лицима могу се додијелити јавна признања.
- (7) Врсту, изглед и назив јавних признања као и поступак додјеле регулише се посебном одлуком Општинског вијећа.

## Члан 10.

- (1) Општинско вијеће може прогласити почасним грађанином општине Гламоч лица која су се истакла личним заслугама за општину.
- (2) Почасном грађанину додјељује се посебна повеља Општине.

## Члан 11.

- (1) Службени језици у општини су: српски, хрватски и босански језик.
- (2) Службена писма су латиница и ћирилица.
- (3) Остали језици могу се користити као средства комуникације.

**III. ОСТВАРИВАЊЕ И ЗАШТИТА ЉУДСКИХ ПРАВА И ОСНОВНИХ СЛОБОДА И САРАДЊА СА ОМБУДСМЕНОМ**

## Члан 12.

(1) У обављању послова из своје надлежности Општина ће поштовати основна права и слободе сваког свог грађанина и конститутивних народа: Срба, Бошњака, Хрвата и заједно са осталим те ће обезбједити, у највећој могућој мјери њихову заступљеност у складу са чланом IX. 11. а. Устава Федерације Босне и Херцеговине.

(2) Општина ће стварати услове да грађани с подручја Општине у цјелини и на демократски начин остварују сва права и слободе утврђене одредбама члана 2. Устава Кантона 10, члана II. А 1. до 7. Устава Федерације Босне и Херцеговине и међународним инструментима садржаним у Анексу Устава Федерације Босне и Херцеговине, о чему ће бринути сви општински органи, сватко у оквиру своје надлежности.

(3) У том циљу Општина ће обезбједити једнака права и залагати се за једнаке животне услове свих својих грађана, уважавајући национални, вјерски и културни идентитет и подстицати њихов мирољубиви суживот.

#### Члан 13.

(1) Сви општински органи и установе обавезни су на захтјев омбудсмена и њихових замјеника омогућити испитивање дјелатности од било којег тијела Општине, као и било које друге установе или лица који су негирала људско достојанство, права и слободе, укључујући провођење етничког прогона или одржавања његових посљедица, дати посебне информације, документе и списе, омогућити увид у све службене документе, укључујући и тајне, као и управне списе и омогућити сарадњу сваког лица, укључујући и било којег службеника, посебно у прибављању потребних информација, докумената и списа и тиме омогућити остваривање функције омбудсмена у заштити људских права и основних слобода на подручју општине.

(2) Општински органи и установе обавезни су омогућити омбудсмену присуство управним поступцима као и приступ свим службеним мјестима.

#### Члан 14.

Сви надлежни општински органи и установе, обавезни су у оквиру својих права и дужности сарађивати са свим међународним посматрачким органима за људска права основана за Босну и Херцеговину и Федерацију, као и са надзорним тијелима основаним инструментима наведеним у Анексу Устава Федерације Босне и Херцеговине.

#### Члан 15.

Општински начелник је одговоран за сарадњу и омогућавање рада омбудсмана и међународних надзорних органа у Општини, а посебно сарадњу општинских служби за управу и институција које имају јавне овласти на начин предвиђен овим Статутом.

### IV. САМОУПРАВНИ ДЈЕЛОКРУГ ОПШТИНЕ

#### Члан 16.

(1) Општина има властите надлежности установљене Уставом, законом и овим Статутом и има право бавити се свим питањима од локалног значаја која нису искључена из њезине надлежности, нити додијељена у надлежност неке друге власти на основу Устава и закона.

(2) Општина је самостална у одлучивању о питањима из властите надлежности, које не могу бити ограничене или ускраћене од федералних или кантоналних власти, осим у случајевима и у оквирима утврђеним Уставом и законом.

#### Члан 17.

(1) У оквиру самоуправног дјелокруга, Општина обавља нарочито сљедеће послове локалне самоуправе:

- a) Обезбјеђивање и заштиту људских права и основних слобода,
- b) доношење буџета Општине,
- c) доношење програма и планова развоја Општине и стварање услова за привредни развој и запошљавање,
- d) утврђивање и провођење политике уређења простора и заштите човјекове околине,
- e) доношење просторних, урбанистичких и проведбених планова, укључујући зонирање,

f) утврђивање и провођење стамбене политике и доношење програма стамбене и друге градње,

g) утврђивање политике коришћења и утврђивање висине накнада за коришћење јавних добара,

h) утврђивање и вођење политике располагања, коришћења и управљања грађевинским земљиштем,

i) утврђивање политике управљања и располагања имовином Општине,

j) утврђивање политике управљања природним ресурсима општине и расподјеле средстава остварених на основу њихова коришћења,

k) управљање, финансирање и унапређење дјелатности и објеката локалне комуналне инфраструктуре:

- водоопскрба, одвођење и прерада отпадних вода,
- прикупљање и одлагање чврстог отпада,
- одржавање јавне чистоће,
- одржавање локалних гробља,
- локални путеви и мостови,
- улична расвјета,
- јавна паркиралишта,
- паркови.

l) организовање и унапређење локалнога јавног превоза,

m) утврђивање политике предшколског образовања, унапређење мреже установа, те управљање и финансирање јавних установа предшколског образовања,

n) оснивање, управљање, финансирање и унапређење установа основног образовања,

o) оснивање, управљање, унапређење и финансирање установа и изградња објеката за задовољавање потреба становништва у области културе и спорта,

p) разматрање и оцјењивање рада установа и квалитета услуга у дјелатности здравства, социјалне заштите, образовања, културе и спорта те обезбјеђивање финансијских средстава за унапређење њихова рада и квалитете услуга у складу с потребама становништва и могућностима Општине,

q) анализа стања јавнога реда и мира, безбједности људи и имовине те предлагање мјера према мјеродавним органима за ова питања,

r) организовање, провођење и одговорност за мјере заштите и спашавања људи и материјалних добара од елементарних несрећа и природних катастрофа,

s) успостављање и вршење инспекцијског надзора над извршавањем прописа из властите надлежности Општине,

t) доношење прописа о порезима, накнадама, доприносима и таксама из надлежности Општине,

u) расписивање референдума за подручје општине,

v) расписивање јавнога зајма и одлучивање о задужењу Општине,

w) подузимање мјера за обезбјеђивање хигијене и здравља,

x) обезбјеђивање услова рада локалних радио и ТВ станица у складу са законом,

y) осигуравање и вођење евиденције о личним стањима грађана и пописима бирача,

z) обављање послова из области премјера и катастра земљишта и евиденција о некретнинама,

aa) организовање ефикасне локалне управе прилагођене локалним потребама те обављање управних послова из своје надлежности,

bb) успостављање организације мјесне самоуправе,

сс) доношење програма мјера ради постизања једнакости полова, те обезбјеђивање вођења статистичких података и информација разврстаних по полу,

dd) брига о заштити животиња,

ee) заштита и унапређење околиша и

ff) заштита потрошача.

(2) Општина се бави и другим пословима од локалнога значаја који нису искључени из њезине надлежности, нити додијељени у надлежности неког другог нивоа власти, а тичу се:

а) подстицања примјене ефикасних мјера ради заштите животног стандарда и збрињавања социјално угрожених лица,

б) бриге о потребама и интересима пензионера и лица старије животне доби,

с) његовања традиционалних вриједности, њихова унапређења, а међу њима нарочито оних везаних уз културно наслеђе простора Општине,

д) подузимања мјера за очување природне баштине, те историјског, културног и градитељског наслеђа,

е) Општина у оквиру прописаних услова учествује у активностима удружења грађана, те обавља и друге послове што су од интереса за грађане Општине и њезин привредни, друштвени, културни и социјални напредак.

(3) Општина може обављање појединих послова из самоуправног дјелокруга, у складу са законом, повјерити установама, предузећима и другим правним лицима основаним ради обављања јавних служби, о чему одлуку доноси Општинско вијеће.

#### Члан 18.

(1) Општина је самостална у одлучивању о пословима из свога самоуправног дјелокруга, у складу с Уставом те федералним и кантоналним законима и одговорна је за обављање тих послова.

(2) Општина обавља и послове из дјелокруга образовања, културе, туризма, локалног пословања и хуманитарне дјелатности те радија и телевизије, ако овласти у том дјелокругу Кантон 10 пренесе на Општину, у складу с Амандманом ХВ. става 2. на Устав Федерације.

(3) Општина обавља и друге послове које Кантон 10 својим законом пренесе у надлежност Општине, као и послове које федерална власт законом, у складу с Уставом Федерације, пренесе у надлежност Општине.

(4) Преношење послова подразумијева и преношење средстава за обављање тих послова.

## V. ОРГАНИ ВЛАСТИ ОПШТИНЕ

#### Члан 19.

Општински органи власти су:

1. Општинско вијеће и
2. Општински начелник

#### Члан 20.

(1) Овласти и обавезе што произилазе из самоуправног дјелокруга Општине подијељене су између представничког тијела Општинског вијећа и извршног органа Општинског начелника.

(2) Ако законом или другим прописом није јасно одређено који је орган надлежан за обављање послова из самоуправног дјелокруга Општине, сви послови и задатци што се односе на уређивање односа из самоуправног дјелокруга Општине (нормативне нарави) у надлежности су Општинског вијећа, а сви извршни послови и задатци у надлежности су Општинског начелника.

(3) Ако се ради о извршним пословима, а није одређена надлежност за њихово обављање, надлежна је служба коју овласти Општински начелник.

## 1. Општинско вијеће

#### Члан 21.

(1) Општинско вијеће Гламоц (у даљњем тексту: Општинско вијеће) је представничко тијело грађана Општине и орган локалне самоуправе изабран на основу општег бирачког права на изборима тајним гласањем на начин одређен законом.

(2) Општинско вијеће доноси опште и друге акте у оквиру самоуправног дјелокруга Општине те обавља друге послове у складу с Уставом, законом и овим Статутом.

(3) Општинско вијеће обавља послове из своје надлежности самостално, на основу и у оквиру Устава Федерације, Устава Кантона 10, закона и овог Статута.

(4) Општинско вијеће се конституише избором предсједника Општинског вијећа на првој сједници на којој је присутна двотрећинска већина од укупног броја општинских вијећника.

#### Члан 22.

Општинско вијеће има 15 вијећника.

#### Члан 23.

(1) Општинско вијеће у оквиру своје надлежности:

а) припрема и двотрећинском већином гласова усваја Статут Општине,

б) доноси буџет Општине, годишњи извјештај о извршењу буџета као и одлуку о привременом финансирању у складу са законом,

с) доноси развојне, просторне и урбанистичке планове и програме те provedбене планове укључујући зонирање,

д) доноси прописе о порезима, таксама накнадама и доприносима Општине у складу са законом,

е) доноси одлуке о управљању и располагању имовином Општине,

ф) доноси одлуке о задуживању Општине, о расписивању јавнога зајма и давању гаранције у складу са законом,

г) доноси програме уређења градског грађевинскога земљишта,

х) доноси план коришћења јавних површина,

и) доноси одлуке о организовању мјесне самоуправе, називима улица, тргова и дијелова насељених мјеста,

ј) доноси одлуке о удруживању Општине у савезе и друге облике организовања, те о трајном успостављању пријатељске и друге сарадње с локалним и регионалним заједницама других држава,

к) доноси одлуке о проглашењу празника Општине,

л) доноси одлуке о признањима и наградама Општине,

м) бира и разрјешава предсједника и два замјеника предсједника Општинског вијећа,

н) доноси одлуке о расписивању референдума,

о) утврђује Општинску политику у оквиру надлежности Општине и прати њезино остваривање,

р) оснива радне органе Општинског вијећа те бира и разрјешава њихове чланове,

- q) именује, бира и разрешава друга лица одређени законом, Статутом и одлукама, те даје сагласност на именовања, избор и разрешења када је то прописано,
- г) оснива предузећа и установе и друга правна лица за обављање комуналних, друштвених, привредних и других дјелатности од интереса за Општину;
- с) доноси или даје сагласности на акте јавних предузећа и установа које оснива у складу са законом,
- т) разматра и оцјењује рад установа и квалитету услуга у дјелатности здравства, социјалне заштите, образовања, културе и спорта, најмање једном годишње, те обезбјеђује финансијска средства за унапређење њихова рада и квалитете услуга у складу с потребама становништва и могућностима Општине,
- у) разматра годишњи извјештај о провођењу општинске политике и активностима Општинског начелника;
- в) покреће и разматра иницијативу за покретање поступка опозива Општинског начелника и доноси одлуке о покретању поступка опозива Општинског начелника у складу са законом,
- w) анализира стање јавног реда и мира, безбједност људи и имовине најмање једном годишње, те предлаже мјере према мјеродавним органима,
- х) утврђује смјернице за вођење кадровске политике у складу са законом,
- у) доноси пословник о своме раду;
- z) утврђује платне разреде и коефицијенте за обрачун плата:
- Општинског начелника,
  - председника Општинског вијећа,
  - савјетнике Општинског начелника,
  - општинском правобраниоцу и замјенику,
  - државних службеника и намјештенике у јединственом општинском органу управе,
- aa) доноси одлуке и друге опште акте којима уређује питања из самоуправног дјелокруга Општине,
- (2) Обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом.
- (3) Чланови Општинског вијећа одговарају за уставност и законитост аката које Општинско вијеће доноси у оквиру својих надлежности.

## Члан 24.

Општински вијећник (у даљњем тексту: вијећник) је представник грађана у Општинском вијећу, изабран непосредним и тајним гласањем, с мандатом, правима и обавезама прописаним Уставом, законом и овим Статутом.

## Члан 25.

- (1) Вијећници врше своје дужности према своме слободном увјерењу, а на добробит свих грађана општине.
- (2) Вијећници се у јавноме животу требају понашати у складу с Етичким кодексом понашања изабраних званичника којега доноси Општинско вијеће.
- (3) Вијећници одговарају за уставност и законитост аката које доноси Општинско вијеће у оквиру своје надлежности.

## Члан 26.

- (1) Мандат вијећника изабраних на редовним изборима траје четири године и тече од дана објављивања резултата избора у Службеном гласнику Босне и Херцеговине.
- (2) Мандат припада изабраном носиоцу мандата, а не политичкој странци, коалицији или листи независних

кандидата која га је предложила на листи кандидата. Мандат не може престати осим у законом предвиђеним случајевима.

- (3) Уколико изабрани носиоц мандата, у току трајања мандата, иступи из политичке партије, коалиције или листе независних кандидата који су учествовали на изборима и на чијој је кандидатској листи био изабрани носиоц мандата, постаје самостални вијећник.
- (4) Општински вијећници изабрани у складу са Изборним законом Босне и Херцеговине не могу се опозвати, а права и дужности почињу им даном конституисања Општинског вијећа.
- (5) Мандат вијећника престаје прије истека времена на које је изабран, само у случајевима утврђеним Изборним законом Босне и Херцеговине.
- (6) Вијећници у Општинском вијећу дужни су поднијети оставку на сваку од неспојивих функција при преузимању функције у складу са одредбама Изборног закона Босне и Херцеговине и Закона о сукобу интереса у институцијама власти Босне и Херцеговине.

## Члан 27.

- (1) Општински вијећници своју дужност не обављају на професионалној основи.
- (2) Општински вијећници за свој рад у Општинском вијећу имају право на накнаду, у складу с одлуком Општинског вијећа.

## Члан 28.

- (1) У вршењу своје дужности вијећник има право и дужност, нарочито:
- а) предлагати и учествовати у доношењу одлука из надлежности Општинског вијећа и доприносити креирању и провођењу општинске политике кроз извршавање закона, других прописа и општих аката,
- б) очитовати се о свим питањима која су на дневном реду сједнице Општинског вијећа,
- с) покретати расправе и давати иницијативе за разматрање и рјешавање питања из надлежности Општинског вијећа,
- д) бити биран у радна тијела Општинског вијећа,
- е) постављати вијећничка питања Општинском начелнику, општинским службама за управу, јавним установама и предузећима чији је оснивач Општина или обављају послове од јавнога интереса, а имају сједиште у општини, из области за које су основани,
- ф) тражити и добивати податке од општинских органа управе и других општинских правних субјеката те користити се њиховим стручним и техничким услугама потребним за обављање послова општинског вијећника;
- г) кроз покретање расправа и иницијатива бринути се о остваривању потреба грађана, мјесних заједница и општине;
- (2) Остала права и дужности општинских вијећника утврђују се Пословником о раду Општинског вијећа.

## Члан 29.

- (1) Рад Општинског вијећа је јаван.
- (2) Сједници вијећа могу присуствовати грађани на начин и под условима прописаним Пословником о раду у складу са законом.
- (3) Изнимно, Општинско вијеће може одлучити да одређена питања разматра без присуства јавности.
- (4) У случајевима затварања сједнице Општинског вијећа за јавност Општинско вијеће је дужно о томе обавијестити јавност уз образложење.

## Члан 30.

- (1) Општинско вијеће доноси одлуке већином гласова укупног броја вијећника, на начин који је регулисан Пословником о раду, осим у случајевима прописаним овим Статутом.
- (2) Статут Општине, одлуку о вишегодишњем задуживању Општине, сагласност за промјене граница општине и одлуку о преношењу послова из самоуправног дјелокруга Општине, Општинско вијеће доноси двотрећинском већином гласова укупног броја вијећника.

