



ДАТУМ ОБЈАВЕ / DATUM OBJAVE	БРОЈ / BROJ
30.12.2021.	12/21

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINSKO VIJEĆE
OPŠTINSKO VIJEĆE

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09), člana 7. i 38. Zakona o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 17. Statuta Općine Glamoč–prečišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15) na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Glamoč na 10. sjednici održanoj dana 29.12.2021.godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Budžeta Općine Glamoč za 2022. godinu

Član 1.

Usvaja se Budžet Općine Glamoč za period od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine u iznosu od 4.200.000 KM.

Član 2.

Budžet Općine Glamoč za 2022. godinu je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-195/21
Glamoč, 29.12.2021.godine

Predsjednik OV-a
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09), članka 7. i 38. Zakona o proračunima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), članka 17. Statuta Općine Glamoč-pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15) na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Glamoč na 10. sjednici održanoj dana 29.12.2021.godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Proračuna Općine Glamoč za 2022. godinu

Članak 1.

Usvaja se Proračun Općine Glamoč za period od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine u iznosu od 4.200.000 KM.

Članak 2.

Proračun Općine Glamoč za 2022. godinu je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-195/21
Glamoč, 29.12.2021.godine

Predsjednik OV-a
Marko Damjanović, s.r.

На основу члана 13. Закона о принципима локалане

самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 49/06 и 51/09), члана 7. и 38. Закона о буџетима Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 104/16, 5/18, 11/19 и 99/19), члана 17. Статута Општине Гламоч-пречишћени текст („Народне новине Општине Гламоч“, број: 1/15) на приједлог Општинског начелника, Општинско вијеће Општине Гламоч на 10. сједници одржаној дана 29.12.2021.године донијело је

ОДЛУКУ

о усвајању Буџета Општине Гламоч за 2022. годину

Члан 1.

Усваја се Буџет Општине Гламоч за период од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године у износу од 4.200.000 КМ.

Члан 2.

Буџет Општине Гламоч за 2022. годину је саставни дио ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Народним новинама Општине Гламоч“.

Број: ОВ-01-02-01-195/21
Гламоч, 29.12.2021.године

Предсједник ОВ-а
Марко Дамјановић, с.р.

Na osnovu člana 7. Zakona o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13,9/14,13/14, 8/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), te člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 17. Statuta Općine Glamoč-prečišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15) i člana 93. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč ("Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 03/05) Općinsko vijeće Glamoč na 10. sjednici održanoj dana 29.12.2021.godine, donijelo je

ODLUKU

o izvršenju Budžeta Općine Glamoč za 2022. godinu

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka budžeta Općine Glamoč (u daljem tekstu budžet) za 2022. godinu, način izvršenja, prioriteta plaćanja i upravljanje prihodima i rashodima.

Član 2.

Budžet općine sastoji se od bilansa prihoda i rashoda, a poseban dio sadrži detaljan raspored po stavkama prihoda i rashoda, prema računima kontnog plana, čime se osigurava zakonitost, transparentnost i kompatibilnost budžeta.

Član 3.

U cilju informisanja javnosti o izvršenju budžeta Općinski načelnik će podnositi izvještaj Općinskom vijeću o izvršenju budžeta u skladu sa članom 15. stav 1. tačka 10 i člana 40. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/06 i 51/09).

Član 4.

Budžetska sredstva koristiće se isključivo za namjene koje su

određene budžetom i to u visini određenoj u njegovom posebnom dijelu.

Član 5.

Prilikom ugovaranja obaveza koje se podmiruju iz budžeta, Općinski načelnik će uzimati u obzir dinamiku priliva i odliva sredstava, s tim da će se kod plaćanja obaveza prioritet dati plaćanju obaveza koje su hronološki prije nastale.

Član 6.

Pogrešno naplaćeni prihodi u budžetu vraćaju se uplatiocima na njihov zahtjev, na osnovu rješenja koje donosi općinski načelnik.

Član 7.

Budžet će se izvršavati po sledećim prioritetima:

- 1.Otplata kamata i otplate vanjskog i unutrašnjeg duga Općine.
- 2.Plate i naknade troškova zaposlenih
- 3.Tekući transferi i kapitalne investicije

Član 8.

Sredstva pozicije „Bruto plate i naknade zaposlenih i vijećnika“ koriste se u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe Hercegbosanske županije („Narodne novine HBŽ“, broj:1/14), Općim kolektivnim ugovorom za teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 54/05), Odlukom Vlade Kantona 10. o platama funkcionera u organima Kantona 10. i Pravilnikom o platama i naknadama državnih službenika i namještenika u jedinstvenom općinskom organu uprave općine Glamoč.

Član 9.

Visina dnevnice, naknade za putne i druge troškove koji nastaju u vezi službenog puta isplaćuje se na bazi Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaća („Službene novine Federacije BiH“, broj : 63/10, 9/11 , 80/11 i 44/16). Visina dnevnica koje nastanu u vezi službenog putovanja u inostranstvo određuje se na osnovu Odluke o dnevnicama za službeno putovanje u inostranstvo („Službene novine Federacije BiH“, broj: 50/07 i 3/08).

Član 10.

Sredstva iz pozicije „Grantova“ doznačiće se korisnicima proporcionalno ostvarenim prihodima, te na osnovu projekata i programa koji budu izabrani od strane komisije po okončanom javnom pozivu za dodjelu istih na osnovu već usvojenih kriterija i realizacije istih dostavljenih na uvid.Budžetski korisnici dužni su dostaviti godišnji izvještaj o utrošenim sredstvima. Sredstva namijenjena Vijećničkim klubovima Općinskog vijeća raspoređivaće se srazmjerno učešću njihovog broja vijećnika u Općinskom vijeću.

Član 11.

Sredstva utvrđena za finansiranje ostalih pozicija iz budžeta koriste se po kriterijumima određenim Zakonskim propisima za konkretnu poziciju.

Član 12.

Prikupljanje prihoda budžeta vrši se preko depozitnog računa (žiro računa). Potpisnik naloga platnih transakcija žiro računa opštine je Općinski načelnik.

Član 13.

Prihodi koje ostvare općinske službe obavljanjem vlastitih

poslova moraju se uplaćivati putem blagajne na depozitni račun Općine.

Član 14.

Aktivnosti oko nabavke roba,usluga i radova moraju biti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14). Kapitalni izdaci finansiraće se iz namjenskih sredstava predviđenih u budžetu za te izdatke na osnovu privremenih i konačnih situacija ispostavljenih od strane izvođača radova, urađenih u skladu sa ugovorom.

Član 15.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine, podmirivaće se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene u budžetu.

Član 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-196/21
Glamoč, 29.12.2021.godine

Predsjednik OV-a
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 7. Zakona o proračunima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13,9/14,13/14, 8/15, 104/16, 5/18 , 11/19 i 99/19), te članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) , članka 17. Statuta Općine Glamoč-pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 1/15) i članka 93. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč ("Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 03/05) Općinsko vijeće Glamoč na 10. sjednici održanoj dana 29.12.2021.godine, donijelo je

O D L U K U

o izvršenju Proračuna Općine Glamoč za 2022. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka proračuna Općine Glamoč (u daljem tekstu proračun) za 2022. godinu, način izvršenja, prioriteti plaćanja i upravljanje prihodima i rashodima.

Članak 2.

Proračun općine sastoji se od bilansa prihoda i rashoda, a poseban dio sadrži detaljan raspored po stavkama prihoda i rashoda, prema računima kontnog plana, čime se osigurava zakonitost, transparentnost i kompatibilnost proračuna.

Članak 3.

U cilju informiranja javnosti o izvršenju proračuna Općinski načelnik će podnositi izvješće Općinskom vijeću o izvršenju proračuna u skladu sa člankom 15. stavak 1. točka 10 i članka 40. stavak 3. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/06 i 51/09).

Članak 4.

Proračunska sredstva koriste se isključivo za namjene koje su određene proračunom i to u visini određenoj u njegovom posebnom dijelu.

Članak 5.

Prilikom ugovaranja obveza koje se podmiruju iz proračuna,

Općinski načelnik će uzimati u obzir dinamiku priliva i odliva sredstava, s tim da će se kod plaćanja obveza prioritet dati plaćanju obveza koje su hronološki prije nastale.

Članak 6.

Pogrešno naplaćeni prihodi u proračunu vraćaju se uplatiocima na njihov zahtjev, na osnovu rješenja koje donosi općinski načelnik.

Članak 7.

Proračun će se izvršavati po slijedećim prioritetima:

1. Otplata kamata i otplate vanjskog i unutarnjeg duga Općine.
2. Plaće i naknade troškova zaposlenih
3. Tekući transferi i kapitalne investicije

Članak 8.

Sredstva pozicije „Bruto plaće i naknade zaposlenih i vijećnika“ koristit će se u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe Hercegbosanske županije („Narodne novine HBŽ“, broj: 1/14), Općim kolektivnim ugovorom za teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 54/05), Odlukom Vlade Kantona 10. o plaćama funkcionera u organima Kantona 10. i Pravilnikom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u jedinstvenom općinskom organu uprave općine Glamoč.

Članak 9.

Visina dnevnice, naknade za putne i druge troškove koji nastaju u vezi službenog puta isplaćuje se na bazi Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/10, 9/11, 80/11 i 44/16). Visina dnevnica koje nastanu u svezi službenog putovanja u inozemstvo određuje se na osnovu Odluke o dnevnicama za službeno putovanje u inozemstvo („Službene novine Federacije BiH“, broj: 50/07 i 3/08).

Članak 10.

Sredstva iz pozicije „Grantova“ doznačit će se korisnicima proporcionalno ostvarenim prihodima, te na osnovu projekata i programa koji budu izabrani od strane povjerenstva po okončanom javnom pozivu za dodjelu istih na osnovu već usvojenih kriterija i realizacije istih dostavljenih na uvid. Proračunski korisnici dužni su dostaviti godišnje izvješće o utrošenim sredstvima. Sredstva namijenjena Vijećničkim klubovima Općinskog vijeća raspoređivat će se srazmjerno učešću njihovog broja vijećnika u Općinskom vijeću.

Članak 11.

Sredstva utvrđena za financiranje ostalih pozicija iz proračuna koristit će se po kriterijumima određenim Zakonskim propisima za konkretnu poziciju.

Članak 12.

Prikupljanje prihoda proračuna vrši se preko depozitnog računa (žiro računa). Potpisnik naloga platnih transakcija žiro računa općine je Općinski načelnik.

Članak 13.

Prihodi koje ostvare općinske službe obavljanjem vlastitih poslova moraju se uplaćivati putem blagajne na depozitni račun Općine.

Članak 14.

Aktivnosti oko nabavke roba, usluga i radova moraju biti u

skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14). Kapitalni izdaci financiraće se iz namjenskih sredstava predviđenih u proračunu za te izdatke na osnovu privremenih i konačnih situacija ispostavljenih od strane izvođača radova, urađenih u skladu sa ugovorom.

Članak 15.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku proračunske godine, podmirivat će se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene u proračunu.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-196/21
Glamoč, 29.12.2021. godine

Predsjednik OV-a
Marko Damjanović, s.r.

На основу члана 7. Закона о буџетима Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“, број: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 104/16, 5/18, 11/19 и 99/19), те члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“, број: 49/06 и 51/09), члана 17. Статута Општине Глагољ-пречишћени текст („Народне новине Општине Глагољ“, број: 1/15) и члана 93. Пословника о раду Општинског вијећа Глагољ („Народне новине Општине Глагољ“, број: 03/05) Општинско вијеће Глагољ на 10. сједници одржаној дана 29.12.2021. године, донијело је

ОДЛУКУ

о извршењу Буџета Општине Глагољ за 2022. годину

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се структура прихода и примитака, те расхода и издатака буџета Општине Глагољ (у даљем тексту буџет) за 2022. годину, начин извршења, приоритети плаћања и управљање приходима и расходима.

Члан 2.

Буџет општине састоји се од биланса прихода и расхода, а посебан дио садржи детаљан распоред по ставкама прихода и расхода, према рачунима контног плана, чиме се осигурава законитост, транспарентност и компатибилност буџета.

Члан 3.

У циљу информисања јавности о извршењу буџета Општински начелник ће подносити извјештај Општинском вијећу о извршењу буџета у складу са чланом 15. став 1. тачка 10 и члана 40. став 3. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“ број: 49/06 и 51/09).

Члан 4.

Буџетска средства користиће се искључиво за намјене које су одређене буџетом и то у висини одређеној у његовом посебном дијелу.

Члан 5.

Приликом уговарања обавеза које се подмирују из буџета, Општински начелник ће узимати у обзир динамику

прилива и одлива средстава, с тим да ће се код плаћања обавеза приоритет дати плаћању обавеза које су хронолошки прије настале.

Члан 6.

Погрешно наплаћени приходи у буџету враћају се уплатиоцима на њихов захтјев, на основу рјешења које доноси општински начелник.

Члан 7.

Буџет ће се извршавати по следећим приоритетима:

1. Отплата камата и отплате вањског и унутрашњег дуга Општине.
2. Плате и накнаде трошкова запослених
3. Текући трансфери и капиталне инвестиције

Члан 8.

Средства позиције „Бруто плате и накнаде запослених и вијећника“ користиће се у складу са Законом о државним службеницима и намјештеницима у тијелима државне службе Херцегбосанске жупаније („Народне новине ХБЖ“, број: 1/14), Општим колективним уговором за територију Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“, број: 54/05), Одлуком Владе Кантона 10. о платама функционера у органима Кантона 10. и Правилником о платама и накнадама државних службеника и намјештеника у јединственом општинском органу управе општине Гламоц.

Члан 9.

Висина дневнице, накнаде за путне и друге трошкове који настају у вези службеног пута исплаћује се на бази Уредбе о накнадама које немају карактер плаћа („Службене новине Федерације БиХ“, број: 63/10, 9/11, 80/11 и 44/16). Висина дневница које настану у вези службеног путовања у иностранство одређује се на основу Одлуке о дневницама за службено путовање у иностранство („Службене новине Федерације БиХ“, број: 50/07 и 3/08).

Члан 10.

Средства из позиције „Грантова“ дозносиће се корисницима пропорционално оствареним приходима, те на основу пројеката и програма који буду изабрани од стране комисије по окончаном јавном позиву за додјелу истих на основу већ усвојених критерија и реализације истих достављених на увид. Буџетски корисници дужни су доставити годишњи извјештај о утрошеним средствима. Средства намијењена Вијећничким клубовима Општинског вијећа распоређиваће се сразмјерно учешћу њиховог броја вијећника у Општинском вијећу.

Члан 11.

Средства утврђена за финансирање осталих позиција из буџета користиће се по критеријумима одређеним Законским прописима за конкретну позицију.

Члан 12.

Прикупљање прихода буџета врши се преко депозитног рачуна (жиро рачуна). Потписник налога платних трансакција жиро рачуна општине је Општински начелник.

Члан 13.

Приходи које остваре општинске службе обављањем властитих послова морају се уплативати путем благајне на депозитни рачун Општине.

Члан 14.

Активности око набавке роба, услуга и радова морају бити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14). Капитални издаци финансираће се из намјенских средстава предвиђених у буџету за те издатке на основу привремених и коначних ситуација испостављаних од стране извођача радова, урађених у складу са уговором.

Члан 15.

Хитни и непредвиђени издаци који се појаве у току буџетске године, подмириваће се из средстава текуће резерве утврђене у буџету.

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Народним новинама Општине Гламоц“.