## Члан 31.

- (1) Јавност се обезбјеђује на начин да се све сједнице Општинског вијећа тонски снимају и по могућности да се чине доступним јавности путем одговарајућих онлајн платформи.
- (2) Свака сједница Општинског вијећа се најављује на интернет страници Општине на којој се обавезно поставља мјесто и вријеме одржавања сједнице као и дневни ред са припадајућим материјалима за сједницу, као и записницима након завршених сједница.
- (3) Ради што потпунијег и тачнијег информсања јавности о резултатима рада Општинског вијећа и радних тијела, може се дати службено саопштење за новине и за друга средства саопштавања, о чему одлучује предсједник Општинског вијећа.
- (4) То су по правилу питања која се тичу безбједности, а која би могла довести до узнемиравања шире друштвене заједнице о чему Општинско вијеће доноси одлуку двотрећинском већином у случајевима прописаним овим Статутом.

## Члан 32.

- (1) Прва сједница Општинског вијећа у новоме сазиву, одржат ће се најкасније тридесет дана након што Централна изборна комисија овјери и објави изборне резултате.
- (2) Прву сједницу новоизабраног Општинског вијећа сазива предсједник из претходног сазива, односно замјеник предсједника уколико је предсједник спријечен и њом предсједава до избора новог предсједника.
- (3) У случају спријечености предсједника и замјеника предсједника Општинског вијећа претходног сазива, сједницу ће сазвати и њом предсједавати најстарији вијећник новог сазива.
- (4) Уколико се сједница не сазове на начин прописан у ставу 2. и 3. овога члана, сједницу ће сазвати вијећник новог сазива, којег је писмено овластила већина новоизабраних вијећника.
- (5) Општинско вијеће је конституисано на дан када се састало на прво засједање.
- (6) Кворум за конститутивну сједницу чине двотрећинска већина изабраних вијећника

## Члан 33.

- (1) Избор предсједника и два замјеника предсједника Општинског вијећа врши се јавним гласањем, а може и тајним, уколико то одлучи Општинско вијеће.
- (2) Приликом предлагања избора предсједника и замјеника предсједника Општинског вијећа обезбједиће се у највећој могућој мјери равноправна заступљеност конститутивних народа и осталих те равноправност полова.
- (3) Предсједник Општинског вијећа представља Општинско вијеће и руководи његовим радом у оквиру права и дужности Општинског вијећа.

- (4) Замјеник предсједника Општинског вијећа замјењује предсједника при његовој спријечености и одсутности или када му предсједник повјери послове из свог дјелокруга.

## Члан 34.

Предсједник Општинског вијећа и Општински начелник не могу бити из реда истог конститутивног народа.

## Члан 35.

- (1) Предсједник Општинског вијећа своју дужност обавља на професионалној или непрофесионалној основи.
- (2) Изабрани предсједник Општинског вијећа изјавом одлучује, да ли ће функцију обављати на професионалној или непрофесионалној основи.
- (3) Материјална и друга статусна права предсједника Општинског вијећа одређују се посебном одлуком Општинског вијећа.

## Члан 36.

- (1) Избор предсједника и два замјеника предсједника Општинског вијећа обавља се на основу листе кандидата на којој су један или више кандидата за предсједника или замјенике предсједника.
- (2) Предсједник и замјеници предсједника бирају се из реда три конститутивна народа.
- (3) Листу кандидата из става 1. овог члана предлаже Комисија за избор и именовање након претходних консултација с политичким партијама и коалицијама које су заступљене у Општинском вијећу.
- (4) Сваки вијећник или скупина вијећника може предложити кандидата за предсједника и замјеника предсједника Општинског вијећа.
- (5) Ако је за предсједника и замјеника предсједника Општинског вијећа предложено онолико кандидата колико се бира, кандидат је изабран ако је добио већину гласова укупног броја изабраних вијећника.
- (6) Ако кандидат за предсједника и замјеника предсједника Општинског вијећа не добије већину из претходног става, понавља се гласање, а ако и у поновном гласању кандидат не добије потребну већину, понавља се цијели поступак за утврђивање приједлога кандидата.
- (7) Ако је за предсједника и замјеника предсједника Општинског вијећа предложено више кандидата, изабран је онај кандидат који је добио већину гласова укупног броја изабраних вијећника.
- (8) Ако ни један од предложених кандидата за предсједника и замјеника предсједника Општинског вијећа не добије већину гласова укупног броја изабраних вијећника, у идућем гласању глас се за двојицу кандидата који су добили највећи број гласова.
- (9) Ако ни у поновљеном гласању ни један кандидат не добије потребну већину гласова, понавља се цијели изборни поступак.
- (10) Ако ни у највише два поновна гласања ни један од кандидата не добије већину гласова укупног броја изабраних вијећника, избор предсједника и замјеника предсједника обавља се на идућој сједници.
- (11) Предсједник и замјеници предсједника Општинског вијећа могу поднијети оставку.
- (12) Предсједник и замјеници предсједника Општинског вијећа могу бити разријешени прије истека мандата, одлуком Општинског вијећа у складу са законом, Статутом и Пословником Општинског вијећа.

## Члан 37.

- (1) Предсједник Општинског вијећа:
- представља и заступа Општинско вијеће и руководи његовим радом,
  - учествује у припремама сједница, сазива и председава сједницама Општинског вијећа,
  - потиче разматрање питања из дјелокруга Општинског вијећа,
  - брине се о остваривању Плана и програма рада Општинског вијећа и о томе подноси извјештај,
  - брине се о примјени Пословника о раду Општинског вијећа,
  - обезбјеђује поштивање начела и одредби овог Статута,
  - брине се о остваривању начела јавности рада Општинског вијећа и његових радних тијела,
  - брине се о остваривању права и дужности општинских вијећника у вези вршења њихове функције из дјелокруга Општинског вијећа,
  - брине се о односима и сарадњи Општинског вијећа с органима извршне власти те прати реализацију одлука Општинског вијећа,
  - ради на остваривању сарадње с општинским вијећима других Општина те другим органима и организацијама,
  - потписује акте које доноси Општинско вијеће,
  - води сједнице у складу с принципима најбољих пракси демократског парламентаризма и одредби Статута и Пословника о раду Општинског вијећа,
  - даје упуте секретару Општинског вијећа у вези извршавања послова и задатака,
  - врши и друге послове утврђене законом, овим Статутом и Пословником о раду Општинског вијећа.
- (2) Предсједника Општинског вијећа у одсутности замјењује један од замјеника предсједника.

## Члан 38.

- (1) Општинско вијеће може имати стручну службу и секретара.
- (2) Одлуку из претходног става доноси Општинско вијеће.
- (3) Ако Општинско вијеће нема секретара и стручну службу, послове из њихове надлежности обављаће државни службеник задужен за послове Општинског вијећа.
- (4) Секретар Општинског вијећа, односно државни службеник за послове Општинског вијећа поставља се у складу са Законом о државној служби.
- (5) Тајник Општинског вијећа, односно државни службеник за послове Општинског вијећа помаже предсједнику Општинског вијећа у припреми и организовању сједница Општинског вијећа, брине се о правно техничкој обради аката усвојених на сједници Општинског вијећа, брине се о благовременом објављивању прописа и других аката које је донијело Општинско вијеће, врши и друге послове утврђене законом, овим Статутом и Пословником Општинског вијећа и другим прописима.

## Члан 39.

- (1) Општинско вијеће оснива стална и повремена радна тијела.
- (2) Стална радна тијела Општинског вијећа разматрају нацрте и приједлоге одлука и других аката, те друга питања која су на дневном реду Општинског вијећа и о којима дају мишљења и приједлоге.

(3) Састав, број чланова, дјелокруг рада радних тијела из става 1. овога члана утврђује се Пословником о раду Општинског вијећа.

(4) Приликом именовања чланова сталних и привремених радних тијела Општинско вијеће ће водити рачуна да састав тијела обезбједи једнакоправну заступљеност полова у складу са законом.

## Члан 40.

(1) У Општинском вијећу могу се оснивати клубови вијећника политичких партија и коалиција заступљених у Општинском вијећу и клубови независних вијећника, као облик њиховог дјеловања у Општинском вијећу, посебно у припремама и утврђивању приједлога дневног реда сједница и у расправљању приликом доношења аката и дјелотворнијег рада Општинског вијећа и унапређења међупартијске и парламентарне сарадње.

(2) Клубови вијећника оснивају се као механизам за дјелотворнији рад Општинског вијећа и унапређења међупартијске сарадње.

(3) Оснивање, задатци и начин рада клубова вијећника детаљније се уређују Пословником о раду Општинског вијећа.

## Члан 41.

(1) Ради унапређења дјелотворности и усклађивања рада, Општинско вијеће може основати Колегијум Општинског вијећа.

(2) Састав Колегијума, дјелокруг послова и начин рада уређују се Пословником о раду Општинског вијећа.

**2. Општински начелник**

## Члан 42.

Носиоц извршне власти у оквиру права и дужности Општине је Општински начелник, који представља и заступа Општину у складу с Уставом, законом, Статутом и другим прописима.

## Члан 43.

(1) Општински начелник се бира непосредно на начин и по поступку утврђеним законом.

(2) Општински начелник обавља дужност за вријеме мандата на који је изабран.

(3) Када буде изабран, Општински начелник мора поднијети оставку на сваку од неспојивих дужности прије преузимања мандата у складу са законом.

(4) Општински начелник може поднијети оставку.

(5) Општински начелник може бити опозван.

## Члан 44.

Општинском начелнику престаје мандат и прије истека времена на које је изабран, у складу с Изборним законом Босне и Херцеговине:

а) даном подношења оставке,

б) ако је опозван у складу са законом,

с) даном смрти,

д) даном правоснажности судске пресуде којом је осуђен на казну затвора у трајању шест мјесеци или дуже,

е) даном правоснажности судске одлуке којом је лишен пословне способности,

ф) даном када је изабран или именован на функцију чије је именовање неспојиво с функцијом изабраног члана одређеног тијела као што је предвиђено законом,

г) ако одјави пребивалиште са подручја Општине Гламоч,

h) ако из разлога утврђених законом изгуби право да буде биран.

## Члан 45.

- (1) Општински начелник може бити опозван.
- (2) Иницијатива с образложењем за покретање поступка опозива Општинског начелника може бити покренута од Општинског вијећа путем 1/3 вијећника Општинског вијећа или 10 % регистрованих бирача на подручју Општине.
- (3) Општинско вијеће је дужно све иницијативе за покретање опозива Општинског начелника из претходног става овог члана ставити на дневни ред наредне сједнице Општинског вијећа, а најкасније у року од 30 дана од дана доставе приједлога предсједнику Општинског вијећа.
- (4) Одлука о покретању опозива Општинског начелника доноси се већином гласова од укупног броја вијећника у Општинском вијећу.
- (5) Након изгласавања опозива нови избори за Општинског начелника расписују се у року од 60 дана.
- (6) Општинско вијеће ће именовати комисију за провођење поступка опозива и провођење нових избора за Општинског начелника.
- (7) Мандат Општинског начелника престаје уколико натполовична већина грађана, који су гласали, донесе одлуку о опозиву Општинског начелника.
- (8) Одлука грађана је обавезујућа за Општинско вијеће и Општинског начелника.

## Члан 46.

- (1) Општинског начелника за вријеме привремене одсутности или спријечености замјењује функционер или запосленик општинског органа управе којег он овласти.
- (2) Дужност Општинског начелника у случају престанка мандата у смислу члана 5. Закона о избору, престанку мандата, опозиву и замјени начелника општина у Федерацији Босне и Херцеговине и у случају опозива у смислу члана 6. истога Закона, до поновног избора начелника врши лице изабрано од Општинског вијећа, натполовичном већином гласова од укупног броја вијећника Општинског вијећа.

## Члан 47.

Општински начелник као носиоц извршних послова у оквиру самоуправног дјелограда Општине у оквиру својих надлежности:

- a) представља и заступа Општину у складу са законом и овим Статутом,
- b) доноси акте из своје надлежности,
- c) израђује и Општинском вијећу подноси на усвајање нацрт и приједлог буџета, економске планове, развојне планове, инвестицијске програме, просторне и урбанистичке планове и остале планске и регулацијске документе који се односе на кориштење и управљање земљиштем, укључујући зонирање и кориштење јавног земљишта,
- d) предлаже одлуке и друге опште акте Општинском вијећу,
- e) проводи политику јединице локалне самоуправе у складу са одлукама Општинског вијећа,
- f) извршава буџет Општине и осигурава припрему одлука и других аката Општинског вијећа,
- g) извршава законе и друге прописе чије је извршење повјерено Општини,
- h) утврђује устројство служби за управу и других служби Општине,

- i) доноси Правилник о унутарњем устројству јединственог општинског органа управе,
- j) реализира сарадњу Општине као јединице локалне самоуправе са другим општинама, градовима, међународним и другим организацијама у складу с одлукама и закључцима Општинског вијећа и његових радних тијела,
- k) подноси извјештај Општинском вијећу о остваривању политике Општине и својим активностима,
- l) обезбјеђује извршавање одлука и других аката Општинског вијећа и одговоран је за њихово провођење,
- m) одговоран је за извршавање буџета Општине,
- n) одлучује о питањима из радног односа запосленика у складу са законом,
- o) обавља координацију, руководи, усклађује и усмјерава рад општинског органа управе, односно служби за управу, као и надзор над њиховим радом, у складу са законом,
- p) брине се о уредном и правилном коришћењу имовине и средстава рада, у складу са законом и одлуци Општинског вијећа,
- q) обавља и друге послове утврђене законом, другим прописима и овим Статутом.

## Члан 48.

Ради обављања послова из своје надлежности, Општински начелник може оснивати савјете и комисије посебним актом, којим се утврђује састав, број чланова и дјелоград рада.

## Члан 49.

Општински начелник је одговоран за уставност и законитост аката које доноси, односно предлаже Општинском вијећу.

## Члан 50.

- (1) Општински начелник своју дужност обавља на професионалној основи.
- (2) Плата, накнаде и друга материјална права Општинског начелника утврђује се Законом и одлуком коју доноси Општинско вијеће.
- (3) На права и обавезе које се односе на радно правни статус Општинског начелника, ако нису уређене посебним законом, посебном одлуком Општинског вијећа, примјењује се Закон о раду Кантона 10 и колективни уговор.

## Члан 51.

У обављању пренесених послова кантоналне управе Општински начелник врши послове утврђене законом којим се уређује кантонална управа.

**3. Општинске службе за управу**

## Члан 52.

- (1) За обављање послова из самоуправног дјелограда Општине, као и управних и стручних послова који се федералним или кантоналним законом пренесу на Општину, оснивају се општинске службе за управу ( у даљњем тексту: општинске службе).
- (2) Општинске службе за управу могу имати одсјеке, ако се унутар општинске службе за управу обављају нарочито сложени послови.
- (3) Одлуком о оснивању општинских служби уређују се питања која се односе на назив, број, надлежност,



руковођење, одговорност и начин рада општинских служби.

## Члан 53.

(1) Радом свих општинских служби руководи Општински начелник који координише и усмјерава њихов рад, врши надзор над њиховим радом с овластима предвиђеним Уставом, законом, Статутом и другим прописима.

(2) Послове руковођења унутар поједине општинске службе обављају помоћници Општинског начелника с овластима које на њих пренесе Општински начелник.

(3) Помоћници Општинског начелника за свој рад и управљање одговарају Општинском начелнику.

## Члан 54.

(1) Помоћнике Општинског начелника поставља Општински начелник у складу са законом.

(2) За помоћника Општинског начелника може бити постављено лице која испуњава услове утврђене у Правилнику о унутрашњој организацији јединственог општинског органа управе.

(3) Сагласност на Правилник из става 2. овога члана даје Општинско вијеће.

## Члан 55.

(1) Унутрашња организација општинских служби уређује се Правилником.

(2) Правилник о унутрашњој организацији јединственог општинског органа управе садржи:

- a) општинске службе и њихове надлежности;
- b) систематизацију радних мјеста која обухвата:
  - назив радних мјеста,
  - опис послова,
  - услове за обављање послова,
  - врсту дјелатности,
  - назив скупине у коју спадају послови,
  - сложеност послова,
  - начин руковођења органом и службама,
  - програмирање и планирање послова,
  - власти и одговорности руководећих државних службеника у обављању послова,
  - број приправника који се примају и услови за пријем приправника и друга питања.

## Члан 56.

Општинске службе у складу са законом и овим Статутом обављају следеће управне и друге стручне послове:

- a) непосредно извршавају одлуке и друге опште акте које доноси Општинско вијеће и Општински начелник из самоуправног дјелокруга Општине,
- b) обављају управне и друге стручне послове који су федералним односно кантонским законима и другим прописима, као и прописима Босне и Херцеговине пренесени на општинске органе управе,
- c) прате стање у управним областима за које су основане,
- d) рјешавају о правима, обавезама и правним интересима грађана и правних лица из самоуправног и управног дјелокруга Општине,
- e) обављају надзор над дјелатношћу јавних предузећа и установа које обављају послове на основу јавних власти,
- f) дају иницијативу за рјешавање одређених питања из самоуправног и управног дјелокруга Општине,

g) припремају нацрте општинских прописа и других општих аката из своје надлежности,

h) обављају и друге послове одређене овим Статутом и позитивним прописима.

## Члан 57.

(1) Рад општинских служби је јаван.

(2) Општинске службе самостално обављају послове из своје надлежности, а за свој рад одговарају Општинском начелнику.