Број: ОБ-01-02-01-196/21
Гламоц, 29.12.2021. године

Предсједник ОБ-а
Марко Дамјановић, с.р.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06), člana 17. Statuta Općine Glamoč - prečišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj 01/15), člana 93. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj: 03/05) Općinsko vijeće Glamoč, na 10. (desetoj) sjednici održanoj dana 29.12.2021. godine d o n o s i

PLAN I PROGRAM RADA
OPĆINSKOG VIJEĆA GLAMOČ
ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO - UVODNE NAPOMENE

U skladu sa pravima i obavezama predviđenim Ustavom, zakonima, Statutom Općine Glamoč, Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Glamoč, Programom rada se utvrđuju poslovi i zadaci Vijeća, njihov osnovni sadržaj i način izvršenja za period januar – decembar 2022. godine.

Program rada Općinskog vijeća Glamoč za 2022. godinu obuhvaća razmatranje akata koji proizilaze iz djelokruga rada Općinskog vijeća Glamoč, odnosno iz nadležnosti utvrđenih Ustavom Federacije BiH, Ustavom Kantona 10, Zakonom o lokalnoj samoupravi i posebno Statutom Općine Glamoč i Poslovníkom Općinskog vijeća Glamoč, kao i drugim propisima po pravilu do početka godine.

Vijeće će svoje aktivnosti usmjeriti na aktualna pitanja koja su od zajedničkog interesa za građane Općine Glamoč.

Pored zadataka iz nadležnosti Vijeća, ovim Programom će biti obuhvaćene teme o aktualnim životnim pitanjima građana, a koja su u nadležnosti drugih institucija i viših nivoa vlasti.

Naročito će se razmatrati pitanja iz prostornog planiranja, stambene oblasti, obrazovanja, kulture, sporta, mladih, komunalne higijene i zaštite okoliša, rada i funkcioniranja udruženja, te druga važna pitanja.

Općinsko vijeće će razmatrati pitanja kao što su izbor i imenovanja, donošenje određenih akata i rješenja iz oblasti prostornog uređenja, imovinsko – pravne oblasti, kao i akata koje predloži općinski načelnik, kao i sve druge propise koji

proizlaze iz Ustava, zakona, Statuta Općine i Poslovnika i druge akte od značaja za ostvarivanje lokalne samouprave, te sva druga aktualna pitanja koja nametne aktualna politička praksa.

Isto tako, Vijeće će kontinuirano razmatrati izvještaje o realizaciji zaključaka Vijeća sa prethodnih sjednica, zapisnike sa sjednica Vijeća i odgovore na vijećnička pitanja.

Radna tijela Općinskog vijeća obavezna su da se pridržavaju Programa rada Vijeća i dužni su razmatrati materijale pripremljene za Vijeće, a prema potrebi će sami za Vijeće pripremati određene materijale iz nadležnosti ili na zahtjev Vijeća.

Općinsko vijeće će redovno tražiti od općinskog načelnika i njegovih službi da podnose izvještaje i informacije o stanju i problematici koju treba da razmatra Vijeće, da blagovremeno predloži odgovarajuće Odluke, zaključke i rješenja koja će se razmatrati na sjednicama Vijeća.

Kolegij Vijeća će redovno razmatrati realizaciju zacrtanih programskih zadataka, kao i ukazanih potreba za novim temama i predlagati ih na razmatranje Vijeću.

U pripremi za izradu Programa rada, pribavljena su mišljenja i prijedlozi o pitanjima i temama koja treba unijeti u Program rada od općinskog načelnika i općinskih službi, političkih subjekata, kao i drugih organa i institucija sa područja općine Glamoč.

Na osnovu prispjelih prijedloga i Programa rada općinskog načelnika za tekuću kalendarsku godinu, te izvršenih konsultacija sa drugim subjektima, utvrđen je ovaj Program rada za 2022. godinu i nudi se Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Programom rada Općinskog vijeća utvrđuju se predlažać i obrađivači pripreme materijala i zadataka, pitanja koja se stavljaju na javnu raspravu i rokovi za razmatranje pojedinih pitanja, kako slijedi:

POSEBNI DIO

Period: 01.01. do 31.03.2022. godine

1. Informacija o aktivnostima uništavanja mina i minsko eksplozivnih sredstava na poligonu Odvažna Barbara;
Predlažać: Općinski načelnik

2. Prijedlog Odluke o listi prioriteta za obnovu infrastrukture;
Predlažać: Kolegij OV-a

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

3. Izvještaj o stanju rješavanja predmeta upravnog postupka za period 01.01. do 31.12.2021. godine;
Predlažać: Općinski načelnik

4. Prijedlog Odluke o dopuni Odluke o radnom vremenu pravnih i fizičkih osoba iz oblasti trgovine i ugostiteljstva;
Predlažać: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove

5. Informacija o korištenju šuma na području općine Glamoč;
Predlažać: Općinski načelnik

6. Informacija o radu Drugostepene komisije za žalbe Općine Glamoč za 2021. godinu;
Predlažać: Kolegij OV-a

7. Prijedlog Odluke(a) o prodaji neizgrađenog ostalog građevinskog zemljišta;
Predlažać: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

8. Prijedlog Odluka o izmjeni statusa nekretnina;
Predlažać: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

9. Informacija o stanju poljoprivrede na području općine Glamoč;
Predlažać: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove

10. Izvještaj o korištenju poljoprivrednog zemljišta za 2020. i 2021. godinu;
Predlažać: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove

11. Prijedlog Odluke o davanju prethodne saglasnosti općinskom načelniku za raspisivanje javnog poziva za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u općini Glamoč;
Predlažać: Općinski načelnik
Obrađivač: Komisija za dodjelu poljoprivrednog zemljišta u zakup

12. Informacija o izboru korisnika općinske stipendije za akademsku 2021/22. godinu;
Predlažać: Općinski načelnik

13. Prijedlog Odluke o visini i načinu isplate jednokratne novčane pomoći porodiljama;
Predlažać: Općinski načelnik

14. Prijedlog Odluke o visini i načinu isplate jednokratne novčane pomoći osobama u stanju socijalne pomoći;
Predlažać: Općinski načelnik

15. Prijedlog Odluke o vidovima socijalne zaštite koji se finansiraju iz sredstava budžeta Općine;
Predlažać: Općinski načelnik

16. Prijedlog Odluke o načinu odabira projekata nevladinih organizacija po LOD metodologiji;
Predlažać: Općinski načelnik
Predlažać: Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove

17. Informacija o realizaciji Plana protuminskog djelovanja na području općine Glamoč;
Predlažać: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo

18. Prijedlog Odluke o raspisivanju izbora za članove

vijeća mjesnih zajednica na području općine Glamoč;
Predlagač: Općinski načelnik

19. Ažuriranje procjene ugroženosti općine Glamoč od prirodnih i drugih nesreća;

Predlagač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo

20. Prijedlog Odluke davanju prethodne suglasnosti općinskom načelniku o izboru najpovoljnijih ponuda za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u općini Glamoč;

Predlagač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove

21. Izvještaj o izvršenju budžeta za 2021. godinu;

Predlagač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspeksijske poslove

22. Prijedlog Odluke o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1m² korisne stambene površine na području općine Glamoč za 2022. godinu;

Predlagač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

23. Prijedlog Odluke o visini naknade za 1m² gradskog građevinskog zemljišta u općini Glamoč za 2022. godinu;

Predlagač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

24. Izvještaj o radu Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Glamoč za 2021. godinu;

Predlagač: Općinski načelnik

Obrađivač: Općinske službe

25. Izvještaj o radu Osnovne škole „Glamoč“ za 2021. godinu;

Predlagač: Osnovna škola „Glamoč“

Obrađivač: Direktor i Školski odbor OŠ „Glamoč“

26. Izvještaj o radu nevladinih organizacija i udruženja građana korisnika budžeta za 2021. godinu;

Izjestitelj: Udruženja građana

27. Izvještaj o radu Općinskog javnog pravobranilaštva za 2021. godinu;

Predlagač: Općinsko javno pravobranilaštvo Livno

Obrađivač: Općinsko javno pravobranilaštvo Livno

28. Nacrt Poslovnika o radu OV-a Glamoč;

Predlagač: Komisija za statutarna pitanja, Poslovnik i propise

Obrađivač: Komisija za statutarna pitanja, Poslovnik i propise

29. Nacrt Poslovnika o radu Kolegija OV-a Glamoč;

Predlagač: Komisija za statutarna pitanja, Poslovnik i propise

Obrađivač: Komisija za statutarna pitanja, Poslovnik i propise

Period: 01.04. do 30.06.2022. godine

30. Prijedlog Poslovnika o radu OV-a Glamoč;

Predlagač: Komisija za statutarna pitanja, Poslovnik i propise

Obrađivač: Komisija za statutarna pitanja, Poslovnik i propise

31. Prijedlog Poslovnika o radu Kolegija OV-a Glamoč;

Predlagač: Komisija za statutarna pitanja, Poslovnik i propise

Obrađivač: Komisija za statutarna pitanja, Poslovnik i propise

32. Prijedlog Pravilnika o obavljanju poslova upravnika zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade;

Predlagač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

33. Prijedlog Uputstva o načinu promjene upravnika zajedničkih dijelova i uređaja zgrade;

Predlagač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

34. Naknada za održavanje i upravljanje zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade

Predlagač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

35. Prijedlog Plana zaštite od požara

Predlagač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo

36. Prijedlog Odluke o komunalnom redu;

Predlagač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

37. Prijedlog Odluke o horizontalnoj i vertikalnoj signalizaciji;

Predlagač: Općinski načelnik

38. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju sa bilansom stanja i uspjeha JP „Komunalac“ d.o.o. Glamoč za 2021. godinu;

Predlagač: Skupština preduzeća

Obrađivač: Uprava i nadzorni odbor JP „Komunalac“ d.o.o. Glamoč

39. Izvještaj o finansijskom poslovanju sa bilansom stanja i uspjeha JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Glamoč za 2021. godinu;

Predlagač: Javno preduzeće „Veterinarska stanica Glamoč“

Obrađivač: Uprava i upravni odbor Veterinarske stanice Glamoč

40. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju sa bilansom stanja i uspjeha JU Dječji vrtić „Leptirčić“ Glamoč za 2021. godinu;

Predlagač: Dječji vrtić „Leptirčić“

Obrađivač: Uprava i upravni odbor Dječjeg vrtića

41. Izvještaj o radu Kulturno obrazovne ustanove „Narodni univerzitet Glamoč“ Glamoč za 2021. godinu;

Predlagač: Kulturno obrazovna ustanova „Narodni univerzitet Glamoč“

Obrađivač: Upravni odbor i direktor

42. Izvještaj o radu Centra za socijalni rad Glamoč za 2021. godinu;

Predlađač: Centar za socijalni rad Glamoč

Obrađivač: Centar za socijalni rad Glamoč

43. Informacija o kvaliteti vode za piće na području općine Glamoč;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Zavod za javno zdravstvo i JP „Komunalac“ d.o.o. Glamoč

44. Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o obvezi limitiranja uređaja za reprodukciju muzike;

Predlagatelj: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove

Period 01.07. do 30.09.2022. godine

45. Razmatranje realiziranog Programa rada do 30.06.2022. godine

Predlađač: Kolegij OV-a

46. Izvještaj o izvršenju budžeta za period 01.01. do 30.06. 2022. godine;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove

47. Informacija o stanju zdravstvene zaštite na području općine Glamoč;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Komisija za zdravstvenu zaštitu i brigu o socijalno ugroženim kategorijama stanovnika

48. Informacija o stanju u oblasti unutrašnjih poslova na području općine Glamoč;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Policijska stanica Glamoč

49. Informacija o kreditu Evropske investicione banke (EIB-a).

Predlađač: Općinski načelnik

50. Informacija o kreditu Svjetske banke – IBRD 76290-BA za dužnika JP „LI – Čistoća“ Livno, od čega je 49% udio Općine Glamoč.

Predlađač: Općinski načelnik

51. Informacija o vršenju inspekcijskog nadzora sanitarne, građevinske i komunalne inspekcije;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove – inspekcijski nadzor

52. Informacija o zbrinjavanju napuštenih i izgubljenih životinja na području općine Glamoč sa posebnim naglaskom na pse;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

53. Izvještaj o realizaciji projekata sanacije, rekonstrukcije i izgradnje infrastrukture na području općine;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i

razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

54. Izvještaj o izgradnji regionalne deponije za komunalni otpad na Korićini;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

Period 01.10. do 31.12.2022. godine

55. Razmatranje realiziranog Programa rada do 30.09.2022. godine

Predlađač: Kolegij OV-a

56. Izvještaj o pitanjima iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo

57. Izvještaj o izvršenju budžeta Općine Glamoč za period 01.01. do 30.09.2022. godine;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove

58. Informacija o stanju u oblasti kulture, obrazovanja, sporta i mladih;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne i zajedničke poslove

59. Informacija o uspjehu u učenju i vladanju učenika osnovne i srednje škole na području općine Glamoč, na kraju školske 2021/22. godine i upisu učenika školske 2022/23. godine;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Osnovna škola Glamoč i Srednja škola „Tin Ujević“ Glamoč

60. Nacrt budžeta Općine Glamoč za 2023. godinu;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove

61. Javna rasprava o budžetu Općine Glamoč za 2023. godinu;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove

62. Nacrt programa rada Općinskog vijeća Glamoč za 2023. godinu;

Predlađač: Kolegij OV Glamoč

63. Prijedlog budžeta Općine Glamoč za 2023. godinu;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove

64. Prijedlog Odluke o izvršenju budžeta općine Glamoč za 2023. godinu;

Predlađač: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i inspekcijske poslove

65. Prijedlog Programa rada Općinskog vijeća Glamoč za 2023. godinu;

Predlađač: Kolegij OV Glamoč

Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne i zajedničke poslove

I.

Za akte čije je donošenje predviđeno ovim Programom rada smatra se da je prihvaćena inicijativa za njihovo donošenje.

II.

Pored Programom utvrđenih poslova i zadataka Općinsko vijeće će obavljati i druge poslove iz svoje nadležnosti.

III.

Izvršavanje Programa rada prati Kolegij Općinskog vijeća.

Na prijedlog Kolegija, Općinsko vijeće razmatra ostvarivanje Programa rada i poduzima odgovarajuće mjere za njegovo ostvarivanje.

IV.

Poslovi i zadaci utvrđeni ovim Programom kao i rokovi predviđeni za njihovo izvršenje obavezuju nositelje poslova i zadataka.

V.

Program rada Općinskog vijeća Glamoč za 2022. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj tabli Općine Glamoč i u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-197/21
 Glamoč, 29.12.2021.godine

Predsjednik OV-a
 Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06), članka 17. Statuta Općine Glamoč - pročišćeni tekst („Narodne novine Općine Glamoč“, broj 01/15), članka 93. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine Općine Glamoč“, broj:03/05) Općinsko vijeće Glamoč, na 10. (desetoj) sjednici održanoj dana 29.12.2021. godine d o n o s i

PLAN I PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA GLAMOČ ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO - UVODNE NAPOMENE

U skladu sa pravima i obvezama predviđenim Ustavom, zakonima, Statutom Općine Glamoč, Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Glamoč, Programom rada se utvrđuju poslovi i zadaci Vijeća, njihov osnovni sadržaj i način izvršenja za period siječanj – prosinac 2022.godine.

Program rada Općinskog vijeća Glamoč za 2022. godinu obuhvaća razmatranje akata koji proizilaze iz djelokruga rada Općinskog vijeća Glamoč, odnosno iz nadležnosti utvrđenih Ustavom Federacije BiH, Ustavom Kantona 10, Zakonom o lokalnoj samoupravi i posebno Statutom Općine Glamoč i Poslovníkom Općinskog vijeća Glamoč, kao i drugim propisima po pravilu do početka godine.

Vijeće će svoje aktivnosti usmjeriti na aktualna pitanja koja su od zajedničkog interesa za građane Općine Glamoč.

Pored zadataka iz nadležnosti Vijeća, ovim Programom će biti obuhvaćene teme o aktualnim životnim pitanjima građana, a koja su u nadležnosti drugih institucija i viših razina vlasti.

Naročito će se razmatrati pitanja iz prostornog planiranja, stambene oblasti, obrazovanja, kulture, sporta, mladih, komunalne higijene i zaštite okoliša, rada i funkcioniranja udruženja, te druga važna pitanja.

Općinsko vijeće će razmatrati pitanja kao što su izbor i imenovanja, donošenje određenih akata i rješenja iz oblasti prostornog uređenja, imovinsko – pravne oblasti, kao i akata koje predloži općinski načelnik, kao i sve druge propise koji proizlaze iz Ustava, zakona, Statuta Općine i Poslovnika i druge akte od značaja za ostvarivanje lokalne samouprave, te sva druga aktualna pitanja koja nametne aktualna politička praksa.

Isto tako, Vijeće će kontinuirano razmatrati izvješća o realizaciji zaključaka Vijeća sa prethodnih sjednica, zapisnike sa sjednica Vijeća i odgovore na vijećnička pitanja.

Radna tijela Općinskog vijeća obvezna su da se pridržavaju Programa rada Vijeća i dužni su razmatrati materijale pripremljene za Vijeće, a prema potrebi će sami za Vijeće pripremati određene materijale iz nadležnosti ili na zahtjev Vijeća.

Općinsko vijeće će redovno tražiti od općinskog načelnika i njegovih službi da podnose izvješća i informacije o stanju i problematici koju treba da razmatra Vijeće, da blagovremeno predloži odgovarajuće Odluke, zaključke i rješenja koja će se razmatrati na sjednicama Vijeća.

Kolegij Vijeća će redovito razmatrati realizaciju zacrtanih programskih zadataka, kao i ukazanih potreba za novim temama i predlagati ih na razmatranje Vijeću.

U pripremi za izradu Programa rada, pribavljena su mišljenja i prijedlozi o pitanjima i temama koja treba unijeti u Program rada od općinskog načelnika i općinskih službi, političkih subjekata, kao i drugih organa i institucija sa područja općine Glamoč.

Na osnovu prispjelih prijedloga i Programa rada općinskog načelnika za tekuću kalendarsku godinu, te izvršenih konzultacija sa drugim subjektima, utvrđen je ovaj Program rada za 2022. godinu i nudi se Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Programom rada Općinskog vijeća utvrđuju se predlagatelj i obrađivači pripreme materijala i zadataka, pitanja koja se stavljaju na javnu raspravu i rokovi za razmatranje pojedinih pitanja, kako slijedi:

POSEBNI DIO

Period: 01.01. do 31.03.2022. godine

1. Informacija o aktivnostima uništavanja mina i minsko eksplozivnih sredstava na poligonu Odlučna Barbara;
 Predlagatelj: Općinski načelnik

2. Prijedlog Odluke o listi prioriteta za obnovu infrastrukture;
 Predlagatelj: Kolegij OV-a
 Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

3. Izvješće o stanju rješavanja predmeta upravnog postupka za period 01.01. do 31.12.2021. godine;
Predlagatelj: Općinski načelnik

4. Prijedlog Odluke o dopuni Odluke o radnom vremenu pravnih i fizičkih osoba iz oblasti trgovine i ugostiteljstva;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

5. Informacija o korištenju šuma na području općine Glamoč;
Predlagatelj: Općinski načelnik

6. Informacija o radu Drugostupanjske komisije za žalbe Općine Glamoč za 2021. godinu;
Predlagatelj: Kolegij OV-a

7. Prijedlog Odluke(a) o prodaji neizgrađenog ostalog građevinskog zemljišta;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

8. Prijedlog Odluka o izmjeni statusa nekretnina;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

9. Informacija o stanju poljoprivrede na području općine Glamoč;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

10. Izvješće o korištenju poljoprivrednog zemljišta za 2020. i 2021. godinu;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

11. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti općinskom načelniku za raspisivanje javnog poziva za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u općini Glamoč;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Komisija za dodjelu poljoprivrednog zemljišta u zakup

12. Informacija o izboru korisnika općinske stipendije za akademsku 2021/22. godinu;
Predlagatelj: Općinski načelnik

13. Prijedlog Odluke o visini i načinu isplate jednokratne novčane pomoći porodicama;
Predlagatelj: Općinski načelnik

14. Prijedlog Odluke o visini i načinu isplate jednokratne novčane pomoći osobama u stanju socijalne pomoći;
Predlagatelj: Općinski načelnik

15. Prijedlog Odluke o vidovima socijalne zaštite koji se financiraju iz sredstava proračuna Općine;
Predlagatelj: Općinski načelnik

16. Prijedlog Odluke o načinu odabira projekata nevladinih organizacija po LOD metodologiji;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

17. Informacija o realizaciji Plana protuminskog djelovanja na području općine Glamoč;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo

18. Prijedlog Odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih zajednica na području općine Glamoč;
Predlagatelj: Općinski načelnik

19. Ažuriranje procjene ugroženosti općine Glamoč od prirodnih i drugih nesreća;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo

20. Prijedlog Odluke davanju prethodne suglasnosti općinskom načelniku o izboru najpovoljnijih ponuda za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u općini Glamoč;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

21. Izvješće o izvršenju proračuna za 2021. godinu;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

22. Prijedlog Odluke o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1m2 korisne stambene površine na području općine Glamoč za 2022. godinu;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

23. Prijedlog Odluke o visini naknade za 1m2 gradskog građevinskog zemljišta u općini Glamoč za 2022. godinu;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

24. Izvješće o radu Jedinog općinskog organa uprave Općine Glamoč za 2021. godinu;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Općinske službe

25. Izvješće o radu Osnovne škole „Glamoč“ za 2021. godinu;
Predlagatelj: Osnovna škola „Glamoč“
Obrađivač: Ravnatelj i Školski odbor OŠ „Glamoč“

26. Izvješće o radu nevladinih organizacija i udruga građana korisnika proračuna za 2021. godinu;
Izjavitelj: Udruge građana

27. Izvješće o radu Općinskog javnog pravobraniteljstva za 2021. godinu;
Predlagatelj: Općinsko javno pravobraniteljstvo Livno

Obrađivač: Općinsko javno pravobraniteljstvo Livno

28. Nacrt Poslovnika o radu OV-a Glamoč;

Predlagatelj: Komisija za statutarne pitanja, Poslovnik i propise

Obrađivač: Komisija za statutarne pitanja, Poslovnik i propise

29. Nacrt Poslovnika o radu Kolegija OV-a Glamoč;

Predlagatelj: Komisija za statutarne pitanja, Poslovnik i propise

Obrađivač: Komisija za statutarne pitanja, Poslovnik i propise

Period: 01.04. do 30.06.2022. godine

30. Prijedlog Poslovnika o radu OV-a Glamoč;

Predlagatelj: Komisija za statutarne pitanja, Poslovnik i propise

Obrađivač: Komisija za statutarne pitanja, Poslovnik i propise

31. Prijedlog Poslovnika o radu Kolegija OV-a Glamoč;

Predlagatelj: Komisija za statutarne pitanja, Poslovnik i propise

Obrađivač: Komisija za statutarne pitanja, Poslovnik i propise

32. Prijedlog Pravilnika o obavljanju poslova upravitelja zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade;

Predlagatelj: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

33. Prijedlog Uputstva o načinu promjene upravitelja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade;

Predlagatelj: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

34. Naknada za održavanje i upravljanje zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade

Predlagatelj: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

35. Prijedlog Plana zaštite od požara

Predlagatelj: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo

36. Prijedlog Odluke o komunalnom redu;

Predlagatelj: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

37. Prijedlog Odluke o horizontalnoj i vertikalnoj signalizaciji;

Predlagatelj: Općinski načelnik

38. Izvješće o radu i financijskom poslovanju sa bilansom stanja i uspjeha JP „Komunalac“ d.o.o. Glamoč za 2021. godinu;

Predlagatelj: Skupština poduzeća

Obrađivač: Uprava i nadzorni odbor JP „Komunalac“ d.o.o. Glamoč

39. Izvješće o financijskom poslovanju sa bilansom stanja i uspjeha JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Glamoč za 2021. godinu;

Predlagatelj: Javno poduzeće „Veterinarska stanica Glamoč“

Obrađivač: Uprava i upravno vijeće Veterinarske stanice Glamoč

40. Izvješće o radu i financijskom poslovanju sa bilansom stanja i uspjeha JU Dječji vrtić „Leptirići“ Glamoč za 2021. godinu;

Predlagatelj: Dječji vrtić „Leptirići“

Obrađivač: Uprava i upravno vijeće Dječjeg vrtića

41. Izvješće o radu Kulturno obrazovne ustanove „Narodni univerzitet Glamoč“ Glamoč za 2021. godinu;

Predlagatelj: Kulturno obrazovna ustanova „Narodni univerzitet Glamoč“

Obrađivač: Upravno vijeće i direktor

42. Izvješće o radu Centra za socijalni rad Glamoč za 2021. godinu;

Predlagatelj: Centar za socijalni rad Glamoč

Obrađivač: Centar za socijalni rad Glamoč

43. Informacija o kvaliteti vode za piće na području općine Glamoč;

Predlagatelj: Općinski načelnik

Obrađivač: Zavod za javno zdravstvo i JP „Komunalac“ d.o.o. Glamoč

44. Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o obvezi limitiranja uređaja za reprodukciju glazbe;

Predlagatelj: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove

Period 01.07. do 30.09.2022. godine

45. Razmatranje realiziranog Programa rada do 30.06.2022. godine

Predlagatelj: Kolegij OV-a

46. Izvješće o izvršenju proračuna za period 01.01. do 30.06. 2022. godine;

Predlagatelj: Općinski načelnik

Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspeksijske poslove

47. Informacija o stanju zdravstvene zaštite na području općine Glamoč;

Predlagatelj: Općinski načelnik

Obrađivač: Komisija za zdravstvenu zaštitu i brigu o socijalno ugroženim kategorijama stanovnika

48. Informacija o stanju u oblasti unutarnjih poslova na području općine Glamoč;

Predlagatelj: Općinski načelnik

Obrađivač: Policijska postaja Glamoč

49. Informacija o kreditu Evropske investicione banke (EIB-a).

Predlagatelj : Općinski načelnik

50. Informacija o kreditu Svjetske banke – IBRD 76290-BA za dužnika JP „LI – Čistoća“ Livno, od čega je 49% udio Općine Glamoč.

Predlagatelj : Općinski načelnik

51. Informacija o vršenju inspekcijskog nadzora sanitarne, građevinske i komunalne inspekcije;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove – inspekcijski nadzor

52. Informacija o zbrinjavanju napuštenih i izgubljenih životinja na području općine Glamoč sa posebnim naglaskom na pse;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

53. Izvješće o realizaciji projekata sanacije, rekonstrukcije i izgradnje infrastrukture na području općine;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

54. Izvješće o izgradnji regionalne deponije za komunalni otpad na Korićini;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za stambeno komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina.

Period 01.10. do 31.12.2022. godine

55. Razmatranje realiziranog Programa rada do 30.09.2022. godine
Predlagatelj: Kolegij OV-a

56. Izvješće o pitanjima iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva;
Predlagatelj: Općinski načelnik Obrađivač: Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo

57. Izvješće o izvršenju proračuna Općine Glamoč za period 01.01. do 30.09.2022. godine;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

58. Informacija o stanju u oblasti kulture, obrazovanja, sporta i mladih;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne i zajedničke poslove

59. Informacija o uspjehu u učenju i vladanju učenika osnovne i srednje škole na području općine Glamoč, na kraju školske 2021/22. godine i upisu učenika školske 2022/23. godine;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Osnovna škola Glamoč i Srednja škola „Tin Ujević“ Glamoč

60. Nacrt proračuna Općine Glamoč za 2023. godinu;
Predlagatelj/predlagač: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

61. Javna rasprava o proračunu Općine Glamoč za 2023.

godinu;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

62. Nacrt programa rada Općinskog vijeća Glamoč za 2023. godinu;
Predlagatelj: Kolegij OV Glamoč

63. Prijedlog proračuna Općine Glamoč za 2023. godinu;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i inspekcijske poslove

64. Prijedlog Odluke o izvršenju proračuna općine Glamoč za 2023. godinu;
Predlagatelj: Općinski načelnik
Obrađivač: Služba za privredu, financije i inspekcijske poslove

65. Prijedlog Programa rada Općinskog vijeća Glamoč za 2023. godinu;
Predlagatelj: Kolegij OV Glamoč
Obrađivač: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne i zajedničke poslove

I.

Za akte čije je donošenje predviđeno ovim Programom rada smatra se da je prihvaćena inicijativa za njihovo donošenje.

II.

Pored Programom utvrđenih poslova i zadataka Općinsko vijeće će obavljati i druge poslove iz svoje nadležnosti.

III.

Izvršavanje Programa rada prati Kolegij Općinskog vijeća. Na prijedlog Kolegija, Općinsko vijeće razmatra ostvarivanje Programa rada i poduzima odgovarajuće mjere za njegovo ostvarivanje.

IV.

Poslovi i zadaci utvrđeni ovim Programom kao i rokovi predviđeni za njihovo izvršenje obavezuju nositelje poslova i zadataka.

V.

Program rada Općinskog vijeća Glamoč za 2022. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Glamoč i u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-197/21
Glamoč, 29.12.2021.godine

Predsjednik OV-a
Marko Damjanović, s.r.

На основу члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у ФБиХ („Службене новине ФБиХ“, број: 49/06), члана. 17. Статута Општине Глагомач - пречишћени текст („Народне новине Општине Глагомач“, број 01/15), члана 93. Пословника о раду Општинског вијећа Глагомач („Народне новине Општине Глагомач“, број:03/05) Општинско вијеће Глагомач, на 10. (десетој) сједници одржаној дана 29.12.2021. године д о н о с и

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
ОПШТИНСКОГ ВИЈЕЋА ГЛАМОЧ
ЗА 2022. ГОДИНУ

ОПШТИ ДИО - УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

У складу са правима и обавезама предвиђеним Уставом, законима, Статутом Општине Гламоч, Пословником о раду Општинског вијећа Гламоч, Програмом рада се утврђују послови и задаци Вијећа, њихов основни садржај и начин извршења за период јануар – децембар 2022. године.

Програм рада Општинског вијећа Гламоч за 2022. годину обухвата разматрање аката који произилазе из дјелокруга рада Општинског вијећа Гламоч, односно из надлежности утврђених Уставом Федерације БиХ, Уставом Кантона 10, Законом о локалној самоуправи и посебно Статутом Општине Гламоч и Пословником Општинског вијећа Гламоч, као и другим прописима по правилу до почетка године.

Вијеће ће своје активности усмјерити на актуална питања која су од заједничког интереса за грађане Општине Гламоч.

Поред задатака из надлежности Вијећа, овим Програмом ће бити обухваћене теме о актуелним животним питањима грађана, а која су у надлежности других институција и виших нивоа власти.

Нарочито ће се разматрати питања из просторног планирања, стамбене области, образовања, културе, спорта, младих, комуналне хигијене и заштите околиша, рада и функционисања удружења, те друга важна питања.

Општинско вијеће ће разматрати питања као што су избор и именовања, доношење одређених аката и рјешења из области просторног уређења, имовинско – правне области, као и аката које предложи општински начелник, као и све друге прописе који произлазе из Устава, закона, Статута Општине и Пословника и друге акте од значаја за остваривање локалне самоуправе, те сва друга актуална питања која наметне актуална политичка пракса.