## Члан 58.

(1) За обављање одређених послова из надлежности општинских служби могу се за једно или више насељених мјеста основати мјесни уреди изван сједишта општинских служби.

(2) Мјесне уреде оснива Општинско вијеће на приједлог Општинског начелника.

(3) Одлуком о оснивању мјесних уреда одређује се надлежност, сједиште, подручје, број извршилаца и надзор над обављањем повјерених послова.

## Члан 59.

У надлежности мјесних уреда могу се додијелити послови који се односе на:

- a) вођење матичних књига и обављање матичне службе,
- b) овјеравање преписа разних исправа,
- c) пријем захтјева странака,
- d) издавање увјерења или потврда о чињеницама о којима се воде службене евиденције код општинских служби и
- e) друге послове од директног интереса за остваривање права и обавеза грађана код општинских служби.

## Члан 60.

Средства за рад општинских служби и мјесних уреда осигуравају се у буџету Општине.

**VI. ПРОПИСИ И ДРУГИ АКТИ ОПШТИНЕ**

## Члан 61.

Општина доноси прописе у облику: статута, одлука, правилника, пословника, упутстава, препорука, инструкција, наредби, резолуција, декларација, као општих аката и рјешења и закључака као појединачних аката.

1. Акти Општинског вијећа

## Члан 62.

(1) Општинско вијеће у оквиру самоуправног дјелокруга доноси прописе и друге акте, препоруке, смјернице, декларације, резолуције, те рјешења и закључке као појединачне акте у складу са законом и овим Статутом.

(2) Општинско вијеће доноси следеће прописе:

- a) Статут,
- b) буџет,
- c) планске документе,
- d) одлуке,
- e) правилнике,
- f) пословнике и
- g) друге прописе утврђене Пословником о раду Општинског вијећа.

(3) Пословником о раду Општинског вијећа утврђују се начин и поступак доношења прописа и аката Општинског вијећа.

#### Члан 63.

Против првостепених аката Општинског начелника када је Општински начелник рјешавао на основу прописа Општине, у другом степену рјешава Другостепена стручна управна комисија коју као другостепени орган оснива Општинско вијеће.

#### Члан 64.

У „Народним новинама Општине Гламоч“ осим одлука и других општих аката, објављују се аутентична тумачења тих аката, рјешења, буџет Општине, годишњи извјештај о извршавању буџета, обрачун буџета (завршни рачун), програми и планови развоја, акти избора и именовања, акти располагања општинском имовином те други акти када то одреде органи који их доносе.

#### Члан 65.

(1) Општинско вијеће у обављању послова из самоуправног дјелокруга Општине доноси општинске прописе и друге акте из члана 62. овога Статута.

(2) Општинско вијеће доноси општинске прописе и друге опште акте и о питањима која су законом Кантона 10, односно законом Федерације пренесена на Општину, ако је законом о преношењу тих послова предвиђено доношење општинског прописа.

#### Члан 66.

(1) Одлуком се уређују питања и односи из самоуправног дјелокруга Општине, питања која се односе на приходе и финансијска средства Општине, оснивају предузећа, установе и друге правне особе, утврђују одређена питања и одређују мјере у оквиру надлежности Општинског вијећа, уређују одређена питања која су законом Федерације Босне и Херцеговине односно законом Кантона 10 пренесена на Општину, а предвиђено је доношење општинског прописа те друга питања одређена овим Статутом.

(2) Упутством се ближе прописује начин рада и извршавања одређених послова која се односе на поједина питања утврђена у општим прописима из члана 61. овога Статута.

(3) Препоруком се указује на значење одређених питања због развоја односа у одређеном подручју или на provedбу закона и других општих прописа. Препоруком се предлажу мјере које би требало предузимати ради рјешавања одређених питања.

(4) Наредбом се ради извршавања одређених питања из самоуправног дјелокруга Општине, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има опште значење на подручју Општине.

(5) Резолуцијом се указује на стање и проблеме у одређеној области друштвенога живота и на мјере које би требало предузети.

(6) Декларацијом се изражава опште стајалиште о битним питањима од значаја за општину.

#### Члан 67.

(1) У обављању послова из своје надлежности, Општинско вијеће доноси рјешења и закључке, као појединачне акте.

(2) Рјешењем се одлучује о именовању, постављању и разрјешењу односно смјењивању, као и о другим

појединачним питањима из надлежности Општинског вијећа.

(3) Закључком се утврђују стајалишта о питањима од значења за провеђење утврђене политике и прописа из члана 61. овога Статута, одређују задатци за Општинског начелника или општнске службе приликом разматрања питања из њиховог дјелокруга и другим појединачним питањима из надлежности Општинског вијећа о којима се не одлучује рјешењем.

(4) Акти радних органа Општинског вијећа су рјешења и закључци.

(5) У управним стварима за чије рјешавање је надлежно Општинско вијеће, поступак води и припрема приједлог рјешења особа, комисија, односно друго тијело одређено Пословником Општинског вијећа, ако законом односно другим прописом није другачије одређено.

(6) Против рјешења из става 5. овога члана није допуштена жалба, али се против истих може покренути управни спор пред надлежним судом.

## 2. Акти Општинског начелника

#### Члан 68.

Општински начелник у извршавању закона, прописа и општих аката из самоуправног дјелокруга Општине доноси појединачне акте и унутрашње опште акте и то:

- рјешења,
- закључке,
- наредбе,
- упутства,
- правилнике и
- друге акте за чије је доношење овлаштен законом, другим прописом, овим Статутом или одлуком Општинског вијећа.

#### Члан 69.

(1) Општински начелник може доносити provedбене опште акте ради примјене општинских прописа из члана 61. овога Статута, и то: правилнике, упутства, инструкције и наредбе.

(2) Општински начелник може доносити опште акте из става 1. овога члана, ако је за то овлаштен прописом из члана 68. овога Статута или законом.

(3) Општи акти из става 1. овога члана објављују се у Народним новинама Општине Гламоч.

#### Члан 70.

(1) Правилником се ближе разрађују поједине одредбе односно питања уређена општим прописима, ради осигуравања услова за одговарајућу примјену тог прописа.

(2) Инструкцијом се утврђују правила и упуте о начину обављања послова општинских служби и других институција за провођење и примјену прописа из члана 61. овога Статута.

#### Члан 71.

(1) У извршавању општинских прописа из члана 61. овога Статута, у оквиру искључивих права и обавеза Општине, Општински начелник доноси рјешења и друге појединачне акте којима се рјешавају права и обавезе заинтересованих странака у управним стварима.

(2) Припрему нацрта рјешења и других појединачних аката из става 1. овога члана обављају овлаштени општински државни службеници.

(3) Општински начелник може овластити државног службеника за доношење рјешења и других појединачних аката из става 1. овога члана, у складу са законом, при чему се мора донијети посебно рјешење о преносу тих овласти.

(4) Против првостепених рјешења и других појединачних аката из става 1. и 3. овог члана, заинтересоване странке имају право изјавити жалбу општинском или другом органу одређеном посебним прописом Општинског вијећа на основу којег је рјешавано у првом степену.

#### Члан 72.

(1) Рјешења и друге појединачне акте Општински начелник односно државни службеник доноси и у случајевима када одлучује у управном поступку о правима, обавезама и правним интересима грађана и правних лица на основу федералног и кантоналног закона којим су управни и стручни послови пренесени на Општину.

(2) Против првостепених рјешења и других појединачних аката донесених у пословима из става 1. овог члана може се изјавити жалба и то:

а) на рјешења и друге појединачне акте који су донесени на основу закона или другог прописа Кантона 10 – надлежном органу управе Кантона, ако законом Кантона 10 није другачије одређено.

б) на рјешења и друге појединачне акте који су донесени на основу закона или другог прописа Федерације – надлежном органу за управу Федерације, ако федералним законом није другачије одређено.

#### Члан 73.

При доношењу рјешења и других појединачних аката из члана 72. овог Статута примјењују се правила управног поступка која су утврђена Законом о управном поступку ФБиХ, а у погледу управног спора Закона о управним споровима.

#### Члан 74.

(1) Сви општи акти за које је то утврђено посебним прописом, као и они за које то утврди Општинско вијеће, упућују се на јавну расправу.

(2) Путем јавне расправе омогућује се грађанима да учествују у доношењу прописа из надлежности Општине, а посебно приликом доношења Статута и буџета Општине.

(3) Пословником Општинског вијећа детаљније ће се регулисати начин вођења јавне расправе.

#### Члан 75.

(1) Општи прописи из члана 61. овог Статута, ступају на снагу као што је у њима прописано, али не прије него што буду објављени.

(2) Прописи и општи акти из става 1. овог члана објављују се у службеном гласилу Општине.

(3) Службено гласило Општине су „Народне новине Општине Гламоч“.

### VII. МЕЂУСОБНИ ОДНОСИ ОПШТИНСКОГ ВИЈЕЋА И ОПШТИНСКОГ НАЧЕЛНИКА

#### Члан 76.

Међусобни односи Општинског вијећа и Општинског начелника заснивају се на начелима међусобног уважавања и сарадње, уз појединачну одговорност за остваривање властитих надлежности и заједничку одговорност за функционисање и развој Општине.

#### Члан 77.

(1) Општинско вијеће може затражити од Општинског начелника да у року од три мјесеца од конституирајуће (прве) сједнице Општинског вијећа поднесе приједлог који садржи основе програма и политике које треба остварити током мандата.

(2) Општинско вијеће ће размотрити програм из претходног става овога члана у року од 30 дана од дана достављања.

#### Члан 78.

(1) Општинско вијеће прати провођење програма у оквиру извјештаја о активностима Општинског начелника сваке године, по могућности до 31. марта текуће године за претходну календарску годину.

(2) Поводом извјештаја из претходног става, Општинско вијеће може извјештај усвојити, затражити допуну или одбити.

(3) Ако Општинско вијеће извјештај одбије, указат ће Општинском начелнику на активности и мјере које је обавезан предузети, предложити акте за провођење тих мјера и активности и одредити рок за извршење.

#### Члан 79.

Општински начелник је дужан доставити приједлог буџета Општинском вијећу у року прописаном буџетским календаром.

#### Члан 80.

(1) Нацрт буџета Општине, Општинском вијећу подноси Општински начелник најкасније до 30. новембра текуће године.

(2) Општински начелник је обавезан путем надлежне општинске службе прибавити мишљење Министарства финансија Кантона 10 у свези са планираним приходима и расходима у складу са законом, а прије слања буџета на Општинско вијеће.

(3) Буџет Општине доноси Општинско вијеће већином гласова од укупног броја вијећника најкасније до 31. децембра текуће године.

(4) Уколико Општинско вијеће не донесе прорачун у року из претходног става, до усвајања буџета, а најкасније до 31. марта следеће године финансирање се обавља привремено.

(5) Одлуку о привременом финансирању доноси Општинско вијеће.

(6) Привремено финансирање у смислу става 4. овог члана обавља се сразмјерно средствима утрошеним у истом периоду, односно највише до тромјесечног просјека за претходну фискалну годину, умањеног за капиталне инвестиције, изузев оних чија се реализација наставља у текућој години.

#### Члан 81.

Уколико се буџет не усвоји до 31. марта текуће прорачунске године, Општински начелник проглашава буџет који ступа на снагу даном објаве у „Народним новинама Општине Гламоч“.

#### Члан 82.

(1) Уколико Општински начелник, Општинско вијеће или једна трећина вијећника сматрају да усвојени буџет у одређеној позицији може угрозити функционисање Општине, могу у року од седам дана тражити арбитражу у складу са Законом.

(2) Арбитражу ће у року од мјесец дана вршити орган који ће формирати Федерално министарство финансија, чији је налаз обавезујући.

(3) Арбитражн орган чиниће представници Министарства финансија Федерације БиХ, Министарства финансија ХБЖ, Општинскога вијећа и Општинскога начелника, независни стручњак из области финансија и представник Савеза општина и градова Федерације Босне и Херцеговине.

(4) До доношења арбитражне одлуке буџет се извршава.

#### Члан 83.

(1) Општинско вијеће, односно Општински начелник може у року од три дана након доношења одлуке затражити да Општинско вијеће, односно Општински начелник преиспита одлуку или акт који сматра неуставним или незаконитим.

(2) У случају из претходног става надлежни орган дужан је преиспитати своју одлуку, односно акт у року од 30 дана и обавијестити Општинско вијеће односно Општинског начелника о својој одлуци, до када се тај акт неће извршити.

(3) Када Општинско вијеће, односно Општински начелник потврди своју одлуку, односно акт, Општинско вијеће, односно Општински начелник може у року од 15 дана покренути поступак преиспитивања одлуке, односно акта пред надлежним органом у складу са Уставом и законом.

#### Члан 84.

(1) Општинско вијеће, односно Општински начелник може у року од три дана након доношења одлуке, затражити да Општинско вијеће, односно Општински начелник преиспита одлуку или акт који сматра штетним по Општину, а чије извршење може произвести непоправљиву штету по интересе или имовину Општине.

(2) Орган који је донио одлуку преиспитаће је након 15 дана, а до тада се та одлука не примјењује.

#### Члан 85.

Општински начелник је дужан редовно информисати Општинско вијеће о остваривању политике Општине, одговорати на вијећничка питања и иницијативе, те писмено или усмено дати одговор у року од 30 дана од затражене информације или до наредне сједнице Општинског вијећа ако је питање постављено на сједници.

#### Члан 86.

Општинско вијеће је дужно размотрити приједлог одлуке, односно информацију коју поднесе Општински начелник и о томе се очитовати најкасније у року од 30 дана од пријема исте.

### VIII. МЈЕСНА САМОУПРАВА

#### Члан 87.

(1) Мјесна самоуправа се остварује и проводи у мјесној заједници.

(2) Мјесна самоуправа подразумијева право грађана да директно учествују у одлучивању о одређеним локалним пословима који непосредно утичу на њихов свакодневни живот и рад.

(3) Као организациони облик за остваривање послова из става 2. овог члана оснивају се мјесне заједнице као обавезан облик мјесне самоуправе.

(4) У остваривању права из става 2. овога члана мјесне заједнице су дужне уважавати интересе Општине у цјелини.

(5) Мјесна заједница се оснива за једно насељено мјесто, више међусобно повезаних мање насељених мјеста или за већи дио насеља који у односу на остале дијелове насеља чини просторну и урбану цјелину.

#### 1. Мјесна заједница

##### Члан 88.

(1) Мјесну заједницу оснива Општинско вијеће одлуком.

(2) Одлуком о оснивању мјесне заједнице утврђују се назив, сједиште, подручје мјесне заједнице, мјесна подручја, односно други дијелови мјесне заједнице, послови из изворног дјелокруга локалне самоуправе повјерени мјесној заједници на обављање, финансирање мјесне заједнице, савјета мјесне заједнице и начин непосредног избора предсједника и чланова савјета мјесне заједнице, други органи мјесне заједнице и начин њиховог избора, информисање грађана о раду органа мјесне заједнице и огана јединице локалне самоуправе, начин и поступак доношења одлука органа мјесне заједнице, одлуке органа јединице локалне самоуправе за чије доношење је потребна сагласност органа мјесне заједнице, едукација чланова органа мјесних заједница, информисање грађана о раду органа мјесне заједнице, као и друга питања од значаја за рад мјесне заједнице.

(3) Мјесно подручје је територијално одређени дио мјесне заједнице који чини дио насеља или једно насеље или више међусобно повезаних насеља гдје грађани могу остваривати своје заједничке интересе и потребе, а чини привредну и друштвену цјелину.

(4) У остваривању права из става 3. овог члана мјесне заједнице су дужне уважавати интересе Општине у цјелини.

##### Члан 89.

(1) Иницијативу за оснивање мјесне заједнице могу покренути грађани који су уписани у централни бирачки попис подручја за које се покреће оснивање мјесне заједнице, њихове организације и удружења, Општински начелник и Општинско вијеће путем својих вијећника.

(2) Ако грађани подносе приједлог односно иницијативу, својим потписом мора га подржати најмање 5 % бирача уписаних у централни бирачки списак са подручја за које се предлаже оснивање мјесне заједнице.

(3) Осим података о подносиоцу иницијативе за оснивање мјесне заједнице, иницијатива садржи:

а) назив и сједиште мјесне заједнице,  
б) подручје насељеног мјеста или насеља за које се тражи оснивање мјесне заједнице,  
с) образложен разлог подношења иницијативе.

(4) Иницијатива за оснивање мјесне заједнице разматра се и о њој се гласа на зборовима грађана подручја за које се тражи оснивање мјесне заједнице, а иста је прихваћена ако се за њу изјасни 10% бирача уписаних у централни бирачки попис тог подручја.

(5) Усвојена иницијатива доставља се Општинском вијећу.

##### Члан 90.

(1) Општинско вијеће ће у року од 60 дана од доставе, заузети став о правној ваљаности и основаности иницијативе за оснивање мјесне заједнице.

(2) Уколико Општинско вијеће оцијени да је процедура око усвајања иницијативе на збору грађана проведена на правно ваљан и демократски начин, да постоје материјални и остали услови за правилно и ефикасно функционисање мјесне самоуправе путем мјесне заједнице, исто ће донијети закључак о прихватању иницијативе за оснивање мјесне заједнице.

(3) Закључком из претходног Општинско вијеће ће задужити Општинског начелника да припреми приједлог одлуке о оснивању мјесне заједнице.