Исто тако, Вијеће ће континуирано разматрати извјештаје о реализацији закључака Вијећа са претходних сједница, записнике са сједница Вијећа и одговоре на вијећничка питања.

Радна тијела Општинског вијећа обавезна су да се придржавају Програма рада Вијећа и дужни су разматрати материјале припремљене за Вијеће, а према потреби ће сами за Вијеће припремати одређене материјале из надлежности или на захтјев Вијећа.

Општинско вијеће ће редовно тражити од општинског начелника и његових служби да подносе извјештаје и информације о стању и проблематици коју треба да разматра Вијеће, да благовремено предложи одговарајуће Одлуке, закључке и рјешења која ће се разматрати на сједницама Вијећа.

Колегијум Вијећа ће редовно разматрати реализацију зацртаних програмских задатака, као и указаних потреба за новим темама и предлагати их на разматрање Вијећу.

У припреми за израду Програма рада, прибављена су мишљења и приједлози о питањима и темама која треба унијети у Програм рада од општинског начелника и

општинских служби, политичких субјеката, као и других органа и институција са подручја општине Гламоч.

На основу приспјелих приједлога и Програма рада општинског начелника за текућу календарску годину, те извршених консултација са другим субјектима, утврђен је овај Програм рада за 2022. годину и нуди се Општинском вијећу на разматрање и усвајање.

Програмом рада Општинског вијећа утврђују се предлагач и обрађивачи припреме материјала и задатака, питања која се стављају на јавну расправу и рокови за разматрање појединих питања, како слиједи:

ПОСЕБНИ ДИО

Период: 01.01. до 31.03.2022. године

1. Информација о активностима уништавања мина и минско експлозивних средстава на полигону Одважна Барбара;

Предлагач: Општински начелник

2. Приједлог Одлуке о листи приоритета за обнову инфраструктуре;

Предлагач: Колегијум ОВ-а

Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

3. Извјештај о стању рјешавања предмета управног поступка за период 01.01. до 31.12.2021. године;

Предлагач: Општински начелник

4. Приједлог Одлуке о допуни Одлуке о радном времену правних и физичких особа из области трговине и угоститељства;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

5. Информација о кориштењу шума на подручју општине Гламоч;

Предлагач: Општински начелник

6. Информација о раду Другостепене комисије за жалбе Општине Гламоч за 2021. годину;

Предлагач: Колегијум ОВ-а

7. Приједлог Одлуке(а) о продаји неизграђеног осталог грађевинског земљишта;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

8. Приједлог Одлука о измјени статуса некретнина;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

9. Информација о стању пољопривреде на подручју општине Гламоч;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

10. Извјештај о кориштењу пољопривредног земљишта за 2020. и 2021. годину;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

11. Приједлог Одлуке о давању претходне сагласности општинском начелнику за расписивање јавног позива за давање у закуп пољопривредног земљишта у општини Гламоц;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Комисија за додјелу пољопривредног земљишта у закуп

12. Информација о избору корисника опћинске стипендије за академску 2021/22. годину;

Предлагач: Општински начелник

13. Приједлог Одлуке о висини и начину исплате једнократне новчане помоћи породиљама;

Предлагач: Општински начелник

14. Приједлог Одлуке о висини и начину исплате једнократне новчане помоћи особама у стању социјалне помоћи;

Предлагач: Општински начелник

15. Приједлог Одлуке о видовима социјалне заштите који се финансирају из средстава буџета Општине;

Предлагач: Општински начелник

16. Приједлог Одлуке о начину одабира пројеката невладиних организација по ЛОД методологији;

Предлагач: Општински начелник

Предлагач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

17. Информација о реализацији Плана протуминског дјеловања на подручју општине Гламоц;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за цивилну заштиту и ватрогаштво

18. Приједлог Одлуке о расписивању избора за чланове вијећа мјесних заједница на подручју општине Гламоц;

Предлагач: Општински начелник

19. Ажурирање процјене угрожености општине Гламоц од природних и других несрећа;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за цивилну заштиту и ватрогаштво

20. Приједлог Одлуке давању претходне сугласности општинском начелнику о избору најповољнијих понуда за давање у закуп пољопривредног земљишта у општини Гламоц;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

21. Извјештај о извршењу буџета за 2021. годину;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

22. Приједлог Одлуке о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене 1м2 корисне стамбене површине на подручју општине Гламоц за 2022. годину;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

23. Приједлог Одлуке о висини накнаде за 1м2 градског грађевинског земљишта у општини Гламоц за 2022. годину;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

24. Извјештај о раду Јединственог опћинског органа управе Општине Гламоц за 2021. годину;

Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Општинске службе

25. Извјештај о раду Основне школе „Гламоц“ за 2021. годину;

Предлагач: Основна школа „Гламоц“

Обрађивач: Директор и Школски одбор ОШ „Гламоц“

26. Извјештај о раду невладиних организација и удружења грађана корисника буџета за 2021. годину;

Извјеститељ: Удружења грађана

27. Извјештај о раду Општинског јавног правобранилаштва за 2021. годину;

Предлагач: Општинско јавно правобранилаштво Ливно

Обрађивач: Општинско јавно правобранилаштво Ливно

28. Нацрт Пословника о раду ОВ-а Гламоц;

Предлагач: Комисија за статутарна питања, Пословник и прописе

Обрађивач: Комисија за статутарна питања, Пословник и прописе

29. Нацрт Пословника о раду Колегија ОВ-а Гламоц;

Предлагач: Комисија за статутарна питања, Пословник и прописе

Обрађивач: Комисија за статутарна питања, Пословник и прописе

Период: 01.04. до 30.06.2022. године

30. Приједлог Пословника о раду ОВ-а Гламоц;

Предлагач: Комисија за статутарна питања, Пословник и прописе

Обрађивач: Комисија за статутарна питања, Пословник и прописе

31. Приједлог Пословника о раду Колегијума ОВ-а Гламоц;

Предлагач: Комисија за статутарна питања, Пословник и прописе

Обрађивач: Комисија за статутарна питања, Пословник и прописе

32. Приједлог Правилника о обављању послова управника заједничким дијеловима и уређајима зграде;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

33. Приједлог Упутства о начину промјене управника заједничких дијелова и уређаја зграде;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

34. Накнада за одржавање и управљање заједничким дијеловима и уређајима зграде
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

35. Приједлог Плана заштите од пожара
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за цивилну заштиту и ватрогаство

36. Приједлог Одлуке о комуналном реду;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

37. Приједлог Одлуке о хоризонталној и вертикалној сигнализацији;
Предлагач: Општински начелник

38. Извјештај о раду и финансијском пословању са билансом стања и успјеха ЈП „Комуналац“ д.о.о. Гламоч за 2021. годину;
Предлагач: Скупштина предузећа
Обрађивач: Управа и надзорни одбор ЈП „Комуналац“ д.о.о. Гламоч

39. Извјештај о финансијском пословању са билансом стања и успјеха ЈП „Ветеринарска станица“ д.о.о. Гламоч за 2021. годину;
Предлагач: Јавно предузеће „Ветеринарска станица Гламоч“
Обрађивач: Управа и управни одбор Ветеринарске станице Гламоч

40. Извјештај о раду и финансијском пословању са билансом стања и успјеха ЈУ Дјечји вртић „Лептирићи“ Гламоч за 2021. годину;
Предлагач: Дјечји вртић „Лептирићи“
Обрађивач: Управа и управни одбор Дјечјег вртића

41. Извјештај о раду Културно образовне установе „Народни универзитет Гламоч“ Гламоч за 2021. годину;
Предлагач: Културно образовна установа „Народни универзитет Гламоч“
Обрађивач: Управни одбор и директор

42. Извјештај о раду Центра за социјални рад Гламоч за 2021. годину;
Предлагач: Центар за социјални рад Гламоч

Обрађивач: Центар за социјални рад Гламоч

43. Информација о квалитети воде за пиће на подручју општине Гламоч;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Завод за јавно здравство и ЈП „Комуналац“ д.о.о. Гламоч

44. Приједлог Одлуке о измјени и допуни Одлуке о обвези лимитирања уређаја за репродукцију музике;
Предлагатељ: Општински начелник
Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

Период 01.07. до 30.09.2022. године

45. Разматрање реализираног Програма рада до 30.06.2022. године
Предлагач: Колегијум ОВ-а

46. Извјештај о извршењу буџета за период 01.01. до 30.06. 2022. године;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

47. Информација о стању здравствене заштите на подручју општине Гламоч;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Комисија за здравствену заштиту и бригу о социјално угроженим категоријама становника

48. Информација о стању у области унутрашњих послова на подручју општине Гламоч;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Полицијска станица Гламоч

49. Информација о кредиту Европске инвестиционе банке (ЕИБ-а).
Предлагач: Општински начелник

50. Информација о кредиту Свјетске банке – ИБРД 76290-БА за дужника ЈП „ЛИ – Чистоћа“ Ливно, од чега је 49% удио Општине Гламоч.
Предлагач: Општински начелник

51. Информација о вршењу инспекцијског надзора санитарне, грађевинске и комуналне инспекције;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове – инспекцијски надзор

52. Информација о збрињавању напуштених и изгубљених животиња на подручју општине Гламоч са посебним нагласком на псе;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

53. Извјештај о реализацији пројекта санације, реконструкције и изградње инфраструктуре на подручју општине;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове,

обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

54. Извјештај о изградњи регионалне депоније за комунални отпад на Корићини;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за стамбено комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина.

Период 01.10. до 31.12.2022. године

55. Разматрање реализираног Програма рада до 30.09.2022. године
Предлагач: Колегијум ОВ-а

56. Извјештај о питањима из области заштите од пожара и ватрогаства;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за цивилну заштиту и ватрогаство

57. Извјештај о извршењу буџета Општине Гламоч за период 01.01. до 30.09.2022. године;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за привреду, финансије финансије и инспекцијске послове

58. Информација о стању у области културе, образовања, спорта и младих;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за општу управу, друштвене дјелатности, стручне и заједничке послове

59. Информација о успјеху у учењу и владању ученика основне и средње школе на подручју општине Гламоч, на крају школске 2021/22. године и упису ученика школске 2022/23. године;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Основна школа Гламоч и Средња школа „Тин Ујевић“ Гламоч

60. Нацрт буџета Општине Гламоч за 2023. годину;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

61. Јавна расправа о буџету Општине Гламоч за 2023. годину;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

62. Нацрт програма рада Општинског вијећа Гламоч за 2023. годину;
Предлагач: Колегијум ОВ Гламоч

63. Приједлог буџета Општине Гламоч за 2023. годину;
Предлагач: Општински начелник
Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

64. Приједлог Одлуке о извршењу буџета општине Гламоч за 2023. годину;
Предлагач: Општински начелник

Обрађивач: Служба за привреду, финансије и инспекцијске послове

65. Приједлог Програма рада Општинског вијећа Гламоч за 2023. годину;
Предлагач: Колегиј ОВ Гламоч
Обрађивач: Служба за општу управу, друштвене дјелатности, стручне и заједничке послове

I.

За акте чије је доношење предвиђено овим Програмом рада сматра се да је прихваћена иницијатива за њихово доношење.

II.

Поред Програмом утврђених послова и задатака Општинско вијеће ће обављати и друге послове из своје надлежности.

III.

Извршавање Програма рада прати Колегијум Општинског вијећа.

На приједлог Колегија, Општинско вијеће разматра остваривање Програма рада и подузима одговарајуће мјере за његово остваривање.

IV.

Послови и задаци утврђени овим Програмом као и рокови предвиђени за њихово извршење обавезују носитеље послова и задатака.

V.

Програм рада Општинског вијећа Гламоч за 2022. годину ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се на огласној табли Општине Гламоч и у „Народним новинама Општине Гламоч“.

Број: ОВ-01-02-01-197/21
Гламоч, 29.12.2021.године

Предсједник ОВ-а
Марко Дамјановић, с.р.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 17. Statuta općine Glamoč – Prečišćeni tekst („Narodne novine općine Glamoč“, broj: 1/15), člana 93. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine općine Glamoč“, broj: 3/05), Općinsko vijeće Glamoč na 10. sjednici održanoj dana 29.12.2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

S obzirom da se o amandmanima ulozenim na prijedlog Plana i programa rada Općinskog vijeća Glamoč za 2022. godinu poslovnčki treba izjasniti Kolegij OV-a kao predlagač, a kako to nije bio u mogućnosti do sjednice OV-a, o istima će se direktno izjasniti Općinsko vijeće.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Narodnim novinama općine Glamoč“.

Број: ОВ-01-02-01-198/21
Гламоч, 29.12.2021.године

Предсједник ОВ-а
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave

u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 17. Statuta općine Glamoč – Pročišćeni tekst („Narodne novine općine Glamoč“, broj: 1/15), članka 93. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine općine Glamoč“, broj: 3/05), Općinsko vijeće Glamoč na 10. sjednici održanoj dana 29.12.2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

S obzirom da se o amandmanima ulozenim na prijedlog Plana i programa rada Općinskog vijeća Glamoč za 2022. godinu poslovnički treba izjasniti Kolegij OV-a kao predlagatelj, a kako to nije bio u mogućnosti do sjednice OV-a, o istima će se izravno izjasniti Općinsko vijeće.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Narodnim novinama općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-198/21
Glamoč, 29.12.2021.godine

Predsjednik OV-a
Marko Damjanović, s.r.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 17. Statuta opštine Glamoč – Prečišćeni tekst („Narodne novine opštine Glamoč“, broj: 1/15), člana 93. Poslovnika o radu Opštinskog vijeća Glamoč („Narodne novine opštine Glamoč“, broj: 3/05), Opštinsko vijeće Glamoč na 10. sjednici održanoj dana 29.12.2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

S obzirom da se o amandmanima ulozenim na prijedlog Plana i programa rada Opštinskog vijeća Glamoč za 2022. godinu poslovnički treba izjasniti Kolegij OV-a kao predlagatelj, a kako to nije bio u mogućnosti do sjednice OV-a, o istima će se direktno izjasniti Opštinsko vijeće.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Narodnim novinama opštine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-197/21
Glamoč, 29.12.2021.godine

Predsjednik OV-a
Marko Damjanović, s.p.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene Novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 3., 6., 22., 26. i 35. Zakona o komunalnim djelatnostima („Narodne novine HBŽ“, broj: 2/06), člana 17. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnim djelatnostima („Narodne novine HBŽ“, broj: 13/17), člana 17. Statuta Općine Glamoč-prečišćen tekst (Narodne novine općine Glamoč, broj: 1/15), Općinsko vijeće Glamoč, na 10. sjednici održanoj 29.12.2021. godine, donosi:

PROGRAM FINANSIRANJA ZAJEDNIČKE KOMUNALNE
POTROŠNJE
ZA 2022. GODINU

I. UVOD

Program zajedničke komunalne potrošnje, a posebno njegova

realizacija, uz učešće građana kroz kulturu življenja, čine sliku grada ili bolje rečeno ogledalo su njegove sredine.

Komunalne djelatnosti su regulisane Zakonom o komunalnim djelatnostima („Narodne novine HBŽ“, broj: 2/06) i Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnim djelatnostima („Narodne novine HBŽ“, broj: 13/17), koje se obavljaju kao javna služba.

Programom finansiranja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu utvrđuje se:

- obim i kvalitet održavanja pojedinih komunalnih objekata i uređaja,
- visina potrebnih sredstava za realizaciju Programa i raspored sredstava za svaku djelatnost posebno i po namjenama,
- mjere sprovođenja Programa.

Komunalne djelatnosti se razvrstavaju u dvije grupe:

- Komunalne djelatnosti individualne komunalne potrošnje,
- Komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI

Djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje obuhvaćene ovim Programom su:

1. ODVOĐENJE OBORINSKIH VODA
2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA
3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I DEKORACIJA GRADA
4. ODRŽAVANJE NEKATEGORISANIH SAOBRAĆAJNICA
5. ODRŽAVANJE GROBALJA

1. ODVOĐENJE OBORINSKIH VODA

Pod odvodnjom oborinskih voda podrazumijeva se odvodnja oborinskih voda sa javnih prometnih površina uređenom kanalskom mrežom.

Za normalno funkcionisanje saobraćaja u naseljenim mjestima, a iz razloga zaštite asfalta na gradskim ulicama, potrebno je održavati oborinsku kanalizaciju u toku cijele godine. Ukoliko se oborinska kanalizacija ne održava redovno, dolazi do začepjenja kanalizacije, a samim tim i velike količine nanosnog materijala na cestama.

U samom gradu pod održavanjem oborinske kanalizacije podrazumijevamo čišćenje šahtova i slivnika.

Čišćenje slivnika i šahta od pijeska i ostalog otpada:

- a) Zamjena slivne rešetke 150KM/kom (4kom),
- b) Zamjena slivne rešetke sa okvirom i betonskom pločom slivnika 250KM/kom (2kom),
- c) Čišćenje šahtova i slivnika 2x u toku godine 1.500,00 KM

UKUPNO (za 1 godinu) =2.600,00KM

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA

Pod održavanjem čistoće na javnim površinama podrazumijeva se čišćenje i pranje asfaltiranih, betonskih, popločanih i zelenih javnih površina, prikupljanje i odvoz komunalnih otpadaka sa tih površina, te uklanjanje snijega i leda.

Ovu kategoriju komunalne djelatnosti djelimo na:

- a) ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA I SAOBRAĆAJNICA =10.000,00KM;
- b) ZIMSKA SLUŽBA =40.000,00KM (potrošeno: 2018. godina = 57.500,00 KM, 2019. godina= 9.828,00 KM, 2020. godina=9.373,78 KM

Procjena izvršenja za 2021. godinu=30.000,00 KM).

UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA (planirano za 2022. godinu) =50.000,00KM

3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I DEKORACIJA GRADA

Da bi se saobraćaj motornih vozila i pješaka odvijao bez

otežanja u noćnim satima potrebno je da u svim naseljenim mjestima, gdje postoji, funkcioniše javna rasvjeta. Intenzitet javne rasvjete definiše se posebnim propisima i nije tretiran ovim Programom. Isto tako izgradnja javne rasvjete nije tretirana ovim Programom, kao ni investicijsko održavanje javne rasvjete (zamjena vodova, zamjena većeg broja stubova, zamjena svih lampi na stubovima i sl.)

Da bi javna rasvjeta funkcionisala potrebno je redovno vršiti zamjenu oštećenih žarulja, prigušnica lampi i ostalih potrošnih materijala.

a) Potrošnja električne energije =60.000,00 KM (potrošeno: 2018. godina= 56.284,00 KM, 2019. godina=49.602,44 KM, 2020. godina=56.003,87 KM Procjena izvršenja za 2021. godinu=55.000,00 KM);

b) Održavanje javne rasvjete =60.000,00 KM (potrošeno: 2018. godina= 29.509,00 KM, 2019. godina=24.698,70 KM, 2020. godina=29.730,29 KM), Procjena izvršenja za 2021. godinu=60.000,00 KM);

c) Dekoracija grada za novogodišnje i Božićne praznike =1.500,00 KM
 UKUPNO JAVNA RASVJETA I DEKORACIJA (planirano za 2022. godinu) = 121.500,00 KM

4. ODRŽAVANJE NEKATEGORISANIH SAOBRAĆAJNICA
 Pod održavanjem nekategorisanih saobraćajnica podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa.

Planirano u 2022. godini =70.000,00 KM (potrošeno: 2018. godina=15.240,00 KM, 2019. godina=14.530,64 KM, 2020. godina=48.565,89 KM),
 Procjena izvršenja za 2021. godinu=30.000,00 KM).

5. ODRŽAVANJE GROBALJA

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se upravljanje, održavanje i uređivanje prostora i objekata (mrtvačnica u sklopu groblja, kapela i sl.) za obavljanje ispraćaja i sahrane umrlih osoba.

UKUPNO (planirano za 2022. godinu) =2.000,00KM

SVEUKUPNO.....246.100,00 KM

III. OSIGURANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Obavljanje komunalnih djelatnosti osigurava Općina posredstvom JP „KOMUNALAC“ d.o.o. Glamoč i drugih subjekata koji su za to registrovani, putem javnog konkursa. Program finansiranja komunalnih djelatnosti donosi Općinsko vijeće.

IV. FINANSIRANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Sredstva za izvršenje ovog Programa osiguravaju se dijelom iz komunalnih naknada (u skladu sa Zakonom o komunalnoj djelatnosti i Odluci o komunalnoj naknadi), kao i Budžeta Općine Glamoč za 2022. godinu.

V. MJERE SPROVOĐENJA PROGRAMA

a) Poslovi komunalnih usluga će se povjeriti izvođačima koji su registrovani za predmetnu djelatnost, a koji su dužni uredno voditi operativno tehničku dokumentaciju: građevinski dnevnik, građevinsku knjigu i dnevnik zimske službe (ovisno o vrsti radova/ usluga).

b) Prijem – pregled izvedenih radova i usluga vrši će predstavnik Općine Glamoč-nadzorni organ, koga imenuje

Općinski načelnik.

c) U slučaju da nadzorni organ ne izvrši pregled i ovjeru radova/usluga u roku od 5 (pet) dana i u roku od 24 sata – za zimsko održavanje puteva- računajući od dana dostavljanja operativno-tehničke dokumentacije, smatraće se da su ti radovi/usluge primljeni.

d) Ako se prilikom pregleda utvrdi da radovi/usluge nisu kvalitetno izvršeni, nadzorni organ će pozvati izvođače/dobavljače da otklone nedostatke u roku od max. 7 dana, osim zimske službe gdje nedostaci moraju biti otklonjeni u roku od 2 sata po upoznavanju izvođača o uočenim nedostacima.

e) Na osnovu uredno vođene i svakodnevno ovjerene operativno-tehničke dokumentacije, izvođači/dobavljači će ispostavljati mjesečne fakture za izvršene radove/usluge.

REKAPITULACIJA:

1. ODVODJENJE OBORINSKIH VODA = 2.600,00 KM
2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA = 50.000,00 KM
3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I DEKORACIJA GRADA = 121.500,00 KM
4. ODRŽAVANJE NEKATEGORISANIH SAOBRAĆAJNICA = 70.000,00 KM
5. ODRŽAVANJE GROBALJA = 2.000,00 KM

S V E U K U P N O = 246.100,00 KM

Broj: OV-01-02-01-199/21
 Glamoč, 29.12.2021.godine

Predsjednik OV-a
 Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene Novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 3., 6., 22., 26. i 35. Zakona o komunalnim djelatnostima („Narodne novine HBŽ“, broj: 2/06), članka 17. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnim djelatnostima („Narodne novine HBŽ“, broj: 13/17), članka 17. Statuta Općine Glamoč-pročišćen tekst (Narodne novine općine Glamoč, broj: 1/15), Općinsko vijeće Glamoč, na 10. sjednici održanoj 29.12.2021. godine, donosi:

PROGRAM FINANCIRANJA ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE ZA 2022. GODINU

I. UVOD

Program zajedničke komunalne potrošnje, a posebno njegova realizacija, uz sudjelovanje građana kroz kulturu življenja, čine sliku grada ili bolje rečeno ogledalo su njegove sredine.

Komunalne djelatnosti su regulirane Zakonom o komunalnim djelatnostima („Narodne novine HBŽ“, broj: 2/06) i Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnim djelatnostima („Narodne novine HBŽ“, broj: 13/17), koje se obavljaju kao javna služba.

Programom financiranja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu utvrđuje se:

- obim i kvaliteta održavanja pojedinih komunalnih objekata i uređaja,
 - visina potrebnih sredstava za realiziranje Programa i raspored sredstava za svaku djelatnost posebno i po namjenama,
 - mjere sprovođenja Programa.
- Komunalne djelatnosti se razvrstavaju u dvije grupe:
- Komunalne djelatnosti individualne komunalne potrošnje,
 - Komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI

Djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje obuhvaćene ovim Programom su:

1. ODVODNJA OBORINSKIH VODA
2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA
3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I DEKORIRANJE GRADA
4. ODRŽAVANJE NEKATEGORIRANIH PROMETNICA
5. ODRŽAVANJE GROBALJA

1. ODVODNJA OBORINSKIH VODA

Pod odvodnjom oborinskih voda podrazumijeva se odvodnja oborinskih voda sa javnih prometnih površina uređenom kanalskom mrežom.

Za normalno funkcioniranje prometa u naseljenim mjestima, a iz razloga zaštite asfalta na gradskim ulicama, potrebno je održavati oborinsku kanalizaciju u tijeku cijele godine. Ukoliko se oborinska kanalizacija ne održava redovito, dolazi do začepljenja kanalizacije, a samim tim i velike količine nanosnog materijala na cestama.

U samom gradu pod održavanjem oborinske kanalizacije podrazumijevamo čišćenje šahtova i slivnika.

Čišćenje slivnika i šahta od pijeska i ostalog otpada:

- a) Zamjena slivne rešetke 150KM/kom (4kom),
- b) Zamjena slivne rešetke sa okvirom i betonskom pločom slivnika 250KM/kom (2kom),
- c) Čišćenje šahtova i slivnika 2x u toku godine 1.500,00 KM

UKUPNO (za 1 godinu) =2.600,00KM

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA

Pod održavanjem čistoće na javnim površinama podrazumijeva se čišćenje i pranje asfaltiranih, betonskih, popločanih i zelenih javnih površina, prikupljanje i odvoz komunalnih otpadaka sa tih površina, te uklanjanje snijega i leda.

Ovu kategoriju komunalne djelatnosti djelimo na:

- a) ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA I PROMETNICA =10.000,00KM;
- b) ZIMSKA SLUŽBA = 40.000,00KM (potrošeno: 2018. godina = 57.500,00 KM, 2019. godina= 9.828,00 KM, 2020. godina=9.373,78 KM

Procjena izvršenja za 2021. godinu=30.000,00 KM).

UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA (planirano za 2022. godinu) =50.000,00KM

3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I DEKORIRANJE GRADA

Da bi se promet motornih vozila i pješaka odvijao bez otežanja u noćnim satima potrebno je da u svim naseljenim mjestima, gdje postoji, funkcionira javna rasvjeta. Intenzitet javne rasvjetе definira se posebnim propisima i nije tretiran ovim Programom. Isto tako izgradnja javne rasvjetе nije tretirana ovim Programom, kao ni investicijsko održavanje javne rasvjetе (zamjena vodova, zamjena većeg broja stubova, zamjena svih lampi na stubovima i sl.)

Da bi javna rasvjeta funkcionirala potrebno je redovito vršiti zamjenu oštećenih žarulja, prigušnica lampi i ostalih potrošnih materijala.

- a) Potrošnja električne energije =60.000,00 KM (potrošeno: 2018. godina= 56.284,00 KM, 2019. godina=49.602,44 KM, 2020. godina=56.003,87 KM Procjena izvršenja za 2021. godinu=55.000,00 KM);
- b) Održavanje javne rasvjetе =60.000,00 KM (potrošeno: 2018. godina= 29.509,00 KM, 2019. godina=24.698,70 KM, 2020. godina=29.730,29 KM), Procjena izvršenja za 2021. godinu=60.000,00 KM);

- c) Dekoriranje grada za novogodišnje i Božićne blagdane=1.500,00 KM

UKUPNO JAVNA RASVJETA I DEKORIRANJE (planirano za 2022. godinu) = 121.500,00 KM

4. ODRŽAVANJE NEKATEGORIRANIH PROMETNICA

Pod održavanjem nekategoriranih prometnica podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa.

Planirano u 2022. godini =70.000,00 KM (potrošeno: 2018. godina=15.240,00 KM, 2019. godina=14.530,64 KM, 2020. godina=48.565,89 KM), Procjena izvršenja za 2021. godinu=30.000,00 KM).

5. ODRŽAVANJE GROBALJA

Pod održavanjem grobalja podrazumijeva se upravljanje, održavanje i uređivanje prostora i objekata (mrtvačnica u sklopu groblja, kapela i sl.) za obavljanje ispraćaja i sahrane umrlih osoba.

UKUPNO (planirano za 2022. godinu) =2.000,00KM

SVEUKUPNO.....246.100,00 KM

III. OSIGURANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Obavljanje komunalnih djelatnosti osigurava Općina pod sredstvom JP „KOMUNALAC“ d.o.o. Glamoč i drugih subjekata koji su za to registrirani, putem javnog natječaja.

Program financiranja komunalnih djelatnosti donosi Općinsko vijeće.

IV. FINANCIRANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Sredstva za izvršenje ovog Programa osiguravaju se dijelom iz komunalnih naknada (u skladu sa Zakonom o komunalnoj djelatnosti i Odluci o komunalnoj naknadi), kao i Proračuna Općine Glamoč za 2022. godinu.

V. MJERE SPROVODJENJA PROGRAMA

- a) Poslovi komunalnih usluga će se povjeriti izvođačima koji su registrirani za predmetnu djelatnost, a koji su dužni uredno voditi operativno tehničku dokumentaciju: građevinski dnevnik, građevinsku knjigu i dnevnik zimske službe (ovisno o vrsti radova/ usluga).

- b) Prijem – pregled izvedenih radova i usluga vršit će predstavnik Općine Glamoč-nadzorni organ, kojeg imenuje Općinski načelnik.

- c) U slučaju da nadzorni organ ne izvrši pregled i ovjeru radova/usluga u roku od 5 (pet) dana i u roku od 24 sata – za zimsko održavanje puteva- računajući od dana dostavljanja operativno-tehničke dokumentacije, smatrat će se da su ti radovi/usluge primljeni.

- d) Ako se prilikom pregleda utvrdi da radovi/usluge nisu kvalitetno izvršeni, nadzorni organ će pozvati izvođače/ dobavljače da otklone nedostatke u roku od max. 7 dana, osim zimske službe gdje nedostaci moraju biti otklonjeni u roku od 2 sata po upoznavanju izvođača o uočenim nedostacima.

- e) Na temelju uredno vođene i svakodnevno ovjerene operativno-tehničke dokumentacije, izvođači/dobavljači će ispostavljati mjesečne fakture za izvršene radove/usluge.

REKAPITULACIJA:

1. ODVODNJE OBORINSKIH VODA = 2.600,00 KM
2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA

= 50.000,00 KM

3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I DEKORIRANJE GRADA = 121.500,00 KM

4. ODRŽAVANJE NEKATEGORISANIH PROMETNICA = 70.000,00 KM

5. ODRŽAVANJE GROBALJA = 2.000,00 KM

S V E U K U P N O = 246.100,00 KM

Broj: OV-01-02-01-199/21
Glamoč, 29.12.2021. godinePredsjednik OV-a
Marko Damjanović, s.r.

На основу члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене Новине ФБиХ“, број: 49/06 и 51/09), члана 3., 6., 22., 26. и 35. Закона о комуналним дјелатностима („Народне новине ХБЖ“, број: 2/06), члана 17. Закона о измјенама и допунама Закона о комуналним дјелатностима („Народне новине ХБЖ“, број: 13/17), члана 17. Статута Општине Гламоч-пречишћен текст (Народне новине општине Гламоч, број: 1/15), Општинско вијеће Гламоч, на 10. сједници одржаној 29.12.2021. године, доноси:

ПРОГРАМ ФИНАНСИРАЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ
ПОТРОШЊЕ
ЗА 2022. ГОДИНУ

I. УВОД

Програм заједничке комуналне потрошње, а посебно његова реализација, уз учешће грађана кроз културу живљења, чине слику града или боље речено огледало су његове средине.