(4) Одлука о оснивању мјесне заједнице обавезно садржи назив, сједиште, подручје мјесне заједнице, мјесна подручја, односно друге дијелове мјесне заједнице, оснивачки одбор и друга питања у вези с остваривањем мјесне самоуправе.

(5) Одбор из претходног става је дужан припремити нацрт Статута и других аката мјесне заједнице и провести изборе за органе мјесне заједнице најкасније у року од 60 дана од дана доношења одлуке о оснивању мјесне заједнице.

#### Члан 91.

Издавање дијела мјесне заједнице и спајање дијела мјесне заједнице с другом мјесном заједницом, односно спајање мјесних заједница врши се на начин и по поступку утврђеном за оснивање мјесне заједнице.

#### Члан 92.

(1) Мјесна заједница има својство правног лица у оквиру права и обавеза утврђених статутом и одлуком о оснивању.

(2) Мјесна заједница се уписује у регистар мјесних заједница који води надлежна општинска служба.

#### Члан 93.

(1) Мјесна заједница има Статут.

(2) Статут мјесне заједнице доносе грађани на свом збору.

(3) Статут је донесен ако је за њега гласало 2/3 присутних грађана.

(4) Статутом мјесне заједнице утврђују се поступак за оснивање мјесне заједнице, надлежност и послови мјесне заједнице, органи мјесне заједнице, начин њихова избора и разрјешења, рада и одлучивања, јавност рада и информисања, начин финансирања дјелатности мјесне заједнице, сарадња с општинским и другим тијелима и организацијама и друга питања од значаја за рад мјесне заједнице.

#### Члан 94.

Мјесна заједница кроз своје органе одлучује о пословима који директно утјечу на свакодневне потребе и живот грађана, као што су:

а) покретање и учествовање у јавној расправи приликом припреме и доношења урбанистичких планова на подручју мјесне заједнице, покретање иницијатива и учествовање у градњи комуналних објеката и објеката у општој употреби,

б) покретање и учествовање у расправама о иницијативама и активностима за развој привреде и друштвених дјелатности,

с) брига о заштити лица којима је потребна помоћ и с том сврхом покрећу сарадњу са стручним органима из дјелатности социјалне заштите,

д) брига о развоју културе и спорта и стварању увјета за доступност установа и објеката културе и спорта свим грађанима, нарочито младима,

е) стварање услова и предузимање мјера за очување и заштиту природних и радом остварених вриједности човјекове околине,

ф) обављање и других послова утврђених статутом и правилима мјесне заједнице, водећи рачуна о врсти и обиму потреба, расположивим средствима, као и интересима грађана у цјелини.

#### Члан 95.

Општинско вијеће може посебном одлуком, уз обезбјеђивање финансијских средстава, пренијети на мјесну заједницу извршавање одређених послова из своје надлежности, ако ти послови директно утјечу на живот и рад грађана на подручју мјесне заједнице.

## 2. Органи мјесне заједнице

#### Члан 96.

Органи мјесне заједнице су:

- а) збор грађана,
- б) савјет мјесне заједнице и
- с) предсједник савјета мјесне заједнице.

#### Члан 97.

(1) Органи мјесне заједнице имају овласти и одговорности утврђене овим Статутом и статутом мјесне заједнице.

(2) Органи мјесне заједнице могу давати иницијативе о питањима из надлежности мјесне заједнице, Општине и институција које врше јавне овласти.

#### Члан 98.

Органи мјесне заједнице одлучују о пословима који се финансирају из средстава која се директно прикупљају од грађана мјесне заједнице.

### 2.1. Збор грађана

#### Члан 99.

(1) Збор грађана је орган мјесне заједнице којег чине сви грађани мјесне заједнице уписани у централни бирачки попис.

(2) Збор грађана је орган консултирања о локалним пословима. На збору грађана проводи се расправа и дају мишљења о свим питањима из надлежности мјесне заједнице, Општине и институција које врше јавне овласти, дају приједлози за рјешавање питања од мјесног значаја.

(3) Збор грађана бит ће обавезно консултиран о питањима о којима Општинско вијеће одлучује двотрећинском већином и у поступку доношења планова Општине, као и о другим питањима када то затражи Општинско вијеће или Општински начелник.

(4) Иницијатива збора грађана коју подржи најмање 10% грађана мјесне заједнице уписаних у централни бирачки попис, а тичу се питања из става 3. овог члана, обавезује вијеће мјесне заједнице и општинске органе власти да се о њој изјасне.

(5) Збор грађана бира и опозива савјет мјесне заједнице.

## Члан 100.

На збору грађана имају право учествовати бирачи који имају пребивалиште на подручју за које је сазван збор грађана.

## Члан 101.

- (1) Збор грађана сазива предсједник мјесне заједнице, а може га сазвати и Општински начелник и Општинско вијеће, када то оцијене важним.
- (2) Мјесни збор грађана сазива се за дио подручја мјесне заједнице који чини засебну цјелину (дио насеља, стамбени блок или више мањих насеља).
- (3) Збор грађана сазива се јавним упућивањем позива на начин прикладан мјесним приликама.
- (4) Јавни позив се може упутити путем медија или других средстава јавног информисања, оглашавањем на огласним таблама у мјесним заједницама, у насељима у оквиру мјесне заједнице, на јавним објектима и на други адекватан начин.
- (5) Позив на збор грађана садржи мјесто и вријеме одржавања збора грађана.

## Члан 102.

- (1) Органи мјесне заједнице обавезни су организовати и обезбједити одржавање збора грађана.
- (2) О одржавању збора грађана брине се предсједник мјесне заједнице, односно његов замјеник.
- (3) Збор грађана води предсједник мјесне заједнице или његов замјеник.

## Члан 103.

- (1) Одлука донесена на збору грађана обавезујућа је за савјет мјесне заједнице, али не обавезује Општинско вијеће и Општинског начелника.
- (2) Мишљења и приједлоге изнесене на збору грађана Општинско вијеће и Општински начелник обавезни су разматрати током расправе о питању на које се та мишљења и приједлози односе.
- (3) Органи мјесне заједнице дужни су извјестити збор грађана о томе што је предузето у вези с њиховим мишљењем и приједлозима.

**2.2. Савјет мјесне заједнице**

## Члан 104.

- (1) Савјет мјесне заједнице је орган одлучивања о питањима од директног интереса за грађане мјесне заједнице.
- (2) Прије доношења одлуке из своје надлежности савјета мјесне заједнице обавезно је консултирати збор грађана мјесне заједнице о питањима утврђеним статутом мјесне заједнице и обавезно приликом доношења програма рада и финансијског плана потреба мјесне заједнице.

## Члан 105.

- (1) Савјет мјесне заједнице ће бити обавезно консултовати о питањима о којима Општинско вијеће одлучује двотрећинском већином и у поступку доношења буџета и развојних и просторних планова Општине.
- (2) Консултације из претходног ставка врши се у фази припрема и у поступку доношења нацрта одлука.
- (3) Савјет мјесне заједнице је обавезно дати мишљење и о другим питањима о којима је затражена консултација од Општинског вијећа или Општинског начелника.

## Члан 106.

- (1) Савјет мјесне заједнице бирају грађани с подручја мјесне заједнице који имају опште бирачко право.
- (2) Чланови савјета мјесне заједнице предлажу се непосредно на збору.
- (3) Начин и поступак провођење избора чланова савјета мјесне заједнице утврдиће се статутом мјесне заједнице.
- (4) Мјесни збор грађана може пуноваљано одлучивати ако је присутно најмање 10% грађана тог збора.

## Члан 107.

- (1) Приједлог кандидата за члана савјета мјесне заједнице могу поднијети грађани (појединачно или групно), органи политичких партија, друге организације и удружења која дјелују на подручју мјесне заједнице.
- (2) Приликом предлагања и избора чланова савјета мјесне заједнице мора се водити рачуна да састав чланова одражава приближно националну структуру становништва те да полови буду равноправно заступљени.

## Члан 108.

- (1) Избори за чланове савјета мјесне заједнице одржавају се у правилу истовремено у свим мјесним заједницама.
- (2) Мандат чланова савјета мјесне заједнице траје четири године.
- (3) Број чланова савјета мјесне заједнице утврђује се статутом мјесне заједнице, према броју грађана уписаних у централни бирачки списак на подручју мјесне заједнице, с тим да свако мјесно подручје (или више мањих насеља) у савјету мјесне заједнице мора бити заступљено са најмање једним чланом.

## Члан 109.

Савјет мјесне заједнице има од 5 до 9 чланова, зависно о броју становника мјесне заједнице, с тиме да број чланова мора бити непаран.

## Члан 110.

- (1) Члану савјета мјесне заједнице престаје мандат:
  - a) истеком времена на које је биран,
  - b) смрћу,
  - c) пресељењем на подручје друге мјесне заједнице,
  - d) упућивањем на издржавање казне затвора дуже од 3 мјесеца,
  - e) ако је правоснажном судском пресудом лишен пословне способности,
  - f) оставком,
  - g) смјењивањем.
- (2) Ако члану савјета мјесне заједнице мандат престане прије времена за које је биран, предсједник вијећа мјесне заједнице ће без одлагања, а најкасније у року од седам дана од дана престанка мандата, додијелити мандат слједећем кандидату који је добио највећи број гласова након проведених избора за савјет мјесне заједнице.

## Члан 111.

- (1) Савјет мјесне заједнице:
  - a) доноси статут мјесне заједнице,
  - b) доноси пословник о раду у складу са статутом мјесне заједнице,
  - c) доноси финансијски план и завршни рачун,
  - d) одлучује о располагању имовином мјесне заједнице,

- e) доноси план малих комуналних акција и утврђује приоритете у њиховој реализацији,
  - f) сазива мјесне зборове грађана,
  - g) доноси програм рада и подноси извјештај о раду,
  - h) сарађује са другим мјесним заједницама, а нарочито са сусједним,
  - i) формира своје радне органе,
  - j) обавља и друге послове утврђене статутом мјесне заједнице.
- (2) Савјет мјесних заједница обавља и друге послове које му из самоуправног дјелокруга Општине пренесе Општинско вијеће, а који су од значаја за мјесну заједницу.

## Члан 112.

- (1) Савјет мјесне заједнице доноси одлуке из своје надлежности већином гласова укупног броја изабраних чланова.

## Члан 113.

- (1) Савјет мјесне заједнице сазива збор грађана најмање једном годишње на којем га упознаје с питањима из члана 94. овог Статута.
- (2) Савјет мјесне заједнице обавезно ће сазвати збор грађана на захтјев Општинског вијећа, Општинског начелника као и на иницијативу најмање 10% грађана мјесне заједнице, уписаних у централни бирачки попис.

## Члан 114.

- (1) Савјет мјесних заједница за свој рад одговарају Општинском вијећу.
- (2) Општински начелник путем надлежне општинске службе припрема годишњи извјештај о раду савјета мјесне заједнице који подноси Општинском вијећу на разматрање и усвајање.

## Члан 115.

- (1) Средства за рад мјесних заједница, односно средства за обављање послова који су из самоуправног дјелокруга Општине пренесени или повјерени мјесним заједницама обезбјеђују се у буџету Општине.
- (2) Мјесна заједница може обезбједити приходе за обављање својих послова и из:
- a) средстава самодоприноса,
  - b) средстава за услуге које својим активностима остварује мјесна заједница,
  - c) средстава од имовине и имовинских права,
  - d) средстава која Општина уступа мјесној заједници,
  - e) донације,
  - f) поклона правних и физичких лица,
  - g) грантова од виших нивоа власти,
  - h) пројеката који се финансирају путем домаћих и међународних донатора.
- (3) Систем финансирања мјесних заједница мора бити довољно разнолик и еволутиван како би могао слиједити, колико је практично могуће, промјене стварних трошкова вршења послова из овласти мјесне заједнице.
- (4) Мјесна заједница користи средства у складу са својим програмима и плановима.

## Члан 116.

Општинско вијеће ће посебном одлуком утврдити критеријуме и укупну висину средстава у буџету Општине за рад и функционисање мјесних заједница, као и критеријуме за подјелу тих средстава на мјесне заједнице те начин и услове кориштења тих средстава.

## Члан 117.

Стручне, административне и финансијско-рачуноводствене послове за потребе органа мјесних заједница врши надлежна служба Општине.

## Члан 118.

- (1) Општинско вијеће посебном одлуком ће успоставити Координациони савјет мјесних заједница.
- (2) Чланови Координационог савјета из става 1. овог члана су: предсједници мјесних заједница, предсједник Општинског вијећа и Општински начелник.
- (3) Предсједник Координационог савјета је Општински начелник.
- (4) Координациони савјет ће се састајати минимално једном у 2 мјесеца, а по потреби и чешће.
- (5) Координациони савјет ће донијети пословник о раду.
- (6) Предсједник Општинског вијећа и Општински начелник обавезни су током календарске године посјетити све мјесне заједнице у општини.

**2.3. Предсједник савјета мјесне заједнице**

## Члан 119.

- (1) Савјет мјесне заједнице из реда својих чланова бира предсједника вијећа мјесне заједнице на раздобље од четири године.
- (2) Предсједник савјета мјесне заједнице представља мјесну заједницу, сазива и предсједава сједницама савјета мјесне заједнице, извршава програм рада и финансијски план, обавља и друге послове утврђене статутом мјесне заједнице.
- (3) Предсједник савјета мјесне заједнице за свој рад одговара савјету мјесне заједнице, а Општинском начелнику за обављање оних послова из самоуправног дјелокруга Општине који су пренесени мјесној заједници.

## Члан 120.

- (1) Кандидат са листе за избор чланова савјета мјесне заједнице са највећим бројем освојених гласова је предсједник савјета мјесне заједнице.
- (2) Ако кандидат из претходног става не прихвати функцију предсједника вијећа мјесне заједнице или је из неког другог разлога спријечен да обавља функцију или му мандат у складу са чланом 110. овог Статута, предсједник је слједећи кандидат који је добио највећи број гласова након проведених избора за савјет мјесне заједнице.
- (3) Савјет мјесне заједнице из свог састава бира већином гласова свих чланова замјеника предсједника савјета мјесне заједнице.

## Члан 121.

Предсједник савјета мјесне заједнице и члан савјета може бити опозван по поступку и на начин утврђен статутом мјесне заједнице.

## Члан 122.

Функција предсједника и чланова савјета мјесне заједнице су почасне.

## Члан 123.

- (1) Предсједник савјета мјесне заједнице:
- a) заступа мјесну заједницу,
  - b) прикупља и анализира потребе које је неопходно рјешавати у мјесној заједници,

- c) остварује сарадњу мјесне заједнице са другим мјесним заједницама и покреће сарадњу по питањима од заједничког интереса,
- d) промовише и одржава савјетовања о проблемима од интереса за грађане у мјесној заједници који су у надлежности органа мјесне заједнице и Општине,
- e) обезбјеђује благовремено и потпуно информисање о активностима и иницијативама органа мјесне заједнице, сазива сједнице, предлаже дневни ред, предсједава сједницама и потписује акте савјета мјесне заједнице,
- f) проводи и осигурава провођење одлука савјета мјесне заједнице и подноси извјештаје о провођењу истих,
- g) сарађује са органима и службама Општине,
- h) учествује у провођењу мјера цивилне заштите у складу с активностима органа и служби Општине,
- i) информише грађане о питањима важним за мјесну заједницу,
- j) обавља и друге послове које му повјери савијет мјесне заједнице.
- (2) Предсједник савјет мјесне заједнице одговара за свој рад грађанима и савјету мјесне заједнице.

## Члан 124.

- (1) Надзор над законитошћу рада органа мјесне заједнице обавља Општинско вијеће.
- (2) Општински начелник има право и обавезу предложити Општинском вијећу да распусти савијет мјесне заједнице односно разријеши функције предсједника савјета мјесне заједнице ако у свом раду системски крше статут мјесне заједнице и не извршавају повјерене послове.

**IX. ФИНАНСИРАЊЕ И ИМОВИНА ОПШТИНЕ****1. Финансирање Општине**

## Члан 125.

- (1) Општини припадају приходи за обављање дужности и овлаштења, у складу с Уставом и законом, којим она самостално располаже у оквиру свог самоуправног дјелокруга.
- (2) Приходи Општине сразмјерни су пословима које у складу с Уставом, законом и овом Статутом, обављају органи власти Општине. Сваки пренос нових послова биће праћен финансијским средствима потребним за њихово ефикасно извршење.

## Члан 126.

- (1) Општина има право да у границама одређеним законом, самостално својим прописима уређује порезе, накнаде, доприносе, таксе и остала давања који чине приход Општине.
- (2) Општина уређује и друге начине обезбјеђивања потребних финансијских средстава за финансирање својих потреба које није обезбједила кантонална или федерална власт.
- (3) Прописе о регулисању питања из става 1. и 2. овог члана, у складу са законом, доноси Општинско вијеће.