Комуналне дјелатности су регулисане Законом о комуналним дјелатностима („Народне новине ХБЖ“, број: 2/06) и Законом о измјенама и допунама Закона о комуналним дјелатностима („Народне новине ХБЖ“, број: 13/17), које се обављају као јавна служба.

Програмом финансирања комуналних дјелатности за 2022. годину утврђује се:

- обим и квалитет одржавања појединих комуналних објеката и уређаја,
- висина потребних средстава за реализацију Програма и распоред средстава за сваку дјелатност посебно и по намјенама,
- мјере спровођења Програма.

Комуналне дјелатности се разврставају у двије групе:

- Комуналне дјелатности индивидуалне комуналне потрошње,
- Комуналне дјелатности заједничке комуналне потрошње.

II. КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Дјелатности заједничке комуналне потрошње обухваћене овим Програмом су:

1. ОДВОДЊЕЊЕ ОБОРИНСКИХ ВОДА
2. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА
3. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ И ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА
4. ОДРЖАВАЊЕ НЕКТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА
5. ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА

1. ОДВОДЊЕЊЕ ОБОРИНСКИХ ВОДА

Под одводњом оборинских вода подразумијева се одводња оборинских вода са јавних прометних површина уређеном каналском мрежом.

За нормално функционисање саобраћаја у насељеним мјестима, а из разлога заштите асфалта на градским улицама, потребно је одржавати оборинску канализацију у току цијеле године. Уколико се оборинска канализација не одржава редовно, долази до зачепљења канализације, а самим тим и велике количине наносног материјала на цестама.

У самом граду под одржавањем оборинске канализације подразумијевамо чишћење шахтова и сливника.

Чишћење сливника и шахта од пијеска и осталог отпада:

- a) Замјена сливне решетке 150KM/ком (4ком),
- b) Замјена сливне решетке са оквиром и бетонском плочом сливника 250KM/ком (2ком),
- c) Чишћење шахтова и сливника 2х у току године 1.500,00 KM

УКУПНО (за 1 годину) = 2.600,00KM

2. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Под одржавањем чистоће на јавним површинама подразумијева се чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и зелених јавних површина, прикупљање и одвоз комуналних отпадака са тих површина, те уклањање снијега и леда.

Ову категорију комуналне дјелатности дјелимо на:

- a) ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА И САОБРАЋАЈНИЦА = 10.000,00KM;
- b) ЗИМСКА СЛУЖБА = 40.000,00KM (потрошено: 2018. година = 57.500,00 KM, 2019. година = 9.828,00 KM, 2020. година = 9.373,78 KM

Процјена извршења за 2021. годину = 30.000,00 KM).

УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА (планирано за 2022. годину) = 50.000,00KM

3. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ И ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА

Да би се саобраћај моторних возила и пјешака одвијао без отежања у ноћним сатима потребно је да у свим насељеним мјестима, гдје постоји, функционише јавна расвјета. Интензитет јавне расвјете дефинише се посебним прописима и није третиран овим Програмом. Исто тако изградња јавне расвјете није третирана овим Програмом, као ни инвестијско одржавање јавне расвјете (замјена водова, замјена већег броја стубова, замјена свих лампи на стубовима и сл.)

Да би јавна расвјета функционисала потребно је редовно вршити замјену оштећених жаруља, пригушница лампи и осталих потрошних материјала.

- a) Потрошња електричне енергије = 60.000,00 KM (потрошено: 2018. година = 56.284,00 KM, 2019. година = 49.602,44 KM, 2020. година = 56.003,87 KM
Процјена извршења за 2021. годину = 55.000,00 KM);
- b) Одржавање јавне расвјете = 60.000,00 KM (потрошено: 2018. година = 29.509,00 KM, 2019. година = 24.698,70 KM, 2020. година = 29.730,29 KM),
Процјена извршења за 2021. годину = 60.000,00 KM);
- c) Декорација града за новогодишње и Божићне празнике = 1.500,00 KM

УКУПНО ЈАВНА РАСВЈЕТА И ДЕКОРАЦИЈА (планирано за 2022. годину) = 121.500,00 KM

4. ОДРЖАВАЊЕ НЕКТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА

Под одржавањем некатегорисаних саобраћајница подразумијева се одржавање површина које се користе за

промет по било којој основи и које су приступачне већем броју корисника, а које нису разврстане цесте у смислу посебних прописа.

Планирано у 2022. години =70.000,00 КМ (потрошено: 2018. година=15.240,00 КМ, 2019. година=14.530,64 КМ, 2020. година=48.565,89 КМ),

Процјена извршења за 2021. годину=30.000,00 КМ).

5. ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА

Под одржавањем гробаља подразумијева се управљање, одржавање и уређивање простора и објеката (мртвачница у склопу гробаља, капела и сл.) за обављање испраћаја и сахране умрлих особа.

УКУПНО (планирано за 2022. годину) =2.000,00КМ

СВЕУКУПНО.....246.100,00 КМ

III. ОСИГУРАЊЕ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

Обављање комуналних дјелатности осигурава Општина подсредством ЈП „КОМУНАЛАЦ“ д.о.о. Гламоч и других субјеката који су за то регистровани, путем јавног конкурса.

Програм финансирања комуналних дјелатности доноси Општинско вијеће.

IV. ФИНАНСИРАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

Средства за извршење овог Програма осигуравају се дијелом из комуналних накнада (у складу са Законом о комуналној дјелатности и Одлуци о комуналној накнади), као и Буџета Општине Гламоч за 2022. годину.

V. МЈЕРЕ СПРОВОДЉЕЊА ПРОГРАМА

а) Послови комуналних услуга ће се повјерити извођачима који су регистровани за предметну дјелатност, а који су дужни уредно водити оперативну техничку документацију: грађевински дневник, грађевинску књигу и дневник зимске службе (овисно о врсти радова/услуга).

б) Пријем – преглед изведених радова и услуга врши ће представник Општине Гламоч-надзорни орган, кога именује Општински начелник.

с) У случају да надзорни орган не изврши преглед и овјеру радова/услуга у року од 5 (пет) дана и у року од 24 сата – за зимско одржавање путева- рачунајући од дана достављања оперативно-техничке документације, сматраће се да су ти радови/услуге примљени.

д) Ако се приликом прегледа утврди да радови/услуге нису квалитетно извршени, надзорни орган ће позвати извођаче/ добављаче да отклоне недостатке у року од мах. 7 дана, осим зимске службе гдје недостаци морају бити отклоњени у року од 2 сата по упознавању извођача о уоченим недостацима.

е) На основу уредно вођене и свакодневно овјерене оперативно-техничке документације, извођачи/добављачи ће испостављати мјесечне фактуре за извршене радове/услуге.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1. ОДВОДЊЕЊЕ ОБОРИНСКИХ ВОДА = 2.600,00 КМ

2. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА = 50.000,00 КМ

3. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ И ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА =121.500,00 КМ

4. ОДРЖАВАЊЕ НЕКАТЕГОРИСАНИХ

САОБРАЋАЈНИЦА = 70.000,00 КМ

5. ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА = 2.000,00 КМ

С В Е У К У П Н О = 246.100,00 КМ

Број: ОВ-01-02-01-199/21
Гламоч, 29.12.2021.године

Предсједник ОВ-а
Марко Дамјановић, с.р.

Опćинско вијеће Гламоч, на основу члана 13., 33. и 35. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији БиХ („Службене новине БиХ“, број: 49/06), члана 2-6. Закона о враћању, додјели и продаји станова („Службене новине БиХ“, број: 28/05 и 2/08), члана 17. Statuta опćине Гламоч-пречишћени текст („Народне новине опćине Гламоч, број: 1/15), члана 93. Poslovnika о раду Опćинског вијећа Гламоч („Народне новине опćине Гламоч“ број: 03/05), на 10. сједници одржаној 29.12.2021. године donosi

Одлуку о допуни Одлука

о управљању и располагању становима број: ОВ-01-02-43/10 од 31.03.2010. године, број: ОВ-1-02-130/12 од 18.09.2012. године и број: ОВ-01-02-217/13 од 26.11.2013. године

Члан 1.

Dopunjavaju se Odluke Опćинског вијећа Гламоч о управљању и располагању становима број: ОВ-01-02-43/10 од 31.03.2010. године, број: ОВ-1-02-130/12 од 18.09.2012. године и ОВ-01-02-217/13 од 26.11.2013. године, тако што се иза аLINEJE број 3.: „рјешење br. 03-04-23-12-60/13 од 28.10.2013. године (Ulica dr Ivana Ribara 38, jednosoban, ulaz II, sprat II, stan broj 238) dodaje nova alineja koja glasi:

- „рјешење број: 03-02-19-12-48/21 од 30.11.2021.godine (Ulica Dalmatinska, zgrada L-2, ulaz 1, stan broj 384, dvosoban)“.

Члан 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u „Narodnim novinama опćине Гламоч“.

Образложење

Опćинско вијеће Гламоч donijelo je 31.03.2010. године Odluku о управљању и располагању становима број: ОВ-01-02-43/10 којом је utvrđeno da Опćинско вијеће управља и raspolaže становима које је Служба за стамбено-комunalне послове, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne послове i katastar nekretnina utvrdila rješenjima navedenim u Odluci.

Odluka о управљању и располагању становима број: ОВ-01-02-43/10 од 31.03.2010. године dopunjena je Odlukama број: ОВ-1-02-130/12 од 18.09.2012. године и ОВ-01-02-217/13 од 26.11.2013. године.

Служба за стамбено-комunalне послове, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne послове i katastar nekretnina Опćине Гламоч дана 30.11.2021. године donijela je Rješenje број: 03-02-19-12-48/21 којим је, nakon provedenog postupka, utvrđeno da stanом u Ulica Dalmatinska, zgrada L-2, ulaz 1, stan broj 384 dvosoban 62,74 m2 raspolaže Опćина Гламоч, na čijoj se teritoriji nalazi.

U tom smislu je gore navedenu Odluku trebalo dopuniti.

Правна поука

Protiv ove Odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

Број: ОВ-01-02-01-200/21

Предсједник ОВ-а

Glamoč, 29.12.2021.godine

Marko Damjanović, s.r.

Općinsko vijeće Glamoč, na temelju članka 13., 33. i 35. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06), članka 2-6. Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova („Službene novine FBiH“, broj: 28/05 i 2/08), članka 17. Statuta općine Glamoč-pročišćeni tekst („Narodne novine općine Glamoč, broj: 1/15), članka 93. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine općine Glamoč“ broj: 03/05), na 10. sjednici održanoj 29.12.2021. godine donosi

Odluku o dopuni Odluka

o upravljanju i raspolaganju stanovima broj: OV-01-02-43/10 od 31.03.2010. godine, broj: OV-1-02-130/12 od 18.09.2012. godine i broj: OV-01-02-217/13 od 26.11.2013. godine

Članak 1.

Dopunjavaju se Odluke Općinskog vijeća Glamoč o upravljanju i raspolaganju stanovima broj: OV-01-02-43/10 od 31.03.2010. godine, broj: OV-1-02-130/12 od 18.09.2012. godine i OV-01-02-217/13 od 26.11.2013. godine, tako što se iza alineje broj 3.: „rješenje br. 03-04-23-12-60/13 od 28.10.2013. godine (Ulica dr Ivana Ribara 38, jednosoban, ulaz II, sprat II, stan broj 238) dodaje nova alineja koja glasi:

- „rješenje broj: 03-02-19-12-48/21 od 30.11.2021.godine (Ulica Dalmatinska, zgrada L-2, ulaz 1, stan broj 384, dvosoban)“.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Narodnim novinama općine Glamoč“.

Образложење

Općinsko vijeće Glamoč donijelo je 31.03.2010. godine Odluku o upravljanju i raspolaganju stanovima broj: OV-01-02-43/10 kojom je utvrđeno da Općinsko vijeće upravlja i raspolaže stanovima koje je Služba za stambeno-komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina utvrdila rješenjima navedenim u Odluci.

Odluka o upravljanju i raspolaganju stanovima broj: OV-01-02-43/10 od 31.03.2010. godine dopunjena je Odlukama broj: OV-1-02-130/12 od 18.09.2012. godine i OV-01-02-217/13 od 26.11.2013. godine.

Služba za stambeno-komunalne poslove, obnovu i razvoj, geodetske, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina Općine Glamoč dana 30.11.2021. godine donijela je Rješenje broj: 03-02-19-12-48/21 kojim je, nakon provedenog postupka, utvrđeno da stanom u Ulica Dalmatinska, zgrada L-2, ulaz 1, stan broj 384 dvosoban 62,74 m² raspolaže Općina Glamoč, na čijoj se teritoriji nalazi.

U tom smislu je gore navedenu Odluku trebalo dopuniti.

Правна поука

Protiv ove Odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

Broj: OV-01-02-01-200/21
Glamoč, 29.12.2021.godine

Predsjednik OV-a
Marko Damjanović, s.r.

Општинско вијеће Гламоц, на основу члана 13., 33. и 35. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији БиХ („Службене новине БиХ“, број: 49/06), члана 2-6. Закона о враћању, додјели и продаји станова („Службене новине БиХ“, број: 28/05 и 2/08), члана 17. Статута

општине Гламоц-пречишћени текст („Народне новине општине Гламоц, број: 1/15), члана 93. Пословника о раду Општинског вијећа Гламоц („Народне новине општине Гламоц“ број: 03/05), на 10. сједници одржаној 29.12.2021. године доноси

Одлуку о допуни Одлука

о управљању и располагању становима број: ОВ-01-02-43/10 од 31.03.2010. године, број: ОВ-1-02-130/12 од 18.09.2012. године и број: ОВ-01-02-217/13 од 26.11.2013. године

Члан 1.

Допуњавају се Одлуке Општинског вијећа Гламоц о управљању и располагању становима број: ОВ-01-02-43/10 од 31.03.2010. године, број: ОВ-1-02-130/12 од 18.09.2012. године и ОВ-01-02-217/13 од 26.11.2013. године, тако што се иза алинеје број 3.: „решење бр. 03-04-23-12-60/13 од 28.10.2013. године (Улица др Ивана Рибара 38, једнособан, улаз ИИ, спрат ИИ, стан број 238) додаје нова алинеја која гласи:

- „решење број: 03-02-19-12-48/21 од 30.11.2021.године (Улица Далматинска, зграда Л-2, улаз 1, стан број 384, двособан)“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Народним новинама општине Гламоц“.

Образложење

Општинско вијеће Гламоц донијело је 31.03.2010. године Одлуку о управљању и располагању становима број: ОВ-01-02-43/10 којом је утврђено да Општинско вијеће управља и располаже становима које је Служба за стамбено-комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина утврдила рјешењима наведеним у Одлуци.

Одлука о управљању и располагању становима број: ОВ-01-02-43/10 од 31.03.2010. године допуњена је Одлукама број: ОВ-1-02-130/12 од 18.09.2012. године и ОВ-01-02-217/13 од 26.11.2013. године.

Служба за стамбено-комуналне послове, обнову и развој, геодетске, имовинско-правне послове и катастар некретнина Општине Гламоц дана 30.11.2021. године донијела је Решење број: 03-02-19-12-48/21 којим је, након проведеног поступка, утврђено да станом у Улица Далматинска, зграда Л-2, улаз 1, стан број 384 двособан 62,74 м² располаже Општина Гламоц, на чијој се територији налази.

У том смислу је горе наведену Одлуку требало допунити.

Правна поука

Против ове Одлуке није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор пред надлежним судом.

Број: ОВ-01-02-01-200/21
Гламоц, 29.12.2021.године

Предсједник ОВ-а
Марко Дамјановић, с.р.

На основу члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, број: 49/06 и 51/09), члана 17. Статута Опćине Гламоц - пречишћени текст („Нарodne новине опćине Гламоц“, број: 1/15), члана 93. Пословника о раду Опćinskog вјећа Гламоц („Нарodne новине опćине Гламоц“, број: 3/05), Опćинско вјеће Гламоц на 10. сједници одржаној дана 29.12.2021. године, донијело је

ODLUKU

o imenovanju vršioca dužnosti direktora KOU „Narodni univerzitet Glamoč“ Glamoč

Član 1.

Majstorović Živko iz Glamoča, imenuje se za vršioca dužnosti direktora KOU „Narodni univerzitet Glamoč“ Glamoč na period do tri mjeseca, počev od 01.01.2022. godine.

Član 2.

Za vrijeme obavljanja mandata vršioca dužnosti direktora imenovani ima sva ovlaštenja, odgovornosti i prava koje pripadaju direktoru.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-201/21
Glamoč, 29.12.2021.godine

Predsjednik OV-a
Marko Damjanović, s.r.

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 17. Statuta Općine Glamoč – pročišćeni tekst („Narodne novine općine Glamoč“, broj: 1/15), članka 93. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Glamoč („Narodne novine općine Glamoč“, broj: 3/05), Općinsko vijeće Glamoč na 10. sjednici održanoj dana 29.12.2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja KOU „Narodni univerzitet Glamoč“ Glamoč

Članak 1.

Majstorović Živko iz Glamoča, imenuje se za vršitelja dužnosti ravnatelja KOU „Narodni univerzitet Glamoč“ Glamoč na priod do tri mjeseca, počev od 01.01.2022. godine.

Članak 2.

Za vrijeme obavljanja mandata vršitelja dužnosti ravnatelja imenovani ima sva ovlaštenja, odgovornosti i prava koje pripadaju ravnatelju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Narodnim novinama Općine Glamoč“.

Broj: OV-01-02-01-201/21
Glamoč, 29.12.2021.godine

Predsjednik OV-a
Marko Damjanović, s.r.

На основу члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, број: 49/06 и 51/09), члана 17. Статута Општине Гламоч - пречишћени текст („Народне новине општине Гламоч“, број: 1/15), члана 93. Пословника о раду Општинског вијећа Гламоч („Народне новине општине Гламоч“, број: 3/05), Општинско вијеће Гламоч на 10. сједници одржаној дана 29.12.2021. године, донијело је

ОДЛУКУ

о именовању вршиоца дужности директора КОУ „Народни универзитет Гламоч“ Гламоч

Члан 1.

Мајсторовић Живко из Гламоча, именује се за вршиоца

дужности директора КОУ „Народни универзитет Гламоч“ Гламоч на период до три мјесеца, почев од 01.01.2022. године.

Члан 2.

За вријеме обављања мандата вршиоца дужности директора именовани има сва овлаштења, одговорности и права које припадају директору.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Народним новинама Општине Гламоч“.

Број: ОВ-01-02-01-201/21
Гламоч, 29.12.2021.године

Предсједник ОВ-а
Марко Дамјановић, с.р.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09) osnovu člana 7. i člana 38. Zakona o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19) i člana 17. Statuta opštine Glamoč- prečišćeni tekst ("Narodne novine opštine Glamoč", broj: 1/15), na prijedlog Opštinskog načelnika, Opštinsko vijeće Opštine Glamoč, na 10. sjednici održanoj dana 29.12.2021. godine, usvojilo je prijedlog :

BUDŽET Opštine Glamoč za 2022. g.

I – OPŠTI DIO

Član 1.
Budžet Opštine Glamoč za 2022.g. sadrži:

Elementi		Budžet sa rebalansom 2021.g.	Procijena izvršenje budžeta za 01.01.- 31.12.2021.g.	Budžet 2022.g.	Indeks 5/3
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>
A	UKUPNI PRIHODI	3.370.000	3.320.500	4.200.000	125
B	UKUPNI RASHODI	3.370.000	2.865.700	4.200.000	125
A- B=	RAZLIKA- SUFICIT/DEFICIT		454.800		

Prihodi i rashodi po vrstama utvrđuju se u Bilansu prihoda i rashoda za 2022.godinu kako slijedi:

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet sa rebalansom za 2021.g.	Procijena izvršenja budžeta za 2021.g.	Prijedlog 2022.g.	Indeks f/d
a	b	c	d	e	f	g
		PRIHODI	3.370.000	3.320.500	4.200.000	125
710000		PRIHODI OD POREZA	1.070.000	1.062.970	1.115.000	104
711000		Porez na dobit pojedinaca i preduzeća	50	10	20	40
	711111	Porez na dobit od privrednih i profes.djelatnosti	50	10	20	40
713100		Porezi na plate	700	250	280	40
	713111	Porez na platu i druga lična primanja	700	250	280	40
714100		Porez na imovinu	23.350	23.200	23.200	99
	714111	Porez na imovinu od fizičkih osoba	6.500	8.000	8.000	123
	714112	Porez na imovinu od pravnih osoba	1.500	200	200	13
	714113	Porez na imovinu na motorna vozila	1.200	1.200	1.200	100
	714121	Porez na nasleđe i poklone	1.300	1.300	1.300	100
	714131	Porez na promet nepokretnosti - fizičkih osoba	8.050	10.000	10.000	124
	714132	Porez na promet nepokretnosti pravnih osoba	4.800	2.500	2.500	52
716000		Porez na dohodak	108.700	98.500	98.500	91
	716111	Prihod od poreza na dohodak fizičkih osoba od nesamostalne djelatnosti	76.000	70.000	70.000	92
	716112	Prihod od poreza na dohodak fizičkih osoba od samostalne djelatnosti	4.000	2.000	2.000	50
	716113	Prihod od poreza na dohodak fizičkih osoba od imovine i imovinskih prava	500	500	500	100
	716115	Prihod od poreza na dohodak fizičkih osoba od nagradnih igara	13.000	10.000	10.000	77
	716116	Prihod od poreza na dohodak od dr. samostalnih djelatnosti iz člana 12.	8.200	13.000	13.000	159
	716117	Prihod od poreza na dohodak po konačnom obračunu	7.000	3.000	3.000	43
717000		Prihodi od indirektnih poreza	929.000	932.000	983.000	106
	717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji cesta	29.000	32.000	33.000	114
	717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave- PDV	900.000	900.000	950.000	106
719100		Ostali porezi	8.200	9.000	10.000	122
	719116	Porez na potrošnju u ugost. od pravnih osoba	100	0	0	0
	719117	Porez na potrošnju u ugost. od fizičkih osoba	8.100	9.000	10.000	123
720000		NEPORESKI PRIHODI	1.580.000	1.777.530	1.805.000	114
721100		Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	275.000	225.000	225.000	82
	721121	Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	250.000	200.000	200.000	80
	721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	25.000	25.000	25.000	100
721200		Ostali prihodi od imovine	27.500	24.000	29.000	105

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet sa rebalansom za 2021.g.	Procijena izvršenja budžeta za 2021.g.	Prijedlog 2022.g.	Indeks f/d
	721227	Prihod od zakupa sportsko privrednih lovišta	2.500	4.000	4.000	160
	721239	Ostali prihodi od imovine	25.000	20.000	25.000	100
722100		Administrativne takse	54.000	52.000	50.000	93
	722131	Opštinske administrativne takse matičar, katastar, opšti poslovi	54.000	50.000	50.000	93
722300		Komunalne takse	192.000	135.000	189.000	98
	722321	Opštinske komunalne takse	151.000	100.000	148.000	98
	722322	Opštinske komunalne naknade za istaknutu firmu	41.000	35.000	41.000	100
722400		Ostale budžetske naknade i takse	960.000	1.300.000	1.270.000	132
	722454	Naknade za korištenje državnih šuma	960.000	1.300.000	1.270.000	132
722500	722520	Naknade i takse po federalnim i drugim propisima	36.500	36.530	37.000	101
	722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	3.000	3.000	3.000	100
	722531	Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih lica	7.500	7.500	7.700	103
	722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	13.000	13.000	13.000	100
	722581	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i dr. nepogoda gdje je osnovica zbirni iznos neto plate za isplatu	12.000	12.000	12.000	100
	722582	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i dr. nepogoda gdje je osnovica zbirni iznos neto primanja po osnovu dr.samostalne djelatnosti i povremenog samostalno rada	500	700	800	160
	722583	Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja imovine od požara i prirodnih sila	200	130	200	100
	722584	Naknada iz funkcionalne premije osiguranja od autoodgovornosti za vatrogasne jedinice	300	200	300	100
722700		Neplanirane uplate- prihodi	35.000	5.000	5.000	14
	722719	Ostali povrati	35.000	5.000	5.000	14
730000		TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)	720.000	480.000	1.280.000	178
732100		Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	720.000	480.000	800.000	111
	732112	Primljeni tekući transferi od Federacije BiH	400.000	300.000	500.000	125
	732113	Primljeni tekući transferi od Republike Srpske	220.000	100.000	200.000	91
	732114	Primljeni tekući transferi od Kantona 10	100.000	80.000	100.000	100
733000		DONACIJE	0	0	480.000	0
	733122	Donacije od stranih pravnih osoba- Vlada Republike Srbije	0	0	480.000	0
		Zbir prihoda i primitaka	3.370.000	3.320.500	4.200.000	125

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet sa rebalansom za 2021.g.	Procijena izvršenja budžeta za 2021.g.	Prijedlog 2022.g.	Indeks f/d
a	b	c	d	e	f	g
		RASHODI	2.424.000	2.239.700	2.590.000	107
611000		Plate i naknade troškova zaposlenih	918.200	836.200	1.003.000	109
611100		Bruto plate i naknade	755.000	680.000	846.000	112
	611111	Plate po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	522.000	470.000	570.000	109
	611131	Doprinosi za PIO	127.500	115.000	151.500	119
	611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	94.300	85.000	110.500	117
	611133	Doprinosi za zapošljavanje	11.200	10.000	14.000	125
611200		Naknade troškova zaposlenih	163.200	156.200	157.000	96
	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	96.000	90.000	106.000	110
	611224	Regres za godišnji odmor	19.500	18.500	22.000	113
	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	33.700	33.700	15.000	45
	611226	Jubilarne nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	7.000	7.000	7.000	100
	611227	Pomoć u slučaju smrti	7.000	7.000	7.000	100
612000		Doprinosi poslodavca	78.300	71.500	94.500	121
	612111	Doprinosi za PIO	44.300	41.000	54.500	123
	612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	30.250	27.000	35.500	117
	612113	Doprinosi za zapošljavanje	3.750	3.500	4.500	120
613000		Izdaci za materijal i usluge	676.500	620.000	733.500	108
613100		Putni troškovi	5.500	5.000	5.500	100
	613111	Troškovi prevoza u zemlji javnim sredstvima	500	500	500	100
	613113	Troškovi upotrebe sopstvenog automobila u službene svrhe	1.000	500	1.000	100
	613114	Troškovi smještaja za službena putovanja u zemlji	1.000	1.000	1.000	100
	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	1.500	1.500	1.500	100
	613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	1.500	1.500	1.500	100
613200		Izdaci za energiju	70.000	65.000	70.000	100
	613211	Izdaci za električnu energiju	60.000	55.000	60.000	100
	613215	Drvo- Pelet	10.000	10.000	10.000	100
613300		Izdaci za komunalne usluge	30.000	30.000	30.000	100
	613311	Izdaci za telefon, telefaks, internet	10.000	10.000	10.000	100
	613313	Izdaci za mobilne telefone	5.000	5.000	5.000	100
	613314	Poštanske usluge	10.000	10.000	10.000	100
	613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	2.000	2.000	2.000	100
	613324	Izdaci za usluge održavanja čistoće	1.000	1.000	1.000	100

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet sa rebalansom za 2021.g.	Procijena izvršenja budžeta za 2021.g.	Prijedlog 2022.g.	Indeks f/d
	613329	Ostale komunalne usluge	2.000	2.000	2.000	100
613400		Nabavka materijala	18.500	20.200	23.500	127
	613411	Izdaci za obrasce i papir	7.000	9.200	10.000	143
	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	1.000	500	1.000	100
	613416	Sitan inventar	3.000	3.000	3.000	100
	613418	Auto gume	3.000	3.000	5.000	167
	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal i Službene novine	1.500	1.500	1.500	100
	613484	Materijal za čišćenje	3.000	3.000	3.000	100
613500		Izdaci za usluge prevoza i goriva	78.500	77.500	88.500	113
	613511	Benzin	5.000	5.000	5.000	100
	613512	Dizel	50.000	50.000	60.000	120
	613513	Motorno ulje	1.500	1.500	1.500	100
	613523	Registracija motornih vozila	4.000	3.000	4.000	100
	613524	Izdaci za prevoz ljudi	18.000	18.000	18.000	100
613700		Izdaci za tekuće održavanje	204.500	154.300	224.500	110
	613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	3.000	1.000	3.000	100
	613712	Materijal za popravak i održavanje opreme	500	300	500	100
	613713	Materijal za popravak i održavanje vozila	15.000	10.000	15.000	100
	613714	Materijal za popravak i održavanje cesta, željeznica i mostova	3.000	3.000	3.000	100
	613716	Materijal za popravku i održavanje vodovoda i kanalizacije	2.000	2.000	2.000	100
	613721	Usluge popravaka i održavanja zgrada	20.000	10.000	20.000	100
	613722	Usluge popravaka i održavanja opreme	1.000	1.000	1.000	100
	613723	Usluge popravaka i održavanje vozila	8.000	5.000	8.000	100
	613724	Usluge popravaka i održavanja cesta, željeznica i mostova	50.000	30.000	70.000	140
	613725	Usluge za popravku i održavanje vodovoda i kanalizacije	2.000	2.000	2.000	100
	613726	Usluge za održavanje ulične rasvjete	60.000	60.000	60.000	100
	613727	Ostale usluge- popravke i zimsko održavanje puteva	40.000	30.000	40.000	100
613800		Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	9.000	8.000	9.000	100
	613813	Osiguranje vozila	5.000	4.000	5.000	100
	613821	Izdaci bankarskih usluga	4.000	4.000	4.000	100
613900		Ugovorene usluge	260.500	260.000	282.500	108
	613911	Usluge medija	2.000	2.000	2.000	100
	613912	Usluge štampanja	2.000	2.000	2.000	100
	613914	Usluge reprezentacije	12.000	12.000	12.000	100
	613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	1.000	1.000	2.000	0
	613919	Ostali izdaci za informisanje	1.000	1.000	1.000	100
	613921	Usluge održavanje konvencija,obrazovanja, manifestacija	20.000	20.000	25.000	125