## Члан 127.

- (1) Приходи Општине су:
- a) властити приходи:
- порези за које јединица локалне самоуправе самостално одређује стопу, у складу са законом,

- приходи од имовине у власништву Општине и имовинских права,
  - локалне таксе и накнаде чије износе утврђује Општинско вијеће у складу са законом,
  - новчане казне и камате у складу са законом,
  - приходи од употребе и продаје имовине,
  - приходи од предузећа и других правних лица у власништву Општине, као и приходи од концесија у складу са законским прописима,
  - дарови, насљедства, помоћи и донације,
  - приходи од самодоприноса,
  - приходи од буџетских корисника,
  - други приходи утврђени законом и одлуком Општинског вијећа.
- b) други приходи:
- приходи од дијељених пореза, дефинисаних законом,
  - трансфери и грантови од виших нивоа власти,
  - дуг су складу са законом.

- (2) Расподјела средстава Општини врши се на основу критеријума и формула за додјелу утврђених посебним законом, уважавајући начела солидарности и фискалног изједначавања.

## Члан 128.

- (1) Општина може ради задовољавања заједничких потреба грађана прикупљати финансијска средства на основу непосредног изјашњавања грађана у складу са законом, односно овим Статутом.
- (2) Одлуку о покретању поступка прикупљања финансијских средстава на начин утврђен претходним ставом, доноси Општинско вијеће на приједлог:
- a) једне трећине вијећника Општинског вијећа,
- b) Општинског начелника,
- c) једне трећине мјесних заједница на основу одлука зборовца грађана.

## Члан 129.

Оствареним приходима Општина самостално располаже кроз буџет који доноси Општинско вијеће у складу са законом и другим прописима.

## Члан 130.

- (1) Приходи и расходи из Општине утврђују се у буџету Општине.
- (2) Сви приходи и примици буџета морају бити распоређени у буџету и исказани по изворима из којих потјечу.
- (3) Приходи и расходи буџета морају бити уравнотежени.

## Члан 131.

- (1) Општински начелник управља приходима и расходима утврђеним у буџету Општине и одговоран је за извршавање буџета у складу са законом, одлуком о извршењу буџета и другим прописима.
- (2) Општинско вијеће надзире укупно материјално и финансијско пословање Општине те корисника општинског прорачуна што се тиче намјене, обима, динамике и коришћења средстава.
- (3) По истеку године за коју је буџет донесен саставља се завршни рачун и извјештај о извршењу буџета.
- (4) За извршење општинског буџета непосредно је одговоран Општински начелник.



## Члан 132.

Општина се може задуживати и давати гаранције у складу са законом.

## Члан 133.

Општинско вијеће доноси одлуку о извршењу годишњег буџета Општине којом се уређују услови, начин и поступак располагања приходима и расходима. Ова одлука доноси се уз годишњи буџет Општине.

## Члан 134.

Из годишњег буџета Општине финансирају се дјелатности Општинског вијећа и његових радних органа, Општинског начелника и општинских служби, одређене дјелатности у дјелокругу комуналних и друштвених служби ради задовољавања основних потреба грађана, заштита природе и околиша, мјесни уреди, мјесне заједнице и друге потребе из подручја самоуправног дјелокруга Општине, о чему одлучује Општинско вијеће.

## Члан 135.

(1) Општина може удруживати своја средства са средствима других општина ради изградње објеката од заједничког интереса.

(2) Актом о удруживању средстава утврђује се висина средстава и њихова намјена, начин обезбјеђења, рокови и друге обавезе Општине у вези удруживања тих средстава.

## Члан 136.

(1) Општинско вијеће обавља послове надзора над материјалним и финансијским пословањем органа власти Општине путем одговарајуће комисије коју оснива својим посебним актом.

(2) Надзор над материјалним и финансијским пословањем органа власти Општине, обављају и надлежни органи Кантона 10 и Федерације у складу са законом.

**2. Имовина Општине**

## Члан 137.

(1) Општинску имовину чине све покретне и непокретне ствари, новчана средства и имовинска права која припадају Општини у складу са законом.

(2) Општинско вијеће одлучује о прибављању и кориштењу те управља и располаже имовином Општине на начин прописан законом и овим Статутом.

(3) О правима из претходног става одлучује Општинско вијеће.

(4) Општинско вијеће је дужно управљати и располагати имовином у власништву Општине, брижно и према начелима доброг домаћина, поступајући у складу са законима и другим прописима.

## Члан 138.

(1) Општинско вијеће може одлуком овластити Општинског начелника да управља општинском имовином у границама датог овлаштења.

(2) Општински начелник је дужан најмање једном годишње извјестити Општинско вијеће о стању општинске имовине.

## Члан 139.

(1) Општинском имовином, коју је Општинско вијеће својом одлуком пренијело на управљање јавним установама и предузећима исти управљају у складу с

њиховом намјеном, закону и одлуци о давању имовине на управљање.

(2) Свако има право служити се јавним добрима у општој употреби према намјени одређеној законом, одлуком Општине или како одреди правно лице којој су дата на управљање и која њима директно управља.

## Члан 140.

(1) Општина је дужна прије закључивања уговора о купопродаји, замјени, закупу, пријеносу на привремено или трајно коришћење ствари уз накнаду или без накнаде, уговора о концесији, уговора о грађењу, као и других уговора којима се прибављају ствари или располаже стварима, односно материјалним правима, прибавити мишљење Општинског јавног правобраниоца.

(2) Када је предмет уговора из претходног става покретна ствар или имовинско право чија вриједност не прелази износ од 5.000,00 КМ, није обавезно прибављање мишљења Општинског јавног правобраниоца.

## Члан 141.

(1) Контролу законитог управљања имовином Општине, као и надзор над материјалним и финансијским пословањем органа Општине обављају надлежна федерални и кантонлини органи и Општинско вијеће у складу са законом.

(2) У оквиру надлежности из претходног става Општинско вијеће ће обуставити извршење, поништити, односно укинути незаконити акт о материјалном, односно финансијском пословању, којег је донио орган Општине.

**X. ЈАВНОСТ РАДА И ИНФОРМИСАЊЕ**

## Члан 142.

(1) Рад свих општинских органа власти и мјесних заједница је јаван.

(2) Јавност рада обезбјеђује се:

- a) јавним одржавањем сједница Општинског вијећа и његових радних органа,
- b) јавним одржавањем сједница органа мјесних заједница,
- c) упознавања јавности о раду путем средстава јавног информисања,
- d) објављивањем донесених општих аката у „Народним новинама Општине Гламоч“,
- e) слободним приступом информацијама у складу с посебним законом,
- f) као и кроз друге облике информисања у складу са законом и овом Статутом.

**XI. ДИРЕКТНО УЧЕСТВОВАЊЕ ГРАЂАНА У ОДЛУЧИВАЊУ О ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ**

## Члан 143.

(1) Грађани са подручја општине могу директно учествовати у одлучивању о питањима из надлежности органа јединице локалне самоуправе.

(2) Облици идиректног одлучивања грађана су:

- a) референдум,
- b) збор грађана,
- c) грађанска иницијатива,
- d) подношење поднесака и притужби,
- e) други облици директног учествовања и комуникације грађана у одлучивању и изјашњавању.

**а) Референдум**

## Члан 144.

(1) Грађани општине референдумом директно одлучују о питањима која су од њихова заједничког интереса.

(2) Референдум се може расписати:

- а) о утврђивању приједлога за промјену или доношење општинског прописа или другог општег акта о питањима из самоуправног дјелокруга Општине,
- б) ради предлагања доношења аката о питањима која су од интереса за живот и рад грађана као што је:
  - изградња објеката комуналног значења,
  - уређење простора,
  - одржавање хигијене и чистоће јавних површина на подручју Општине,
  - увођење самодоприноса за одређене намјене и
  - друга питања од заједничког интереса грађана,
- с) када Општинско вијеће затражи претходно изјашњавање грађана о питањима од општег интереса за Општину.

## Члан 145.

(1) Референдум се може расписати за цијело подручје општине или за подручје једне или више мјесних заједница или за једно или више насеља.

(2) Референдум за подручје једне мјесне заједнице или једно или више насеља може се, по правилу, расписати ради увођења локалног самодоприноса за рјешавање одређених животних потреба грађана на том подручју или изјашњавања о издвајању или припајању насеља другом подручју или ради рјешавања других потреба значајних за живот грађана на том подручју, у складу са законом и прописима Општине.

## Члан 146.

Референдум расписује Општинско вијеће.

## Члан 147.

Приједлог за расписивање референдума могу поднијети:

- а) већина вијећника Општинског вијећа,
- б) Општински начелник,
- с) једна трећина мјесних заједница на основу одлуке коју доноси збор грађана мјесне заједнице.

## Члан 148.

(1) Општинско вијеће ће одлучити о приједлогу за расписивање референдума у року од 60 дана од дана његовог пријема.

(2) У одлуци о расписивању референдума утврђује се питање о којем грађани треба да се изјасне на референдуму, одређује се датум одржавања референдума, као и мјеста на којем ће се референдум провести.

(3) Грађани се по питању које је постављено на референдуму изјашњавају са „ЗА“ или „ПРОТИВ“.

(4) Референдум проводи комисија коју именује Општинско вијеће.

(5) Састав комисије, дјелокруг послова, као и остале одредбе о провођењу поступка референдума утврђује Општинско вијеће одлуком о расписивању референдума у складу са законом.

## Члан 149.

(1) Право гласања на референдуму имају грађани који имају пребивалиште на подручју Општине, имају

бирачко право и уписани су у попис бирача за подручје гдје је расписан референдум.

(2) На референдуму се одлучује већином гласача који су гласали, уз услов да је референдуму приступила већина од укупног броја гласача подручја за који се референдум проводи.

(3) Одлука донесена на референдуму је обавезна.

## Члан 150.

Приједлог који на референдуму није прихваћен, не може се поново изнијети на референдум прије истека рока од годину дана од дана одржавања референдума.

## Члан 151.

Одлука о расписивању референдума објављује се у Народним новинама Општине Гламоћ.

**б) Збор грађана**

## Члан 152.

Општинско вијеће може тражити мишљење од мјесног збора грађана о приједлогу општинског прописа или другог општег акта или другог питања из самоуправног дјелокруга Општине, односно доношење аката из дјелокруга Општинског вијећа.

**ц) Грађанска иницијатива**

## Члан 153.

(1) Грађани могу Општинском вијећу подносити иницијативе за доношење одређеног акта или рјешавања одређеног питања из самоуправног дјелокруга Општине које је од посебног и непосредног интереса за грађане.

(2) Грађанска иницијатива мора бити аргументовано образложена, а уколико су за реализацију иницијативе потребна средства, мора садржавати приједлог начина њиховог обезбјеђивања.

(3) Општинско вијеће је дужно размотрити грађанску иницијативу коју је својим потписом уз навођење јединственог матичног броја подржало најмање 10% бирача уписаних у централни бирачки списак подружнице и донијети по истој одлуку на првој наредној сједници, а најкасније у року од 60 дана од дана достављања Општинском вијећу.

(4) Општинско вијеће ће одбацити грађанску иницијативу уколико питање о којем је покренута није у дјелокругу Општинског вијећа уз упуту о надлежном органу за њено рјешавање и препоруку надлежном органу да иницијативу узме у разматрање.

(5) Општинско вијеће ће одбацити грађанску иницијативу уколико не испуњава формалне услове из става 2. и 3. овог члана тј. ако се провјером утврди да потписани грађани нису уписани у централни бирачки списак који се води за подручје Општине.

**д) Поднесци и притужбе**

## Члан 154.

(1) Грађани и правна лица појединачно или групно могу подносити поднеске и притужбе Општинском вијећу и Општинском начелнику.

(2) Органи из претходног става дужни су омогућити грађанима и правним лицима подношење поднесака на свој рад те на однос запослених у тим органима када им се обраћају ради остваривања својих права и интереса или извршења грађанских дужности.

(3) Поднесак и притужбе морају бити потписани и морају садржавати имена и презимена као и адресе грађана који их потписују и њихове јединствене матичне бројеве, односно назив и сједиште правног субјекта.

(4) Органи Општине из става 1. овог члана дужни су у року од 30 дана од дана подношења поднеска или приговора одговорити грађанима односно правним субјектима који су приговор или поднесак поднијели.

(5) Поднеске могу подносити грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју Општине.

(6) Поднесак грађана обавезује орган којем се подноси.

Органи из става 1. овог члана су дужни у службеним просторијама на видном мјесту обезбиједити потребна техничка и друга средства за подношење поднесака те омогућити усмено давање истих.

## ХИИ. ДРУГИ ОБЛИЦИ УЧЕСВОВАЊА ГРАЂАНА У ОДЛУЧИВАЊУ И ИЗЈАШЊАВАЊУ О ПИТАЊИМА ИЗ САМОУПРАВНОГА ДЈЕЛОКРУГА ОПШТИНЕ

### 1. Јавна расправа

#### Члан 155.

(1) Општинско вијеће путем јавне расправе омогућује грађанима и правним лицима да учествују у доношењу прописа из надлежности Општине у складу са законом, Статутом и Пословником Општинског вијећа.

(2) Пословником Општинског вијећа детаљније ће се регулисати обавезе предлагача и начин вођења јавне расправе.

### 2. Часови грађана

#### Члан 156.

(1) Општински начелник и предсједник Општинског вијећа могу одредити најмање један дан у мјесецу, у којем ће дио радног времена посветити непосредном сусрету и разговору са грађанима.

(2) Детаљније одредбе о начину и терминима организације сусрета одређују се посебним актом.

## ХИИИ. ЈАВНЕ СЛУЖБЕ

#### Члан 157.

(1) У оквиру самоуправног дјелокруга Општина може основати јавна предузећа и установе ради обављања дјелатности од јавног друштвеног интереса, а посебно дјелатности снабдјевања питком водом, одводња и пречишћавање отпадних вода, одржавање чистоће, одлагање комуналног отпада, превоз путника у јавном промету, одржавање јавних површина, одржавање неразврстаних цеста, пијаца на мало, одржавање гробља и обављање погребних послова, обављање димњачарских послова, јавна расвјета, одгоја, образовања, знауке, културе, информисања, спорта, бриге о дјеци, социјалном раду и других дјелатности у складу са законом.

(2) Општинско вијеће својом одлуком оснива јавне установе када оцијени да за њихово оснивање постоји јавни интерес и правни основ.

(3) Општинско вијеће може пренијети обавезе оснивача на друго правно лице посебном одлуком којом се уређује начин заштите права корисника услуга и друга питања од значаја за промјену оснивача.

#### Члан 158.

Општинско вијеће може право за обављање дјелатности из претходног члана додијелити правном лицу у складу са законом.

#### Члан 159.

Општински начелник прати рад, сарађује, даје препоруке у циљу побољшања рада јавних предузећа и установа чији је оснивач Општинско вијеће.

#### Члан 160.

Јавна предузећа и установе из члана 160. овог Статута дужне су најмање једном годишње поднијети извјештај о свом раду.

## ХИИИИ. СУДСКА ВЛАСТ

#### Члан 161.

Судску власт у Општини обављају судови, основани у складу са посебним Законом.

## ХИИИИИ. САРАДЊА С ДРУГИМ ОПШТИНАМА, ГРАДОВИМА И УДРУЖИВАЊЕ У САВЕЗЕ ОПШТИНА

#### Члан 162.

(1) У обављању послова из самоуправног дјелокруга, Општина може сарађивати с другим општинама ради обављања послова од заједничког интереса.

(2) Сарадња из става 1. овог члана планира се и остварује у оним пословима који су од њиховог заједничког интереса, о чему се закључује споразум.

(3) Сарадњу с другим Општинама у складу с одредбама става 1. и 2. овог члана, остварује Општинско вијеће односно Општински начелник, сваки о питањима из свог дјелокруга.

#### Члан 163.

(1) Општина се може удруживати у савез општина за одређено подручје, у складу са законом.

(2) Одлуку о удруживању Општине у заједницу општина доноси Општинско вијеће самостално или на приједлог Општинског начелника.

(3) Одлуком о удруживању утврђују се циљеви удруживања, начин остваривања тих циљева у заједници општина и друга питања од значаја за рад у савезу општина.

#### Члан 164.

Општина може приступити међународним удружењима локалних заједница и сарађивати с одговарајућим локалним јединицама других држава у складу с Уставом и законом, о чему одлучује Општинско вијеће.

#### Члан 165.

У циљу заштите својих интереса Општина може приступити савезу општина и градова на нивоу Босне и Херцеговине и Федерације БиХ, о чему одлучује Општинско вијеће.

## ХИИИИИИ. УПРАВНИ НАДЗОР НАД РАДОМ ОПШТИНЕ

#### Члан 166.

(1) Управни надзор над активностима Општине као јединице локалне самоуправе врше надлежна федерални и кантонални органи у оквиру својих одговарајућих подручја надлежности.

(2) Управни надзор над активностима Општине врши се само у случајевима утврђеним законом.

(3) Управни надзор над активностима Општине као јединице локалне самоуправе не ограничава њезино право да самостално и у складу са законом управља јавним пословима који спадају у дјелокруг њезиних властитих надлежности.

(4) Надзор над вршењем властитих надлежности Општине, ограничава се на надзор над законитошћу предузетих активности.

(5) Надзор у погледу законитости и експедитивности донесених одлука може се вршити у односу на послове чије је обављање повјерено Општини као јединици локалне самоуправе. Федерални и кантонални органи могу заједнички вршити надзор над експедитивношћу у доношењу одлука.

(6) Интервенција надзорних органа биће сразмјерна важности интереса које штити. Све коначне одлуке које се односе на поништавање или преиначавање општинских аката, усвојених у оквиру њезиних властитих надлежности, доноси надлежни суд.

(7) Поступак вршења управног надзора над активностима Општине утврђује се законом.

#### Члан 167.

Општина је одговорна за хитну и потпуну provedбу привремене мјере и судске одлуке које суд донесе у оквиру своје надлежности у вези с надзором над њезиним радом.

#### Члан 168.

Општински начелник је обавезан на основу Устава, закона и овог Статута, савјесно и одговорно обнашати повјерену му дужност и особно је одговоран за њезино обнашање, као и за рад служби којима руководи.

### XVII. ПОСТУПАК ЗА ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЈЕНУ СТАТУТА

#### Члан 169.

Статут Општине те измјене и допуне Статута, доноси се двотрећинском већином укупног броја гласова изабраних вијећника.

#### Члан 170.

(1) Приједлог за покретање поступка за промјену Статута може поднијети 1/3 чланова Општинског вијећа, Општински начелник и Комисија за статутарна питања, Пословник и прописе.

(2) Приједлог из става 1. овог члана мора бити образложен, а подноси се предсједнику Општинског вијећа у писаној форми.

(3) Иницијативу за промјену Статута Општине могу дати грађани на мјесним зборовима грађана путем грађанске иницијативе.

#### Члан 171.

(1) О приједлогу за промјену Статута Општине расправља се на сједници Општинског вијећа.

(2) Општинско вијеће може расписати референдум за промјену Статута Општине.

(3) Ако се не прихвати приједлог за промјену Статута, исти се приједлог не може поновно ставити на дневни ред Општинског вијећа прије истека шест мјесеци од дана закључивања расправе о приједлогу.

(4) Прихваћени приједлог за промјену Статута доставља се Комисији за статутарна питања, пословник и

прописе који ће израдити нацрт Статута те га упутити на расправу Општинском вијећу.

(5) Послије расправе на Општинском вијећу, усвојени нацрт се упућује свим вијећницима, мјесним заједницама, политичким партијама заступљеним у Општинском вијећу, ради вођења јавне расправе и давања примједби и приједлога.

(6) Након јавне расправе, Комисија за статутарна питања, Пословник и прописе утврђује приједлог Статута и упућује га Општинском вијећу на усвајање.

(7) Промјене Статута Општине врше се одлуком.

#### Члан 172.

Промјенама Статута Општине не могу се укинути нити умањити ни једно од људских права и слобода утврђених у Уставу Федерације Босне и Херцеговине и инструментима предвиђеним у Анексу Устава Федерације Босне и Херцеговине.

### XVIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 173.

Даном ступања на снагу овога Статута, престаје важити Статут Општине Гламоч број: 01-45/03 од 23.05.2003. године („Народне новине Општине Гламоч“ , број: 1/03) и Одлука о измјенама и допунама Статута Општине Гламоч број: ОВ-01-02-114/11 од 04.08.2011. године.

#### Члан 174.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана након објаве у „Народним новинама Општине Гламоч“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
КАНТОН 10  
ОПШТИНА ГЛАМОЧ  
ОПШТИНСКО ВИЈЕЋЕ  
ПРЕДСЈЕДНИК

Број: ОВ-01-01-2-73/24

Гламоч, 28.05.2024. године Марко Дамјановић, с.р.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Glamoč - pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15), članka 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 3/22), Općinsko vijeće na 31. sjednici održanoj dana 28.05.2024. godine donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### Članak 1.

Usvojeni Statut Općine Glamoč pravopisno će uraditi profesori hrvatskog, srpskog i bosanskog jezika.

#### Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči ili internet stranici Općine, a objavit će se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Број: ОВ-01-02-01-74/24  
Дана, 28.05.2024. године

Предсједник ОВ-а  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 17. Statuta Općine Glamoč - prečišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15), člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 3/22), Općinsko vijeće na 31. sjednici

održanoj dana 28.05.2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

## Član 1.

Usvojeni Statut Općine Glamoč pravopisno će uraditi profesori hrvatskog, srpskog i bosanskog jezika.

## Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj tabli ili internet stranici Općine, a objaviće se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-74/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 17. Statuta Opštine Glamoč - prečišćeni tekst („Narodne novine Opštine Glamoč“, broj: 1/15), člana 106. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Opštine Glamoč“, broj: 3/22), Opštinsko vijeće na 31. sjednici održanoj dana 28.05.2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

## Član 1.

Usvojeni Statut Opštine Glamoč pravopisno će uraditi profesori hrvatskog, srpskog i bosanskog jezika.

## Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj tabli ili internet stranici Opštine, a objaviće se u „Narodnim novinama Opštine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-74/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 17. Statuta Općine Glamoč - prečišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15), člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 3/22), Općinsko vijeće na 31. sjednici održanoj dana 28.05.2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

## Član 1.

Komisija za Statutarna pitanja, Poslovnik i propise i vijećnica Emira Karača će pravopisno urađeni Statut Općine Glamoč strukturno pregledati i kao takav će se objaviti u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

## Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj tabli ili internet stranici Općine, a objaviće se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-75/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Glamoč - pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15), članka 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 3/22), Općinsko vijeće na 31. sjednici održanoj dana 28.05.2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

## Članak 1.

Povjerenstvo za Statutarna pitanja, Poslovnik i propise i vijećnica Emira Karača će pravopisno urađeni Statut Općine Glamoč strukturno pregledati i kao takav će se objaviti u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

## Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči ili internet stranici Općine, a objavit će se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-75/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 17. Statuta Opštine Glamoč - prečišćeni tekst („Narodne novine Opštine Glamoč“, broj: 1/15), člana 106. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Opštine Glamoč“, broj: 3/22), Opštinsko vijeće na 31. sjednici održanoj dana 28.05.2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

## Član 1.

Komisija za Statutarna pitanja, Poslovnik i propise i vijećnica Emira Karača će pravopisno urađeni Statut Opštine Glamoč strukturno pregledati i kao takav će se objaviti u „Narodnim novinama Opštine Glamoč“.

## Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj tabli ili internet stranici Opštine, a objaviće se u „Narodnim novinama Opštine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-75/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 24. stav 1. Zakona o unutrašnjoj trgovini („Službene novine Federacije BiH“ broj: 40/10 i 79/17), člana 11. stav 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine Federacije BiH“ broj: 32/09), člana 35. stav 1. Zakona o javnom redu i miru („Narodne novine HBŽ“, broj: 4/07) člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 17. Statuta Općine Glamoč –prečišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15), Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj dana 28.05.2024.godine donosi:

**ODLUKU****o izmjeni i dopuni Odluke o radnom vremenu pravnih i fizičkih lica iz oblasti trgovine i ugostiteljstva**

## Član 1.

U Odluci o radnom vremenu pravnih i fizičkih lica iz oblasti trgovine i ugostiteljstva broj: OV-01-02-01-99/21 od 27.05.2021. godine, u članu 7. stav 1. tačka c), umjesto broja: „23,00“ treba da stoji broj: „24,00“, u istoj tački umjesto broja: „24,00“ treba da stoji broj: „01,00“, a iza navedenog broja dodaju se riječi „petak/subota i subota/nedjelja“.

U istom članu u tački f) riječi „promocije pića“ se brišu.

## Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj tabli ili internet stranici Općine, a objaviće se u „Narodnim novinama

Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-76/24  
Dana, 28.05.2024. godinePredsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o unutarnjoj trgovini („Službene novine Federacije BiH“ broj: 40/10 i 79/17), članka 11. stavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine Federacije BiH“ broj: 32/09), članka 35. stavak 1. Zakona o javnom redu i miru („Narodne novine HBŽ“, broj: 4/07) članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 17. Statuta Općine Glamoč –pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč, broj: 1/15), Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj dana 28.05.2024.godine donosi:

**ODLUKU****o izmjeni i dopuni Odluke o radnom vremenu pravnih i fizičkih osoba iz oblasti trgovine i ugostiteljstva**

## Članak 1.

U Odluci o radnom vremenu pravnih i fizičkih osoba iz oblasti trgovine i ugostiteljstva broj: OV-01-02-01-99/21 od 27.05.2021. godine, u članku 7. stavak 1. točka c), umjesto broja: „23,00“ treba da stoji broj: „24,00“, u istoj točki umjesto broja: „24,00“ treba da stoji broj: „01,00“, a iza navedenog broja dodaju se riječi „petak/subota i subota/nedjelja“.

U istom članku u točki f) riječi „promocije pića“ se brišu.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči ili internet stranici Općine, a objavit će se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-76/24  
Dana, 28.05.2024. godinePredsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 24. stav 1. Zakona o unutrašnjoj trgovini („Службене новине Федерације БиХ“ број: 40/10 и 79/17), члана 11. став 2. Закона о угоститељској дјелатности („Службене новине Федерације БиХ“ број: 32/09), члана 35. став 1. Закона о јавном реду и миру („Народне новине ХБЖ“, број: 4/07) члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине ФБиХ“, број: 49/06 и 51/09), члана 17. Статута Општине Гламоч –пречишћени текст („Народне новине Општине Гламоч, број: 1/15), Општинско вјеће Гламоч на 31. сједници одржаној дана 28.05.2024.године доноси:

**ОДЛУКУ****о измјени и допуни Одлуке о радном времену правних и физичких лица из области трговине и угоститељства**

## Члан 1.

У Одлуци о радном времену правних и физичких лица из области трговине и угоститељства број: ОВ-01-02-01-99/21 од 27.05.2021. године, у члану 7. став 1. тачка ц), умјесто броја: „23,00“ треба да стоји број: „24,00“, у истој тачки умјесто броја: „24,00“ треба да стоји број: „01,00“, а iza наведеног броја додају се ријечи „петак/субота и субота/недјеља“.

У истом члану у тачки ф) ријечи „промоције пића“ се бришу.

## Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном објаве на огласној табли или интернет страници Општине, а објавиће се у „Народним новинама Општине Гламоч“.

Број: ОВ-01-02-01-76/24  
Дана, 28.05.2024. годинеПредсједник ОВ-а  
Марко Дамјановић, с.р.

На основу члана 17. Статута Опћине Гламоћ - пречишћени текст („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15), člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 3/22), Općinsko vijeće na 31. sjednici održanoj dana 28.05.2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

## Član 1.

Izvještaj Centra za socijalni rad Glamoč će se raspraviti i usvajati na sljedećoj sjednici Općinskog vijeća sa dostavljenim novim finansijskim izvještajem.

## Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj tabli ili internet stranici Općine, a objaviće se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-77/24  
Dana, 28.05.2024. godinePredsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Glamoč - pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15), članka 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 3/22), Općinsko vijeće na 31. sjednici održanoj dana 28.05.2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

## Članak 1.

Izvrješće Centra za socijalni rad Glamoč će se raspraviti i usvajati na sljedećoj sjednici Općinskog vijeća sa dostavljenim novim finansijskim izvješćem.

## Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči ili internet stranici Općine, a objavit će se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-77/24  
Dana, 28.05.2024. godinePredsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

На основу члана 17. Статута Општине Гламоч - пречишћени текст („Народне новине Општине Гламоч“, број: 1/15), члана 106. Пословника о раду Општинског вјећа Гламоч („Народне новине Општине Гламоч“, број: 3/22), Општинско вјеће на 31. сједници одржаној дана 28.05.2024. године донијело је

**ZAKLJUČAK**

## Члан 1.

Извјештај Центра за социјални рад Гламоч ће се расправити и усвајати на слиједећој сједници Општинског вјећа са достављеним новим финансијским извјештајем.

## Члан 2.

Закључак ступа на снагу даном објаве на огласној табли или интернет страници Општине, а објавиће се у „Народним новинама Општине Гламоћ“.

Број: ОВ-01-02-01-77/24  
Дана, 28.05.2024. године

Предсједник ОВ-а  
Марко Дамјановић, с.р.

На основу члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у БиХ („Службене новине БиХ“, број: 49/06 и 51/09), члана 17. Статута Општине Гламоћ – преčiшћени текст („Народне новине Општине Гламоћ“, број: 1/15), члана 106. Пословника о раду Опćинског вијећа Гламоћ („Народне новине Општине Гламоћ“, број: 3/05), Опćинско вијеће на 31. сједници одржаној дана 28.05.2024. године донијело је

## ОДЛУКУ

## о давању сагласности на Одлуку о одређивању коефицијената за обрачун плата у ЈУ Дјеџи вртић „Лептирићи“ Гламоћ

## Члан 1.

Дaje се сагласност на Одлуку о одређивању коефицијената за обрачун плата у ЈУ Дјеџи вртић „Лептирићи“ Гламоћ, број: 14-05/24 од 09.05.2024. године.

## Члан 2.

Одлука из члана 1. саставни је дио ове Одлуке, а примјенjиваће се од 01.05.2024. године.

## Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објаве на огласној табли или интернет страници Општине, а објавиће се у „Народним новинама Општине Гламоћ“.

Број: ОВ-01-02-01-78/24  
Дана, 28.05.2024. године

Предсједник ОВ-а  
Марко Дамјановић, с.р.

На основу члана 13. Закона о начелима локалне самоуправе у БиХ („Службене новине БиХ“, број: 49/06 и 51/09), члана 17. Статута Општине Гламоћ – прочишћени текст („Народне новине Општине Гламоћ“, број: 1/15), члана 106. Пословника о раду Опćинског вијећа Гламоћ („Народне новине Општине Гламоћ“, број: 3/05), Опćинско вијеће на 31. сједници одржаној дана 28.05.2024. године донијело је

## ОДЛУКУ

## о давању сагласности на Одлуку о одређивању коефицијената за обрачун плаћа у ЈУ Дјеџи вртић „Лептирићи“ Гламоћ

## Чланак 1.

Дaje се сагласност на Одлуку о одређивању коефицијената за обрачун плаћа у ЈУ Дјеџи вртић „Лептирићи“ Гламоћ, број: 14-05/24 од 09.05.2024. године.

## Чланак 2.

Одлука из члана 1. саставни је дио ове Одлуке, а примјенjиват ће се од 01.05.2024. године.

## Чланак 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објаве на огласној табли или интернет страници Општине, а објавит ће се у „Народним новинама Општине Гламоћ“.

Број: ОВ-01-02-01-78/24  
Дана, 28.05.2024. године

Предсједник ОВ-а  
Марко Дамјановић, с.р.

На основу члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у БиХ („Службене новине БиХ“, број: 49/06 и 51/09), члана 17. Статута Општине Гламоћ – пречишћени текст („Народне новине Општине Гламоћ“, број: 1/15), члана 106. Пословника о раду Општинског вијећа Гламоћ („Народне новине Општине Гламоћ“, број: 3/05), Општинско вијеће на 31. сједници одржаној дана 28.05.2024. године донијело је

## ОДЛУКУ

## о давању сагласности на Одлуку о одређивању коефицијената за обрачун плата у ЈУ Дјеџи вртић „Лептирићи“ Гламоћ

## Члан 1.

Дaje се сагласност на Одлуку о одређивању коефицијената за обрачун плата у ЈУ Дјеџи вртић „Лептирићи“ Гламоћ, број: 14-05/24 од 09.05.2024. године.

## Члан 2.

Одлука из члана 1. саставни је дио ове Одлуке, а примјенjиваће се од 01.05.2024. године.

## Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објаве на огласној табли или интернет страници Општине, а објавиће се у „Народним новинама Општине Гламоћ“.

Број: ОВ-01-02-01-78/24  
Дана, 28.05.2024. године

Предсједник ОВ-а  
Марко Дамјановић, с.р.

На основу члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији БиХ („Службене новине БиХ“, број: 49/06, 51/09), члана 1. Одлуке о измјенама и допуни Одлуке о додјели у закуп пословних зграда и просторија у власништву Општине Гламоћ број: ОВ-01-02-72/18 од 29.03.2018. године, члана 17. Статута Општине Гламоћ-пречишћени текст („Народне новине Општине Гламоћ“, број: 1/15), члана 106. Пословника о раду Опćинског вијећа Гламоћ („Народне новине Општине Гламоћ“, број: 03/22), Опćинско вијеће Гламоћ на 31. сједници одржаној дана 28.05.2024. године доноси

## ОДЛУКУ

## о додјели пословних просторија у власништву Општине Гламоћ на кориштење

## Члан 1.

Општина Гламоћ додјелује на кориштење пословне просторије у власништву Општине Гламоћ које се налазе у улици Далматинска бр. 7., у дијелу приземља објекта бивше зграда суда, десни улаз, која се налази на к.ч. 1155/3 уписана у П.Л. 151, К.О. Гламоћ, без накнаде, Центру за социјални рад Гламоћ.

## Члан 2.

Пословне просторије из члана 1. ове Одлуке додјелују се у закуп на период од 5 година, с тим да се по истеку овог периода уговор о закупу може продужити уз сагласност обје стране.

## Члан 3.

Пословне просторије из члана 1. ове Одлуке додјелују се на кориштење за потребе обављање законске дјелатности Центру за социјални рад Гламоћ.

## Члан 4.

Деталјни услови кориштења пословних просторија из члана 1. ове Одлуке биће регулисани Уговором између Општине Гламоћ и Центра за социјални рад Гламоћ.

## Član 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da sa zakonskim zastupnikom Centra za socijalni rad zaključi Ugovor o dodjeli poslovnih prostorija u vlasništvu Općine Glamoč na korištenje.

## Član 6.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o dodjeli poslovnih prostorija u vlasništvu Općine Glamoč na korištenje broj: OV-01-02-01-185/21 od 30.11.2021. godine.