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet sa rebalansom za 2021.g.	Procijena izvršenja budžeta za 2021.g.	Prijedlog 2022.g.	Indeks f/d
	613922	Usluge stručnog obrazovanja-seminari	1.000	500	1.000	100
	613924	Izdaci za stručne ispite	500	500	500	100
	613932	Pravne usluge	1.500	1.500	1.500	100
	613934	Ostale kompjuterske usluge	5.500	5.500	5.500	100
	613943	Usluge bolničke zaštite	1.000	1.000	5.000	500
	613961	Zatezne kamate	500	500	500	100
	613962	Troškovi spora	22.500	22.500	22.500	100
	613974	Izdaci za rad komisija	12.000	11.000	12.000	100
	613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima	53.000	54.000	55.000	104
	613976	Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	65.000	65.000	65.000	100
	613985	Izdaci za volontere za osiguranje za slučaj ozljede na radu i profesionalne bolesti	0	0	10.000	0
	613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	60.000	60.000	60.000	100
614000		Tekući transferi i drugi tekući rashodi	728.000	689.000	734.000	101
614100		Tekući transferi drugim nivoima vlasti	24.000	24.000	30.000	125
	614117	Tekući transferi mjesnim zajednicama	20.000	20.000	20.000	100
	614124	Transferi za izbore	4.000	4.000	10.000	250
	614175	Ostali transferi za zdravstvo	0	0	0	0
614200		Tekući transferi pojedincima	95.000	75.000	75.000	79
	614234	Isplate stipendija	25.000	25.000	25.000	100
	614239	Ostali transferi pojedincima	20.000	20.000	20.000	100
	614241	Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode	50.000	30.000	30.000	60
614300		Tekući transferi neprofitnim organizacijama	424.000	405.000	424.000	100
	614311	Narodni univerzitet Glamoč	120.000	120.000	130.000	108
	614312	Crveni Krst	2.000	0	2.000	100
	614313	Centar za socijalni rad	90.000	90.000	90.000	100
	614314	Vijećnički klubovi opštinskog vijeća	2.000	0	2.000	100
	614315	Vrtić " Leptirići"	90.000	80.000	80.000	89
	614316	Osnovna škola Glamoč	45.000	45.000	45.000	100
	614317	Kulturna i sportska društva	25.000	25.000	25.000	100
	614318	Nevladine i Omladinske organizacije	25.000	20.000	25.000	100
	614319	Vjerske zajednice	25.000	25.000	25.000	100
614400		Subvencija javnim preduzećima	175.000	175.000	195.000	111
	614411	Subvencija JP Komunalac Glamoč	160.000	160.000	180.000	113
	614419	Podsticaj za projekte u poljoprivredi	15.000	15.000	15.000	100
614800		Drugi tekući rashodi	10.000	10.000	10.000	100
	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	10.000	10.000	10.000	100
615400		Kapitalni transferi javnim preduzećima	0	0	0	0

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet sa rebalansom za 2021.g.	Procijena izvršenja budžeta za 2021.g.	Prijedlog 2022.g.	Indeks f/d
	615411	Kapitalni transferi javnim preduzećima (JP Komunalac)	0	0	0	0
621000		Rezerva	23.000	23.000	25.000	109
621100		Rezerva	23.000	23.000	25.000	109
Zbir rashoda i izdataka			2.424.000	2.239.700	2.590.000	107
820000		Kapitalni izdaci	891.000	571.000	1.555.000	175
821000		Izdaci za nabavku stalnih sredstava	891.000	571.000	1.555.000	175
821200		Nabavka građevina	76.000	80.000	840.000	1.105
	821211	Nabavka zgrada- Sportska dvorana	46.000	50.000	800.000	1.739
	821225	Izgradnja elektro mreže	30.000	30.000	40.000	133
821300		Nabavka opreme	245.000	208.000	115.000	47
	821312	Kompjuterska oprema- Izrada baze podataka za katastar	5.000	2.000	5.000	100
	821313	Nabavka stalnih sredstava-opreme	10.000	0	10.000	100
	821321	Motorna vozila- Vatrogasno vozilo, kamion za JP Komunalac	230.000	206.000	100.000	43
	821361	Mašine, uređaji, alati i instalacije	0	0	0	0
821600		Rekonstrukcija i investiciono održavanje	570.000	283.000	600.000	105
	821612	Rekonstrukcija puteva	350.000	172.000	350.000	100
	821614	Rekonstrukcija zgrada	170.000	61.000	200.000	0
	821618	Izgradnja i rekonstrukcija vodovodne i kanalizacione mreže	50.000	50.000	50.000	100
823000		Izdaci za otplate dugova	55.000	55.000	55.000	100
823200		Vanjske otplate	45.000	45.000	45.000	100
	823212	Otplata stranim finansijskim institucijama	45.000	45.000	45.000	100
823400		Otplata unutrašnjeg duga	10.000	10.000	10.000	100
	823411	Otplata unutrašnjeg duga prema zaposlenima	0	0	0	0
	823412	Otplata duga prema dobavljačima	10.000	10.000	10.000	100
		Zbir rashoda , izdataka i dugova	3.370.000	2.865.700	4.200.000	125

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet 2022
		OPŠTINSKI NAČELNIK	
611100		Bruto plate	44.300,00
	611111	Neto plate	29.700,00
	611131	Doprinosi na teret zaposlenih	14.600,00
611200		Naknade troškova zaposlenih	17.000,00
	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	2.500,00
	611224	Regres za godišnji odmor	500,00
	611226	Jubilarne nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	7.000,00
	611227	Pomoć u slučaju smrti	7.000,00
612100		Doprinosi poslodavca	5.100,00
	616111	Doprinosi poslodavca	5.100,00
613100		Putni troškovi	5.500,00
	613111	Troškovi prevoza u zemlji- putarine, parking	500,00
	613113	Troškovi upotrebe sopstvenog automobila u službene svrhe	1.000,00
	613114	Troškovi smještaja u zemlji	1.000,00
	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	1.500,00
	613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	1.500,00
613200		Izdaci za energiju	70.000,00
	613211	Izdaci za električnu energiju	60.000,00
	613215	Drvo-Pelet	10.000,00
613300		Izdaci za komunalne usluge	30.000,00
	613311	Izdaci za telefon, telefaks, internet	10.000,00
	613313	Izdaci za mobilne telefone	5.000,00
	613314	Poštanske usluge	10.000,00
	613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	2.000,00
	613324	Održavanje čistoće	1.000,00
	613329	Ostale komunalne usluge	2.000,00
613400		Nabavka materijala	23.500,00
	613411	Izdaci za obrasce i papir	10.000,00
	613412	Kompjuterski materijal	1.000,00
	613413	Izdaci za obrazovanje kadrova	0,00
	613416	Sitan inventar	3.000,00
	613418	Auto gume	5.000,00
	613419	Izdaci za ostali administrativni materijal-Sl.novine	1.500,00
	613484	Materijal za čišćenje	3.000,00
613500		Usluge prevoza i gorivo	88.500,00
	613511	Benzin	5.000,00
	613512	Dizel	60.000,00
	613513	Motorno ulje	1.500,00
	613523	Registracija motornih vozila	4.000,00
	613524	Izdaci za prevoz ljudi	18.000,00
613700		Tekuće održavanje	224.500,00
	613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	3.000,00
	613712	Materijal za popravak i održavanje opreme	500,00
	613713	Materijal za popravak i održavanje vozila	15.000,00
	613714	Materijal za popravak i održavanje cesta, željeznica i mostova	3.000,00

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet 2022
		OPŠTINSKI NAČELNIK	
	613716	Materijal za popravku i održavanje vodovoda i kanalizacije	2.000,00
	613721	Usluge popravaka i održavanja zgrada	20.000,00
	613722	Usluge popravaka i održavanja opreme	1.000,00
	613723	Usluge popravaka i održavanja vozila	8.000,00
	613724	Usluge popravaka i održavanja cesta, željeznica i mostova	70.000,00
	613725	Usluge za popravku i održavanje vodovoda i kanalizacija	2.000,00
	613726	Usluge za održavanje ulične rasvjete	60.000,00
	613727	Ostale usluge- popravke i zimsko održavanje puteva	40.000,00
613800		Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	9.000,00
	613813	Osiguranje vozila	5.000,00
	613821	Izdaci bankarskih usluga	4.000,00
613900		Ugovorene obaveze	227.500,00
	613911	Usluge medija	2.000,00
	613912	Usluge štampanja	2.000,00
	613913	Usluge javnog inform. i odnosi sa javnošću	0,00
	613914	Usluge reprezentacije	12.000,00
	613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	2.000,00
	613919	Ostali izdaci za informisanje	1.000,00
	613921	Usluge konvencija i obrazovanja	25.000,00
	613922	Usluge stručnog obrazovanja -seminari	1.000,00
	613924	Izdaci za stručne ispite	500,00
	613932	Pravne usluge	1.500,00
	613934	Ostale kompjuterske usluge	5.500,00
	613943	Usluge bolničke zaštite	5.000,00
	613961	Zatezne kamate	500,00
	613962	Troškovi spora	22.500,00
	613974	Izdaci za rad komisija	12.000,00
	613976	Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	65.000,00
	613985	Izdaci za volontere	10.000,00
	613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	60.000,00
614100		Tekući transferi nižim nivoima vlasti	30.000,00
	614117	Tekući transferi mjesnim zajednicama	20.000,00
	614124	Transferi za izbore	10.000,00
614200		Tekući transferi pojedincima	75.000,00
	614234	Isplate stipendija	25.000,00
	614239	Ostali transferi pojedincima	20.000,00
	614241	Transferi za posebne namjene-elementarne nepogode	30.000,00

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet 2022
		OPŠTINSKI NAČELNIK	
614400		Subvencija javnim preduzećima	195.000,00
	614411	Subvencija JP Komunalac	180.000,00
		Podsticaj za projekte u poljoprivredi	15.000,00
614800		Drugi tekući rashodi	10.000,00
	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	10.000,00
621100		Rezerva	25.000,00
821000		Izdaci za nabavku stalnih sredstava	1.555.000,00
	821200	Nabavka građevina	840.000,00
	821300	Nabavka opreme	115.000,00
	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	600.000,00
823000		Otplata dugova	55.000,00
		UKUPNO:	2.689.900,00

Broj zaposlenih:1

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet 2022
		SLUŽBA ZA OPŠTU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI, STRUČNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE	
611100		Bruto plate	260.000,00
	611111	Neto plate	175.500,00
	611131	Doprinosi na teret zaposlenih	84.500,00
611200		Naknade troškova zaposlenih	51.000,00
	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	42.000,00
	611224	Regres za godišnji odmor	9.000,00
	611225	Otpremnina zbog odlaska u penziju	0,00
	611216	Jubilarne nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	0,00
612100		Doprinosi poslodavca	29.100,00
	616111	Doprinosi poslodavca	29.100,00
613100		Putni troškovi	0,00
	613111	Troškovi prevoza u zemlji- putarine, parking	0,00
	613113	Troškovi upotrebe sopst.automobila u službene svrhe	0,00
	613114	Troškovi smještaja u zemlji	0,00
	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	0,00
	613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	0,00
		UKUPNO :	340.100,00
		UKUPNO ZAPOSLENIH: 17	
		SLUŽBA ZA PRIVREDU, FINANSIJE I INSPEKCIJSKE POSLOVE	
611100		Bruto plate	219.700,00
	611111	Neto plate	148.200,00
	611131	Doprinosi na teret zaposlenih	71.500,00
611200		Naknade troškova zaposlenih	44.200,00
	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	24.200,00
	611224	Regres za godišnji odmor	5.000,00
	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	15.000,00
	611226	Jubilarne nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	0,00
612100		Doprinosi poslodavca	23.800,00
	616111	Doprinosi poslodavca	23.800,00
613100		Putni troškovi	0,00
	613111	Troškovi prevoza u zemlji- putarine, parking	0,00
	613113	Troškovi upotrebe sopst.automobila u službene svrhe	0,00
	613114	Troškovi smještaja u zemlji	0,00
	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	0,00
	613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	0,00
		UKUPNO :	287.700,00
		UKUPNO ZAPOSLENIH: 10	

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet 2022
		SLUŽBA ZA STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE, OBNOVU I RAZVOJ, GEODETSKE, IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNINA	
611100		Bruto plate	151.100,00
	611111	Neto plate	101.800,00
	611131	Doprinosi na teret zaposlenih	49.300,00
611200		Naknade troškova zaposlenih	23.800,00
	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	19.800,00
	611224	Regres za godišnji odmor	4.000,00
	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0,00
	611226	Jubilarne nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	0,00
612100		Doprinosi poslodavca	17.500,00
	616111	Doprinosi poslodavca	17.500,00
613100		Putni troškovi	0,00
	613111	Troškovi prevoza u zemlji- putarine, parking	0,00
	613113	Troškovi upotrebe sopst.automobila u službene svrhe	0,00
	613114	Troškovi smještaja u zemlji	0,00
	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	0,00
		UKUPNO :	192.400,00
		UKUPNO ZAPOSLENIH:8	
		SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE	
611100		Bruto plate	63.300,00
	611111	Neto plate	42.500,00
	611131	Doprinosi na teret zaposlenih	20.800,00
611200		Naknade troškova zaposlenih	9.000,00
	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	7.500,00
	611224	Regres za godišnji odmor	1.500,00
	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0,00
	611226	Jubilarne nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	0,00
612100		Doprinosi poslodavca	7.000,00
	616111	Doprinosi poslodavca	7.000,00
613100		Putni troškovi	0,00
	613111	Troškovi prevoza u zemlji- putarine, parking	0,00
	613113	Troškovi upotrebe sopst.automobila u službene svrhe	0,00
	613114	Troškovi smještaja u zemlji	0,00
	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	0,00
		UKUPNO :	79.300,00
		UKUPNO ZAPOSLENIH:3	

	Analitički konto	Opis	Budžet 2022
		OPŠTINSKO VIJEĆE	
611100		Bruto plate	39.100,00
	611111	Neto plate	26.300,00
	611131	Doprinosi na teret zaposlenih	12.800,00
611200		Naknade troškova zaposlenih i vijećnika	3.000,00
	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	2.500,00
	611224	Regres za godišnji odmor	500,00
	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0,00
	611226	Jubilarne nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci i sl.	0,00
612100		Doprinosi poslodavca	4.500,00
	616111	Doprinosi poslodavca	4.500,00
613100		Putni troškovi	0,00
	613113	Troškovi upotrebe sopst.automobila u službene svrhe	0,00
	613114	Troškovi smještaja u zemlji	0,00
	613115	Troškovi dnevnica	0,00
613200		Izdaci za energiju	0,00
	613211	Izdaci za električnu energiju	0,00
	613215	Drvo	0,00
613400		Nabavka materijala	0,00
	613411	Izdaci za obrasce i papir	0,00
	613412	Kompjuterski materijal	0,00
613500		Izdaci za usluge prevoza i goriva	0,00
	613511	Benzin	0,00
	613512	Dizel	0,00
	613513	Motorno ulje	0,00
	613522	Prevoz robe	0,00
613900		Ugovorene usluge	55.000,00
	613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima	55.000,00

UKUPNO:

101.600,00

Broj zaposlenih: 1

Broj vijećnika: 15

Glavna grupa	Analitički konto	Opis	Budžet 2022
		CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	
611100		Bruto plate	68.500,00
	611111	Neto plate	46.000,00
	611131	Doprinosi na teret zaposlenih	22.500,00
611200		Naknade troškova zaposlenih	9.000,00
	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	7.500,00
	611224	Regres za godišnji odmor	1.500,00
	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0,00
612100		Doprinosi poslodavca	7.500,00
	616111	Doprinosi poslodavca	7.500,00
		UKUPNO:	85.000,00
		UKUPNO ZAPOSLENIH: 3	
		GRANTOVI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	
614300		Grantovi neprofitnim organizacijama	
	614311	Narodni univerzitet	130.000,00
	614312	Crveni krst	2.000,00
	614313	Centar za socijalni rad	90.000,00
	614314	Vijećnički klubovi OV	2.000,00
	614315	Vrtić "Leptirići"	80.000,00
	614316	Osnovna škola Glamoč	45.000,00
	614317	Kulturna i sportska društva	25.000,00
	614318	Nevladine i omladinske organizacije	25.000,00
	614319	Vjerske zajednice	25.000,00
		UKUPNO:	424.000,00