## Član 7.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja, a biće objavljena u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-79/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), članka 1. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija u vlasništvu Općine Glamoč broj: OV-01-02-72/18 od 29.03.2018. godine, članka 17. Statuta Općine Glamoč-pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15), članka 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 03/22), Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj dana 28.05.2024. godine donosi

**ODLUKU****o dodjeli poslovnih prostorija u vlasništvu Općine Glamoč na korištenje**

## Članak 1.

Općina Glamoč dodjeljuje na korištenje poslovne prostorije u vlasništvu Općine Glamoč koje se nalaze u ulici Dalmatinska br. 7., u dijelu prizemlja objekta bivše zgrada suda, desni ulaz, koja se nalazi na k.č. 1155/3 upisana u P.L. 151, K.O. Glamoč, bez naknade, Centru za socijalni rad Glamoč.

## Članak 2.

Poslovne prostorije iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se u zakup na period od 5 godina, s tim da se po isteku ovog perioda ugovor o zakupu može produžiti uz suglasnost obje strane.

## Članak 3.

Poslovne prostorije iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se na korištenje za potrebe obavljanje zakonske djelatnosti Centru za socijalni rad Glamoč.

## Članak 4.

Detaljni uvjeti korištenja poslovnih prostorija iz članka 1.ove Odluke bit će regulirani Ugovorom između Općine Glamoč i Centra za socijalni rad Glamoč.

## Članak 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da sa zakonskim zastupnikom Centra za socijalni rad zaključi Ugovor o dodjeli poslovnih prostorija u vlasništvu Općine Glamoč na korištenje.

## Članak 6.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o dodjeli poslovnih prostorija u vlasništvu Općine Glamoč na korištenje broj: OV-01-02-01-185/21 od 30.11.2021. godine.

## Članak 7.

Odluka stupa na snagu danom objave, a biti će objavljena u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-79/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), člana 1. Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija u vlasništvu Opštine Glamoč broj: OV-01-02-72/18 od 29.03.2018. godine, člana 17. Statuta Opštine Glamoč-pročišćeni tekst („Narodne novine Opštine Glamoč“, broj: 1/15), člana 106. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Opštine Glamoč“, broj: 03/22), Opštinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj dana 28.05.2024. godine donosi

**ODLUKU****o dodjeli poslovnih prostorija u vlasništvu Opštine Glamoč na korištenje**

## Član 1.

Opština Glamoč dodjeljuje na korištenje poslovne prostorije u vlasništvu Opštine Glamoč koje se nalaze u ulici Dalmatinska br. 7., u dijelu prizemlja objekta bivše zgrada suda, desni ulaz, koja se nalazi na k.č. 1155/3 upisana u P.L. 151, K.O. Glamoč, bez naknade, Centru za socijalni rad Glamoč.

## Član 2.

Poslovne prostorije iz člana 1. ove Odluke dodjeljuju se u zakup na period od 5 godina, s tim da se po isteku ovog perioda ugovor o zakupu može produžiti uz saglasnost obje strane.

## Član 3.

Poslovne prostorije iz člana 1. ove Odluke dodjeljuju se na korištenje za potrebe obavljanje zakonske djelatnosti Centru za socijalni rad Glamoč.

## Član 4.

Detaljni uslovi korištenja poslovnih prostorija iz člana 1.ove Odluke biće regulisani Ugovorom između Opštine Glamoč i Centra za socijalni rad Glamoč.

## Član 5.

Ovlašćuje se Opštinski načelnik da sa zakonskim zastupnikom Centra za socijalni rad zaključi Ugovor o dodjeli poslovnih prostorija u vlasništvu Opštine Glamoč na korištenje.

## Član 6.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o dodjeli poslovnih prostorija u vlasništvu Opštine Glamoč na korištenje broj: OV-01-02-01-185/21 od 30.11.2021. godine.

## Član 7.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja, a biće objavljena u „Narodnim novinama Opštine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-79/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.



Na osnovu člana 8.,13. i 35. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), člana 17. Statuta Općine Glamoč-prečišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj 1/15), člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 03/22), Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine donosi

**ODLUKU****o ustupanju stana u vlasništvu Općine Glamoč na korištenje Centru za socijalni rad Glamoč za potrebe privremenog smještaja osoba izloženih nasilju u porodici**

## Član 1.

Stan u vlasništvu Općine Glamoč u ulici Junuza Duruta bb, ulaz 1, sprat 6, dvosoban, stan 268, ustupa se na korištenje Centru za socijalni rad Glamoč, za potrebe privremenog smještaja osoba izloženih nasilju u porodici.

## Član 2.

Stan iz člana 1. ove Oduke ustupa se na korištenje bez naknade na period od 5. godina sa mogućnošću produženja.

## Član 3.

Međusobni odnosi između Općine Glamoč i Centra za socijalni rad Glamoč biće regulisani posebnim Ugovorom.

## Član 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da sa zakonskim zastupnikom Centra za socijalni rad Glamoč zaključi Ugovor o uslovima korištenja stana iz člana 1. ove Odluke.

## Član 5.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja, a biće objavljena u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-80/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 8.,13. i 35. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), članka 17. Statuta Općine Glamoč-pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj 1/15), članka 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 03/22), Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine donosi

**ODLUKU****o ustupanju stana u vlasništvu Općine Glamoč na korištenje Centru za socijalni rad Glamoč za potrebe privremenog smještaja osoba izloženih nasilju u porodici**

## Članak 1.

Stan u vlasništvu Općine Glamoč u ulici Junuza Duruta bb, ulaz 1, kat 6, dvosoban, stan 268, ustupa se na korištenje Centru za socijalni rad Glamoč, za potrebe privremenog smještaja osoba izloženih nasilju u porodici.

## Članak 2.

Stan iz članka 1. ove Oduke ustupa se na korištenje bez naknade na period od 5. godina sa mogućnošću produženja.

## Članak 3.

Međusobni odnosi između Općine Glamoč i Centra za socijalni

rad Glamoč biće regulirani posebnim Ugovorom.

## Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da sa zakonskim zastupnikom Centra za socijalni rad Glamoč zaključi Ugovor o uvjetima korištenja stana iz članka 1. ove Odluke.

## Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom objave, a biti će objavljena u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-80/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 8.,13. i 35. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), člana 17. Statuta Opštine Glamoč-prечишћени текст („Narodne novine Opštine Glamoč“, broj 1/15), člana 106. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Opštine Glamoč“, broj: 03/22), Opštinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine donosi

**ODLUKU****o ustupanju stana u vlasništvu Opštine Glamoč na korištenje Centru za socijalni rad Glamoč za potrebe privremenog smještaja osoba izloženih nasilju u porodici**

## Члан 1.

Stan u vlasništvu Opštine Glamoč u ulici Junuza Duruta bb, ulaz 1, sprat 6, dvosoban, stan 268, ustupa se na korištenje Centru za socijalni rad Glamoč, za potrebe privremenog smještaja osoba izloženih nasilju u porodici.

## Члан 2.

Stan iz člana 1. ove Oduke ustupa se na korištenje bez naknade na period od 5. godina sa mogućnošću produženja.

## Члан 3.

Међусобни односи између Општине Гламоћ и Центра за социјални рад Гламоћ биће регулисани посебним Уговором.

## Члан 4.

Овлашћује се Општински начелник да са законским заступником Центра за социјални рад Гламоћ закључи Уговор о условима кориштења стана из члана 1.ове Одлуке.

## Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном објављивања, а биће објављена у „Народним новинама Општине Гламоћ“.

Број: ОВ-01-02-01-80/24  
Дана, 28.05.2024. године

Предсједник ОВ-а  
Марко Дамјановић, с.р.

Na osnovu člana 61. stav 1. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 67/05), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), člana 17. Statuta Općine Glamoč-prečišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 01/15), člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 03/22), člana 5. Odluke o utvrđivanju osnovice za visinu rente,

uređenje gradskog građevinskog zemljišta i visinu naknade za dodijeljeno i izuzeto građevinsko zemljište, broj: OV-01-02-36/18 od 07.03.2018. godine, Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o utvrđivanju prava vlasništva**

1. UTVRĐUJE SE pravo vlasništva i posjeda sa 1/1 dijela u korist Rajko (Mile) Šavija iz Jezera na ostalom građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 2907/4, u površini od 2092m<sup>2</sup>, upisana u PL 42 u K.O. Hasanbegovci, kao graditelju pomoćnog objekta–garaže dim. 10x15m, koja je sagrađena na predmetnom zemljištu.

2. Rajko (Mile) Šavija, dužan je platiti naknadu za zemljište iz tačke 1. ovog Rješenja u iznosu od 1.569,00 KM (0,75KM/m<sup>2</sup>x2092 m<sup>2</sup>=1.569,00KM) na žiro račun kod INTESA SAN PAOLO Banke - poslovnica Glamoč u korist budžeta Općine Glamoč broj: 1549995000159351, kao naknadu za dodijeljeno ostalo građevinsko zemljište u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti rješenja.

3. Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina Općine Glamoč će po pravosnažnosti ovog Rješenja, a nakon dostavljanja dokaza da su izmirene obaveze iz tačke 2. ovog Rješenja, izvršiti upis posjeda u korist Rajko (Mile) Šavija iz Jezera u dijelu 1/1.

**Obrazloženje**

Rajko (Mile) Šavija iz Jezera, podnio je Službi za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina Općine Glamoč zahtijev za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu u svrhu legalizacije objekta, broj: 03-01-19-4-700/22 od 28.10.2022. godine, na ostalom građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 2907/1, na površini od 2092m<sup>2</sup>, upisanoj u PL 42 u K.O. Hasanbegovci na kojoj je sagrađen pomoćni objekt–garaža, a u svrhu legalizacije istog.

U postupku koji je prethodio donošenju ovog Rješenja, Služba za za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina utvrdila slijedeće činjenično stanje:

- Da je na zahtjev Službe, Komisija za provjeru zahtjeva za izdavanje lokacijske dozvole, izlaskom na lice mjesta i pregledom situacije na terenu 22.02.2023. godine izvršila identifikaciju predmetne parcele na kojoj je sagrađen pomoćni objekt-garaža, k.č. 2907/1 u K.O. Hasanbegovci u Glamoču.

- Da je pomoćni objekt-garaža izgrađen bez lokacijske i građevinske dozvole, dim. 10x15m, spratnosti P, te da se isti može legalizovati. Komisija daje pozitivno mišljenje na zahtjev za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu u svrhu legalizacije objekta.

- Da je Planom parcelacije broj: 03-01-26-2-144/23 od 07.03.2023. godine, formirana građevinska parcela površine 2092m<sup>2</sup>, na osnovu dostavljenog geodetskog elaborata firme „GEOMAG“ d.o.o. Livno.

- Da je poljoprivredna saglasnost provedena u katastru, na osnovu rješenja Službe za privredu, finansije i inspeksijske poslove Općine Glamoč broj: 02-07-20-1-16/23 od 29.06.2023. godine.

U skladu sa članom 61. Zakona o građevinskom zemljištu, na građevinskom zemljištu u državnoj svojini, na kojem je izgrađen objekt bez prava korištenja radi građenja, za koji se može izdati naknadno odobrenje za građenje po odredbama Zakona o prostornom uređenju i Zakona o građenju, Općinsko vijeće će utvrditi pravo građenja u korist graditelja, uz obavezu

plaćanja naknada, riješeno je kao u dispozitivu rješenja.

Obaveza podnosioca zahtjeva da plati naknadu utvrđena je u skladu sa članom 5. Odluke o utvrđivanju osnovice za visinu rente, uređenje gradskog građevinskog zemljišta i visinu naknade za dodijeljeno i izuzeto građevinsko zemljište broj: OV-01-02-36/18 od 07.03.2018. godine, na način da naknada za 1m<sup>2</sup> ostalog građevinskog zemljišta u drugoj zoni iznosi 0,75 KM, što za P=2092m<sup>2</sup> iznosi ukupno 1.569,00 KM.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe kod Kantonalnog suda u Livnu u roku od 30 dana od dana donošenja ovog rješenja. Tužba se podnosi neposredno Sudu u dva primjerka.

Broj: OV-01-02-01-81/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 61. stavak 1. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 67/05), članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), članka 17. Statuta Općine Glamoč-pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 01/15), članka 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 03/22), članka 5. Odluke o utvrđivanju osnovice za visinu rente, uređenje gradskog građevinskog zemljišta i visinu naknade za dodijeljeno i izuzeto građevinsko zemljište, broj: OV-01-02-36/18 od 07.03.2018. godine, Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o utvrđivanju prava vlasništva**

1. UTVRĐUJE SE pravo vlasništva i posjeda sa 1/1 dijela u korist Rajko (Mile) Šavija iz Jezera na ostalom građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 2907/4, u površini od 2092m<sup>2</sup>, upisana u PL 42 u K.O. Hasanbegovci, kao graditelju pomoćnog objekta–garaže dim. 10x15m, koja je sagrađena na predmetnom zemljištu.

2. Rajko (Mile) Šavija, dužan je platiti naknadu za zemljište iz tačke 1. ovog Rješenja u iznosu od 1.569,00 KM (0,75KM/m<sup>2</sup>x2092 m<sup>2</sup>=1.569,00KM) na žiro račun kod INTESA SAN PAOLO Banke - poslovnica Glamoč u korist proračuna Općine Glamoč broj: 1549995000159351, kao naknadu za dodijeljeno ostalo građevinsko zemljište u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti rješenja.

3. Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina Općine Glamoč će po pravomoćnosti ovog Rješenja, a nakon dostavljanja dokaza da su izmirene obveze iz tačke 2. ovog Rješenja, izvršiti upis posjeda u korist Rajko (Mile) Šavija iz Jezera u dijelu 1/1.

**Obrazloženje**

Rajko (Mile) Šavija iz Jezera, podnio je Službi za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina Općine Glamoč zahtijev za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu u svrhu legaliziranja objekta, broj: 03-01-19-4-700/22 od 28.10.2022. godine, na ostalom građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 2907/1, na površini od 2092m<sup>2</sup>, upisanoj u PL 42 u K.O. Hasanbegovci na kojoj je sagrađen pomoćni objekt–garaža, a u svrhu legaliziranja istog.

U postupku koji je prethodio donošenju ovog Rješenja, Služba

za za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina utvrdila slijedeće činjenično stanje:

- Da je na zahtjev Službe, Povjerenstvo za provjeru zahtjeva za izdavanje lokacijske dozvole, izlaskom na lice mjesta i pregledom situacije na terenu 22.02.2023. godine izvršila identifikiranje predmetne parcele na kojoj je sagrađen pomoćni objekat-garaža, k.č. 2907/1 u K.O. Hasanbegovci u Glamoču.

- Da je pomoćni objekat-garaža izgrađen bez lokacijske i građevinske dozvole, dim. 10x15m, spratnosti P, te da se isti može legalizirati. Povjerenstvo daje pozitivno mišljenje na zahtjev za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu u svrhu legaliziranja objekta.

- Da je Planom parcelacije broj: 03-01-26-2-144/23 od 07.03.2023. godine, formirana građevinska parcela površine 2092m<sup>2</sup>, na temelju dostavljenog geodetskog elaborata firme „GEOMAG“ d.o.o. Livno.

- Da je poljoprivredna suglasnost provedena u katastru, na temelju rješenja Službe za privredu, financije i inspeksijske poslove Općine Glamoč broj: 02-07-20-1-16/23 od 29.06.2023. godine.

Sukladno članu 61. Zakona o građevinskom zemljištu, na građevinskom zemljištu u državnoj svojini, na kojem je izgrađen objekat bez prava korištenja radi građenja, za koji se može izdati naknadno odobrenje za građenje po odredbama Zakona o prostornom uređenju i Zakona o građenju, Općinsko vijeće će utvrditi pravo građenja u korist graditelja, uz obvezu plaćanja naknada, riješeno je kao u dispozitivu rješenja.

Obveza podnositelja zahtjeva da plati naknadu utvrđena je sukladno članku 5. Odluke o utvrđivanju osnovice za visinu rente, uređenje gradskog građevinskog zemljišta i visinu naknade za dodijeljeno i izuzeto građevinsko zemljište broj: OV-01-02-36/18 od 07.03.2018. godine, na način da naknada za 1m<sup>2</sup> ostalog građevinskog zemljišta u drugoj zoni iznosi 0,75 KM, što za P=2092m<sup>2</sup> iznosi ukupno 1.569,00 KM.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe kod Kantonalnog suda u Livnu u roku od 30 dana od dana donošenja ovog rješenja. Tužba se podnosi neposredno Sudu u dva primjerka.

Broj: OV-01-02-01-81/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

На основу члана 61. став 1. Закона о грађевинском земљишту („Службене новине Федерације БиХ“, број: 67/05), члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији БиХ („Службене новине ФБиХ“, број: 49/06, 51/09), члана 17. Статута Општине Гламоч-пречишћени текст („Народне новине Општине Гламоч“, број: 01/15), члана 106. Пословника о раду Општинског вијећа Гламоч („Народне новине Општине Гламоч“, број: 03/22), члана 5. Одлуке о утврђивању основице за висину ренте, уређење градског грађевинског земљишта и висину накнаде за додијељено и изузето грађевинско земљиште, број: OV-01-02-36/18 од 07.03.2018. године, Општинско вијеће Гламоч на 31. сједници одржаној 28.05.2024. године доноси

#### РЈЕШЕЊЕ

##### о утврђивању права власништва

1. УТВРЂУЈЕ СЕ право власништва и посједа са 1/1 дијела у корист Рајко (Миле) Шавија из Језера на осталом

грађевинском земљишту означеном као к.ч. 2907/4, у површини од 2092м<sup>2</sup>, уписана у ПЛ 42 у К.О. Хасанбеговци, као градитељу помоћног објекта-гараже дим. 10x15м, која је сграђена на предметном земљишту.

2. Рајко (Миле) Шавија, дужан је платити накнаду за земљиште из тачке 1. овог Рјешења у износу од 1.569,00 КМ (0,75КМ/м<sup>2</sup>x2092 м<sup>2</sup>=1.569,00КМ) на жиро рачун код ИНТЕСА САН ПАОЛО Банке - пословница Гламоч у корист буџета Општине Гламоч број: 1549995000159351, као накнаду за додијељено остало грађевинско земљиште у року од 15 дана од дана правоснажности рјешења.

3. Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско правне послове и катастар некретнина Општине Гламоч ће по правоснажности овог Рјешења, а након достављања доказа да су измирене обавезе из тачке 2. овог Рјешења, извршити упис посједа у корист Рајко (Миле) Шавија из Језера у дијелу 1/1.

#### Образложење

Рајко (Миле) Шавија из Језера, поднио је Служби за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско правне послове и катастар некретнина Општине Гламоч захтијев за утврђивање права власништва на грађевинском земљишту у сврху легализације објекта, број: 03-01-19-4-700/22 од 28.10.2022. године, на осталом грађевинском земљишту означеном као к.ч. 2907/1, на површини од 2092м<sup>2</sup>, уписаној у ПЛ 42 у К.О. Хасанбеговци на којој је сграђен помоћни објект-гаража, а у сврху легализације истог.

У поступку који је претходно доношењу овог Рјешења, Служба за за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско правне послове и катастар некретнина утврдила сљедеће чињенично стање:

- Да је на захтјев Службе, Комисија за провјеру захтјева за издавање локацијске дозволе, изласком на лице мјеста и прегледом ситуације на терену 22.02.2023. године извршила идентификацију предметне парцеле на којој је сграђен помоћни објект-гаража, к.ч. 2907/1 у К.О. Хасанбеговци у Гламочу.

- Да је помоћни објект-гаража изграђен без локацијске и грађевинске дозволе, дим. 10x15м, спратности П, те да се исти може легализовати. Комисија даје позитивно мишљење на захтјев за утврђивање права власништва на грађевинском земљишту у сврху легализације објекта.

- Да је Планом парцелације број: 03-01-26-2-144/23 од 07.03.2023. године, формирана грађевинска парцела површине 2092м<sup>2</sup>, на основу достављеног геодетског елабората фирме „ГЕОМАГ“ д.о.о. Ливно.

- Да је пољопривредна сагласност проведена у катастру, на основу рјешења Службе за привреду, финансије и инспекцијске послове Општине Гламоч број: 02-07-20-1-16/23 од 29.06.2023. године.

У складу са чланом 61. Закона о грађевинском земљишту, на грађевинском земљишту у државној својини, на којем је изграђен објект без права кориштења ради грађења, за који се може издати накнадно одобрење за грађење по одредбама Закона о просторном уређењу и Закона о грађењу, Општинско вијеће ће утврдити право грађења у корист градитеља, уз обавезу плаћања накнада, ријешено је као у dispozitivу рјешења.

Обавеза подносиоца захтјева да плати накнаду утврђена је у складу са чланом 5. Одлуке о утврђивању основице за висину ренте, уређење градског грађевинског земљишта и висину накнаде за додијељено и изузето грађевинско земљиште број: OV-01-02-36/18 од 07.03.2018.

године, на начин да накнада за 1м2 осталог грађевинског земљишта у другој зони износи 0,75 КМ, што за П=2092м2 износи укупно 1.569,00 КМ.

Поука о правном лијеку

Против овог Рјешења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе код Кантоналног суда у Ливну у року од 30 дана од дана доношења овог рјешења. Тужба се подноси непосредно Суду у два примјерка.

Број: ОВ-01-02-01-81/24  
Дана, 28.05.2024. године

Предсједник ОВ-а  
Марко Дамјановић, с.р.

На основу члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији БиХ („Службене новине БиХ“, број: 49/06, 51/09), члана 363. Закона о стварним правима БиХ („Службене новине БиХ“, број: 66/13, 100/13), члана 2. и 3. Правилника о поступку јавног конкурса за распологање некретностима у власништву Федерације Босне и Херцеговине, кантона, градова и опћина („Службене новине Федерације БиХ“ број: 17/14), Одлуке о условима и начину распологања некретностима у власништву Опћине Гламоћ број: ОВ-01-02-120/18 од 20.06.2018. године, члана 17. Статута Опћине Гламоћ-пречишћени текст („Народне новине Опћине Гламоћ“, број: 1/15), члана 106. Пословника о раду Опћинског вијећа Гламоћ („Народне новине Опћине Гламоћ“, број: 03/22), Опћинско вијеће Гламоћ на 31. сједници одржаној 28.05.2024. године д о н о с и

#### ОДЛУКУ

**о расписивању јавног конкурса за продају некретнина, к.č. 1606/126 и 1606/127 у К.О. Гламоћ у власништву Опћине Гламоћ**

##### Члан 1.

Овом Одлуком одређују се услови и начин продаје градског грађевинског земљишта у власништву Опћине Гламоћ путем јавног конкурса – литације, означеног као:

- к.č. 1606/126, назив парцеле „Homar“, начин коришћења „остало неплодно земљиште“ површине 750 м<sup>2</sup>, уписане у посједовни лист 151 у К.О. Гламоћ, у сврху изградње стамбеног објекта, по почетној тржишној цијени у износу од 2.250,00 КМ, тј. 1м2 -3,00 КМ;
- к.č. 1606/127, назив парцеле „Homar“, начин коришћења „остало неплодно земљиште“ површине 750 м<sup>2</sup>, уписане у посједовни лист 151 у К.О. Гламоћ, у сврху изградње стамбеног објекта, по почетној тржишној цијени у износу од 2.250,00 КМ, тј. 1м2 -3,00 КМ.

##### Члан 2.

Почетна цијена за некретнину из члана 1. одређена је од стране судског вјештака одговарајуће струке у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за распологање некретностима у власништву Федерације Босне и Херцеговине, кантона, градова и опћина као јединица локалне самоуправе („Службене новине Федерације БиХ“, број: 17/14).

##### Члан 3.

Поступак јавног конкурса-литације проводи Комисија за провођење јавног конкурса за распологање некретностима Опћине Гламоћ.

##### Члан 4.

Опћина Гламоћ закључиће купопродajни уговор са најповољнијим понуђачем у року од 15 дана од дана закључења литације.

Овлашћује се Опћински начелник да у име Опћине Гламоћ закључи

купопродajни уговор у форми нотарско обрађене исправе.

##### Члан 5.

Купас је дужан, у року од 15 дана од дана закључења купопродajног уговора, платити купопродajну цијену, уманјену за износ капаре, на žиро рачун Опћине Гламоћ.

##### Члан 6.

Опћина Гламоћ дужна је у року од 15 дана од дана плаћања купопродajне цијене увести купца у посјед некретнине.

##### Члан 7.

Награду нотару за сањинјавање купопродajног уговора у нотарској форми, плаћање пореза на промет на основу Закона о порезу на промет некретнина („Народне новине НБЖ“, број: 9/21), уколико продаја подлијеже плаћању пореза, као и накнаде за трошкове укњиже земљишта у Катастру Опћине Гламоћ, сноси купас.

##### Члан 8.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на огласној табли или интернет страници Опћине, а биће објављена у „Народним новинама Опћине Гламоћ“.

Број: ОВ-01-02-01-82/24  
Дана, 28.05.2024. године

Предсједник ОВ-а  
Марко Дамјановић, с.р.

На основу члана 13. Закона о начелима локалне самоуправе у Федерацији БиХ („Службене новине БиХ“, број: 49/06, 51/09), члана 363. Закона о стварним правима БиХ („Службене новине БиХ“, број: 66/13, 100/13), члана 2. и 3. Правилника о поступку јавног натјечаја за распологање некретностима у власништву Федерације Босне и Херцеговине, кантона, градова и опћина („Службене новине Федерације БиХ“ број: 17/14), Одлуке о увјетима и начину распологања некретностима у власништву Опћине Гламоћ број: ОВ-01-02-120/18 од 20.06.2018. године, члана 17. Статута Опћине Гламоћ-прочишћени текст („Народне новине Опћине Гламоћ“, број: 1/15), члана 106. Пословника о раду Опћинског вијећа Гламоћ („Народне новине Опћине Гламоћ“, број: 03/22), Опћинско вијеће Гламоћ на 31. сједници одржаној 28.05.2024. године д о н о с и

#### ОДЛУКУ

**о расписивању јавног натјечаја за продају некретнина, к.č. 1606/126 и 1606/127 у К.О. Гламоћ у власништву Опћине Гламоћ**

##### Чланак 1.

Овом Одлуком одређују се увјети и начин продаје градског грађевинског земљишта у власништву Опћине Гламоћ путем јавног натјечаја – литације, означеног као:

- к.č. 1606/126, назив парцеле „Homar“, начин коришћења „остало неплодно земљиште“ површине 750 м<sup>2</sup>, уписане у посједовни лист 151 у К.О. Гламоћ, у сврху изградње стамбеног објекта, по почетној тржишној цијени у износу од 2.250,00 КМ, тј. 1м2 -3,00 КМ;
- к.č. 1606/127, назив парцеле „Homar“, начин коришћења „остало неплодно земљиште“ површине 750 м<sup>2</sup>, уписане у посједовни лист 151 у К.О. Гламоћ, у сврху изградње стамбеног објекта, по почетној тржишној цијени у износу од 2.250,00 КМ, тј. 1м2 -3,00 КМ.

##### Чланак 2.

Почетна цијена за некретнину из члана 1. одређена је од стране судског вјештака одговарајуће струке суkladно Правилнику о поступку јавног натјечаја за распологање некретностима у

vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, gradova i općina kao jedinica lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 17/14).

#### Članak 3.

Postupak javnog natječaja-licitacije provodi Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja za raspolaganje nekretninama Općine Glamoč.

#### Članak 4.

Općina Glamoč zaključuje kupoprodajni ugovor sa najpovoljnijim ponuđačem u roku od 15 dana od dana zaključenja licitiranja.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da u ime Općine Glamoč zaključi kupoprodajni ugovor u formi notarsko obrađene isprave.

#### Članak 5.

Kupac je dužan, u roku od 15 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora, platiti kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos kapare, na žiro račun Općine Glamoč.

#### Članak 6.

Općina Glamoč dužna je u roku od 15 dana od dana plaćanja kupoprodajne cijene uvesti kupca u posjed nekretnine.

#### Članak 7.

Nagradu notaru za sačinjavanje kupoprodajnog ugovora u notarskoj formi, plaćanje poreza na promet na temelju Zakona o porezu na promet nekretnina („Narodne novine HBŽ“, broj: 9/21), ukoliko prodaja podliježe plaćanju poreza, kao i naknade za troškove uknjižbe zemljišta u Katastru Općine Glamoč, snosi kupac.

#### Članak 8.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči ili internet stranici Općine, a objavit će se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-82/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), člana 363. Zakona o stvarnim pravima FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 66/13, 100/13), člana 2. i 3. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, gradova i opština („Službene novine Federacije BiH“ broj: 17/14), Odluke o uslovima i načinu raspolaganja nekretninama u vlasništvu Opštine Glamoč broj: OV-01-02-120/18 od 20.06.2018. godine, člana 17. Statuta Opštine Glamoč-пречишћени текст („Народне новине Општине Гламоч“, број: 1/15), člана 106. Пословника о раду Општинског вијећа Гламоч („Народне новине Општине Гламоч“, број: 03/22), Општинско вијеће Гламоч на 31. сједници одржаној 28.05.2024. године доноси

#### ОДЛУКУ

о расписивању јавног конкурса за продају некретнина,  
к.ч. 1606/126 и 1606/127 у К.О. Гламоч у власништву  
Општине Гламоч

#### Члан 1.

Овом Одлуком одређују се услови и начин продаје градског грађевинског земљишта у власништву Општине

Гламоч путем јавног конкурса – лицитације, означеног као:  
- к.ч. 1606/126, назив парцеле „Хомар“, начин кориштења „остало неплодно земљиште“ површине 750 м<sup>2</sup>, уписане у посједовни лист 151 у К.О. Гламоч, у сврху изградње стамбеног објекта, по почетној тржишној цијени у износу од 2.250,00 КМ, тј. 1м2 -3,00 КМ;  
- к.ч. 1606/127, назив парцеле „Хомар“, начин кориштења „остало неплодно земљиште“ површине 750 м<sup>2</sup>, уписане у посједовни лист 151 у К.О. Гламоч, у сврху изградње стамбеног објекта, по почетној тржишној цијени у износу од 2.250,00 КМ, тј. 1м2 -3,00 КМ.

#### Члан 2.

Почетна цијена за некретнину из члана 1. одређена је од стране судског вјештака одговарајуће струке у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање неkretninama у власништву Федерације Босне и Херцеговине, кантона, градова и општина као јединица локалне самоуправе („Службене новине Федерације БиХ“, број: 17/14).

#### Члан 3.

Поступак јавног конкурса-лицитације проводи Комисија за провођење јавног конкурса за располагање неkretninama Општине Гламоч.

#### Члан 4.

Општина Гламоч закључиће купопродајни уговор са најповољнијим понуђачем у року од 15 дана од дана закључења лицитације.

Овлашћује се Општински начелник да у име Општине Гламоч закључи купопродајни уговор у форми нотарско обрађене исправе.

#### Члан 5.

Купац је дужан, у року од 15 дана од дана закључења купородајног уговора, платити купопродајну цијену, умањену за износ капаре, на жиро рачун Општине Гламоч.

#### Члан 6.

Општина Гламоч дужна је у року од 15 дана од дана плаћања купопродајне цијене увести купца у посјед некретнине.

#### Члан 7.

Награду нотару за сачињавање купопродајног уговора у нотарској форми, плаћање пореза на промет на основу Закона о порезу на промет неkretnина („Народне новине ХБЖ“, број: 9/21), уколико продаја подлијеже плаћању пореза, као и накнаде за трошкове укњижбе земљишта у Катастру Општине Гламоч, сноси купац.

#### Члан 8.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на огласној табли или интернет страници Општине, а биће објављена у „Народним новинама Општине Гламоч“.

Број: OV-01-02-01-82/24  
Дана, 28.05.2024. године

Предсједник ОВ-а  
Марко Дамјановић, с.р.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 84. Zakona o osnovnom školstvu („Narodne novine HBŽ“, broj: 7/04, 12/04 i 12/08), člana 17. Statuta Općine Glamoč – преочишћени текст („Народне новине Опћине Гламоч“ број: 1/15), člana 106. Poslovnika o раду Općinskog вијећа Гламоч

(„Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15), Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine, donijelo je

**RJEŠENJE****o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole „Glamoč“**

## Član 1.

Anđela Galić, imenovana Odlukom broj: OV-01-02-1-44/22 od 15.03.2022. godine razrješava se dužnosti člana Školskog odbora, a imenuje se Ivana Deljak ispred Vijeća roditelja.

## Član 2.

Rješenje stupa na snagu danom objave na oglasnoj tabli ili internet stranici Općine Glamoč, a objaviće se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-83/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 84. Zakona o osnovnom školstvu („Narodne novine HBŽ“, broj: 7/04, 12/04 i 12/08), članka 17. Statuta Općine Glamoč – pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“ broj: 1/15), članka 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15), Općinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine, donijelo je

**RJEŠENJE****o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole „Glamoč“**

## Članak 1.

Anđela Galić, imenovana Odlukom broj: OV-01-02-1-44/22 od 15.03.2022. godine razrješava se dužnosti člana Školskog odbora, a imenuje se Ivana Deljak ispred Vijeća roditelja.

## Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči ili internet stranici Općine Glamoč, a objavit će se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-83/24  
Dana, 28.05.2024. godine

Predsjednik OV-a  
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 84. Zakona o osnovnom školstvu („Narodne novine HBŽ“, broj: 7/04, 12/04 i 12/08), člana 17. Statuta Opštine Glamoč – prečišćeni tekst („Narodne novine Opštine Glamoč“ broj: 1/15), člana 106. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Opštine Glamoč“, broj: 1/15), Opštinsko vijeće Glamoč na 31. sjednici održanoj 28.05.2024. godine, donijelo je

**РЈЕШЕЊЕ****o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole „Glamoč“**

## Члан 1.

Анђела Галић, именована Одлуком број: ОВ-01-02-1-44/22 од 15.03.2022. године разрјешава се дужности члана

Школског одбора, а именује се Ивана Дељак испред Вијећа родитеља.

## Члан 2.

Рјешење ступа на снагу даном објаве на огласној табли или интернет страници Општине Гламоч, а објавиће се у „Народним новинама Општине Гламоч“.

Број: ОВ-01-02-01-83/24  
Дана, 28.05.2024. године

Предсједник ОВ-а  
Марко Дамјановић, с.р.